

ฉบับ



ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา
เรื่อง ประกวดราคาจ้างสร้างองค์ความรู้ให้ผู้ประกอบการ GI พร้อมขยายตลาดสินค้า GI ผ่านช่องทาง Online
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทรัพย์สินทางปัญญา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างสร้างองค์ความรู้ให้ผู้ประกอบการ GI พร้อมขยายตลาดสินค้า GI ผ่านช่องทาง Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๙๐๕,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนห้าพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง


ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ipthailand.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๕๔๗-๔๗๐๐ หรือ ๐๒-๕๔๗-๔๖๕๕ ในวันและเวลาราชการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำมาเสนอแผนงานและโครงการเพื่อประกอบการพิจารณาการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖


(นางสาวกนิษฐา กังสวนิช)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๑๙๐/๒๕๖๖

คู่มือ

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๔/๒๕๖๖

จ้างสร้างองค์ความรู้ให้ผู้ประกอบการ GI พร้อมขยายตลาดสินค้า GI ช่องทาง Online

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

กรมทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า กรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างสร้างองค์ความรู้ให้ผู้ประกอบการ GI พร้อมขยายตลาดสินค้า GI ช่องทาง Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ ตารางแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) ข้อเสนอโดยมีรายละเอียดตามขอบเขตของงาน (TOR)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมฯ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอแผนงานและโครงการเพื่อประกอบการพิจารณาการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศเสนอผู้ว่าจ้าง ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) ดังนี้

๕.๑ ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๕.๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ดังนี้

๕.๒.๑ แจกแจงราคาตามขอบเขตของงาน (TOR) คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) แจกแจงครบทุกข้อ ได้ ๑๐ คะแนน

(๒) แจกแจงไม่ครบทุกข้อ ได้ ๕ คะแนน

(๓) ไม่แจกแจง ได้ ๐ คะแนน

วิธีการประเมิน : ไปเสนอราคาจะต้องมีการแจกแจงค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจน

หมายเหตุ : ๑. หัวข้อใหญ่ที่มีหัวข้อย่อย ไม่ต้องใส่ราคารวมในหัวข้อใหญ่นั้น

๒. ราคาที่เสนอให้เป็นราคาสุทธิ โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีอากรอื่นแล้ว

วิธีการให้คะแนน : คณะกรรมการพิจารณาจากข้อมูลจากใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา

๕.๒.๒ แนวคิดดำเนินงานขยายช่องทางการตลาดสินค้า GI สู่ช่องทาง Online โดยพิจารณาจาก คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

(๑) แนวคิดและแผนงานมีความน่าสนใจลำดับที่ ๑ เมื่อเปรียบ เทียบกับผู้นำเสนอ รายอื่น ๆ ได้ ๑๕ คะแนน

(๒) แนวคิดและแผนงานมีความน่าสนใจลำดับที่ ๒ เมื่อเปรียบ เทียบกับผู้นำเสนอ รายอื่น ๆ ได้ ๑๓ คะแนน

(๓) แนวคิดและแผนงานมีความน่าสนใจลำดับที่ ๓ เมื่อเปรียบ เทียบกับผู้นำเสนอ รายอื่น ๆ ได้ ๑๑ คะแนน

(๔) แนวคิดและแผนงานมีความน่าสนใจลำดับที่ ๔ เมื่อเปรียบ เทียบกับผู้นำเสนอ รายอื่น ๆ ได้ ๙ คะแนน

(๕) แนวคิดและแผนงานมีความน่าสนใจลำดับที่ ๕ เมื่อเปรียบ เทียบกับผู้นำเสนอ รายอื่น ๆ ได้ ๗ คะแนน

(๖) แนวคิดและแผนงานมีความน่าสนใจต่ำกว่าลำดับที่ ๕ ลงมาเมื่อเปรียบเทียบกับ ผู้นำเสนอรายอื่น ๆ ได้ ๕ คะแนน

(๗) ไม่ได้นำเสนอ ได้ ๐ คะแนน

วิธีการประเมิน : เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอแนวคิดในการขยายช่องทางการตลาดสินค้า GI สู่ช่องทาง Online โดยแนวคิดและแผนงานมีความโดดเด่น ครอบคลุม แสดงให้เห็นถึงความเชื่อมั่นที่จะสามารถทำให้ ผู้ประกอบการ GI ไทยสามารถเข้าสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ได้จริง

วิธีการให้คะแนน : คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

๕.๒.๓ สถานที่จัดกิจกรรม คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

(๑) เสนอสถานที่จัดกิจกรรมตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๔.๑.๒ ได้ ๕ คะแนน

(๒) ไม่เหมาะสมถูกต้อง ได้ ๐ คะแนน

วิธีการประเมิน : เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอสถานที่จัดกิจกรรมที่มีมาตรฐาน สามารถรองรับกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ให้ตาม TOR ได้อย่างเหมาะสม

วิธีการให้คะแนน : คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอ

๕.๒.๔ การออกแบบแนวทางการจัดทำ Key Visual ตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๔.๑.๔ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

(๑) มีความโดดเด่นสวยงามสื่อสารได้ดีเหมาะสมกับความเป็นสินค้าชุมชน ระดับพรีเมียม นำเสนอรูปแบบครบตามวิธีการประเมิน สามารถสื่อสารถึงการจัดกิจกรรมได้ครอบคลุม ครบตามแนวทางการดำเนินงาน ได้ ๑๐ คะแนน

(๒) สวยงามสื่อสารได้ดีเหมาะสมกับความเป็นสินค้าชุมชนระดับพรีเมียม นำเสนอ รูปแบบครบตามวิธีการประเมิน สามารถสื่อสารถึงการจัดกิจกรรมได้ครอบคลุม ครบตามแนวทางการดำเนินงาน ได้ ๘ คะแนน

(๓) พอใช้สื่อสารได้ดีเหมาะสมกับความเป็นสินค้าชุมชนระดับพรีเมียม นำเสนอ รูปแบบครบตามวิธีการประเมิน สามารถสื่อสารถึงการจัดกิจกรรมได้ครอบคลุม ครบตามแนวทางการดำเนินงาน ได้ ๕ คะแนน

(๔) มีการออกแบบ ได้ ๓ คะแนน

(๕) ไม่ได้ออกแบบ ได้ ๐ คะแนน

วิธีการประเมิน : เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอแนวคิดในการออกแบบแนวทางการจัดทำ Key Visual โดยจะต้องออกแบบอย่างละเอียดและชัดเจน พร้อมแนวความคิดที่ชัดเจน

วิธีการให้คะแนน : คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารวม และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา โดยอาจจะพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนที่เท่ากันได้ในการออกแบบมีความสวยงามในระดับเดียวกัน

๕.๒.๕ วิทยากร คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) วิทยากรที่นำเสนอมาทุกคนมีประวัติที่โดดเด่นที่สุด มีประสบการณ์ที่น่าสนใจสามารถทำให้ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจถึงขั้นตอนการเข้าสู่ตลาด Online ได้ ๑๐ คะแนน

(๒) วิทยากรที่นำเสนอมาไม่ทุกคนมีประวัติที่โดดเด่นที่สุดแต่มีประสบการณ์ที่สามารถทำให้ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจถึงขั้นตอนการเข้าสู่ตลาด Online ได้ ๘ คะแนน

(๓) วิทยากรที่นำเสนอมามีความรู้ความสามารถ แต่ประวัติไม่น่าสนใจ ได้ ๕ คะแนน

(๔) ได้มีการนำเสนอวิทยากร ได้ ๓ คะแนน

(๕) ไม่ได้เสนอนักออกแบบที่เข้าเกณฑ์ ตามข้อ ๑ - ๔ ได้ ๐ คะแนน

วิธีการประเมิน : เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องแสดงหลักฐาน ประวัติ และประสบการณ์วิทยากร ทั้ง ๑๐ ราย โดยสามารถออกแบบการบรรยายในรูปแบบบรรยาย เสวนา หรือ รูปแบบอื่นๆ ได้

วิธีการให้คะแนน : คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารวม และการให้คะแนนจะพิจารณาจากวิทยากรที่น่าสนใจที่สุดเรียงลำดับลงมา

๕.๒.๖ การออกแบบตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๔.๓.๑๕ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

(๑) มีความโดดเด่นสวยงาม แปลกใหม่สื่อสารได้ดีเหมาะสมกับความเป็นสินค้าชุมชนระดับพรีเมียม ได้ ๑๐ คะแนน

(๒) มีความสวยงามแต่ไม่โดดเด่นสื่อสารได้ดีเหมาะสมกับความเป็นสินค้าชุมชนระดับพรีเมียม ได้ ๘ คะแนน

(๓) มีการออกแบบได้สวย แต่ไม่ได้แสดงความเป็นสินค้าชุมชนระดับพรีเมียม ได้ ๕ คะแนน

(๔) มีการออกแบบแต่รูปแบบไม่สวยงาม ไม่เหมาะสมกับการผลิตจริง ได้ ๓ คะแนน

(๕) ไม่ได้ออกแบบ ได้ ๐ คะแนน

วิธีการประเมิน : เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอแนวคิดในการออกแบบแนวทางการจัดทำ ตามข้อ ๔.๓.๑๕ โดยจะต้องออกแบบอย่างละเอียดและชัดเจน

วิธีการให้คะแนน : คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารวม และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

๕.๒.๗ ประสบการณ์ช่างภาพนิ่ง ช่างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ โดยผลงานที่ผ่านมา มีความโดดเด่นน่าสนใจ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) มีประสบการณ์ในการถ่ายภาพนิ่งภาพเคลื่อนไหวบรรจุกิจกรรมสินค้าอย่างมืออาชีพ พร้อมสำหรับการนำเสนอขายสินค้า รวมกันไม่น้อยกว่า ๔๐ ชิ้นงาน ได้ ๑๐ คะแนน

(๒) มีประสบการณ์ในการถ่ายภาพนิ่งภาพเคลื่อนไหวบรรจุภัณฑ์สินค้า รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้นงาน ได้ ๘ คะแนน

(๓) มีประสบการณ์ในการถ่ายภาพนิ่งภาพเคลื่อนไหวบรรจุภัณฑ์สินค้า รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน ได้ ๕ คะแนน

(๔) มีประสบการณ์ในการถ่ายภาพนิ่งภาพเคลื่อนไหวบรรจุภัณฑ์สินค้า รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน ได้ ๓ คะแนน

(๕) ไม่ได้เสนอประสบการณ์ช่างภาพนิ่ง ช่างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ ที่เข้าเกณฑ์ ตามข้อ ๑ - ๔ ได้ ๐ คะแนน

วิธีการประเมิน : เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องแสดงหลักฐาน ประสบการณ์ช่างภาพนิ่ง ช่างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ โดยให้แนบผลงาน ดังนี้

๑) ภาพนิ่ง ๑ สินค้า เท่ากับ ๑ ชิ้นงาน

๒) VTR ภาพเคลื่อนไหว ๑ ชิ้น เท่ากับ ๑ ชิ้นงาน

โดยให้อาผลรวมภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวมารวมกัน

วิธีการให้คะแนน : คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารวมกัน เปรียบเทียบคุณสมบัติของประสบการณ์ช่างภาพนิ่ง ช่างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ ตามเกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน

๕.๒.๘ ความน่าสนใจของสื่อที่นำมาใช้ประชาสัมพันธ์ผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ตามข้อ ๔.๙ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ผู้ยื่นเสนอสื่อที่นำเสนอมีความคุ้มค่า ครอบคลุมการสื่อสารในวงกว้าง และเป็นสื่อที่เป็นที่รู้จัก เป็นอันดับ ๑ ได้ ๑๐ คะแนน

(๒) ผู้ยื่นเสนอสื่อที่นำเสนอมีความคุ้มค่า ครอบคลุมการสื่อสารในวงกว้าง และเป็นสื่อที่เป็นที่รู้จัก เป็นอันดับ ๒ ได้ ๘ คะแนน

(๓) ผู้ยื่นเสนอสื่อที่นำเสนอมีความคุ้มค่า ครอบคลุมการสื่อสารในวงกว้าง และเป็นสื่อที่เป็นที่รู้จัก เป็นอันดับ ๓ ได้ ๕ คะแนน

(๔) ผู้ยื่นเสนอสื่อที่นำเสนอมีความคุ้มค่า ครอบคลุมการสื่อสารในวงกว้าง และเป็นสื่อที่เป็นที่รู้จัก น้อยกว่าอันดับ ๓ ได้ ๓ คะแนน

(๕) ไม่ได้นำเสนอแนวคิด ได้ ๐ คะแนน

วิธีการประเมิน : เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอสื่อที่จะนำมาใช้ในโครงการ

วิธีการให้คะแนน : คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารวมกัน และการให้คะแนนจะพิจารณาจากสื่อที่นำเสนอมีความคุ้มค่า ครอบคลุมการสื่อสารในวงกว้าง และเป็นสื่อที่เป็นที่รู้จักที่สุดเรียงลำดับลงมาเมื่อเปรียบเทียบกับผู้เสนอรายอื่น

๕.๒.๙ ทุนจดทะเบียนบริษัท คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

(๑) มีทุนจดทะเบียนบริษัทไม่น้อยกว่า ๕ ล้านบาท ได้ ๑๐ คะแนน

(๒) มีทุนจดทะเบียนบริษัทไม่น้อยกว่า ๔ ล้านบาท ได้ ๘ คะแนน

(๓) มีทุนจดทะเบียนบริษัทไม่น้อยกว่า ๓ ล้านบาท ได้ ๕ คะแนน

(๔) มีทุนจดทะเบียนบริษัทไม่น้อยกว่า ๒ ล้านบาท ได้ ๓ คะแนน

(๕) ไม่ได้แสดงหลักฐานทุนจดทะเบียนบริษัท ได้ ๐ คะแนน

วิธีการประเมิน : เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องแสดงทุนจดทะเบียนบริษัท โดยหากไม่แสดงกรรมการมีสิทธิที่จะไม่พิจารณา

วิธีการให้คะแนน : คณะกรรมการพิจารณาจากหลักฐานทุนจดทะเบียนบริษัท

๕.๒.๑๐ ความสมบูรณ์ในการนำเสนอ และใช้เอกสารในการนำเสนอครบถ้วนตามที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

(๑) เนื้อหาที่นำเสนอมีความโดดเด่นกว่าผู้นำเสนอรายอื่น จากมติกรรมการจัดจ้าง และดำเนินการครบตามวิธีการประเมิน ได้ ๑๐ คะแนน

(๒) เนื้อหาที่นำเสนอดีมาก และดำเนินการครบตามวิธีการประเมิน ได้ ๘ คะแนน

(๓) เนื้อหาที่นำเสนอดี และดำเนินการครบตามวิธีการประเมิน ได้ ๕ คะแนน

(๔) ดำเนินการครบตามวิธีการประเมิน ได้ ๓ คะแนน

(๕) ไม่มานำเสนอตามวันและเวลาที่กรรมการจัดจ้างกำหนด หรือไม่นำเสนอ

โดยใช้เอกสารชุดเดียวกับที่ได้ทำการยื่นข้อเสนอสู่ระบบ e-bidding ได้ ๐ คะแนน

วิธีการประเมิน : ผู้ยื่นเข้ามาจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๑) เข้ามานำเสนอตามวันและเวลาที่กรรมการจัดจ้างกำหนด

๒) นำเสนอโดยใช้เอกสารชุดเดียวกับที่ได้ทำการยื่นข้อเสนอสู่ระบบ e-bidding

วิธีการให้คะแนน : คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา ซึ่งกรรมการจะพิจารณา ดังนี้

๑) คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนจากความสมบูรณ์ของการยื่นข้อเสนอผ่านเอกสาร เป็นสำคัญ ในกรณีเอกสารที่ยื่นข้อเสนอไม่ครบสมบูรณ์จะไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ขาดหายไป

๒) คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่ให้คะแนนสำหรับข้อเสนอพิเศษ ดังนั้น ควรยื่นข้อเสนอตามขอบเขตของงาน (TOR) ให้ดีที่สุด

หมายเหตุ: ๑. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนจากความสมบูรณ์ของการยื่นข้อเสนอผ่านเอกสารเป็นสำคัญ ในกรณีเอกสารที่ยื่นข้อเสนอไม่ครบสมบูรณ์จะไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ขาดหายไป

๒. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนเฉพาะเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding เท่านั้น

๓. ผู้ยื่นเสนอราคา จะต้องนำเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding ตามข้อ ๕.๒ มานำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันที่เสนอราคา ตามข้อ ๔.๕

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรณีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้กรณี สิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรดยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือกรมจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย ใด ๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หาก ปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้นำหน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอ รายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐ จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้กรรมยึดถือไว้ในขณะ ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้าง ซึ่งกรมได้รับมอบ ไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วย แล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตาม สัญญาจ้างหรือข้อตกลง และกรมได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามข้อ ๔.๑๑.๑ ตาม TOR ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๖๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามข้อ ๔.๑๑.๒ ตาม TOR ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามข้อ ๔.๑๑.๓ ตาม TOR ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร่องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร่องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรมคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างสร้างองค์ความรู้ให้ผู้ประกอบการ GI
พร้อมขยายตลาดสินค้า GI ผ่านช่องทาง Online

๑. ความเป็นมา

๑.๑ สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (Geographical Indication : GI) เป็นเครื่องหมายที่ใช้กับสินค้าที่มาจากแหล่งผลิตที่เฉพาะเจาะจง โดยมีคุณภาพ มีชื่อเสียง ที่เป็นผลมาจากการผลิตในพื้นที่ดังกล่าว GI จึงเปรียบเสมือนเป็นแบรนด์ของท้องถิ่นที่บ่งบอกถึงคุณภาพและแหล่งที่มาของสินค้า GI เพื่อนำรายได้มาสู่ชุมชนอย่างยั่งยืน อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันแหล่งผลิตสินค้ายังไม่เป็นที่รู้จัก และชุมชนต่างๆ ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนแล้วกลับไม่นำสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์มาใช้ประโยชน์ต่อยอดสร้างความยั่งยืนให้แก่ชุมชน

๑.๒ นายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาเร่งขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) จากทั่วทุกภาคของประเทศ เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพของสินค้าที่ผลิตในท้องถิ่นให้สามารถจำหน่ายได้ในราคาสูงขึ้น และจากนโยบายรัฐบาลที่มุ่งเน้นการเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยการเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการไทยทุกระดับ ให้สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรและผู้มีรายได้น้อย โดยการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) มุ่งเน้นการสร้างความเข้มแข็งจากภายในประเทศ ส่งเสริมการค้าการลงทุนภายในท้องถิ่น สร้างชุมชนให้เข้มแข็ง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สินค้าชุมชนอย่างยั่งยืน สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์จะถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าชุมชน ยกกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ และช่วยให้เกษตรกรมีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

๑.๓ กรมทรัพย์สินทางปัญญา เล็งเห็นถึงความสำคัญของ GI รวมไปถึงการกระตุ้นให้ชุมชนต่างๆ ให้ความสำคัญกับการขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์และการติดเครื่องหมายรับรองตราสัญลักษณ์ GI ไทย เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้าชุมชน และการนำ GI มาใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นต้นแบบให้แก่สินค้าชุมชนอื่นๆ ซึ่งเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอนาคต โดยการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวกับการสร้างความรับรู้ความเข้าใจในเรื่อง GI แก่ผู้ผลิต ชุมชน และผู้บริโภค เพื่อให้ตระหนักถึงประโยชน์ของการขึ้นทะเบียน GI การส่งเสริมการตลาดสินค้า GI ของไทยในระดับชาติและนานาชาติ รวมไปถึงการส่งเสริมการขายบนแพลตฟอร์มออนไลน์ เพื่อให้ชุมชนเติบโตอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเผยแพร่ GI ให้เป็นที่รู้จัก

๒.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้า GI ไทยบนแพลตฟอร์มออนไลน์

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

..... ประธานฯ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานในงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

๔.๑ จัดทำแผนและกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานจ้างสร้างองค์ความรู้ให้ผู้ประกอบการ GI พร้อมขยายตลาดสินค้า GI สู่ช่องทาง Online เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

๔.๑.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริมและสร้างความรู้ความเข้าใจในการขยายช่องทางการตลาดให้กับสินค้า GI บนแพลตฟอร์มออนไลน์ ให้แก่ผู้ประกอบการ GI ไทย จำนวน ๒๐๐ - ๒๑๐ คน

๔.๑.๒ นำเสนอสถานที่จัดกิจกรรม เช่น โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชัน โรงแรมอศิวิน แกรนด์ คอนเวนชัน โรงแรมราม่า การ์เด็นส์ กรุงเทพฯ โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ โรงแรมแกรนด์ริชมอนด์ โรงแรมเบสท์เวสเทิร์นพลัสแวนด้าแกรนด์ Novotel Bangkok Impact โดยนำเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการกิจกรรม

๔.๑.๓ ออกแบบหลักสูตรหรือโปรแกรมอบรมสำหรับกิจกรรมขยายช่องทางการตลาดสินค้า GI บนแพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น Lazada Shopee เป็นต้น โดยมีระยะเวลา ๒ วัน โดยผู้เข้าอบรมจะต้องสามารถมีผลลัพธ์จากการเข้าร่วมอบรม ดังนี้

(๑) เข้าใจถึงวิธีการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาด Online

(๒) มีภาพถ่ายสินค้าที่เหมาะสมในการเข้าสู่ตลาด Online

(๓) สามารถสมัครเข้าสู่การจำหน่ายสินค้า GI ในตลาด Online ด้วยตนเอง สามารถเข้าใจถึงขั้นตอนในการดำเนินการเข้าสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น Lazada Shopee TikTok เป็นต้น

๔.๑.๔ ออกแบบ KeyVisual เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม โดยให้ออกแบบในรูปแบบแนวตั้งและแนวนอน ขนาด A๔

๔.๑.๕ สรุปลักษณะและแนวทางการดำเนินการขยายช่องทางการตลาดสินค้า GI บนแพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น Lazada Shopee เป็นต้น ให้แก่ผู้ประกอบการ GI ไทย เพื่อขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า GI

๔.๒ เตรียมความพร้อมการขยายช่องทางการตลาดสินค้า GI สู่ช่องทาง Online ดังนี้

๔.๒.๑ ประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อวางแผนการส่งเสริมและสร้างความรู้ความเข้าใจในการขยายช่องทางการตลาดให้กับสินค้า GI บนแพลตฟอร์มออนไลน์ เพื่อหารือทำความเข้าใจขั้นตอนวิธีดำเนินงาน ขอบเขตงาน ติดตาม ความคืบหน้าการดำเนินงาน เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๔.๒.๒ ประชุมเตรียมการ ๓ ฝ่าย ประกอบด้วยกรมทรัพย์สินทางปัญญา ทีมงานช่องทางการตลาดออนไลน์หรือแพลตฟอร์มออนไลน์ และบริษัทผู้รับจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

..... ประธานฯ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๔.๒.๓ สำรองสถานที่จัดงาน โดยจัดเตรียมรถตู้ปรับอากาศเพื่อรับส่งเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาไปร่วมสำรวจสถานที่จัดงาน จำนวน ๑ คัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๔.๒.๔ จัดทำ Artwork ขนาด A๔ เพื่อรับสมัครผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ

๔.๒.๕ จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือก เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมขยายช่องทางการตลาดสินค้า GI ผ่านช่องทาง Online โดยจะต้องดำเนินการประสานเชิญและรวบรวมรายชื่อผู้ประกอบการ GI ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ราย โดยนำเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการกิจกรรม

๔.๓ จัดกิจกรรมการขยายช่องทางการตลาดสินค้า GI ผ่านช่องทาง Online ดังนี้

๔.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมและสร้างความรู้ความเข้าใจในการขยายช่องทางการตลาดให้กับสินค้า GI บนแพลตฟอร์มออนไลน์ ให้แก่ผู้ประกอบการ GI ไทย จำนวน ๒๐๐ - ๒๑๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน

๔.๓.๒ สร้างสถานที่จัดกิจกรรมตามข้อ ๔.๑.๒

๔.๓.๓ จัดรถตู้ จำนวน ๑ คัน สำหรับรับ - ส่งเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมก่อนการจัดงาน

๔.๓.๔ จัดทำระบบลงทะเบียนตอบรับในรูปแบบ Online เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม

๔.๓.๕ จัดหาพิธีกรดำเนินรายการ จำนวน ๑ คน สำหรับกิจกรรม ๒ วัน โดยให้นำเสนอประวัติพิธีกรต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และพิจารณาคัดเลือกก่อนการดำเนินการกิจกรรม

๔.๓.๖ จัดทำสคริปต์พิธีกร

๔.๓.๗ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการ GI ที่มาร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาจัดกิจกรรม ๒ วัน

๔.๓.๘ จัดจุดลงทะเบียนและเตรียมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกอย่างน้อย ๒ คน

๔.๓.๙ จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของวิทยากร และจัดเตรียมของที่ระลึก ดังนี้

(๑) ค่าสมนาคุณ

- วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท/คน

- วิทยากรที่ไม่เป็นบุคลากรของรัฐ ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท/คน

(๒) รับผิดชอบค่าพาหนะไปกลับเหมาจ่าย ในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/คน

(๓) จัดเตรียมของที่ระลึกมูลค่าไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/ชิ้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น

(๔) ออกแบบ Artwork สำหรับเปิดตัววิทยากรในแต่ละช่วง

(๕) จะต้องมียุติกรที่เป็นผู้เชี่ยวชาญจาก Lazada อย่างน้อย ๑ คน

(๖) จะต้องมียุติกรที่เป็นผู้เชี่ยวชาญจาก Shopee อย่างน้อย ๑ คน

๔.๓.๑๐ รับผิดชอบค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐๐ - ๒๑๐ คน โดยตามอัตราที่ราชการกำหนด จัดอาหารครบทุกมื้อในสถานที่เอกชน ไม่เกิน ๘๐๐ บาท/คน/วัน ค่าอาหารว่างในสถานที่เอกชน ไม่เกิน ๕๐ บาท/มื้อ/คน ดังนี้

(๑) อาหารเบรค และเครื่องดื่ม จำนวน ๔ มื้อ

(๒) อาหารเช้า จำนวน ๑ มื้อ สำหรับกิจกรรม ๒ วัน

(๓) อาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ สำหรับกิจกรรม ๒ วัน ในรูปแบบอาหารบุฟเฟต์

(๔) อาหารเย็น จำนวน ๑ มื้อ สำหรับกิจกรรม ๒ วัน ในรูปแบบอาหารกล่อง พร้อม

เครื่องดื่ม

..... ประธานฯ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๔.๓.๑๑ รับผิดชอบค่าที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐๐ - ๒๑๐ คน ดังนี้

(๑) จัดห้องพัก จำนวน ๑ คืน ณ สถานที่จัดกิจกรรมตามอัตราที่ราชการกำหนด พักเดี่ยว ต่อคืนไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/วัน/คน พักคู่ต่อคืนไม่เกิน ๗๕๐ บาท/วัน/คน

(๒) สำหรับผู้ประกอบการ GI ที่เดินทางมาจากจังหวัดที่ขอจำกัดเรื่องเที่ยวบิน ให้จัดห้องพัก เพิ่มอีก ๑ คืน เพื่ออำนวยความสะดวก โดยอำนวยความสะดวกให้ผู้ประกอบการ GI ไม่เกิน ๒๐ คน

(๓) ให้จัดห้องพักโดยให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพศเดียวกัน พักห้องเดียวกัน และเพศต่างกัน ให้แยกห้องนอนกัน ยกเว้นเป็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงความจำนงค์ที่จะพักร่วมกัน ในกรณีไม่สามารถจับคู่กันได้ ให้จัดห้องพักเดี่ยวให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔.๓.๑๒ รับผิดชอบค่าเดินทางสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐๐ - ๒๑๐ คน ดังนี้

(๑) ออกค่าเดินทางไปกลับตามจริง หากเดินทางด้วยเครื่องบินให้จ่ายค่าเครื่องบิน ขึ้นประหยัดตามจริง หากเดินทางด้วยรถโดยสารประจำทางให้จ่ายตามจริง โดยแบ่งกลุ่มจังหวัดที่เดินทาง ด้วยเครื่องบินและรถโดยสาร ดังนี้

จังหวัดที่โดยสารด้วยเครื่องบินชั้นประหยัด (๔๓ จังหวัด)	จังหวัดที่โดยสารด้วยรถโดยสารประจำทาง (๓๓ จังหวัด ยกเว้นกรุงเทพมหานคร)
จังหวัดเชียงราย จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดน่าน จังหวัดพะเยา จังหวัดแพร่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จังหวัดลำปาง จังหวัดลำพูน จังหวัดอุตรดิตถ์ จังหวัดตาก จังหวัดกระบี่ จังหวัดชุมพร จังหวัดตรัง จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดพังงา จังหวัดพัทลุง จังหวัดภูเก็ต จังหวัดระนอง จังหวัดสตูล จังหวัดสงขลา จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดยะลา จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดสุโขทัย จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดนครพนม จังหวัดบึงกาฬ จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดมหาสารคาม จังหวัดมุกดาหาร จังหวัดยโสธร จังหวัดร้อยเอ็ด จังหวัดสกลนคร จังหวัดสุรินทร์ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดตราด จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดหนองคาย จังหวัดหนองบัวลำภู จังหวัดอุดรธานี	จังหวัดชลบุรี จังหวัดอำนาจเจริญ จังหวัดจันทบุรี จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดเลย จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดระยอง จังหวัดราชบุรี จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดสระแก้ว จังหวัดเพชรบุรี จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดชัยนาท จังหวัดนครนายก จังหวัดนครปฐม จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดพิจิตร จังหวัดลพบุรี จังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดอ่างทอง จังหวัดอุทัยธานี จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดชัยภูมิ

(๒) เหม่าจ่ายค่าเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่พักกับสนามบิน หรือสถานีขนส่ง มายังสถานที่จัดงานคนละ ๑,๐๐๐ บาท (สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจากกรุงเทพฯ จะได้รับค่าเดินทางเฉพาะข้อ ๔.๓.๑๒(๒))

(๓) กรณีผู้ประกอบการขับรถส่วนบุคคลมายังสถานที่จัดกิจกรรม และไม่รับค่าใช้จ่าย ในข้อ ๔.๓.๑๒(๑) และข้อ ๔.๓.๑๒(๒) ให้ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าเดินทางไปกลับกิโลเมตรละ ๔ บาท

๔.๓.๑๓ จัดเตรียมอุปกรณ์ประกอบการจัดอบรมอย่างเพียงพอ เช่น เครื่องขยายเสียง จอฉายภาพ เครื่องฉายภาพ คอมพิวเตอร์ และ อุปกรณ์อื่นๆ ตามความเหมาะสม

.....
 ประธานฯ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๔.๓.๑๔ รวบรวมเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมในรูปแบบ Online และให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถ Download ได้ภายหลังการร่วมกิจกรรม โดยให้ออกแบบและจัดทำ PP Board เพื่อแจ้งช่องทางการ Download ให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมในวันจัดงาน

๔.๓.๑๕ ออกแบบและตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรมอย่างน้อย ดังนี้

(๑) Backdrop บริเวณหน้างานเพื่อใช้ในการถ่ายภาพ จำนวน ๑ ชั้น

(๒) Backdrop เพื่อใช้ตกแต่งเวทีจำนวน ๑ ชั้น

(๓) Standy ด้วยวัสดุ PP Board ขนาด ๖๐ x ๑๖๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ ชั้น

๔.๓.๑๖ จัดเตรียมช่างภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว เพื่อบันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งภาพการบรรยายของวิทยากรตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม และจัดเตรียมทีมช่างบันทึกภาพสินค้าสำหรับการเข้าสู่ตลาด Online

๔.๓.๑๗ อำนวยความสะดวกในด้านอื่นๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ดังนี้

(๑) จัดห้องพักจำนวน ๒ ห้อง ๒ คืน สำหรับเจ้าหน้าที่หลักที่ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๔ คน ณ สถานที่จัดงาน ตามอัตราที่ราชการกำหนด ซึ่งตามระเบียบราชการระดับชำนาญการพิเศษลงมาพักเที่ยวต่อคืนไม่เกิน ๑,๕๕๐ บาท/วัน/คน พักคู่ต่อคืนไม่เกิน ๙๐๐ บาท/วัน/คน

(๒) จัดรถตู้ปรับอากาศ จำนวน ๑ คัน สำหรับรับ - ส่งเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน ๒ วัน

๔.๓.๑๘ ประเมินผล ความรู้ ความเข้าใจ ของผู้เข้ารับการอบรมแต่ละครั้ง โดยใช้ระบบ Google form และจัดเตรียมของที่ระลึกให้แก่ผู้ประกอบการที่จัดทำกรประเมินผลเรียบร้อยแล้ว

๔.๓.๑๙ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม

๔.๓.๒๐ รวบรวมภาพของผู้ประกอบการ GI ที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐๐ - ๒๑๐ คน พร้อมจัดทำรายละเอียดที่อยู่และเบอร์ติดต่อ ในรูปแบบ PowerPoint

๔.๓.๒๑ สร้างกิจกรรมและแนวทางการดำเนินการขยายช่องทางการตลาดสินค้า GI บนแพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น Lazada, Shopee เป็นต้น ให้กับผู้ประกอบการ GI ไทย เพื่อขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า GI

๔.๓.๒๒ หากการเข้าร่วมแพลตฟอร์มออนไลน์มีความจำเป็นต้องอบรมเนื้อหาเพิ่มเติมผ่านการอบรม Online ภายหลังการเข้าร่วมกิจกรรม ให้ผู้รับจ้างจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้สามารถได้รับเนื้อหาได้อย่างครบถ้วน พร้อมเข้าสู่ตลาด Online

๔.๔ ดำเนินการถ่ายภาพนิ่งผู้ประกอบการ และสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ที่เข้าร่วมกิจกรรมในข้อ ๔.๓ โดยให้บริการถ่ายภาพระยะเวลา ๒ วัน ณ สถานที่จัดกิจกรรม ดังนี้

๔.๔.๑ ถ่ายภาพนิ่ง product pack shot บนพื้นสีขาว โดยให้มีการจัดฉากและแสงอย่างมืออาชีพ ให้แก่ผู้ประกอบการ GI ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ราย และไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ภาพ โดยผู้ประกอบการแต่ละรายจะได้รับภาพอย่างน้อย ๔ ภาพ

๔.๔.๒ ถ่ายภาพเดี่ยวผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกราย รายละเอียดอย่างน้อย ๔ ภาพ โดยให้มีการจัดฉากและแสงอย่างมืออาชีพ

๔.๔.๓ วางแผนการจัดคิวถ่ายภาพสินค้าให้สามารถถ่ายภาพทั้งหมดเสร็จในเวลาที่มีจำกัด

๔.๔.๔ จัดพื้นที่ถ่ายภาพแยกจากพื้นที่การจัดกิจกรรมหลัก

๔.๔.๕ ส่งไฟล์ภาพ HD ให้แก่ผู้ประกอบการ GI ผ่านระบบดิจิทัล

..... ประธานฯ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๔.๔.๖ กรณีผู้ประกอบการที่เข้าร่วมอบรมเป็นสินค้าออกฤดูกาลได้รับผิดชอบค่าขนส่งสินค้าไปและกลับ เพื่อดำเนินการถ่ายภาพสินค้าให้แก่ผู้ประกอบการไม่น้อยกว่ารายละเอียด ๔ ภาพ

๔.๕ นำกิจกรรมการขยายช่องทางการตลาดสินค้า GI สู่ช่องทาง Online เผยแพร่สู่ช่องทาง YouTube GI Thailand Official Channel ดังนี้

๔.๕.๑ นำเทปที่บันทึกการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างความรู้ขยายช่องทางการตลาดสินค้า GI สู่ช่องทาง Online โดยให้ตัดแยกในแต่ละช่วงออกจากกัน

๔.๕.๒ ทุกช่วงมีการจัดทำ Graphic เปิดช่วง แนะนำวิทยากร และปิดช่วง

๔.๕.๓ เผยแพร่สู่ช่องทาง YouTube GI Thailand Official Channel

๔.๖ นำผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมในข้อ ๔.๓ อย่างน้อย ๑๐๐ ราย เข้าสู่ช่องทางการจำหน่ายสินค้า Online บน Platform ชี้นำ เช่น Shopee Lazada TikTok เป็นต้น โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๖.๑ ดำเนินการติดตามผลให้ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถเข้าสู่ช่องทางการจำหน่ายสินค้า Online บน Platform ชี้นำจนสำเร็จอย่างน้อย ๑๐๐ ราย

๔.๖.๒ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ดำเนินการติดตามผลและช่วยเหลือผู้ประกอบการจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

๔.๖.๓ ดำเนินการให้เรียบร้อยภายใน ๓๐ วันนับจากวันสุดท้ายของการจัดกิจกรรมข้อ ๔.๓

๔.๖.๔ ติดตามผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่เหลือเข้าสู่ช่องทางการจำหน่ายสินค้า Online บน Platform ชี้นำ และให้สรุปผลปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับรายที่ไม่สามารถเข้าสู่การจำหน่ายสินค้า Online บน Platform ชี้นำ ภายใน ๖๐ วันนับจากวันสุดท้ายของการจัดกิจกรรมข้อ ๔.๓

๔.๗ ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook GI Thailand จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และมีการออกแบบและจัดทำ AW จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

๔.๘ ดำเนินการเก็บภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดงาน ดังนี้

(๑) ภาพนิ่งให้ครบทุกกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ

(๒) ภาพเคลื่อนไหวแสดงกิจกรรมตลอดงาน ตัดต่อให้มีความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที แต่ไม่เกิน ๕ นาที

(๓) ภาพเคลื่อนไหวแสดงกิจกรรมตลอดงาน ตัดต่อให้มีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที แต่ไม่เกิน ๑๐ นาที

(๔) ภาพเคลื่อนไหวแสดงกิจกรรมตลอดงาน ตัดต่อให้มีความยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ นาที

(๕) นำภาพเคลื่อนไหวประมวลกิจกรรมการจัดงาน เผยแพร่ลง YouTube GI Thailand Official Channel

๔.๙ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ดังนี้

(๑) จัดทำ press ข่าว และเสนอต่อกองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ก่อนการจัดงาน

(๒) โฟสลง Website หนังสือพิมพ์ Online ๑๐ ครั้ง ๑๐ สื่อที่ต่างกัน

(๓) โฟสลงสื่อ ๔ เพจ เพจละ ๑ ครั้ง

๔.๑๐ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรม

๔.๑๑ เอกสารหลักฐานการส่งมอบงาน มีดังนี้

๔.๑๑.๑ งวดที่ ๑ จัดส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ รูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม

๔.๑๑.๒ งวดที่ ๒ จัดส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๒ - ๔.๕ ยกเว้น ข้อ ๔.๔.๖ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม ในรูปแบบ Thump Drive จำนวน ๒ ชิ้น

..... ประธานฯ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๔.๑๑.๓ งวดที่ ๓ จัดส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ - ๔.๑๐ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม ในรูปแบบ External จำนวน ๑ ชิ้น

๕. เงื่อนไข

๕.๑ ลิขสิทธิ์และผลงานทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากการจ้างในครั้งนี้อยู่เป็นของกรรมทรัพย์สินทางปัญญา

๕.๒ หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๕.๓ ในกรณีส่งเสริมสินค้าผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SMEs

๕.๔ ให้ใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบของวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้าง

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรรมทรัพย์สินทางปัญญาจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๖.๑ ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖.๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ดังนี้

๖.๒.๑ แจกแจงราคาตามขอบเขตของงาน (TOR) คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) แจกแจงครบทุกข้อ	๑๐	ใบเสนอราคาจะต้องมีการแจกแจงค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจน หมายเหตุ : ๑. หัวข้อใหญ่ที่มีหัวข้อย่อย ไม่ต้องใส่ราคารวมในหัวข้อใหญ่นั้น ๒. ราคาที่เสนอให้เป็นราคาสุทธิ โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีอากรอื่นแล้ว	คณะกรรมการพิจารณาจากข้อมูลจากใบเสนอราคาที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
(๒) แจกแจงไม่ครบทุกข้อ	๕		
(๓) ไม่แจกแจง	๐		

๖.๒.๒ แนวคิดดำเนินงานขยายช่องทางการตลาดสินค้า GI สู่ช่องทาง Online โดยพิจารณาจาก คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) แนวคิดและแผนงานมีความน่าสนใจลำดับที่ ๑ เมื่อเปรียบเทียบกับผู้นำเสนอรายอื่นๆ	๑๕	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอแนวคิดในการขยายช่องทางการตลาดสินค้า GI สู่ช่องทาง Online โดยแนวคิดและแผนงานมีความโดดเด่น ครอบคลุม แสดงให้	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนจะพิจารณาจาก
(๒) แนวคิดและแผนงานมีความน่าสนใจลำดับที่ ๒ เมื่อเปรียบเทียบกับผู้นำเสนอรายอื่นๆ	๑๓		

..... ประธานฯ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

(๓) แนวคิดและแผนงานมีความน่าสนใจลำดับที่ ๓ เมื่อเปรียบเทียบกับผู้นำเสนอรายอื่นๆ	๑๑	เห็นถึงความเชื่อมั่นที่จะสามารถทำให้ผู้ประกอบการ GI ไทยสามารถเข้าสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ได้จริง	แนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๔) แนวคิดและแผนงานมีความน่าสนใจลำดับที่ ๔ เมื่อเปรียบเทียบกับผู้นำเสนอรายอื่นๆ	๙		
(๕) แนวคิดและแผนงานมีความน่าสนใจลำดับที่ ๕ เมื่อเปรียบเทียบกับผู้นำเสนอรายอื่นๆ	๗		
(๖) แนวคิดและแผนงานมีความน่าสนใจต่ำกว่าลำดับที่ ๕ ลงมาเมื่อเปรียบเทียบกับผู้นำเสนอรายอื่นๆ	๕		
(๗) ไม่ได้นำเสนอ	๐		

๖.๒.๓ สถานที่จัดกิจกรรม คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) เสนอสถานที่จัดกิจกรรมตามข้อ ๔.๑.๒	๕	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอสถานที่จัดกิจกรรมที่มีมาตรฐาน สามารถรองรับกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนดไว้ให้ตาม TOR ได้ อย่างเหมาะสม	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอ
(๒) ไม่เหมาะสมถูกต้อง	๐		

๖.๒.๔ การออกแบบแนวทางการจัดทำ Key Visual ตามข้อ ๔.๑.๔ คะแนนเต็ม ๑๐

คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) มีความโดดเด่นสวยงาม สื่อสารได้ดีเหมาะสมกับความเป็นสินค้าชุมชนระดับพรีเมียม นำเสนอรูปแบบครบตามวิธีการประเมิน สามารถสื่อสารถึงการจัดกิจกรรมได้ครอบคลุม ครบตามแนวทางการดำเนินงาน	๑๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอแนวคิดในการออกแบบแนวทางการจัดทำ Key Visual โดยจะต้องออกแบบอย่างละเอียดและชัดเจน พร้อมแนวความคิดที่ชัดเจน	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา โดยอาจจะพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอมีคะแนนที่เท่ากันได้ในกรณีการออกแบบมีความสวยงามในระดับเดียวกัน
(๒) สวยงามสื่อสารได้ดีเหมาะสมกับความเป็นสินค้าชุมชนระดับพรีเมียม นำเสนอรูปแบบครบตามวิธีการประเมิน สามารถสื่อสารถึงการจัดกิจกรรมได้ครอบคลุม ครบตามแนวทางการดำเนินงาน	๘		

..... ประธานฯ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

(๓) พอใช้สื่อสารได้ดีเหมาะสมกับ ความเป็นสินค้าชุมชนระดับ พรีเมียม นำเสนอรูปแบบครบตาม วิธีการประเมิน สามารถสื่อสารถึง การจัดกิจกรรมได้ครอบคลุม ครบ ตามแนวทางการดำเนินงาน	๕		
(๔) มีการออกแบบ	๓		
(๕) ไม่ได้ออกแบบ	๐		

๖.๒.๕ วิทยากร คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) วิทยากรที่นำเสนอมาทุกคนมี ประวัติที่โดดเด่นที่สุด มี ประสบการณ์ที่น่าสนใจสามารถ ทำให้ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจถึง ขั้นตอนการเข้าสู่ตลาด Online	๑๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้อง แสดงหลักฐาน ประวัติ และ ประสบการณ์วิทยากร ทั้ง ๑๐ ราย โดยสามารถ ออกแบบการบรรยายใน รูปแบบบรรยาย เสวนา หรือ รูปแบบอื่นๆ ได้	คณะกรรมการพิจารณาโดย เปรียบเทียบจากเอกสาร และการนำเสนอที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมาและการ ให้คะแนนจะพิจารณาจาก วิทยากรที่น่าสนใจที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๒) วิทยากรที่นำเสนอมาไม่ทุก คนมีประวัติที่โดดเด่นที่สุด แต่มี ประสบการณ์ที่สามารถทำให้ ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจถึงขั้นตอน การเข้าสู่ตลาด Online	๘		
(๓) วิทยากรที่นำเสนอมามีความรู้ ความสามารถ แต่ประวัติ ไม่น่าสนใจ	๕		
(๔) ได้มีการนำเสนอวิทยากร	๓		
(๕) ไม่ได้เสนอนักออกแบบที่ เข้าเกณฑ์ ตามข้อ ๑ - ๔	๐		

๖.๒.๖ การออกแบบ ข้อ ๔.๓.๑๕ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) มีความโดดเด่นสวยงาม แปลกใหม่สื่อสารได้ดีเหมาะสมกับ ความเป็นสินค้าชุมชนระดับพรีเมียม	๑๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้อง นำเสนอแนวคิดในการ ออกแบบแนวทางการจัดทำ ตามข้อ ๔.๓.๑๕ โดยจะต้อง ออกแบบอย่างละเอียดและ ชัดเจน	คณะกรรมการพิจารณาโดย เปรียบเทียบจากเอกสาร และการนำเสนอที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมาและการ ให้คะแนนจะพิจารณาจาก แนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับ ลงมา
(๒) มีความสวยงามแต่ไม่โดดเด่น สื่อสารได้ดีเหมาะสมกับความเป็น สินค้าชุมชนระดับพรีเมียม	๘		
(๓) มีการออกแบบได้สวย แต่ ไม่ได้แสดงความเป็นสินค้าชุมชน ระดับพรีเมียม	๕		

..... ประธานฯ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

(๔) มีการออกแบบแต่รูปแบบไม่สวยงาม ไม่เหมาะสมกับการผลิตจริง	๓		
(๕) ไม่ได้ออกแบบ	๐		

๖.๒.๗ ประสิทธิภาพข้างภาพนิ่ง ข้างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ โดยผลงานที่ผ่านมา มีความโดดเด่นน่าสนใจ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) มีประสิทธิภาพในการถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว บรรจุภัณฑ์สินค้าอย่างมืออาชีพ พร้อมสำหรับการนำเสนอขายสินค้า รวมกันไม่น้อยกว่า ๔๐ ชิ้นงาน	๑๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องแสดงหลักฐาน ประสิทธิภาพข้างภาพนิ่ง ข้างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ โดยให้นับผลงาน ดังนี้	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสาร และการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำมา เปรียบเทียบคุณสมบัติของ ประสิทธิภาพข้างภาพนิ่ง
(๒) มีประสิทธิภาพในการถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว บรรจุภัณฑ์สินค้า รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้นงาน	๘	๑) ภาพนิ่ง ๑ สินค้า เท่ากับ ๑ ชิ้นงาน ๒) VTR ภาพเคลื่อนไหว ๑ ชิ้น เท่ากับ ๑ ชิ้นงาน	ข้างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ ตามเกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน
(๓) มีประสิทธิภาพในการถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว บรรจุภัณฑ์สินค้า รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน	๕	โดยให้เอาผลรวมภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวมา รวมกัน	
(๔) มีประสิทธิภาพในการถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว บรรจุภัณฑ์สินค้า รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน	๓		
(๕) ไม่ได้เสนอประสิทธิภาพ ข้างภาพนิ่ง ข้างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ ที่เข้าเกณฑ์ ตามข้อ ๑ - ๔	๐		

๖.๒.๘ ความน่าสนใจของสื่อที่นำมาใช้ประชาสัมพันธ์ผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ตามข้อ ๔.๙ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) ผู้ยื่นเสนอสื่อที่นำเสนอมีความคุ้มค่า ครอบคลุมการสื่อสารในวงกว้าง และเป็นสื่อที่เป็นที่รู้จัก เป็นอันดับ ๑	๑๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอสื่อที่จะนำมาใช้ในโครงการ	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสาร และการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำมา เปรียบเทียบคุณสมบัติของสื่อที่นำเสนอมีความคุ้มค่า
(๒) ผู้ยื่นเสนอสื่อที่นำเสนอมีความคุ้มค่า ครอบคลุมการ	๘		ให้คะแนนจะพิจารณาจากสื่อที่นำเสนอมีความคุ้มค่า

..... ประธานา..... กรรมการ..... กรรมการและเลขานุการ

สื่อสารในวงกว้าง และเป็นสื่อที่เป็นที่รู้จัก เป็นอันดับ ๒			ครอบคลุมการสื่อสารในวงกว้าง และเป็นสื่อที่เป็นที่รู้จักที่สุดเรียงลำดับลงมา เมื่อเปรียบเทียบกับผู้เสนอรายอื่น
(๓) ผู้ยื่นเสนอสื่อที่นำเสนอมีความคุ้มค่า ครอบคลุมการสื่อสารในวงกว้าง และเป็นสื่อที่เป็นที่รู้จัก เป็นอันดับ ๓	๕		
(๔) ผู้ยื่นเสนอสื่อที่นำเสนอมีความคุ้มค่า ครอบคลุมการสื่อสารในวงกว้าง และเป็นสื่อที่เป็นที่รู้จัก น้อยกว่าอันดับ ๓	๓		
(๕) ไม่ได้นำเสนอแนวคิด	๐		

๖.๒.๙ ทุนจดทะเบียนบริษัท คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) มีทุนจดทะเบียนบริษัท ไม่น้อยกว่า ๕ ล้านบาท	๑๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องแสดงทุนจดทะเบียนบริษัท	คณะกรรมการพิจารณาจากหลักฐานทุนจดทะเบียนบริษัท
(๒) มีทุนจดทะเบียนบริษัท ไม่น้อยกว่า ๔ ล้านบาท	๘	โดยหากไม่แสดงกรรมการมีสิทธิที่จะไม่พิจารณา	
(๓) มีทุนจดทะเบียนบริษัท ไม่น้อยกว่า ๓ ล้านบาท	๕		
(๔) มีทุนจดทะเบียนบริษัท ไม่น้อยกว่า ๒ ล้านบาท	๓		
(๕) ไม่ได้แสดงหลักฐานทุนจดทะเบียนบริษัท	๐		

๖.๒.๑๐ ความสมบูรณ์ในการนำเสนอ และใช้เอกสารในการนำเสนอครบถ้วนตามที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) เนื้อหาที่นำเสนอมีความโดดเด่นกว่าผู้เสนอรายอื่น จากมติกรรมการจัดจ้าง และดำเนินการครบตามวิธีการประเมิน	๑๐	ผู้ยื่นเข้ามาจะต้องดำเนินการ ดังนี้ ๑) เข้ามานำเสนอตามวันและเวลาที่กรรมการจัดจ้างกำหนด ๒) นำเสนอโดยใช้เอกสารชุดเดียวกับที่ได้ทำการยื่นข้อเสนอสู่ระบบ E-bidding	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา ซึ่งกรรมการจะพิจารณา ดังนี้ ๑. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนจากความสมบูรณ์ของการยื่นข้อเสนอผ่านเอกสารเป็นสำคัญ ใน
(๒) เนื้อหาที่นำเสนอดีมาก และดำเนินการครบตามวิธีการประเมิน	๘		
(๓) เนื้อหาที่นำเสนอดี และดำเนินการครบตามวิธีการประเมิน	๕		
(๔) ดำเนินการครบตามวิธีการประเมิน	๓		

..... ประธานฯ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

(๕) ไม่มานำเสนอตามวันและเวลาที่กรรมการจัดจ้างกำหนด หรือไม่นำเสนอโดยใช้เอกสารชุดเดียวกับที่ได้ทำการยื่นข้อเสนอสู่ระบบ E-bidding	๐		<p>กรณีเอกสารที่ยื่นข้อเสนอไม่ครบสมบูรณ์จะไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ขาดหายไป</p> <p>๒. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่ให้คะแนนสำหรับข้อเสนอพิเศษ ดังนั้น ควรยื่นข้อเสนอตามขอบเขตของงาน (TOR) ให้ดีที่สุด</p>
--	---	--	--

หมายเหตุ:

๑. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนจากความสมบูรณ์ของการยื่นข้อเสนอผ่านเอกสารเป็นสำคัญ ในกรณีเอกสารที่ยื่นข้อเสนอไม่ครบสมบูรณ์จะไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ขาดหายไป

๒. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนเฉพาะเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding เท่านั้น

๓. ผู้ยื่นเสนอราคา จะต้องนำเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding ตามข้อ ๖.๒ มานำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันที่เสนอราคา ตามที่กรมฯ กำหนด

๗. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามข้อ ๔.๑๑.๑ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๖๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามข้อ ๔.๑๑.๒ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามข้อ ๔.๑๑.๓ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๙. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๑๐. วงเงินราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

วงเงิน ๒,๙๐๕,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนห้าพันบาทถ้วน)

๑๑. แหล่งที่มาราคากลาง

๑๑.๑ บริษัท ๑๖๘ มีเดีย เอเจนซี จำกัด

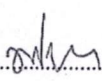
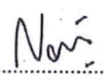
๑๑.๒ บริษัท พีค-ไอเดีย จำกัด

๑๑.๓ บริษัท เบทเทอร์เวอร์ค จำกัด

..... ประธานฯ  กรรมการ  กรรมการและเลขานุการ

๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------|
| ๑๒.๑ นางสาวมนชนก ธนสันติ | นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ |
| ๑๒.๒ นางสาวญาดา เปสลาพันธ์ | นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติงาน |
| ๑๒.๓ นางสาวนันท์นภัส อติวรทรัพย์ | นักวิชาการพาณิชย์ |

 ประธานฯ  กรรมการ  กรรมการและเลขานุการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ.....จ้างสร้างองค์ความรู้ให้ผู้ประกอบการ GI. พร้อมขยายตลาดสินค้า GI. ผ่านช่องทาง Online.....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....กรมทรัพย์สินทางปัญญา กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่.....๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖.....
เป็นเงิน ๒,๙๐๕,๐๐๐ บาท. (สองล้านเก้าแสนห้าพันบาทถ้วน
ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ บริษัท ๑๖๘ มีเดีย เอเจนซี จำกัด.....
 - ๕.๒ บริษัท พีค-ไอเดีย จำกัด.....
 - ๕.๓ บริษัท เนทเทอร์เวิร์ค จำกัด.....
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นางสาวมนชนก ธนสันติ..... นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ
 - ๖.๒ นางสาวณาดา เปสลาพันธ์..... นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติงาน
 - ๖.๓ นางสาวนันทน์ภัส ธิติวรทรัพย์..... นักวิชาการพาณิชย์