

คู่มือ



ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินงานตามโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทรัพย์สินทางปัญญา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินงานตามโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาค้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๘. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
๙. คู่สัญญาตามสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร

กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
19 ต.ค. 2560ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้เสนอราคาจะต้องนำมาเสนอแผนงานและโครงการเพื่อประกอบการพิจารณาการให้คะแนน
ตามหลักเกณฑ์ราคาการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ในวันที่ 24 ต.ค. 2560
ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ipthailand.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๔๗-๔๖๙๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาววันเพ็ญ นิโครนจรัส)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เอกสารประกวดราคาจ้างโดยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๒/๒๕๖๑
การจ้างดำเนินงานตามโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทร

มหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
ตามประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ลงวันที่ 10 ต.ค. 2560
.....

กรมทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโดยการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดำเนินงานตามโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล
อดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

- ๑.๑ แบบรูปรายการละเอียด
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้
แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ
ให้แก่ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ
ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตาม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและ
ห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
- ๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ
รายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒.๙ คู่สัญญาตามสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคาในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แทน

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) หนังสือรับรองผลงานจ้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) บัญชีรายการจ้าง (ใบแจ้งปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรง ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคา รวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ระบุไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า.....๑๒๐.....วัน นับแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการจ้างแล้วเสร็จไม่เกิน...๙๐.....วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่..... 19 ต.ค. 2560 ระหว่างเวลา...๐๘.๓๐..น. ถึง...๑๖.๓๐...น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอแผนงานและโครงการเพื่อประกอบการพิจารณาการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ในวันที่..... 24 ต.ค. 2560 ระหว่างเวลา...๐๘.๓๐...น. ถึง ..๑๖.๓๐...น. ณ...กรมทรัพย์สินทางปัญญา.....

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้เสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ระบุไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา
- (๕) ผู้เสนอราคาต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคา ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาคด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวนบาท (.....)

๕.๑ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้เสนอราคานำเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคา จะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้อง ในวันที่.....ระหว่างเวลา ...๐๘.๓๐...น. ถึง...๑๖.๓๐...น.

ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ (หลักประกันการเสนอราคา) กำหนดให้ระบุชื่อผู้เสนอราคา เป็นผู้วางหลักประกันการเสนอราคา

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ ๓ ลำดับแรก จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนดดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

(๒) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๖๐ โดยมีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(๒.๑) แนวคิดการจัดงานทั้งหมด ๓๐ คะแนน

(๒.๒) การออกแบบจัดและตกแต่งส่วนต่างๆ ของงานทั้งหมด ๒๐ คะแนน

(๒.๓) แผนการประชาสัมพันธ์และรูปแบบผลิตภัณฑ์ประชาสัมพันธ์ ๓๐ คะแนน

(๒.๔) ทีมงานและคุณภาพการควบคุมงาน ๑๐ คะแนน

(๒.๕) ประวัติและผลงานบริษัท ๑๐ คะแนน

โดยกำหนดน้ำหนักให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกรมเท่านั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรณียื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๖.๗ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกรายดังกล่าวออก และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่จ้าง

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ กับกรม ภายใน.....๗.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน เท่ากับร้อยละ.....๕.....ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดย อนุมัติให้ใช้ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๗ จะกำหนดในอัตราร้อยละ...๐.๑๐...ของค่าจ้างตามสัญญา ต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า๑...เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน.....๗.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น...๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามที่ได้ประกวด ราคาโดยการยื่นข้อเสนอทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าว เข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับ ขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการพาณิชย์ ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร่องจากผู้ออกหนังสือคำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร่องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
จ้างดำเนินงานตามโครงการเฉลิมพระเกียรติ
พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

๑. ความเป็นมา

สืบเนื่องจากกระทรวงพาณิชย์ได้มอบหมายให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการจัดกิจกรรมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร สำหรับช่วงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ ซึ่งกรมฯ ได้จัดทำภาพยนตร์แอนิเมชันเฉลิมพระเกียรติพระปรีชาสามารถด้านทรัพย์สินทางปัญญาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร เสร็จสิ้นแล้วในปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ในการนี้ กรมทรัพย์สินทางปัญญาจึงเห็นควรให้มีการเผยแพร่ภาพยนตร์แอนิเมชันดังกล่าว เพื่อให้ประชาชนชื่นชมพระปรีชาสามารถของพระองค์ท่าน โดยเห็นควรจัดจ้างผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และจัดงานเปิดตัวภาพยนตร์แอนิเมชันเฉลิมพระเกียรติ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อประชาสัมพันธ์และเปิดตัวภาพยนตร์แอนิเมชันเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นเสนอราคาให้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓.๙ คู่สัญญาตามสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและ ยื่นต่อกรมสรรพากร

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๔.๑ การจัดงานเปิดตัวภาพยนตร์แอนิเมชันเฉลิมพระเกียรติ

๔.๑.๑ รับผิดชอบค่าเช่าโรงภาพยนตร์ ณ สยามพารากอน เพื่อฉายภาพยนตร์แอนิเมชัน จำนวน ๔ ตอน โดยโรงภาพยนตร์มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ที่นั่ง รวมทั้งค่าเช่าพื้นที่สำหรับเปิดตัวงาน ในวัน เวลา ที่กรมฯ กำหนด

๔.๑.๒ จัดทำไฟล์ภาพยนตร์โดยมีเนื้อหาตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้สามารถเปิดฉายในโรงภาพยนตร์ ได้

๔.๑.๓ ออกแบบพื้นที่และตกแต่งสถานที่จัดงานเปิดตัวภาพยนตร์เฉลิมพระเกียรติ ดังนี้

(๑) เสนอแนวคิดการจัดงานในโรงภาพยนตร์ให้มีความเหมาะสมสวยงาม

(๒) จัดทำวิดีโอเปิดตัวภาพยนตร์แอนิเมชันในพีธีเปิด ซึ่งมีความยาวไม่น้อยกว่า ๒-๓ นาที

(๓) จัดให้มีจุดรับลงทะเบียนพร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

(๔) จัดให้มีตู้ถ่ายภาพ โดยถ่ายภาพได้จำนวนไม่จำกัด พร้อมอัดภาพด่วน และสามารถ

อัปโหลดลงสื่อออนไลน์ได้ จำนวน ๑ เครื่อง

(๕) จัดทำฉากหลัง (Backdrop) มีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๒.๒ เมตร และยาวไม่น้อยกว่า ๓

เมตร

(๖) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ในรูปแบบธงญี่ปุ่น ขนาด ๕๐ x ๑๕๐ เซนติเมตร พิมพ์ ๒ หน้า พร้อมติดตั้งในบริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด

(๗) จัดทำอุปกรณ์แสดงภาพแบบม้วนเก็บ ขนาด ๘๐ x ๒๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๔ ชุด

(๘) จัดทำสแตนดี้ตัวการ์ตูน ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๕ เมตร โดยมีขนาดตามความเหมาะสมกับลักษณะของตัวการ์ตูน ดังนี้

(๘.๑) ตัวการ์ตูนหลัก จำนวน ๔ ตัว ได้แก่ ตะวัน กรุณา ข้าวบูน และต้นน้ำ

(๘.๒) ตัวการ์ตูนตัดตรงกลางหน้าเพื่อถ่ายรูป จำนวน ๒ ตัว ได้แก่ ตะวัน และกรุณา

(๘.๓) ติดตั้งระบบแสง สี เสียง และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๔ จัดหาพิธีกร/ผู้ดำเนินรายการ จำนวน ๑ คน ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

ดังนี้

(๑) สามารถสื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

(๒) มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จักทั่วไป

๔.๑.๕ จัดเตรียมข้อมูลเอกสาร โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ดังนี้

(๑) จัดทำเอกสารกำหนดการพีธีเปิด ลำดับพิธีการ คำกล่าวรายงาน และคำกล่าวเปิดงาน

(๒) จัดเตรียมบท (ภาษาไทย-อังกฤษ) สำหรับพิธีกรดำเนินรายการ

(๓) จัดเตรียมเอกสารประกอบการแถลงข่าว (press release) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ชุด

๔.๑.๖ เชิญสื่อประชาสัมพันธ์และแขกเข้าร่วมงาน โดยจัดทำและส่งหนังสือเชิญผู้สื่อข่าวและสื่อมวลชนสายเศรษฐกิจ การศึกษา วัฒนธรรม บันเทิง และเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) พร้อมทั้งติดตามผลให้เข้าร่วมงาน เพื่อจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์โครงการ ไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

๔.๑.๗ จัดทำและส่งหนังสือเชิญ โดยให้มีผู้เข้าร่วมเปิดตัวภาพยนตร์แอนิเมชันจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ราย พร้อมทั้งรายงานผลการตอบรับการเข้าร่วมงาน

๔.๑.๘ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มในรูปแบบค็อกเทล เพื่อรับรองแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ที่ พร้อมทั้งพนักงานเสิร์ฟตามจำนวนที่เหมาะสม

๔.๑.๙ จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานตลอดโครงการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน เพื่ออำนวยความสะดวกภายในงานตามจำนวนที่เหมาะสม เพื่อให้พิธีเปิดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔.๑.๑๐ จัดเตรียมของระลึกเพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์โครงการฯ จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า ๓๕๐ ชิ้น โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ดังนี้

(๑) ถุงผ้าแคนวาสแบบมีหูหิ้ว สกรีนสี ๔ สี ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ x ๑๓ นิ้ว โดยออกแบบลายการ์ตูนฟ้าทอฝัน

(๒) สมุดโน้ตสันหุ้ม ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ นิ้ว และจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น โดยออกแบบลายการ์ตูนฟ้าทอฝัน

๔.๑.๑๑ บันทึกภาพกิจกรรม ทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวในรูปแบบ HD ตลอดงาน

๔.๑.๑๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารและหลักฐานการดำเนินงานหลังจากสิ้นสุดงาน จำนวนอย่างน้อย ๒ ชุด ดังนี้

(๑) รายงานผลการจัดงาน และเอกสารหลักฐานการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (CD/DVD) หรือ handy drive จำนวน ๒ ชุด

(๒) ภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวในรูปแบบ HD ตลอดงาน โดยบันทึกลงในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (CD/DVD) หรือ handy drive จำนวน ๒ ชุด

๔.๑.๑๓ จัดทำวีดิทัศน์สรุปภาพรวมของงานเปิดตัวเพื่อนำส่งผู้บริหารกระทรวง โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที แต่ไม่เกิน ๓ นาที และต้องนำส่งภายใน ๕ วันทำการ นับจากงานเปิดตัวสิ้นสุดลง

๔.๒ การผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (ก่อนการเปิดตัว ระหว่างการเปิดตัว และหลังเปิดตัว ภาพยนตร์แอนิเมชัน)

๔.๒.๑ สื่อโทรทัศน์

(๑) ผลิตและเผยแพร่โฆษณาแบบแถบตัวอักษรข่าววิ่งในรายการทีวีที่ได้รับความนิยมไม่น้อยกว่า ๓ สถานี เช่น ช่อง ๓ ๕ ๗ ๙ NBT Thai PBS Workpoint true Amarin เป็นต้น โดยต้องเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้ง

(๒) เผยแพร่ข่าวการจัดงานเปิดตัวภาพยนตร์แอนิเมชันทางสื่อมวลชนในรายการข่าวประจำวัน หรือข่าวต้นชั่วโมงทางสถานีโทรทัศน์ เช่น ช่อง ๓ ๕ ๗ ๙ ไทยพีบีเอส หรือช่อง NBT จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

๔.๒.๒ สื่อวิทยุ

(๑) ผลิตและเผยแพร่สเปดวิทยุความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวน ๑ สเปด พร้อมออกอากาศทางสถานีวิทยุที่ได้รับความนิยมไม่น้อยกว่า ๓ สถานี เช่น FM ๑๐๖.๕ FM ๑๐๓.๕ FM ๙๗.๕ FM ๙๕.๕ FM ๙๑.๕ FM ๙๓ เป็นต้น โดยต้องเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้ง

(๒) เผยแพร่ข่าวงานเปิดตัวภาพยนตร์แอนิเมชันในสถานีวิทยุที่ได้รับความนิยม เช่น FM ๑๐๖.๕ FM ๑๐๓.๕ FM ๙๗.๕ FM ๙๕.๕ FM ๙๑.๕ FM ๙๓ เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

๔.๒.๓ สื่อออนไลน์

(๑) ผลิตและเผยแพร่สเปดโฆษณาทางยูทูป (You Tube) ไม่น้อยกว่า ๑๕ วินาที จำนวน ๑ สเปด โดยโฆษณาแบบกดข้ามไม่ได้ (Non skip) โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๒) เผยแพร่ภาพยนตร์แอนิเมชันเฉลิมพระเกียรติฯ ฟ้าทอฝัน ชุดที่ ๓ จำนวน ๔ ตอนทางยูทูป (You Tube)

(๓) จัดทำ Facebook Fanpage และกำหนดผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ คน

(๔) จัดทำ Banner ในรูปแบบต่างๆ เช่น Internet Banner, Instagram , GDN (Google Display Network) เป็นต้น เผยแพร่ในแต่ละเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยม ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เว็บไซต์ ในจุดสำคัญที่มองเห็นชัดเจน เช่น sanook.com, kapook.com, thairath.co.th, kaosod.co.th, manager.co.th, mcot.net, dek-d.com, smartsme.tv, เป็นต้น

(๕) จัดทำบัญชี Line @ โดยใช้ชื่อ ID ตามที่กำหนด เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน Line @ ไปยังกลุ่มผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้ง

(๖) เผยแพร่ภาพข่าวและข้อความวันเปิดตัวภาพยนตร์แอนิเมชันในเว็บไซต์ที่มีผู้เข้าชมเป็นจำนวนมาก เช่น sanook.com, kapook.com, thairath.co.th, kaosod.co.th, manager.co.th, mcot.net, dek-d.com, smartsme.tv จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เว็บไซต์

๔.๒.๔ สื่ออิเล็กทรอนิกส์

(๑) ผลิตแผ่นดีวีดี (DVD) ภาพยนตร์แอนิเมชันฟ้าทอฝันในรูปแบบเดิมที่กรมฯ กำหนด

(๑.๑) ชุดที่ ๑ ในรูปแบบกระดาษสี ปกแข็ง จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด และรูปแบบของกระดาษ จำนวน ๒,๐๐๐ ชุด

(๑.๒) ชุดที่ ๒ ในรูปแบบกระดาษสี ปกแข็ง จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด และรูปแบบของกระดาษ จำนวน ๒,๐๐๐ ชุด

(๒) จัดทำบรรจุภัณฑ์ใหม่และผลิตแผ่นดีวีดี (DVD) ภาพยนตร์แอนิเมชัน ฟ้าทอฝัน ชุดที่ ๓

(๒.๑) ออกแบบปกและคำอธิบายแนะนำผลงาน

(๒.๒) จัดทำบรรจุภัณฑ์เป็นรูปแบบกระดาษสีปกแข็ง ขนาดประมาณ ๑๔.๘ ซม. X ๒๐ ซม. ออกแบบอย่างสวยงาม พร้อมปกและคำอธิบายแนะนำผลงาน ภายในบรรจุแผ่นดีวีดี จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด

(๒.๓) จัดทำบรรจุภัณฑ์เป็นรูปแบบของกระดาษ ขนาดประมาณ ๑๒.๕ ซม. X ๑๒.๕ ซม. ทำด้วยกระดาษสี ออกแบบอย่างสวยงาม ภายในบรรจุแผ่นดีวีดี จำนวน ๒,๐๐๐ ชุด

(๓) ออกแบบและจัดทำบรรจุภัณฑ์สำหรับ Box set โดยนำแผ่นดีวีดี (DVD) ภาพยนตร์แอนิเมชัน ฟัททอฝัน ชุดที่ ๑ - ๓ ในรูปแบบกระดาษสีปกแข็งที่ผลิตสมบูรณ์แล้ว มาจัดรวมเป็น Box Set จำนวน ๕๐๐ ชุด

ทั้งนี้ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ตามข้อ (๒) และข้อ (๓) ต้องนำส่งภายใน ๑๐ วัน นับจากวันทำสัญญา และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะทำงานดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติพระปรีชาสามารถด้านทรัพย์สินทางปัญญาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ผ่านแอนิเมชัน ก่อนดำเนินการผลิตจริง

๔.๒.๕ สื่อสิ่งพิมพ์

โดยเผยแพร่ภาพข่าวหรือข้อความประชาสัมพันธ์งานเปิดตัวภาพยนตร์แอนิเมชันผ่านหนังสือพิมพ์รายวันที่ได้รับความนิยม เช่น ไทยรัฐ เดลินิวส์ มติชน คมชัดลึก หรือข่าวสด ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ

๕. เงื่อนไข

๕.๑ กรณีที่มีการนำผลงานทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้หรือลอกเลียนแบบในการดำเนินงานตามโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมาย และต้องรับผิดชอบทุกกรณีหากมีการดำเนินการตามกฎหมายเกิดขึ้น

๕.๒ ลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้รับจ้างสร้างสรรค์และผลิตทั้งหมด เป็นลิขสิทธิ์ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๕.๓ กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะลงนามในสัญญาต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลใช้บังคับและได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จากสำนักงบประมาณแล้ว

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

กรมทรัพย์สินทางปัญญา จะใช้หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๗.๑ ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๔๐ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๖๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน จำนวนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(๑) แนวคิดการจัดงานทั้งหมด	๓๐ คะแนน
(๒) การออกแบบจัดและตกแต่งส่วนต่างๆ ของงานทั้งหมด	๒๐ คะแนน
(๓) แผนการประชาสัมพันธ์และรูปแบบผลิตภัณฑ์ประชาสัมพันธ์	๓๐ คะแนน
(๔) ทีมงานและคุณภาพการควบคุมงาน	๑๐ คะแนน
(๕) ประวัติและผลงานบริษัท	๑๐ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน

๘. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

กรมทรัพย์สินทางปัญญา จะจ่ายค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๙. วงเงินงบประมาณ

วงประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ วงเงิน ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๑๐. วงเงินราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

วงเงิน ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๑๑. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๑๑.๑ บริษัท พี. พรราว ออร์กานไนเซอร์ จำกัด
- ๑๑.๒ บริษัท ริงค์แมกซ์ จำกัด
- ๑๑.๓ บริษัท ๑๒๔ คอมมิวนิเคชั่นสคอนซัลติง จำกัด

๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๑๒.๑ นายขจิต สุขุม ผู้อำนวยการสำนักลิขสิทธิ์
 - ๑๒.๒ นายสุรภูมิ ตีระนันท์ นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ
 - ๑๒.๓ นางสาววิภาชบุญ กล่าวสุนทร นิติกรชำนาญการ
-