

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ช้งานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการ...จ้างพัฒนาบรรจุภัณฑ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ภายใต้โครงการส่งเสริมและคุ้มครองสินค้า GI ไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding).....  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ...สำนักเครื่องหมายความการค้า กรมทรัพย์สินทางปัญญา
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... 2,000,000 บาท.....
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ...8. พฤศจิกายน 2561.....  
เป็นเงิน..... 2,000,000 บาท.....
- 4.แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - 4.1 บจ.พีคควอน.....
  - 4.2 บจ.เอเอสพี แมนเนจเม้นท์.....
  - 4.3 บจ.อามิน นานา.....
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - 5.1 นายปฏิพัทธ์ ปานสุนทร      นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ
  - 5.2 นางสาวมนชนก ธนสันติ      นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
  - 5.3 นางสาวทิพยาภรณ์ พิซพันธ์      นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

ใบราคากลาง  
 จ้างพัฒนาบรรจุภัณฑ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)  
 ภายใต้โครงการส่งเสริมและคุ้มครองสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย

ลำดับ	รายละเอียด	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
๔.๑	จัดทำแผนการดำเนินงานตามโครงการโดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๔.๑.๑ ขั้นตอนการดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน ๔.๑.๒ ระยะเวลาและช่วงเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔.๒	นำเสนอชื่อและผลงานที่ผ่านมานักออกแบบไม่น้อยกว่า ๖ ราย เพื่อคัดเลือกมาออกแบบบรรจุภัณฑ์ในโครงการไม่น้อยกว่า ๓ ราย ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาก่อนการดำเนินการ โดยนักออกแบบต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ ๔.๒.๑ มีประสบการณ์ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์และมีการผลิตขายจริง ๔.๒.๒ มีประสบการณ์ในการเป็นนักออกแบบกราฟิกไม่น้อยกว่า ๕ ปี ๔.๒.๓ มีรูปแบบการออกแบบที่โดดเด่น สวยงาม ในกรณีนักออกแบบที่นำเสนอมาไม่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้ผู้รับจ้างจัดหารายชื่อนักออกแบบมาเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเพิ่มเติม จนครบจำนวนที่กำหนด	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔.๓	จัดเจ้าหน้าที่ประสานผู้ประกอบการ ๑๐ ราย ที่ผ่านการคัดเลือกจากกลุ่มสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔.๔	จัดประชุม ๓ ฝ่าย ระหว่างนักออกแบบ ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่กลุ่มสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ โดยบริษัทต้องดำเนินการ ดังนี้	๔๓๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๑ ประสานงาน ๓ ฝ่ายเพื่อกำหนดวันจัดประชุม โดยสามารถแบ่งการประชุมเป็นหลายครั้งได้จนกว่าจะครบการหารือร่วมกับผู้ประกอบการทุกราย ๔.๔.๒ แยกการจัดประชุมผู้ประกอบการแต่ละราย ๔.๔.๓ จัดประชุม ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา	-
	๔.๔.๔ จัดเตรียมอาหารว่างระหว่างการประชุม เช่น S&P snack box นนท์เบเกอร์รี่ snack box เป็นต้น ตามอัตราที่ราชการกำหนด ซึ่งตามระเบียบราชการค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมในสถานที่ราชการไม่เกิน ๓๕ บาท/มื้อ/คน จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่	-
	๔.๔.๕ จัดเตรียมอาหารกลางวันระหว่างการประชุมในรูปแบบ lunch set เช่น Oishi Bento Set ชุดอาหาร S&P Yayoi Delivery เป็นต้น ตามอัตราที่ราชการกำหนด ซึ่งตามระเบียบราชการค่าอาหารในการประชุมในสถานที่ราชการไม่เกิน ๑๕๐ บาท/มื้อ/คน จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่	-

ลำดับ	รายละเอียด	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
	<p>๔.๔.๖ รับผิดชอบค่าเดินทางทั้งไปและกลับจากที่พักมายังกรมทรัพย์สินทางปัญญาของผู้ประกอบการให้แก่ผู้ประกอบการ ๑๐ สินค้า สินค้าละไม่น้อยกว่า ๒ ราย ตามการเดินทางตามจริงแต่ไม่เกินตามระเบียบที่ราชการกำหนด เช่น หากจำเป็นต้องโดยสารเครื่องบินให้รับผิดชอบค่าเครื่องบินชั้นประหยัด หากเดินทางด้วยรถโดยสารให้รับผิดชอบค่ารถโดยสาร เป็นต้น</p>	-
	<p>๔.๔.๗ จัดให้มีบันทึกข้อตกลงระหว่างผู้ประกอบการ GI ที่ได้รับการคัดเลือกทั้ง ๑๐ ราย กับผู้ออกแบบ โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>(๑) มอบสิทธิการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ออกแบบตามโครงการนี้ให้แก่ผู้ประกอบการ GI ที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>(๒) ทุกครั้งที่นำสินค้าที่ได้รับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ไปจัดแสดงและขายสินค้าผู้ประกอบการ GI ที่เข้าร่วมโครงการจะต้องแสดงชื่อนักออกแบบที่ออกแบบไปด้วยทุกครั้งในรอบเวลา ๑ ปี</p>	-
	<p>๔.๔.๘ บันทึกภาพนิ่ง และบันทึกภาพเคลื่อนไหวโดยให้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) บันทึกภาพบรรจุภัณฑ์เก่า ความละเอียดสูง อย่างน้อยชิ้นละ ๕ ภาพ ในมุมที่ต่างกัน</p> <p>(๒) บันทึกภาพผู้ประกอบการอย่างน้อยรายละเอียด ๓ ภาพ</p> <p>(๓) บันทึกภาพคณะทำงานอย่างน้อยรายละเอียด ๓ ภาพ</p> <p>(๔) บันทึกภาพเคลื่อนไหว บทสัมภาษณ์ของผู้ประกอบการแต่ละรายเกี่ยวกับความรู้สึกในการเข้าร่วมโครงการ และประโยชน์ที่ได้รับ</p> <p>(๕) จัดเตรียมช่างภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว</p> <p>(๖) จัดเตรียมฉากที่ใช้ในการบันทึกภาพ และอุปกรณ์สนับสนุนในการบันทึกภาพ เช่น ไฟถ่ายภาพ เป็นต้น</p>	-
๔.๕	สรุปแนวทางการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของผู้ประกอบการ ๑๐ ราย และระยะเวลาดำเนินการต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโดยให้มานำเสนอที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔.๖	<p>ดำเนินการดังต่อไปนี้สำหรับผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย</p> <p>๔.๖.๑ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ในรูปแบบ ๒D และ ๓D มานำเสนออย่างน้อย ๓ แนวทางต่อผู้ประกอบการ ๑ ราย โดยส่งแบบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาก่อนส่งให้ผู้ประกอบการเลือกใช้</p> <p>๔.๖.๒ ประเมินราคาในการผลิตรูปแบบบรรจุภัณฑ์ต่างๆ ที่ออกแบบมา</p> <p>๔.๖.๓ นำแบบที่ผู้ประกอบการเลือกใช้ปรับแบบให้ตรงตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา</p>	๔๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	รายละเอียด	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
๔.๗	ดำเนินการผลิตบรรจุภัณฑ์ให้ผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย ภายในวงเงินการผลิตรายละเอียดไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท ไม่รวมค่าขึ้นแบบ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔.๘	ดำเนินการจัดส่งและรับผิดชอบค่าจัดส่งบรรจุภัณฑ์ที่ได้ผลิตตามข้อ ๔.๗ ให้แก่ผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔.๙	ออกแบบและจัดทำบรรจุภัณฑ์ของขวัญสำหรับเทศกาลต่างๆ เพื่อใช้ในการกระตุ้นการขายสินค้า GI และเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ดังนี้ ๔.๙.๑ ออกแบบโดย Graphic Designer ที่มีเอกลักษณ์ของงานเฉพาะตัว	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๙.๒ ออกแบบและจัดทำถุงของขวัญแบบมีฝาปิดพร้อมหูหิ้วและที่เปิดปิดให้โดดเด่นสวยงาม โดยออกแบบ Graphic พร้อมข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ เคลือบสโปตยูวีเฉพาะจุด ผลิตจากกระดาษแข็งหนาอย่างน้อย ๒๐๐ แกรม มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๕ x สูง ๓๒ x ลึก ๑๐ เซนติเมตร จำนวน ๒,๐๐๐ ชิ้น	-
	๔.๙.๓ ออกแบบและจัดทำ Sticker สีทองปั๊มูน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๕ เซนติเมตร จำนวน ๒,๐๐๐ ดวง	-
	๔.๙.๔ ออกแบบและผลิตป้ายแขวนชุดของขวัญ ให้มีลวดลาย Graphic พิมพ์ ๔ สี พร้อมเทคนิคแบบพิมพ์ฟอยล์ทอง ๒,๐๐๐ ชิ้น ขนาดเพียงพอที่จะใส่ข้อมูลความรู้ GI และพื้นที่ว่างเพื่อเขียนคำอวยพร	-
	๔.๙.๕ ออกแบบและจัดทำการ์ดอวยพรสำหรับเทศกาลต่างๆ ให้สวยงาม ๔ รูปแบบ แบบละ ๑,๐๐๐ ชิ้น พร้อมซองใส่และแอสตมป์ โดยการ์ดอวยพรมีขนาดเมื่อกางออก ๗ x ๑๐ นิ้ว พับแล้วมีขนาด ๕ x ๗ นิ้ว ผลิตจากกระดาษอาร์ตการ์ด ๒๓๐ แกรม พิมพ์สี ๒ ด้าน เคลือบด้านและพิมพ์สโปตยูวีด้านนอก ภายในมีข้อความเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ และคำอวยพร	-
๔.๑๐	ประมวลความสำเร็จโครงการ ดังนี้ ๔.๑๐.๑ ถ่ายภาพบรรจุภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ของขวัญ ในรูปแบบ product pack shot บนพื้นสีขาว ความละเอียดสูง อย่างน้อยชิ้นละ ๕ ภาพ ในมุมที่ต่างกัน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๑๐.๒ จัดทำ VTR สรุปรายละเอียด และความสำเร็จโครงการ ดังนี้ (๑) ทำ VTR เกี่ยวกับการเข้าร่วมโครงการอย่างละเอียด ความยาวไม่เกิน ๓๐ นาที (๒) ทำ VTR สรุปเนื้อหา มีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที แต่ไม่เกิน ๑๐ นาที	-

ลำดับ	รายละเอียด	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
	<p>(๓) สัมภาษณ์ผู้ประกอบการ นักออกแบบ และผู้บริหาร กรมทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>(๔) ทำ VTR ในรูปแบบ Premium &amp; Modern</p> <p>(๕) จัดทำคำบรรยายภาษาอังกฤษ</p>	
	<p>๔.๑๐.๓ ออกแบบ และจัดทำ Catalogue ขนาด A๕ มีจำนวนหน้าไม่น้อยกว่า ๕๐ หน้า รวมปก ในรูปแบบ ๒ ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม พิมพ์ ๔ สี โดยให้ปกหน้าและปกหลังมีเทคนิคแบบพิมพ์ฟอยล์ทอง ดังนี้</p> <p>(๑) แสดงข้อมูลบรรจุภัณฑ์ทุกแบบ</p> <p>(๒) แสดงข้อมูลบรรจุภัณฑ์ของขวิญ</p> <p>(๓) แสดงข้อมูลการค้าอวยพร</p> <p>(๔) แสดงภาพถ่ายและข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>(๕) แสดงภาพถ่ายและข้อมูลนักออกแบบที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>(๖) แสดงข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)</p> <p>(๗) แสดงภาพคณะผู้จัดทำ</p>	-
	<p>๔.๑๐.๔ จัดมุมจัดแสดงผลงานทั้งหมดเป็นเวลาอย่างน้อย ๗ วัน ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ดังนี้</p> <p>(๑) จัดแสดงบรรจุภัณฑ์ทั้งหมดในตู้กระจก ให้ครบทุกบรรจุภัณฑ์</p> <p>(๒) ตกแต่งแสดงข้อมูลในตู้ให้สวยงามพร้อมตกแต่งตู้แสดงผลงาน โดยหากเป็นสินค้าเน่าเสียง่ายให้นำของปลอมมาจัดแสดงร่วมกับบรรจุภัณฑ์</p> <p>(๓) จัดเก็บมูมนิทรรศการให้เรียบร้อยหลังครบวันจัดแสดง</p>	-
๔.๑๑	<p>จัดทำ Artwork ขนาด A๓ ให้แก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ๑๐ ราย ดังนี้</p> <p>๔.๑๑.๑ ภาพถ่ายบรรจุภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาแล้ว</p> <p>๔.๑๑.๒ ภาพถ่ายนักออกแบบพร้อมการแต่งภาพและข้อมูลเกี่ยวกับนักออกแบบ</p> <p>๔.๑๑.๓ ภาพถ่ายผู้ประกอบการ พร้อมการแต่งภาพและข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการ</p> <p>๔.๑๑.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า GI ที่ได้รับการพัฒนาบรรจุภัณฑ์</p> <p>๔.๑๑.๕ แผนที่ประเทศไทยบอกตำแหน่งการผลิตสินค้า GI</p> <p>๔.๑๑.๖ Logo GI</p> <p>๔.๑๑.๗ Logo กรมทรัพย์สินทางปัญญา</p>	๗๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	รายละเอียด	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
๔.๑๒	จัดทำ Artwork ขนาด A๓ เกี่ยวกับแนวคิดบรรจุภัณฑ์ของขวด และ การ์ดอวยพร	๕,๐๐๐.๐๐
๔.๑๓	ผลิตตามข้อ ๔.๑๑ และ ๔.๑๒ ในรูปแบบป้าย ๔ สีแผ่นวัสดุ PP ขนาด A๓ จำนวน ๒ ป้าย และ ขนาด A๔ จำนวน ๒ ป้าย	๕,๐๐๐.๐๐
๔.๑๔	ประชาสัมพันธ์ความสำเร็จโครงการผ่าน page เกี่ยวกับ design เช่น id design Wallpaper* Designer Concept Life and Home A day magazine เป็นต้น จำนวน ๒ ครั้ง ใน page ที่ต่างกัน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔.๑๕	ประชาสัมพันธ์ความสำเร็จโครงการผ่านสื่ออื่นๆ จำนวน ๒ ครั้ง เช่น สื่อ online สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อนิตยสาร เป็นต้น	๖๐,๐๐๐.๐๐
๔.๑๖	ออกแบบ และจัดทำ Artwork Infographic ขนาด A๔ จำนวน ๑๐ ชิ้น โดยนำเนื้อหาจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา เช่น ขั้นตอนการขึ้นทะเบียน GI ความรู้เกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔.๑๗	ส่งมอบเอกสารและหลักฐานการดำเนินงาน ดังนี้ ๔.๑๗.๑ ส่งมอบงานงวดที่ ๑ โดยจัดส่งเนื้อหาตามข้อ ๔.๑ - ๔.๕ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม พร้อม electronic file จำนวน ๒ ชุด	๑๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๑๗.๒ ส่งมอบงานงวดที่ ๒ โดยจัดส่งเนื้อหาการดำเนินการทั้งโครงการ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม และในรูปแบบ External Hard disk จำนวน ๑ ชิ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้ (๑) สรุปการดำเนินการทั้งหมด (๒) บันทึกภาพกิจกรรม และผลสำเร็จของการดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ภาพ (๓) รวบรวม Artwork บรรจุภัณฑ์ต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ในรูปแบบ file ai หรือ photoshop หรือ JPG ให้สามารถนำไปผลิตซ้ำได้โดยง่าย (๔) สรุปรายละเอียดข้อมูลการผลิตแบบบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้ผู้ประกอบการง่ายต่อการสั่งผลิตเพิ่มเติม (๕) ส่งมอบบรรจุภัณฑ์ทั้ง ๑๐ แบบ แบบละ ๔ ชิ้น พร้อมกล่องใส่	-
	Vat ๗%	-
	ยอดไม่รวม Vat ๗%	-
	ยอดเงินสุทธิ	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐