

กระบวนการที่นำมาประเมินผลภายใต้ตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๒ ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา มีจำนวน ๕ กระบวนการ ดังนี้

- ๑) การออกไปแทนหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า
- ๒) การรับคำขอเครื่องหมายการค้าทางอินเทอร์เน็ต
- ๓) การแจ้งเลขที่คำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดถึงสำนักเครื่องหมายการค้า
- ๔) การให้ปากคำในฐานะพยานคดีละเมิดลิขสิทธิ์
- ๕) การออกบัตรตัวแทนรับมอบอำนาจดำเนินคดีละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

กระบวนการการออกใบแทนหนังสือสำคัญ
แสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า

ประชาชนยื่นคำขอ



การรับและ
ตรวจสอบเบื้องต้น
(๕ นาที)



พิจารณาสั่งการ/ออกใบแทน
หนังสือสำคัญ
(๒๐ นาที)



การเบิกแฟ้ม/
นำคำขอเข้าแฟ้ม
(๒๐ นาที)

รวมระยะเวลาปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ๔๕ นาที

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

กระบวนการงานการให้ปากคำในฐานะพยานคดีละเมิดลิขสิทธิ์

เจ้าหน้าที่ตำรวจแจ้ง
ประเด็นการสอบสวนต่อ
เจ้าหน้าที่เพื่อสอบปากคำ
(๕ นาที)



เจ้าหน้าที่ตำรวจยื่น
คำร้องขอตรวจสอบ
ข้อมูลลิขสิทธิ์
(๕ นาที)



ตรวจสอบพยานหลักฐานและประเด็น
การสอบสวนและแจ้งพนักงานสอบสวน
ถึงประเด็นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ
เจ้าหน้าที่ในการให้ปากคำ
(๒๐ นาที)



ตรวจสอบความ
ถูกต้องของบันทึก
คำให้การและลงนาม
(๕ นาที)



เจ้าพนักงานสอบสวนสอบ
ปากคำ เจ้าหน้าที่โดย เจ้าหน้าที่
จะให้ปากคำเฉพาะที่อยู่ใน
ขอบอำนาจหน้าที่เท่านั้น
(๓๐ นาที)



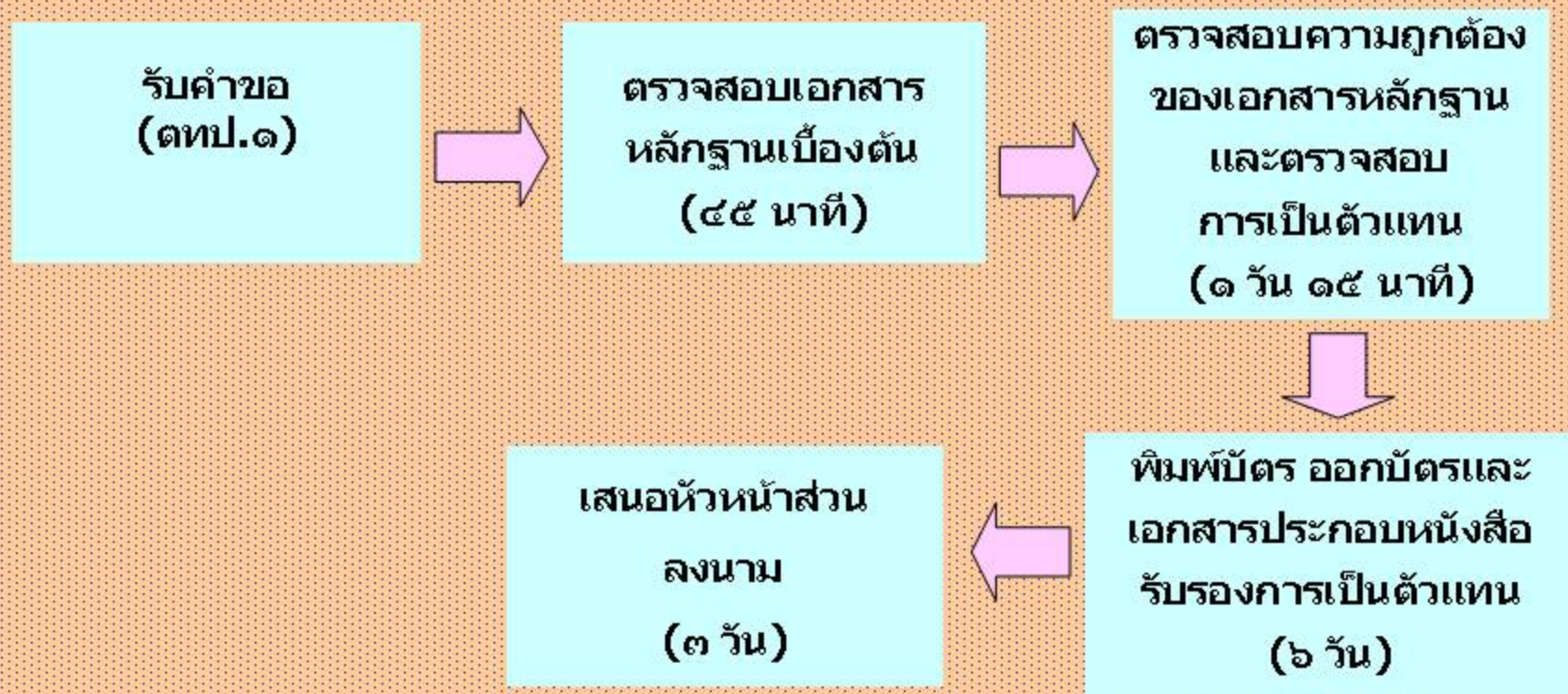
ตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูล
การแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ และแจ้งผล
การตรวจสอบ เพื่อประกอบ
สำนวนสอบสวน
(๑๐ นาที)

รวมระยะเวลาปฏิบัติงานแล้วเสร็จ

๑ ชั่วโมง ๑๕ นาที/คดี

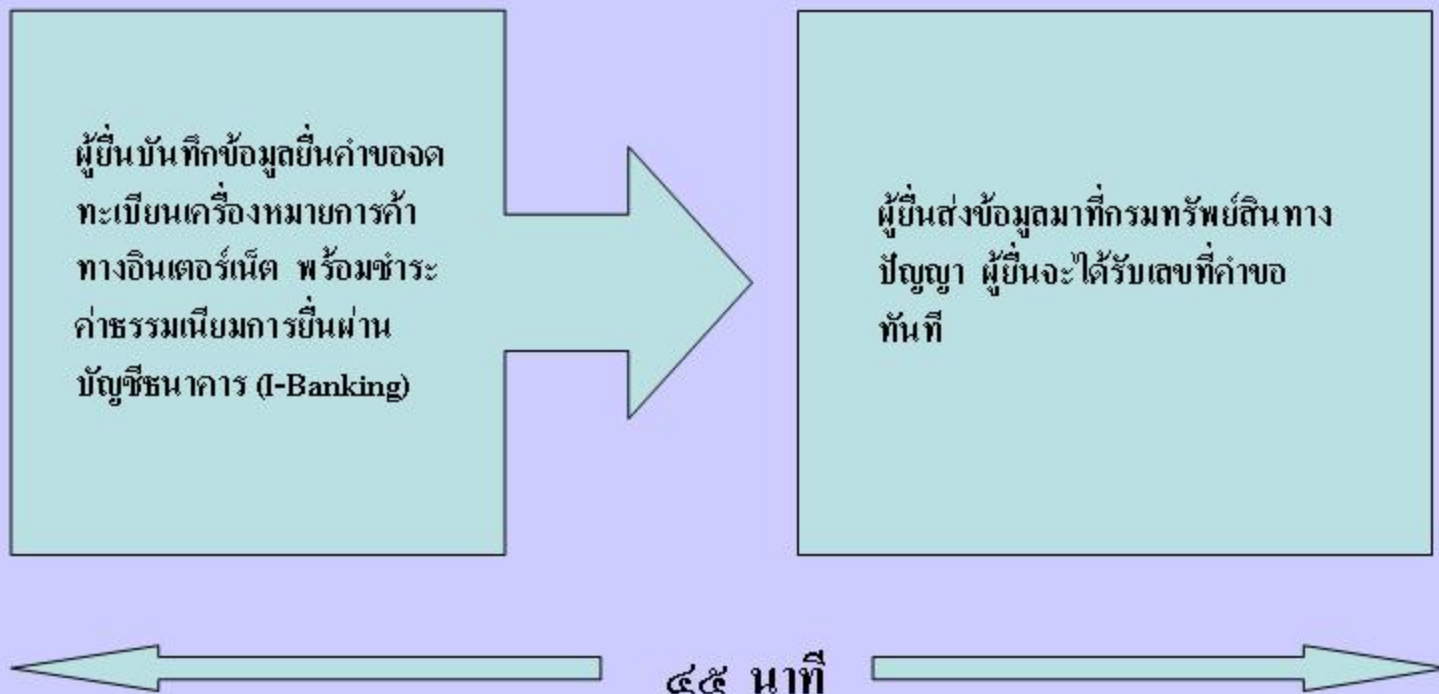
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

กระบวนการงานการออกบัตรตัวแทนรับมอบอำนาจดำเนินคดีลหุเมตทรัพย์สินทางปัญญา



รวมระยะเวลาปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ๑๑ วันทำการ

การรับคำขอเครื่องหมายการค้าทางอินเทอร์เน็ต



การแจ้งเลขที่คำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดถึงสำนักเครื่องหมายการค้า

