มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรมทรัพย์สินทางปัญญา

โปร่งใส ใส่ใจบริการ ต้านทุจริต

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันการทุจริต ที่มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) และได้นำผลการประเมิน ประกอบกับข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมิน มาทำการวิเคราะห์ในประเด็นที่เป็นจุดอ่อนเพื่อนำมาแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น และนำไปสู่การปฏิบัติโดยการกำหนด **“มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”** เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาการดำเนินงานและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพย์สินทางปัญญาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อันจะเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีต่อการบริหารงานราชการ สร้างภาพลักษณ์เชิงบวกและความน่าเชื่อถือให้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญาในการเป็นหน่วยงานที่มีธรรมาภิบาลในการบริหารราชการต่อไป

กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม
สำนักงานเลขานุการกรม
กรมทรัพย์สินทางปัญญา

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

****

ส่วนที่ ๑ ความเป็นมา

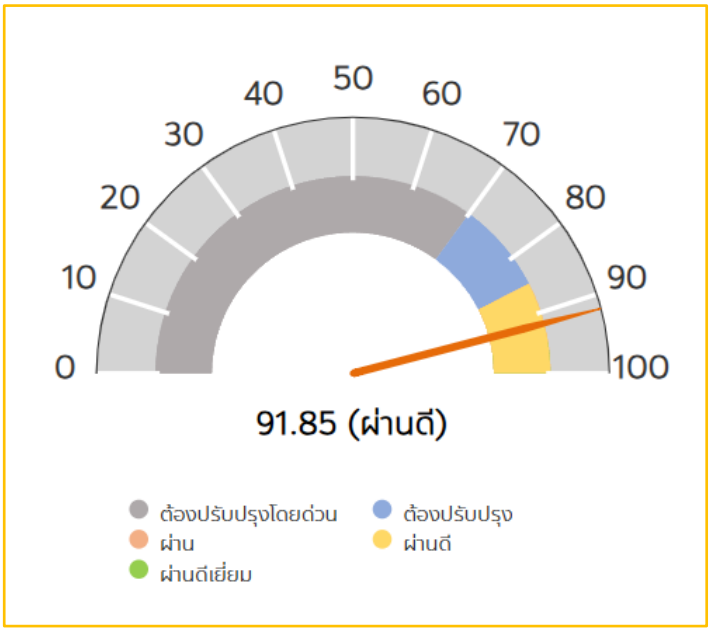
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐต้องให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ การประเมิน ITA ไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทย ซึ่งเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ ระยะ ๒๐ ปี (ประเด็น ๒๑) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) กำหนดให้การประเมิน ITA เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบกับเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) โดยในระยะที่ ๒ กำหนดเป้าหมายให้ในปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ คะแนนเฉลี่ยการประเมิน ITA ทุกหน่วยงานในประเทศไทยจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน และภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จะต้องมีสัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

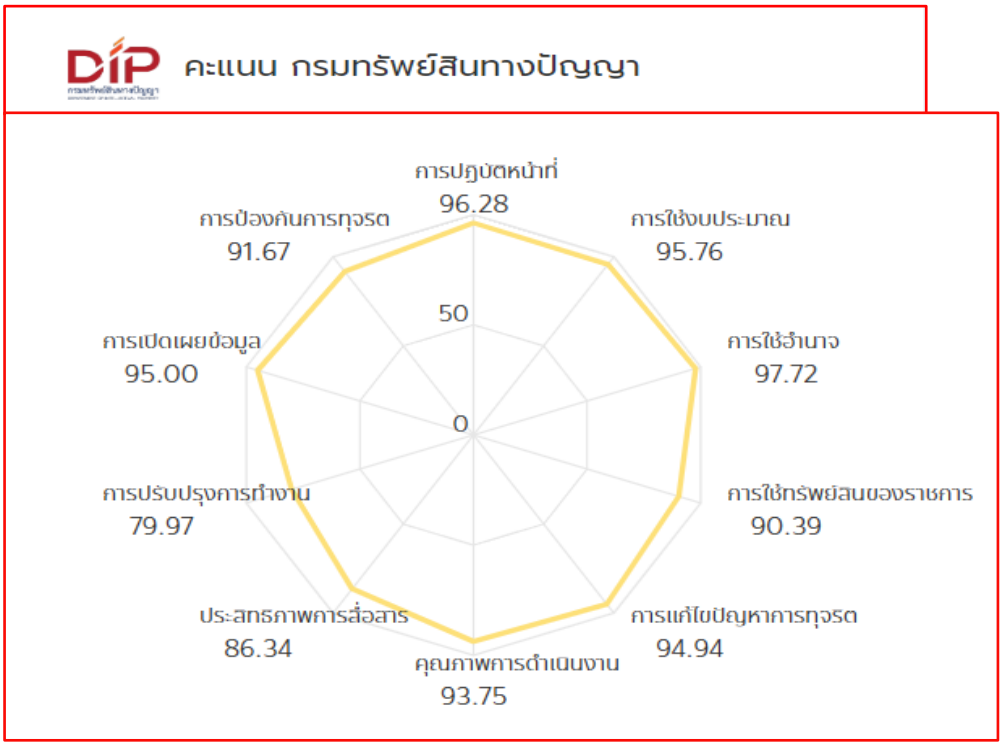
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพย์สินทางปัญญา

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS) โดย **กรมทรัพย์สินทางปัญญา** มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในปี ๒๕๖๗ **เท่ากับ ๙๑.๘๕ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี** (เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๑.๐๔ เพิ่มขึ้น ๐.๘๑ คะแนน และปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๓.๑๒ ลดลงเท่ากับ ๑.๒๗ คะแนน นับเป็น**อันดับที่ ๕ จากหน่วยงานในกระทรวงพาณิชย์**จำนวน ๑๒ หน่วยงาน (คะแนนในภาพรวมของกระทรวงพาณิชย์ที่ระดับ ๙๐.๖๗ คะแนน) โดยเป็นอันดับที่ ๖๐ จากหน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่าจำนวน ๑๖๐ หน่วยงาน และเป็น**อันดับที่ ๕,๖๘๑ จากหน่วยงานทั่วประเทศจำนวน ๘,๓๒๕ หน่วยงาน**

/ภาพแสดงผลคะแนน.....

ภาพแสดงผลคะแนนการประเมิน ITA ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



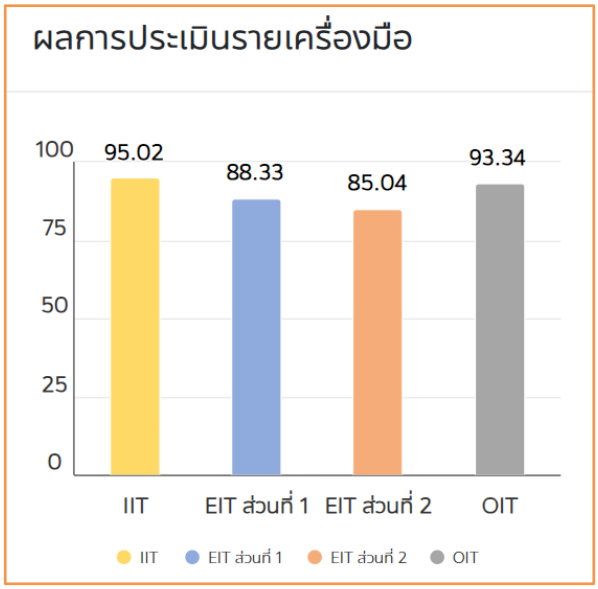


โดยคะแนนในภาพรวมของประเทศมีผลการประเมินเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๓.๐๕ คะแนน ทั้งนี้ ในปี ๒๕๖๗ มีหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน (คะแนนประเมิน ๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวน ๗,๖๙๖ หน่วยงาน หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๔ จากค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่กำหนดให้ปี ๒๕๗๐ หน่วยงานของรัฐผ่านเกณฑ์การประเมิน ๘๕ คะแนนขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๘,๓๒๕ หน่วยงาน

/ตารางและกราฟ.....

ตารางและกราฟแสดงผลการประเมินรายเครื่องมือ

ลำดับ	เครื่องมือ	คะแนน
๑	การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)	๙๕.๐๒
๒	การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	๘๖.๖๙
๓	การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)	๙๓.๓๔
ผลการประเมิน		**๙๑.๘๕**



จากผลการประเมินข้างต้น ผู้ตรวจประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมทรัพย์สินทางปัญญาว่า หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านดี และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไปทุกเครื่องมือ ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๑.๘๕ คะแนน และมีข้อเสนอแนะแยกตามเครื่องมือการประเมินได้ดังนี้

๑. เครื่องมือตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) กรมทรัพย์สินทางปัญญา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจโดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะในประเด็นการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้องและการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกจากนี้ยังมีประเด็นการปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา รวมไปถึงในส่วนของกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน และมาตรการในการป้องกันการทุจริตที่ยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง

๒. เครื่องมือตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ทั้งในส่วนที่ ๑ และ ๒ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการ

/ตามตัวชี้วัดที่ ๖.....

ตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการยังไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (e-Service) ของหน่วยงาน ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก ข้อมูลขาดความชัดเจนเพียงพอ รวมไปถึงการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น และเผยแพร่ผลการดำเนินการให้สาธารณชนรับทราบด้วย

๓. เครื่องมือตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด เพื่อนำผลจากการมีส่วนร่วมมาใช้ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จาก ๓ เครื่องมือการประเมิน พบว่าได้รับคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) จากทุกเครื่องมือการประเมิน ได้แก่ IIT EIT ส่วนที่ ๑ EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT โดยคะแนน IIT สะท้อนถึงการตระหนักรู้ของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก ผู้บริหารใช้อำนาจในทางที่ถูกต้อง การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามวัตถุประสงค์โดยไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับผู้หนึ่งผู้ใด อีกทั้งกรมฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา โดยไม่มีการเรียกรับผลประโยชน์ใด ๆ มีการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการให้บริการหลายด้าน อันเป็นส่วนของ EIT นอกจากนี้ในส่วนของ OIT หน่วยงานให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานโดยประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน รวมถึงสื่อสังคมออนไลน์อื่นๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงานในทุกตัวชี้วัด แยกประเด็นการวิเคราะห์เป็น ๗ ประเด็นดังนี้

๑. ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ เป็นประเด็นที่เกี่ยวเนื่องกับผลคะแนนตามตัวชี้วัด ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน การรายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี โดยมีผลคะแนนตามตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ร้อยละ ๙๖.๒๘ แสดงให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเชื่อมั่นการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงาน ที่ยึดหลักตามมาตรฐาน โปร่งใส ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จึงควรรักษามาตรฐานไว้ อย่างไรก็ดีหน่วยงานควรพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นในส่วนของการให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

๒. ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service เป็นประเด็นที่เกี่ยวเนื่องกับผลคะแนนตามตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ที่ได้คะแนนประเมินเฉลี่ยร้อยละ ๙๓.๗๕ แสดงให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา และให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีพฤติกรรมการทุจริต เรียกร้อง/เรียกรับประโยชน์อื่นใดจากประชาชนผู้มาติดต่อ จึงควรรักษามาตรฐานการให้บริการไว้ สำหรับตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน ที่ผลคะแนนประเมินเท่ากับ ๗๙.๙๗ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเห็นว่า แม้หน่วยงานจะมีการ

ปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชนแล้ว รวมถึงพัฒนาการให้บริการระบบออนไลน์ (E-Service) อย่างต่อเนื่อง แต่ยังมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบางส่วนที่ยังไม่เคยใช้บริการดังกล่าว จึงควรสร้างการรับรู้บริการดังกล่าว และพัฒนาให้สามารถเข้าใช้งานได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น รวมถึงควรเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เพื่อนำข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะมาใช้ประกอบการดำเนินการ/ปรับปรุงระบบการทำงานให้ดีขึ้น ตอบสนองความต้องการของประชาชนผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและตรงตามความต้องการมากยิ่งขึ้น

๓. ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

จากผลการประเมินตามตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่ผลคะแนนประเมินเท่ากับร้อยละ ๘๖.๓๔ แสดงให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกส่วนใหญ่ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร/ได้รับคำอธิบาย การตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน โดยมีบางส่วนเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก ข้อมูลข่าวสารยังขาดความชัดเจน เพียงพอ อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรเร่งสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินงาน การปรับปรุง/พัฒนาระบบการให้บริการอย่างต่อเนื่อง โดยมีเนื้อหาที่เข้าใจได้ง่าย และชัดเจน และเผยแพร่ในสื่อประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทางที่เข้าใจและเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๔. ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

จากผลการประเมินตามตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่เกี่ยวเนื่องกับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ได้รับคะแนนประเมิน ๙๐.๓๙ แสดงให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในส่วนใหญ่เห็นว่าการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในหน่วยงาน มีความโปร่งใส ถูกต้อง เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด มีการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงบุคลากรภายในไม่มีพฤติกรรมในทางที่ชี้ให้เห็นว่าเจตนาทุจริตในการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน อย่างไรก็ดี ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในบางส่วนเห็นว่าอาจมีการขอยืมทรัพย์สินไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง จึงควรมีแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัด และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๕. ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

จากผลการประเมินตามตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ที่เกี่ยวเนื่องกับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง มีผลการประเมินเท่ากับ ๙๕.๗๖ แสดงให้เห็นว่าบุคลากรภายในหน่วยงานส่วนใหญ่เชื่อมั่นในการควบคุมกำกับดูแลให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และประโยชน์ส่วนรวม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้หนึ่งผู้ใด โดยมีการเปิดเผยข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการรายงานความก้าวหน้า/สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ทั้งการเผยแพร่ให้กับบุคลากรภายในและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กรม เพื่อสร้างการรับรู้โดยทั่วกัน อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องให้มากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งกำกับดูแลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และโปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

๖. ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

จากผลการประเมินตามตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ที่เกี่ยวเนื่องกับกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล และตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการขับเคลื่อนจริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงาน มีคะแนนประเมินที่ระดับ ๙๗.๗๒ และ ๙๕ ตามลำดับ อยู่ในระดับสูงมากและอาจวิเคราะห์ได้ว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นเป็นอย่างสูงในการบริหารงานของผู้บริหารที่มีการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม โดยไม่มีพฤติกรรม ในการสั่งให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำในเรื่องที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริต/ไม่ถูกต้อง หรือสั่งให้กระทำธุระส่วนตัวแต่อย่างใด

ทุกกระบวนงานเป็นไปตามระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยผู้บริหารไม่แทรกแซงกระบวนการบริหารงานบุคค จึงควรรักษามาตรฐานการดำเนินการและพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

๗. ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เป็นประเด็นที่เกี่ยวเนื่องกับผลคะแนนตามตัวชี้วัด ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต โดยผลการประเมินตามตัวชี้วัดอยู่ที่ ๙๔.๙๔ และ ๙๑.๖๗ ซึ่งหน่วยงานควรรักษามาตรฐานการดำเนินการดังกล่าวและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นโดยการสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน รวมถึงการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินการด้านป้องกันการทุจริตให้บุคลากรภายในทราบอย่างต่อเนื่อง

ตารางแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ใน ๗ ประเด็น

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในส่วนใหญ่เห็นว่ามีการให้บริการกับผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน และมีบุคลากรภายในบางส่วนมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	จากผลการประเมิน ITA พบว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกส่วนใหญ่เห็นว่าเจ้าหน้าที่ให้บริการกับผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบางส่วนแสดงความเห็นว่ายังไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (e-Service) ของหน่วยงาน และหน่วยงานมีกิจกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการดำเนินงานค่อนข้างน้อย
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	จากผลการประเมิน ITA พบว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบางส่วนเห็นว่าช่องทางการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานไม่สามารถเข้าถึงได้ง่าย การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/การตอบข้อซักถามที่ผู้รับบริการควรรับทราบยังไม่มีความชัดเจนเพียงพอ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	จากผลการประเมิน ITA พบว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในบางส่วนเห็นว่าบุคลากรภายในอาจมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง รวมถึงยังขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในส่วนใหญ่เห็นว่า หน่วยงานมีการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส ไม่พบการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ และการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจการบริหารงานบุคคล	จากผลการประเมิน ITA พบว่า บุคลากรภายในมีความเชื่อมั่นสูงในการใช้อำนาจการบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร โดยไม่มีพฤติกรรมในการสั่งให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัว หรือสั่งให้กระทำการอันเป็นการทุจริตประพฤติมิชอบ รวมถึงเชื่อมั่นในกระบวนการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในส่วนใหญ่เห็นว่าหน่วยงานมีกลไกและมาตรการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ดียังมีบุคลากรภายในบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและเห็นว่ามาตรการต่าง ๆ ยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง

/ส่วนที่ ๔.....

ส่วนที่ ๔ การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง			
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	**<u>มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</u>**	๑. ทบทวน/จัดทำคู่มือการให้บริการ หรือแผนผังกระบวนการที่กำหนดขั้นตอน ระยะเวลาที่ชัดเจนในการให้บริการในกระบวนงานนั้น ๆ ที่ทำให้ผู้รับบริการและเจ้าหน้าที่เข้าใจได้ถูกต้องตรงกัน ๒. ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ให้ผู้มาติดต่อ/ผู้รับบริการรับทราบโดยทั่วกัน ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงได้สะดวก ๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เผยแพร่ผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย และสะดวก	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ทุกกอง/ศูนย์
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	**มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์**	๑. พัฒนาการให้บริการด้วยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการให้บริการประชาชน ช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ให้เป็นที่รู้จักเพิ่มมากขึ้น	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ทุกกอง/ศูนย์
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	**<u>มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารข้อมูลข่าวสาร</u>**	๑. เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายมากขึ้น เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าถึงได้ตามช่องทางที่สะดวก และประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ ให้เป็นที่รับรู้โดยทั่วกัน ๒. เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญา การให้บริการใหม่ ๆ รวมถึงประเด็นที่เป็นความสนใจของประชาชนในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ให้กับเจ้าหน้าที่กรมฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการผ่านสายด่วน ๑๓๖๘ และสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อตอบข้อซักถามได้อย่างถูกต้อง ตรงประเด็น ๓. จัดทำ FAQ ในประเด็นคำถามที่พบบ่อย ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย และเผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงได้สะดวก	มี.ค. - ก.ย. ๖๘	สล. (ปชส.) + ทุกกอง/ศูนย์
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	**<u>มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</u>**	๑. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ๒. กำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง ๓. กำชับให้บุคลากรในหน่วยงาน ขอยืมทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง และให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เผยแพร่ให้บุคลากรภายใน และบุคคลภายนอกทราบโดยทั่วกัน ผ่านช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้สะดวก	มี.ค. - ก.ย. ๖๘	สล. (กบพ.+ปชส.)

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง			
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	**<u>มาตรการสร้างการรับรู้ข้อมูลงบประมาณของหน่วยงาน</u>**	๑. เผยแพร่ข้อมูลแผน/รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ทั้งงบประมาณในระดับกรมและระดับกอง ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้สะดวก ๓. จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงาน (ระดับกอง) มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ร่วมรับรู้/กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เกิดความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการและประชาชน	ต.ค. ๖๗ - ก.ย ๖๘	สล. (กค.+ปชส.) +ทุกกอง/ศูนย์
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจการบริหารงานบุคคล	**<u>มาตรการสร้างการรับรู้การดำเนินการ พัฒนา และบริหารทรัพยากรบุคคล</u>**	๑. เผยแพร่แผนพัฒนา แผนบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรภายในทราบโดยทั่วกัน ๒. กำหนดขั้นตอน วิธีการ ในกระบวนการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน เช่น กระบวนการคัดเลือกฯ การสอบแข่งขันฯ เผยแพร่ให้เป็นที่ทราบโดยทั่วกัน	ต.ค. ๖๗ - ก.ย ๖๘	สล.(กบค.) / ทุกกอง/ศูนย์
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	**<u>แนวทางการส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</u>**	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ๒. เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีต่อสาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. แสดงช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เห็นได้ชัดเจนบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส ๔. จัดทำคิวอาร์โค้ด ที่เชื่อมโยงกับช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เผยแพร่ ณ จุดที่ผู้มาติดต่อ/ผู้รับบริการสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน ๕. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ฯ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ที่เข้าถึงได้สะดวก	ต.ค. ๖๗ - ก.ย ๖๘	สล.(คจธ./กบค./ปชส.) + ทุกกอง/ศูนย์

.....