

ประมาณการค่าใช้จ่าย
 จ้างดำเนินกิจกรรมสร้างความรู้ผ่านศูนย์ให้คำปรึกษาด้านทรัพย์สินทางปัญญา
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

TOR	การดำเนินงาน	ราคากลาง
๔.๑	นำเสนอและออกแบบภาพรวมกิจกรรมส่งเสริมความรู้และสร้างเครือข่ายด้านทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อส่งเสริมความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาและสนับสนุนการให้บริการของศูนย์ IPAC รวมถึงสนับสนุนการให้บริการของเครือข่ายศูนย์ TISC ตลอดจนสร้างความตระหนักรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาในเชิงรุกในแนวทางการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายเดิมและกลุ่มเป้าหมายใหม่ แนวทางการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาเชิงพาณิชย์ และสามารถต่อยอดวัตถุประสงค์ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา ภายในวันลงนามในสัญญา	46,667
๔.๒	จัดทำแผนรายละเอียดปฏิบัติการ (Action Plan) โดยระบุขั้นตอนและกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงาน ภายในวันลงนามในสัญญา	100,000
๔.๓	<u>ดำเนินการสนับสนุนการให้บริการของศูนย์ IPAC เป็นเวลา ๑๒ เดือน ในระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้</u>	
๔.๓.๑	จัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งจะต้องมีความรู้เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาในภาพรวมอย่างละเอียด โดยสามารถให้บริการระบบการรับคำขอทรัพย์สินทางปัญญาในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ การสืบค้นข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสร้างความร่วมมือด้านทรัพย์สินทางปัญญากับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน โดยจะต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๒) มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี ๓) มีทักษะในการวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ได้ดี ๔) มีความรู้ความสนใจในด้านทรัพย์สินทางปัญญา เทคโนโลยี และนวัตกรรม ๕) มีทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้อย่างดี	20,000
๔.๓.๒	ผู้รับจ้างตกลงว่าจ้างเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๔.๓.๑ โดยมีค่าตอบแทนในอัตรา ๑๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อเดือน และสวัสดิการอื่นๆ ที่เหมาะสม เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นต้น ตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด	1,008,000
๔.๓.๓	จัดให้มีการให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา ดังนี้ ๑) ให้บริการในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ ในวันและเวลาราชการ ศูนย์ IPAC ชั้น ๔ กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ๒) ให้บริการในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ ในวันและเวลาราชการ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด หรือสำนักงานอื่นๆ ในส่วนภูมิภาค ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน	

๔.๓.๔	ดำเนินการจัดเก็บสถิติการให้บริการของศูนย์ IPAC ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อให้สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์เชิงสถิติได้	50,000
๔.๓.๕	ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงการให้บริการของศูนย์ IPAC ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑) ติดตามและประเมินผลการให้บริการของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ IPAC ๒) ติดตามและประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการจากศูนย์ IPAC ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เช่น ผู้ประกอบการ นักวิจัย และประชาชนทั่วไป เป็นต้น โดยมีจำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ ราย ๓) ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจากข้อ ๑) และ ๒) และนำไปพัฒนาการให้บริการของศูนย์ IPAC ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้มีประสิทธิภาพตอบสนองต่อความต้องการของผู้มาขอรับบริการ	50,000
๔.๔	ดำเนินการสนับสนุนการให้บริการของเครือข่ายศูนย์ TISC โดยมีรายละเอียด ดังนี้	
๔.๔.๑	ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายศูนย์ TISC เพื่อเป็นศูนย์การสร้างความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาแก่นักประดิษฐ์ นักวิจัย และผู้ประกอบการ โดยดำเนินกิจกรรม ดังนี้ ๑) จัดให้มีช่องทางการสื่อสารรูปแบบออนไลน์ระหว่างหน่วยงานเครือข่ายศูนย์ TISC เพื่อประโยชน์ในการติดตาม และวิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานเครือข่าย TISC ๒) วิเคราะห์ศักยภาพของเครือข่ายศูนย์ TISC แต่ละหน่วยงาน และเชื่อมโยงจุดแข็ง (Strength) และจุดอ่อน (Weakness) ของภาคอุตสาหกรรมในพื้นที่ของเครือข่ายศูนย์ TISC นั้นๆ และจัดทำฐานข้อมูลออนไลน์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมนักประดิษฐ์ นักวิจัย และผู้ประกอบการในพื้นที่	20,667
๔.๔.๒	ส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญา โดยมุ่งเน้นการเพิ่มศักยภาพการให้คำปรึกษาด้านทรัพย์สินทางปัญญาแก่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ TISC โดยดำเนินกิจกรรม ดังนี้ ๑) จัดให้มีการฝึกอบรมสร้างความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาและความรู้อื่นๆ แก่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ TISC เพื่อสามารถให้คำปรึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ๒) ออกแบบแนวทางการปฏิบัติงาน (Guideline) เพื่อสร้างมาตรฐานการให้บริการแก่ศูนย์ TISC ในแต่ละแห่ง	50,000
๔.๔.๓	ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาในเชิงพาณิชย์ โดยมุ่งเน้นการนำผลงานทรัพย์สินทางปัญญาของแต่ละศูนย์ TISC เชื่อมโยงกับภาคอุตสาหกรรมผ่านการอนุญาตให้ใช้สิทธิ โดยการจัดทำฐานข้อมูลผลงานทรัพย์สินทางปัญญา (IP Portfolio) ของศูนย์ TISC แต่ละแห่ง โดยครอบคลุมรายละเอียดที่สำคัญ รวมถึงจุดเด่นของผลงานและข้อมูลการติดต่อเจ้าของผลงาน	51,667
๔.๕	ดำเนินการส่งเสริมความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาเชิงรุกผ่านศูนย์ IPAC เป็นเวลา ๑๒ เดือน ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนกันยายน ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้	

๔.๕.๑	จัดให้มีช่องทางการสื่อสารในรูปแบบออนไลน์และ Social Media ของศูนย์ IPAC ทั้ง ๔ ช่องทาง ได้แก่ Facebook Instagram Twitter และ Line Official เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มเป้าหมายรองของศูนย์ IPAC	113,333
๔.๕.๒	ออกแบบภาพลักษณ์ช่องทางการสื่อสารทุกช่องทางให้มีความทันสมัย	96,667
๔.๕.๓	จัดให้มี Admin เพื่อบริหารจัดการกิจกรรมต่างๆ ของช่องทางการสื่อสารทั้งหมดของศูนย์ IPAC ได้แก่ Facebook, Instagram, Twitter และ Line Official อย่างน้อย ๑ คน	190,000
๔.๕.๔	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาและนวัตกรรมหรือกิจกรรมของศูนย์ IPAC ในรูปแบบที่เหมาะสม สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มเป้าหมายรองในช่องทางการสื่อสารทั้งหมดของศูนย์ IPAC จำนวนอย่างน้อย ๑๒ แคมเปญ แคมเปญละ ๖ ชิ้นงาน ตั้งแต่เริ่ม จนถึงสิ้นสุดโครงการ	376,667
๔.๕.๕	จัดซื้อและบริหารสื่อโฆษณา สื่อประชาสัมพันธ์ ตามข้อ ๔.๕.๔ ในช่องทางการสื่อสารทั้งหมดของศูนย์ฯ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงและการรับรู้ โดยมีปริมาณการเข้าถึงไม่ต่ำกว่า ๒๕,๐๐๐ ครั้ง ต่อ ๑ แคมเปญ	213,000
๔.๕.๖	จัดซื้อและบริหารสื่อโฆษณา สื่อประชาสัมพันธ์ บนช่องทาง Facebook Page ของศูนย์ IPAC เพื่อเพิ่มผู้กด Like และผู้ติดตาม (Following) ในกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มเป้าหมายรอง โดยจะต้องมีผู้กด Like หรือผู้ติดตาม (Following) อย่างน้อย ๔๐,๐๐๐ คน ในวันสิ้นสุดโครงการ	235,333
๔.๕.๗	จัดให้มีการทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านบุคคลที่มีชื่อเสียงบนสื่อสังคมออนไลน์ (Influencer) โดยจัดทำเป็นวิดีโอการเข้าใช้บริการของศูนย์ IPAC เพื่อเป็น Best Practice ให้แก่ผู้ประกอบการ ในวงกว้าง ทั้งนี้ บุคคลที่มีชื่อเสียงบนสื่อสังคมออนไลน์ดังกล่าว จะต้องมียูทิวบ์ติดตามในเพจไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน	
๔.๕.๘	จัดซื้อและบริหารสื่อโฆษณา สื่อประชาสัมพันธ์ ตามข้อ ๔.๕.๗ โดยมีปริมาณการเข้าถึงไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ ครั้ง	
๔.๕.๙	การดำเนินการตามข้อ ๔.๕.๔ และ ๔.๕.๗ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับก่อนดำเนินการ	
๔.๖	จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ ประกอบด้วยผลการดำเนินงานของกิจกรรมทั้งหมด พร้อมวิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางการพัฒนา เช่น ผลลัพธ์ ปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไข เป็นต้น ในรูปแบบเอกสารจำนวน ๓ เล่ม และสื่ออิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงใน Thumb Drive จำนวน ๓ ชุด	10,000
	รวม	2,632,000