

คู่มือสำหรับประชาชน : การจดทะเบียนขอรับความคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม (N)

หน่วยงานที่ให้บริการ : กองสิทธิบัตร กระทรวงพาณิชย์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

คำจำกัดความ

วงจรรวม หมายความว่า ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป หรือกึ่งสำเร็จรูปที่ทำหน้าที่ทางอิเล็กทรอนิกส์อันประกอบด้วยชิ้นส่วนที่สามารถกระตุ้นให้เกิดการปฏิบัติการทางอิเล็กทรอนิกส์รวมอยู่ด้วยและส่วนเชื่อมต่อที่เชื่อมชิ้นส่วนเหล่านั้นทั้งหมด หรือบางส่วนเข้าด้วยกัน ซึ่งได้จัดวางเป็นชั้นในลักษณะที่ผสมรวมกันอยู่บน หรือในวัตถุกึ่งตัวนำชั้นเดียวกัน

แบบผังภูมิ หมายความว่า แบบ แผนผัง หรือภาพที่สร้างขึ้นไม่ว่าจะปรากฏในรูปแบบ หรือวิธีใดเพื่อให้เห็นถึงการจัดวางให้เป็นวงจรรวม

หนังสือสำคัญแบบผังภูมิ หมายความว่า หนังสือสำคัญที่ออกให้เพื่อคุ้มครองแบบผังภูมิตามพระราชบัญญัตินี้

การหาประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์โดยการขาย ให้เช่า หรือโดยการกระทำอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งค่าตอบแทน หรือประโยชน์อื่นใด และให้หมายความรวมถึงการนำเสนอเพื่อการแสวงหาประโยชน์ด้วย

ผู้ทรงสิทธิ หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับหนังสือสำคัญแบบผังภูมิและให้หมายความรวมถึงผู้รับโอนด้วย

พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

อธิบดี หมายความว่า อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

1. ความถูกต้องและความชัดเจนในเนื้อหาสาระของแบบผังภูมิของวงจรรวมและการจัดเตรียมคำขอประกอบด้วย

- กรอกข้อความในแบบพิมพ์ แบบ บผ.1, บผ.1(ผ) หรือ บผ.1(Add) ให้ครบถ้วน
- แบบคำขอจดทะเบียนแบบผังภูมิของวงจรรวม พร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอรับจดทะเบียน หรือตัวแทนและ
- ในกรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นผู้ออกแบบเองจะต้องกรอกข้อความในคำรับรองสิทธิขอจดทะเบียนแบบผังภูมิของวงจรรวม หรือกรณีผู้ขอเป็นชาวต่างชาติให้ใช้แบบ บผ.1(Add)

2. เตรียมเอกสารแสดงสิทธิในการขอจดทะเบียน

- ในกรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นผู้รับโอนสิทธิ จะต้องแนบหนังสือโอนสิทธิที่มีลายมือชื่อผู้โอนและผู้รับโอน
- ในกรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นผู้รับสิทธิโดยเหตุอื่น เช่น รับมรดก สัญญาจ้าง เป็นต้น ให้ยื่นเอกสารแสดงสิทธินั้นๆ

3. เตรียมหนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่มอบอำนาจผ่านตัวแทนที่ขึ้นทะเบียนกับกรมทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อให้ดำเนินการแทน

4. ตัวอย่างวงจรรวมที่มีแบบผังภูมิที่ยื่นขอจดทะเบียนจำนวน 4 ตัวอย่าง สำหรับกรณีที่มีการนำแบบผังภูมินั้นออกผลิตออกหาประโยชน์ในเชิงพาณิชย์แล้วทั้งนี้ไม่เกิน 2 ปี

5. รายละเอียดข้อมูลการทำงานทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ของวงจรรวมเช่น Data sheet เป็นต้น

6. ภาพวาด หรือภาพถ่ายลายเส้น หรือสิ่งอื่นที่ให้ผลในลักษณะเดียวกันที่ใช้ในการผลิตวงจรรวมที่มีแบบผังภูมิ เช่น แผ่นบัง (Mask) เป็นต้น

เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

1. ในการยื่นคำขอรับความคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวมให้ผู้ขอยื่นคำขอตามแบบพิมพ์ที่อธิบดีกำหนด
2. การมอบอำนาจ

2.1 กรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรไม่มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ให้มอบอำนาจให้ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดีเป็นผู้กระทำการแทนในราชอาณาจักรโดยยื่นหนังสือมอบอำนาจต่ออธิบดีตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่การมอบอำนาจนั้นได้กระทำในต่างประเทศหนังสือมอบอำนาจนั้นต้องมีคำรับรองลายมือชื่อโดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของสถานทูตไทย หรือสถานกงสุลไทย หรือหัวหน้าสำนักงานสังกัดกระทรวงพาณิชย์ซึ่งประจำอยู่ ณ ประเทศที่ผู้มอบอำนาจมีถิ่นที่อยู่ หรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการแทนบุคคลดังกล่าว หรือคำรับรองของบุคคลซึ่งกฎหมายของประเทศนั้นให้มีอำนาจรับรองลายมือชื่อ หรือ

(2) ในกรณีที่หนังสือมอบอำนาจนั้นได้กระทำในประเทศไทยต้องส่งภาพถ่ายหนังสือเดินทาง หรือภาพถ่ายหนังสือรับรองถิ่นที่อยู่ชั่วคราว หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่าในขณะที่มอบอำนาจผู้ยื่นได้เข้ามาในประเทศไทยจริงด้วย

2.2 ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรซึ่งมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรประสงค์จะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน จะมอบอำนาจให้แก่ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดีเป็นผู้กระทำการแทนได้เท่านั้น

2.3 หนังสือมอบอำนาจดังกล่าว จะต้องปิดอากรแสตมป์ตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์ ดังนี้

(1) กรณีมอบอำนาจให้บุคคลเดียว หรือหลายคนกระทำการครั้งเดียว ให้ปิดอากร 10 บาท

(2) กรณีมอบอำนาจให้บุคคลเดียว หรือหลายคนร่วมกระทำการมากกว่าครั้งเดียว ให้ปิดอากร 30 บาท

(3) กรณีมอบอำนาจให้กระทำการมากกว่าครั้งเดียว โดยให้บุคคลหลายคน ให้ปิดอากรคิดตามรายบุคคลที่รับมอบคนละ 30 บาท

หมายเหตุ:

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือสำหรับประชาชนจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารว่ามีความถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่คำขอ หรือเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนเจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสาร หรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม (บันทึกข้อตกลงการรับคำขอ) โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในกำหนดระยะเวลา 90 วัน นับถัดจากวันยื่นคำขอและในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วนภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่จะดำเนินการคืนคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอพร้อมทั้งแจ้งเหตุแห่งการคืนคำขอและสิทธิในการอุทธรณ์ให้ทราบด้วย

3. เมื่อผู้ยื่นคำขอได้ชำระค่าธรรมเนียมใดๆ ให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญาไปแล้วจะขอคืนค่าธรรมเนียมดังกล่าวไม่ได้ไม่ว่าในกรณีใดๆ เว้นแต่

(1) มีกฎหมายบัญญัติไว้ให้คืนค่าธรรมเนียม หรือ

(2) ชำระค่าธรรมเนียมซ้ำซ้อน หรือชำระเกินซึ่งการชำระดังกล่าวเกิดเนื่องจากความผิดพลาดของเจ้าหน้าที่รัฐโดยมิใช่ความผิดของผู้ชำระซึ่งกรมทรัพย์สินทางปัญญาจะได้พิจารณาเป็นกรณีๆ ไป

4. ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอต้งานำเอกสาร หรือหลักฐานหลายรายการมายื่นเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ให้ผู้ยื่นคำขอนำเอกสาร หรือหลักฐานมายื่นพร้อมกันทั้งหมดในคราวเดียวกัน
5. ในกรณีที่จะต้องส่งสำเนาเอกสารหลักฐานให้ผู้ยื่นคำขอรับรองความถูกต้องของสำเนาเอกสารหลักฐานนั้นด้วย
6. ในกรณีที่จะต้องส่งเอกสารเป็นภาษาต่างประเทศ ให้ผู้ยื่นคำขอส่งเอกสารนั้นพร้อมด้วยคำแปลเป็นภาษาไทย โดยมีคำรับรองของผู้แปลว่าเป็นคำแปลที่ถูกต้อง
7. ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอ หรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจไม่ได้เป็นผู้ยื่นคำขอด้วยตนเอง โดยมอบหมายให้บุคคลอื่นเป็นผู้ยื่นคำขอ แทนควรมีหนังสือมอบอำนาจช่วง หรือหนังสือมอบอำนาจเฉพาะการให้บุคคลนั้นมีอำนาจยื่นคำขอและลงนามในบันทึกข้อตกลง การรับคำขอแทนผู้ยื่นคำขอ หรือตัวแทนได้เพราะหากคำขอไม่ถูกต้อง หรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและบุคคลผู้ยื่นคำขอไม่มีอำนาจลงนามในบันทึกดังกล่าวเจ้าหน้าที่ไม่อาจรับคำขอของท่านไว้ได้
8. ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่ผู้ขอต้องดำเนินการตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือระยะเวลาที่ผู้ขอแก้ไขคำขอ หรือการขอให้ระงับการดำเนินการทางทะเบียนไว้ชั่วคราว

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (กรณีชำระค่าธรรมเนียม ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ให้ชำระภายใน 15:30 น.)) ชั้น 3 กลุ่มสารบบและตรวจรับคำขอ กองสิทธิบัตร กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ 563 ถ.นนทบุรี ด.บางกระสอบ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 โทรศัพท์และเบอร์โทรสาร 02-547-4637/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.</p>
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 8 เดือน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร การยื่นคำขอใช้แบบ บพ.1 และแบบ บพ.1(พ) 1. ตรวจสอบรายละเอียดแบบพิมพ์คำขอ 2. ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร 3. ชำระค่าธรรมเนียมคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วัน	กองสิทธิบัตร
2)	การพิจารณา - ตรวจสอบค้นความใหม่ - รายละเอียดในคำขอ อาทิ สถานะผู้ยื่นคำขอ วันที่สร้างสรรค์ เป็นต้น - ภาพวาด หรือภาพถ่ายลายเส้นที่แสดงแบบผังภูมิ - ข้อมูลทางการทำงานด้านอิเล็กทรอนิกส์ของวงจรรวมนั้น (หมายเหตุ: -)	4.5 เดือน	กองสิทธิบัตร
3)	การพิจารณา - รายงานการส่งการรับจดทะเบียน - ออกหนังสือแจ้งให้ผู้ขอชำระค่าจดทะเบียน (หมายเหตุ: (กรณีเมื่อผู้ตรวจสอบพิจารณาแล้วกำหนดให้มีการแก้ไข/ชี้แจง/ยกคำขอให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขการดำเนินการตามคำสั่งพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ))	5 วัน	กองสิทธิบัตร
4)	การพิจารณา ออกหนังสือสำคัญคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม (หมายเหตุ: -)	15 วัน	กองสิทธิบัตร

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
5)	การพิจารณา จัดทำประกาศโฆษณา - จัดทำหน้าประกาศโฆษณาในระบบสิทธิบัตร (e-Patent) - จัดทำซีดี (CD) (หมายเหตุ: -)	2.5 เดือน	กองสิทธิบัตร

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ผู้ออกแบบผังภูมิวงจรรวม)	กรมการปกครอง
2)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ผู้รับโอนแบบผังภูมิวงจรรวม)	กรมการปกครอง
3)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ผู้รับมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
4)	แบบพิมพ์คำขอจดทะเบียนแบบผังภูมิของวงจรรวม [แบบ บผ.1] ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
5)	แบบพิมพ์คำรับรองเกี่ยวกับสิทธิขอจดทะเบียนแบบผังภูมิของวงจรรวม [แบบบผ.1 (พ)] ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
6)	หนังสือสัญญาโอนสิทธิการขอรับแบบผังภูมิของวงจรรวม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	ตัวอย่างวงจรรวม ฉบับจริง 4 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เฉพาะกรณีนำออกหาประโยชน์เชิงพาณิชย์แล้วเท่านั้น)	-
9)	ภาพวาด หรือภาพถ่ายลายเส้นของแบบผังภูมิของวงจรรวม ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
10)	รายละเอียดข้อมูลการทำงาน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (Data Sheet)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ไร่/ละ)
1)	การยื่นคำขอแบบผังภูมิของวงจรรวม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท
2)	ค่าธรรมเนียมการประกาศโฆษณาและออกหนังสือสำคัญ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 500 บาท
3)	ค่าธรรมเนียมการยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 50 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ 563 ถ.นนทบุรี ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: -)
2)	สายด่วนกรมทรัพย์สินทางปัญญา โทร 1368 (หมายเหตุ: -)
3)	www.ipthailand.go.th (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบ บผ.1 แบบพิมพ์คำขอจดทะเบียนแบบผังภูมิของวงจรรวม (หมายเหตุ: -)
2)	แบบ บผ.1 (พ) แบบพิมพ์คำรับรองเกี่ยวกับสิทธิขอจดทะเบียนแบบผังภูมิของวงจรรวม (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

ช่องทางการติดต่อ

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

- กลุ่มไฟฟ้าและดิจิทัล โทร 02-547-5014

การยกเว้นค่าธรรมเนียม

หน่วยงานที่ระบุไว้ตามประกาศคณะกรรมการสิทธิบัตร เรื่อง กำหนดรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับการยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมสำหรับการขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2549 จะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม