

# ฉบับ



ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาบรรจุภัณฑ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทรัพย์สินทางปัญญา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาบรรจุภัณฑ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

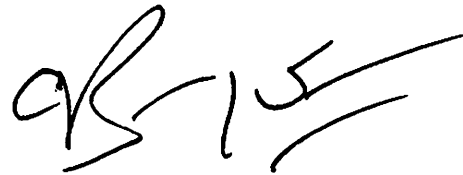
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
ในวันที่..... พ.ย. ๒๕๖๓ ..... ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้เสนอราคาจะต้องมานำเสนอแผนงานและโครงการเพื่อประกอบการพิจารณาการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) ในวันที่.....๑๐.๑๑.๒๕๖๓.....ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ. กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.ipthailand.go.th](http://www.ipthailand.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๕๔๗๔๖๙๕ หรือ ๐๒-๕๔๗๔๗๐๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายประโยชน์ เพ็ญสุต)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

เลขที่ ๖/๒๕๖๔

จ้างพัฒนาบรรจุภัณฑ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ลงวันที่ ..... ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๓

กรมทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า กรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาบรรจุภัณฑ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้น รายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรอง สำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญา ของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๓) ข้อเสนอโดยมีรายละเอียดตามขอบเขตของงาน (TOR)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า.....๑๒๐.....วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน.....๓๐๐.....วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่..... ๕ พ.ย. ๒๕๖๓ ..... ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

ผู้เสนอราคาจะต้องมานำเสนอแผนงานและโครงการเพื่อประกอบการพิจารณาการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) ในวันที่..... ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๓ ..... ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

### ๕.๒.๑ รายการพิจารณา

- (๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- (๒) มาตรฐานสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- (๒.๑) แจกแจงราคาตามขอบเขตของงาน (TOR) คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้
  - ๑) แจกแจงครบทุกข้อ ได้ ๑๐ คะแนน
  - ๒) แจกแจงไม่ครบทุกข้อ ได้ ๕ คะแนน
  - ๓) ไม่แจกแจง ได้ ๐ คะแนน

หมายเหตุ : ๑. หัวข้อใหญ่ที่มีหัวข้อย่อย ไม่ต้องใส่ราคารวมในหัวข้อใหญ่นั้น

๒. ราคาที่เสนอให้เป็นราคาสุทธิ โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีอากร

อื่นแล้ว

(๒.๒) รายชื่อและผลงานนักร้องแบบที่เข้าร่วมโครงการ ตามข้อ ๔.๒  
คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ดีที่สุด (เคยได้รับรางวัล)	ได้	๒๐ คะแนน
(๒) ดีมาก (เคยออกแบบและมีการผลิตจริงอย่างน้อย ๑๐ ชิ้น)	ได้	๑๕ คะแนน
(๓) ดี (เคยออกแบบและมีการผลิตจริงอย่างน้อย ๕ ชิ้น)	ได้	๑๐ คะแนน
(๔) พอใช้ (เคยออกแบบและมีการผลิตจริงอย่างน้อย ๑ ชิ้น)	ได้	๕ คะแนน
(๕) ไม่เหมาะสม (ไม่เคย)	ได้	๐ คะแนน

หมายเหตุ : ๑. เกณฑ์การให้คะแนน เป็นการพิจารณานักร้องแบบเป็นรายบุคคลที่  
นำเสนอเข้ามา

๒. ในกรณีที่มีการเสนอรายชื่อนักร้องแบบเข้ามาหลายราย คะแนนจะ  
เกิดจากการหาค่าเฉลี่ยรวมของนักร้องแบบทุกราย

(๒.๓) ประสพการณ์ช่างภาพนิ่ง ช่างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ โดย  
ผลงานที่ผ่านมามีความโดดเด่นน่าสนใจ ตามข้อ ๔.๔.๘ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ดีที่สุด	ได้	๑๐ คะแนน
(๒) ดีมาก	ได้	๘ คะแนน
(๓) ดี	ได้	๕ คะแนน
(๔) พอใช้	ได้	๓ คะแนน
(๕) ไม่เหมาะสม	ได้	๐ คะแนน

(๒.๔) Conceptการออกแบบสินค้า และบรรจุภัณฑ์ เพื่อเผยแพร่สินค้า GI ให้  
เป็นที่รู้จัก ตามข้อ ๔.๗.๑คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจาก Reference และ Concept ที่นำเสนอ  
ดังนี้

(๑) ดีที่สุด	ได้	๑๐ คะแนน
(๒) ดีมาก	ได้	๘ คะแนน
(๓) ดี	ได้	๕ คะแนน
(๔) พอใช้	ได้	๓ คะแนน
(๕) ไม่เหมาะสม	ได้	๐ คะแนน

(๒.๕) Concept การออกแบบสินค้า และบรรจุภัณฑ์ เพื่อเผยแพร่สินค้า GI  
ให้เป็นที่รู้จัก ตามข้อ ๔.๗.๒ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ดีที่สุด	ได้	๑๐ คะแนน
(๒) ดีมาก	ได้	๘ คะแนน
(๓) ดี	ได้	๕ คะแนน

(๔) พอใช้	ได้	๓ คะแนน
(๕) ไม่เหมาะสม	ได้	๐ คะแนน
(๒.๖) รูปแบบ และแนวความคิดการจัดงานแถลงข่าว ตามข้อ ๔.๑๐.๔ คะแนน		

เต็ม ๒๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ดีที่สุด	ได้	๒๐ คะแนน
(๒) ดีมาก	ได้	๑๕ คะแนน
(๓) ดี	ได้	๑๐ คะแนน
(๔) พอใช้	ได้	๕ คะแนน
(๕) ไม่เหมาะสม	ได้	๐ คะแนน

(๒.๗) ความน่าสนใจของสื่อที่นำมาใช้ประชาสัมพันธ์ผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ตามข้อ ๔.๑๔.๑ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ดีที่สุด	ได้	๑๐ คะแนน
(๒) ดีมาก	ได้	๘ คะแนน
(๓) ดี	ได้	๕ คะแนน
(๔) พอใช้	ได้	๓ คะแนน
(๕) ไม่เหมาะสม	ได้	๐ คะแนน

(๒.๘) ความสมบูรณ์ในการนำเสนอ และใช้เอกสารในการนำเสนอครบถ้วนตามที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ดีที่สุด	ได้	๑๐ คะแนน
(๒) ดีมาก	ได้	๘ คะแนน
(๓) ดี	ได้	๕ คะแนน
(๔) พอใช้	ได้	๓ คะแนน
(๕) ไม่มานำเสนอ	ได้	๐ คะแนน

หมายเหตุ : ๑.คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนจากความสมบูรณ์ของการยื่นข้อเสนอผ่านเอกสารเป็นสำคัญ ในกรณีเอกสารที่ยื่นข้อเสนอไม่ครบสมบูรณ์จะไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ขาดหายไป

๒. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่ให้คะแนนสำหรับข้อเสนอพิเศษ ดังนั้นควรยื่นข้อเสนอตามขอบเขตของงาน (TOR) ให้ดีที่สุด

๓.คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนเฉพาะเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding เท่านั้น

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด



เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความต่างต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้กรณีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลเท็จหรือบิดเบือน บุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย ใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏ ว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน.....๕.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ.....๕..... ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรม ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรมได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ และส่งมอบเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑๖.๑ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการและส่งมอบเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑๖.๒ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ และส่งมอบเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑๖.๓ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้างแล้ว

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ..๑๐.... ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ.....๐.๑๐.....ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....๑.....เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน.....๗.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรม ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรม ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรม จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อ ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

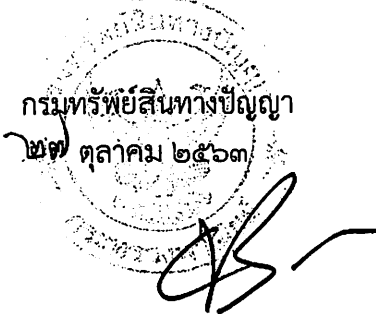
ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมทรัพย์สินทางปัญญา  
๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓



## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

### จ้างพัฒนาบรรจุภัณฑ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์(GI)

#### ๑. ความเป็นมา

๑.๑ สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (Geographical Indication : GI) เป็นเครื่องหมายที่ใช้กับสินค้าที่มาจากแหล่งผลิตที่เฉพาะเจาะจง โดยมีคุณภาพ มีชื่อเสียง ที่เป็นผลมาจากการผลิตในพื้นที่ดังกล่าว GI จึงเปรียบเสมือนเป็นแบรนด์ของท้องถิ่นที่บ่งบอกถึงคุณภาพและแหล่งที่มาของสินค้า GI เพื่อนำรายได้มาสู่ชุมชนอย่างยั่งยืน อย่างไรก็ตามในปัจจุบันแหล่งผลิตสินค้ายังไม่เป็นที่รู้จักและชุมชนต่างๆ ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนแล้วกลับไม่นำสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์มาใช้ประโยชน์ต่อยอดสร้างความยั่งยืนให้แก่ชุมชน

๑.๒ นายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาเร่งขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) จากทั่วทุกภาคของประเทศให้เสร็จโดยเร็ว เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพของสินค้าที่ผลิตในท้องถิ่นให้สามารถจำหน่ายได้ในราคาสูงขึ้น และจากนโยบายรัฐบาลที่มุ่งเน้นการเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยการเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการไทยทุกระดับ ให้สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรและผู้มีรายได้น้อย โดยการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) มุ่งเน้นการสร้างความเข้มแข็งจากภายในประเทศ ส่งเสริมการค้าการลงทุนภายในท้องถิ่น สร้างชุมชนให้เข้มแข็ง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สินค้าชุมชนอย่างยั่งยืน ประกอบกับการขึ้นทะเบียน GI และการใช้ตราสัญลักษณ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทยจะช่วยยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์และส่งเสริมเกษตรกรให้เป็น Smart Farmer ตามเป้าหมายของ Thailand 4.0 กรมทรัพย์สินทางปัญญาจึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการกระตุ้นให้ชุมชนต่างๆ ให้ความสำคัญกับการขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์และการติดเครื่องหมายรับรองตราสัญลักษณ์ GI ไทย เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้าชุมชน และจะเป็นต้นแบบให้แก่สินค้าชุมชนอื่นๆ ซึ่งเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอนาคต โดยการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวกับการสร้างความรับรู้ความเข้าใจในเรื่อง GI แก่ผู้ผลิต ชุมชน และผู้บริโภค เพื่อให้ตระหนักถึงประโยชน์ของการขึ้นทะเบียน GI การส่งเสริมการตลาดสินค้า GI ของไทยในระดับชาติและนานาชาติ การส่งเสริมให้ผู้ผลิตมีระบบการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานในการผลิตสินค้า GI การส่งเสริมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้สินค้า GI ระดับชาติและนานาชาติ

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาบรรจุภัณฑ์สินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทยให้มีความทันสมัยสวยงามยกระดับให้เป็นสินค้าชุมชนระดับ Premium

๒.๒ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางการตลาดให้แก่สินค้าที่มีตราสัญลักษณ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ของไทย

#### ๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้าง ที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : EGP) ของกรมบัญชีกลาง

#### ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการอย่างน้อยดังนี้

๔.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานตามโครงการโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑.๑ ขั้นตอนการดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ระยะเวลาและช่วงเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน

๔.๒ นำเสนอชื่อและผลงานที่ผ่านมาของนักออกแบบไม่น้อยกว่า ๘ ราย เพื่อคัดเลือกมาออกแบบบรรจุภัณฑ์ในโครงการไม่น้อยกว่า ๔ ราย ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาก่อนการดำเนินการ โดยนักออกแบบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๔.๒.๑ มีประสบการณ์ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์และมีการผลิตขายจริง

๔.๒.๒ มีประสบการณ์ในการเป็นนักออกแบบกราฟิกไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔.๒.๓ มีรูปแบบการออกแบบที่โดดเด่น สวยงาม

ในกรณีนักออกแบบที่นำเสนอมาไม่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้ผู้รับจ้างจัดหาชื่อนักออกแบบมาเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเพิ่มเติมจนครบจำนวนที่กำหนด

๔.๓ จัดเจ้าหน้าที่ประสานผู้ประกอบการ ๑๐ ราย ที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการคัดเลือกผู้ผลิตผู้ประกอบการสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ในการเข้าร่วมกิจกรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๔ จัดประชุม ๓ ฝ่าย ระหว่างนักออกแบบ ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ โดยบริษัทต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๔.๑ ประสานงาน ๓ ฝ่าย เพื่อกำหนดวันจัดประชุม โดยสามารถแบ่งการประชุมเป็นหลายครั้งได้จนกว่าจะครบการหารือร่วมกับผู้ประกอบการทุกราย

๔.๔.๒ แยกการจัดประชุมผู้ประกอบการแต่ละราย

๔.๔.๓ จัดประชุม ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๔.๔ จัดเตรียมอาหารว่างระหว่างการประชุม เช่น S&P snack box นนท์เบเกอร์รี่ snack box เป็นต้นตามอัตราที่ราชการกำหนด ซึ่งตามระเบียบราชการค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมในสถานที่ราชการไม่เกิน ๓๕ บาท/มื้อ/คนจำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่

๔.๔.๕ จัดเตรียมอาหารกลางวันระหว่างการประชุมในรูปแบบ lunch set เช่น Oishi Bento Set ชุดอาหาร S&P Yayoi Delivery เป็นต้น ตามอัตราที่ราชการกำหนด ซึ่งตามระเบียบราชการค่าอาหารในการประชุมในสถานที่ราชการไม่เกิน ๑๒๐ บาท/มื้อ/คนจำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่

๔.๔.๖ รับผิดชอบค่าเดินทางทั้งไปและกลับจากที่พักมายังกรมทรัพย์สินทางปัญญาของผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือก ตามข้อ ๔.๓ และผู้ติดตามรวมกันไม่เกิน ๒๐ รายตามการเดินทางตามจริง แต่ไม่เกินตามระเบียบที่ราชการกำหนด

๔.๔.๗ จัดให้มีบันทึกข้อตกลงระหว่างกรมทรัพย์สินทางปัญญา นักออกแบบ และผู้ประกอบการ GI ที่ได้รับการคัดเลือกทั้ง ๑๐ ราย โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) มอบสิทธิการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ออกแบบตามโครงการนี้ให้แก่ผู้ประกอบการ GI ที่เข้าร่วมโครงการ

(๒) ทุกครั้งที่น่าสินค้าที่ได้รับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ไปจัดแสดงและขายสินค้าผู้ประกอบการ GI ที่เข้าร่วมโครงการจะต้องแสดงชื่อนักออกแบบที่ออกแบบไปด้วยทุกครั้งในรอบระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันตรวจรับงานโครงการฯ เสร็จสมบูรณ์

๔.๔.๘ บันทึกภาพนิ่ง และบันทึกภาพเคลื่อนไหวโดยให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) บันทึกภาพบรรจุภัณฑ์เก่า ความละเอียดสูง อย่างน้อยชิ้นละ ๕ ภาพ ในมุมที่ต่างกัน

(๒) บันทึกภาพผู้ประกอบการอย่างน้อยรายละเอียด ๓ ภาพ

(๓) บันทึกภาพคณะทำงานกรมทรัพย์สินทางปัญญาอย่างน้อยรายละเอียด ๓ ภาพ

(๔) บันทึกภาพเคลื่อนไหวบทสัมภาษณ์ของผู้ประกอบการแต่ละรายเกี่ยวกับความรู้สึกในการเข้าร่วมโครงการ และประโยชน์ที่ได้รับ

(๕) จัดเตรียมช่างภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว

(๖) จัดเตรียมฉากที่ใช้ในการบันทึกภาพ และอุปกรณ์สนับสนุนในการบันทึกภาพ เช่น ไฟถ่ายภาพ เป็นต้น

๔.๕ สรุปแนวทางการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของผู้ประกอบการ ๑๐ ราย และระยะเวลาดำเนินการต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโดยให้มานำเสนอที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๖ ดำเนินการดังต่อไปนี้สำหรับผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย

๔.๖.๑ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ในรูปแบบ 2D และ 3D มานำเสนออย่างน้อย ๓ แนวทางต่อผู้ประกอบการ ๑ ราย โดยส่งแบบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาก่อนส่งให้ผู้ประกอบการเลือกใช้

๔.๖.๒ ประเมินราคาในการผลิตรูปแบบบรรจุภัณฑ์ต่างๆ ที่ออกแบบมา

๔.๖.๓ นำแบบที่ผู้ประกอบการเลือกใช้ปรับแบบให้ตรงตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๔.๗ ออกแบบสินค้า และบรรจุภัณฑ์ เพื่อเผยแพร่สินค้า GI ให้เป็นที่รู้จักแก่บุคคลทั่วไป โดยใช้นักออกแบบที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ดังนี้

๔.๗.๑ ออกแบบและจัดทำชุดชามโก๋ลำปางในรูปแบบ Set งาน ๔ ชิ้นที่ออกแบบลวดลายใหม่ที่นำเสนอโดยยังคงเอกลักษณ์ของชามโก๋ลำปาง พร้อมกล่องใส่โตดเด่นสวยงาม โดยออกแบบ Graphic พร้อมข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งปั้งชี้ทางภูมิศาสตร์ เคลือบสเปคตูลาร์เฉพาะจุด ผลิตจากกระดาษแข็ง หนาอย่างน้อย ๒๐๐ แกรม มีขนาดใหญ่เพียงพอที่จะใส่ set งาน ๔ ชิ้น โดยให้ผลิตจำนวน ๕๒๕ ชิ้น (๑ set ประกอบด้วยงาน ๔ ชิ้น และกล่อง ๑ ใบ)

๔.๗.๒ ออกแบบและจัดทำถุงผ้ากระสอบปาน ๒ สี ขนาดกว้าง ๔๕ ซม. x ลึก ๑๕ ซม. x สูง ๓๐ ซม. ภูมิความยาวเพียงพอที่จะคล้องบาได้โดยถุงผ้าถูกเย็บเป็นทรงกระบอก สกรีน ๑ สี ๑ ด้านเป็นข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ อีกด้านสกรีนอย่างน้อย ๒ สี ออกแบบgraphic สวยงาม แสดงถึงความเป็นสินค้า GI ที่โดดเด่นไม่เหมือนใคร จำนวน ๑,๐๕๐ ชิ้น

๔.๗.๓ ออกแบบและจัดทำกระดาษคาคของในข้อ ๔.๗.๑ จำนวน ๕๒๕ ชิ้น และ ข้อ ๔.๗.๒ จำนวน ๑,๐๕๐ ชิ้น เพื่อแสดงข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์

๔.๘ ดำเนินการผลิตบรรจุภัณฑ์ให้ผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย ภายในวงเงินการผลิตรายละไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท ไม่รวมค่าขึ้นแบบ

๔.๙ ดำเนินการจัดส่งและรับผิดชอบค่าจัดส่งบรรจุภัณฑ์ที่ได้ผลิตตามข้อ ๔.๘ ให้แก่ผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย

๔.๑๐ ประมวลความสำเร็จโครงการ ดังนี้

๔.๑๐.๑ ถ่ายภาพบรรจุภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ของขวัญ ในรูปแบบ productpackshot บนพื้นสีขาว ความละเอียดสูง อย่างน้อยชิ้นละ ๕ ภาพ ในมุมที่ต่างกัน

๔.๑๐.๒ จัดทำ VTR สรุปรายละเอียด และความสำเร็จโครงการ ดังนี้

(๑) ทำ VTR เกี่ยวกับการเข้าร่วมโครงการอย่างละเอียดความยาวไม่เกิน ๓๐ นาที

(๒) ทำ VTR สรุปเนื้อหา มีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที แต่ไม่เกิน ๑๐ นาที

(๓) สัมภาษณ์ผู้ประกอบการนักออกแบบ และผู้บริหารกรมทรัพย์สินทางปัญญา

(๔) ทำ VTR ในรูปแบบ Premium & Modern

(๕) จัดทำคำบรรยายภาษาอังกฤษ

๔.๑๐.๓ ออกแบบ และจัดทำ Catalogue ขนาด A5 มีจำนวนหน้าไม่น้อยกว่า ๕๐ หน้า รวมปก ในรูปแบบ ๒ ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม พิมพ์ ๔ สี โดยให้ปกหน้าและปกหลังมีเทคนิคแบบพิมพ์ฟอยล์ทองดังนี้

(๑) แสดงข้อมูลบรรจุภัณฑ์ทุกแบบ

(๒) แสดงข้อมูลการออกแบบสินค้า และบรรจุภัณฑ์ GI เพื่อใช้ในการเผยแพร่

(๓) แสดงภาพถ่ายและข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

(๔) แสดงภาพถ่ายและข้อมูลนักออกแบบที่เข้าร่วมโครงการ

(๕) แสดงข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)

(๖) แสดงภาพคณะทำงานกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๑๐.๔ ดำเนินการจัดเตรียม และจัดงานแถลงข่าวความสำเร็จของงาน ในรูปแบบ afternoon tea ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ดังนี้

(๑) จัดประชุมหารือรายละเอียดการจัดงานแถลงข่าวระหว่างกรมฯ กับผู้รับจ้าง

(๒) ออกแบบและนำเสนอการจัดงานให้งานสมบูรณ์ใกล้เคียงกับที่ดำเนินการจริงมากที่สุด โดยให้เสนอตอนเย็นข้อเสนอ ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๒.๑) จัดทำรูปแบบ แนวคิด (Theme) การจัดงานแถลงข่าว

(๒.๒) ออกแบบการใช้พื้นที่ และแผนผังพื้นที่ใช้สอยตามขนาดพื้นที่จริง โดยใช้สถานที่ห้องประชุมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา

(๒.๓) ออกแบบพื้นที่นั่งของผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว



(๒.๔) จัดทำ และออกแบบ Backdrop สำหรับถ่ายภาพ

(๒.๕) จุดลงทะเบียน

(๒.๖) ตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม เหมาะสมกับรูปแบบงานแถลงข่าว

ความสำเร็จของโครงการ

(๒.๗) อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในบริเวณพื้นที่การจัดงาน

(๓) จัดเตรียมพิธีกรโดยนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนการจัดงาน

(๔) ประสานเชิญนักข่าว และแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

(๕) จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดลงทะเบียนจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และจัดเตรียมอุปกรณ์

ประจำจุดลงทะเบียน

(๖) จัดเตรียมอาหารว่างให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ในรูปแบบ set afternoon tea มีส่วนประกอบจากสินค้า GI ดังนี้

(๖.๑) ชาเชียงราย

(๖.๒) น้ำเปล่า

(๖.๓) อาหารคาวที่มีส่วนประกอบของสินค้า GI ไม่น้อยกว่า ๓ เมนู

(๖.๔) อาหารหวานที่มีส่วนประกอบของสินค้า GI ไม่น้อยกว่า ๑ เมนู

(๖.๕) ผลไม้ GI ไม่น้อยกว่า ๑ ชนิด

(๗) จัดเตรียมของที่ระลึกให้นักข่าวจำนวน ๑๐๐ ชิ้น โดยให้ใช้สินค้าที่เข้าร่วมโครงการ พัฒนาบรรจุภัณฑ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ที่ได้รับการพัฒนาแล้ว โดยให้พิจารณาสินค้าที่เน่าเสียยาก

(๘) จัดมุมแสดงผลงาน ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งหมดเป็นเวลาอย่างน้อย ๗ วัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๘.๑) จัดแสดงบรรจุภัณฑ์ทั้งหมดในตู้กระจก ให้ครบทุกบรรจุภัณฑ์

(๘.๒) ตกแต่งแสดงข้อมูลในตู้ให้สวยงามพร้อมตกแต่งตู้แสดงผลงาน โดยหากเป็นสินค้าเน่าเสียง่ายให้นำของเลียนแบบมาจัดแสดงร่วมกับบรรจุภัณฑ์

(๘.๓) ออกแบบและจัดแสดงข้อมูลผู้ประกอบการ และการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ ในรูปแบบ X stand หรือ PPBoard ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๖๐ ซม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น

(๘.๔) จัดเก็บมุมนิทรรศการให้เรียบร้อยหลังครบวันจัดแสดง

๔.๑๑ จัดทำ Artwork ขนาด A3 ให้แก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ๑๐ ราย ดังนี้

๔.๑๑.๑ ภาพถ่ายบรรจุภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาแล้ว

๔.๑๑.๒ ภาพถ่ายนักออกแบบพร้อมการแต่งภาพและข้อมูลเกี่ยวกับนักออกแบบ

๔.๑๑.๓ ภาพถ่ายผู้ประกอบการพร้อมการแต่งภาพและข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการ

๔.๑๑.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า GI ที่ได้รับการพัฒนาบรรจุภัณฑ์

๔.๑๑.๕ แผนที่ประเทศไทยบอกตำแหน่งการผลิตสินค้า GI

๔.๑๑.๖ Logo GI

๔.๑๑.๗ Logo กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๑๒ จัดทำ Artwork ขนาด A3 เกี่ยวกับแนวคิดการออกแบบสิ่งของ และบรรจุภัณฑ์สินค้า GI เพื่อใช้ในการเผยแพร่

๔.๑๓ ผลิตตามข้อ ๔.๑๑ และ ๔.๑๒ ในรูปแบบป้าย ๔ สีแปะบนวัสดุ PP ขนาด A3 จำนวน ๒ ป้าย และขนาด A4 จำนวน ๒ ป้าย

๔.๑๔ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ดังนี้

๔.๑๔.๑ ออกข่าวในรูปแบบสื่อโทรทัศน์ เช่น ช่อง ๓, ช่อง ๕, ช่อง ๗, ช่อง ๙, ช่อง ๑๑ เป็นต้น จำนวน ๒ ครั้ง

๔.๑๔.๒ ออกข่าวในรูปแบบสื่อบนหนังสือพิมพ์ เช่น สยามธุรกิจ ฐานเศรษฐกิจ เป็นต้น จำนวน ๒ ครั้ง

๔.๑๔.๓ ข่าวเผยแพร่ทางสื่อ online จำนวน ๑๕ ครั้ง

๔.๑๔.๔ บทความ ความ ผ่าน page เกี่ยวกับ design เช่น iddesignWallpaper\*Designer ConceptLifeandHomeAdaymagazine เป็นต้น จำนวน ๒ ครั้ง ใน page ที่ต่างกัน

๔.๑๕ ออกแบบ และจัดทำ Artwork Infographic ขนาด A4 จำนวน ๑๐ ชิ้น โดยใช้เนื้อหาตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด เช่น วิธีการกรอรายละเอียดในแบบฟอร์มคำขอขึ้นทะเบียน ความรู้เกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ เป็นต้น

๔.๑๖ การส่งมอบงานต้องส่งเอกสารและหลักฐานการดำเนินงานดังนี้

๔.๑๖.๑ งวดที่ ๑ จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่มและในรูปแบบ Thumbdrive จำนวน ๒ ชุด

๔.๑๖.๒ งวดที่ ๒ จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๔ - ๔.๗ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่มและในรูปแบบ Thumb Drive จำนวน ๒ ชุด

๔.๑๖.๓ งวดที่ ๓ จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานทั้งโครงการ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม และในรูปแบบ External Hard disk จำนวน ๑ ชิ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) สรุปการดำเนินการทั้งหมด ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๑๕

(๒) บันทึกภาพกิจกรรม และผลสำเร็จของการดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ภาพ

(๓) รวบรวม Artwork บรรจุภัณฑ์ต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ในรูปแบบ file ai หรือ photoshop หรือ JPG ให้สามารถนำไปผลิตซ้ำได้โดยง่าย

(๔) สรุปรายละเอียดข้อมูลการผลิตแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อให้ผู้ประกอบการง่ายต่อการสั่งผลิตเพิ่มเติม

(๕) ส่งมอบบรรจุภัณฑ์ทั้ง ๑๐ แบบ แบบละ ๔ ชิ้น พร้อมกล่องใส่

## ๕. เงื่อนไข

๕.๑ ลิขสิทธิ์และผลงานทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากการจ้างในครั้งนี้อยู่เป็นของกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๕.๒ หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๕.๓ กรณีเกิดความเสียหายกับสถานที่และอุปกรณ์จากการจัดงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าเสียหายให้แก่เจ้าของสถานที่แต่เพียงผู้เดียว

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๖.๑ ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖.๒ มาตรฐานสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(๖.๒.๑) แจกแจงราคาตามขอบเขตของงาน (TOR) คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) แจกแจงครบทุกข้อ	ได้	๑๐ คะแนน
(๒) แจกแจงไม่ครบทุกข้อ	ได้	๕ คะแนน
(๓) ไม่แจกแจง	ได้	๐ คะแนน

หมายเหตุ : ๑. หัวข้อใหญ่ที่มีหัวข้อย่อย ไม่ต้องใส่ราคารวมในหัวข้อใหญ่นั้น

๒. ราคาที่เสนอให้เป็นราคาสุทธิ โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีอากรอื่นแล้ว

๖.๒.๒ รายชื่อและผลงานนักออกแบบที่เข้าร่วมโครงการ ตามข้อ ๔.๒ คะแนนเต็ม

๒๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ดีที่สุด (เคยได้รับรางวัล)	ได้	๒๐ คะแนน
(๒) ดีมาก (เคยออกแบบและมีการผลิตจริงอย่างน้อย ๑๐ ชิ้น)	ได้	๑๕ คะแนน
(๓) ดี (เคยออกแบบและมีการผลิตจริงอย่างน้อย ๕ ชิ้น)	ได้	๑๐ คะแนน
(๔) พอใช้ (เคยออกแบบและมีการผลิตจริงอย่างน้อย ๑ ชิ้น)	ได้	๕ คะแนน
(๕) ไม่เหมาะสม (ไม่เคย)	ได้	๐ คะแนน

หมายเหตุ : ๑. เกณฑ์การให้คะแนน เป็นการพิจารณานักออกแบบเป็นรายบุคคลที่ถูกลำเสนอเข้ามา

๒. ในกรณีที่มีการเสนอรายชื่อนักออกแบบเข้ามาหลายราย คะแนนจะเกิดจากการหาค่าเฉลี่ยรวมของนักออกแบบทุกราย

๖.๒.๓ ประสบการณ์ช่างภาพนิ่ง ช่างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ โดยผลงานที่ผ่านมา มีความโดดเด่นน่าสนใจ ตามข้อ ๔.๔.๘ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ดีที่สุด	ได้	๑๐ คะแนน
(๒) ดีมาก	ได้	๘ คะแนน
(๓) ดี	ได้	๕ คะแนน
(๔) พอใช้	ได้	๓ คะแนน
(๕) ไม่เหมาะสม	ได้	๐ คะแนน

๖.๒.๔ Conceptการออกแบบสินค้า และบรรจุภัณฑ์ เพื่อเผยแพร่สินค้า GI ให้เป็นที่รู้จัก ตามข้อ ๔.๗.๑ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจาก Reference และ Concept ที่นำเสนอ ดังนี้

(๑) ดีที่สุด	ได้	๑๐ คะแนน
(๒) ดีมาก	ได้	๘ คะแนน
(๓) ดี	ได้	๕ คะแนน
(๔) พอใช้	ได้	๓ คะแนน
(๕) ไม่เหมาะสม	ได้	๐ คะแนน

๖.๒.๕ Concept การออกแบบสินค้า และบรรจุภัณฑ์ เพื่อเผยแพร่สินค้า GI ให้เป็นที่รู้จัก ตามข้อ ๔.๗.๒ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ดีที่สุด	ได้	๑๐ คะแนน
(๒) ดีมาก	ได้	๘ คะแนน
(๓) ดี	ได้	๕ คะแนน
(๔) พอใช้	ได้	๓ คะแนน
(๕) ไม่เหมาะสม	ได้	๐ คะแนน

๖.๒.๖ รูปแบบ และแนวทางการจัดงานแถลงข่าว ตามข้อ ๔.๑๐.๔ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ดีที่สุด	ได้	๒๐ คะแนน
(๒) ดีมาก	ได้	๑๕ คะแนน
(๓) ดี	ได้	๑๐ คะแนน
(๔) พอใช้	ได้	๕ คะแนน
(๕) ไม่เหมาะสม	ได้	๐ คะแนน

๖.๒.๗ ความน่าสนใจของสื่อที่นำมาใช้ประชาสัมพันธ์ผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ตามข้อ ๔.๑๔.๑ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ดีที่สุด	ได้	๑๐ คะแนน
(๒) ดีมาก	ได้	๘ คะแนน
(๓) ดี	ได้	๕ คะแนน
(๔) พอใช้	ได้	๓ คะแนน
(๕) ไม่เหมาะสม	ได้	๐ คะแนน

๖.๒.๘ ความสมบูรณ์ในการนำเสนอ และใช้เอกสารในการนำเสนอครบถ้วนตามที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ดีที่สุด	ได้	๑๐ คะแนน
(๒) ดีมาก	ได้	๘ คะแนน
(๓) ดี	ได้	๕ คะแนน
(๔) พอใช้	ได้	๓ คะแนน
(๕) ไม่มานำเสนอ	ได้	๐ คะแนน

หมายเหตุ : ๑. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนจากความสมบูรณ์ของการยื่นข้อเสนอผ่านเอกสารเป็นสำคัญ ในกรณีเอกสารที่ยื่นข้อเสนอไม่ครบสมบูรณ์จะไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ขาดหายไป

๒. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่ให้คะแนนสำหรับข้อเสนอพิเศษ ดังนั้นควรยื่นข้อเสนอตามขอบเขตของงาน (TOR) ให้ดีที่สุด

๓. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนเฉพาะเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding เท่านั้น

๗. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๘. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายงวด รวม๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๑๐ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ และส่งมอบเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑๖.๑ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒จ่ายร้อยละ ๔๐ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการและส่งมอบเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑๖.๒ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ และส่งมอบเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑๖.๓ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้างแล้ว

#### ๙. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วงเงิน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน)

#### ๑๐. วงเงินราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

วงเงิน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน)

#### ๑๑. แหล่งที่มาของราคากลาง

๑๑.๑บริษัท เอเอสพี แมนเนจเม้นท์ จำกัด

๑๑.๒บริษัท ไอดู พลัส จำกัด

๑๑.๓บริษัท เอ็นจอย ปาร์ตี้ จำกัด

#### ๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๒.๑ นางสาวมนชนก ธนสันติ

๑๒.๒ นางสาวทิพยาภรณ์ พิษพันธ์

๑๒.๓ นางสาวมณีรัตน์จ้อยเรือง

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

เจ้าพนักงานการพาณิชย์ปฏิบัติงาน

\*\*\*\*\*