

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ...จ้างจัดกิจกรรมการแสดงและจัดจำหน่ายสินค้า/บริการชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ และวัฒนธรรม ภายใต้โครงการพัฒนาต่อยอดสินค้าชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ปิงปองประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding).....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ... กองส่งเสริมการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา กรมทรัพย์สินทางปัญญา.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร... ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน).....
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ **๑๐ เม.ย. ๒๕๖๗**.....
เป็นเงิน ๑,๒๐๓,๑๓๓.๓๓ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามพันหนึ่งร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์).....
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๕.๑ บริษัท ผลึกแก้ว แอนด์ โพรโมชัน แอนด์ ดีไซน์ จำกัด.....
- ๕.๒ บริษัท ออลส์ โพรไวเดอร์ จำกัด.....
- ๕.๓ บริษัท ๑๒๕ มีเดีย จำกัด (สำนักงานใหญ่).....
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
- ๖.๑ นางสาวสายสมร ไช่หิน..... นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ.....
- ๖.๒ นางสาวปวีณา บริสุทธิ์..... นักวิชาการพาณิชย์.....

<p style="text-align: center;"> ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) กิจกรรมการแสดงและจัดจำหน่ายสินค้า/บริการชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม ภายใต้โครงการพัฒนาต่อยอดสินค้าชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 </p>		
TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคากลาง
4	<p>ขอบเขตการดำเนินงาน</p> <p>ผู้รับจ้างต้องดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้</p>	
4.1	กำหนดแผนการดำเนินการ	17,000.00
	<p>4.1.1 จัดส่งแผนการดำเนินการ (Action Plan) สำหรับการจัดกิจกรรม ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ดังนี้</p> <p>(1) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านบุคคลผู้มีชื่อเสียงบนสื่อสังคมออนไลน์ ในรูปแบบของวีดิทัศน์ เพื่อนำเสนอสินค้าชุมชนที่ได้รับการพัฒนาต่อยอดภายใต้โครงการพัฒนาต่อยอดสินค้าชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปีงบประมาณ 2567 และให้มีการเชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวโดยมีรายละเอียด อาทิ บทบาทและความสำคัญของกรมฯ ในการส่งเสริมผู้ประกอบการ การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น</p> <p>(2) นำผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาต่อยอดสินค้าชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2564 – 2567 เข้าร่วมกิจกรรมงานแสดงและจัดจำหน่ายสินค้าที่สวนราชการจัดขึ้น</p> <p>(3) จัดเก็บรวบรวมข้อมูลมูลค่าสินค้าชุมชนที่ได้รับการพัฒนาภายใต้โครงการพัฒนาต่อยอดสินค้าชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2564 – 2567</p> <p>(4) ประมวลผลความสำเร็จกิจกรรมงานแสดงและจำหน่ายสินค้าชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม ตามโครงการพัฒนาต่อยอดสินค้าชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยนำเสนอในรูปแบบ อาทิ การถ่ายภาพกิจกรรม และการจัดทำ VTR เป็นต้น</p>	
	4.1.2 จัดทำแผนสำหรับการให้ใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบของวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้าง ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	
4.2	<p>จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านบุคคลผู้มีชื่อเสียงบนสื่อสังคมออนไลน์ ในรูปแบบของวีดิทัศน์ เพื่อนำเสนอสินค้าชุมชนที่ได้รับการพัฒนาต่อยอดภายใต้โครงการพัฒนาต่อยอดสินค้าชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปีงบประมาณ 2567 และให้มีการเชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยว โดยมียละเอียด อาทิ บทบาทและความสำคัญของกรมฯ ในการส่งเสริมผู้ประกอบการ การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p>	

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคากลาง
	4.2.1 นำเสนอบุคคลผู้มีชื่อเสียงบนสื่อสังคมออนไลน์ อาทิ Influence Vlogger Blogger และ Youtuber เป็นต้น ที่มีจำนวนผู้ติดตามในเพจไม่น้อยกว่า 500,000 คน เพื่อเป็นเพจที่จะนำเสนอเรื่องราวเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรมที่เชื่อมโยงกับสินค้าชุมชน ภายใต้โครงการพัฒนาต่อยอดสินค้าชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปีงบประมาณ 2567	12,333.33
	4.2.2 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบวีดิทัศน์ จำนวน 2 ตอน โดยมีความยาวไม่น้อยกว่าตอนละ 25 นาที และมีบทบรรยายภาษาไทย (Subtitle) รวมทั้งจัดทำร่างลำดับการเล่าเรื่อง (Storyboard) เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา ก่อนดำเนินการ เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ตามข้อ 4.2.1 โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวและสินค้าชุมชนเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม ภายใต้โครงการพัฒนาต่อยอดสินค้าชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปีงบประมาณ 2567 รวมทั้งสอดแทรกความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญา และมีการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ ทั้งนี้ ขอให้ให้นำแต่ละตอนจัดทำเป็นตอนสั้น จำนวนอย่างน้อย 2 ตอน ความยาวตอนละไม่น้อยกว่า 3 นาที	313,333.33
	ทั้งนี้ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ โดยนำผลงานทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้ในการดำเนินงานในสื่อดังกล่าว ต้องดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมาย	
	4.2.3 นำวีดิทัศน์ ตามข้อ 4.2.2 เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ของบุคคลที่มีชื่อเสียง ตามข้อ 4.2.1 และผ่านช่องทางอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ Facebook YouTube เป็นต้น รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง พร้อมจัดทำรายงานผลยอดการรับชม ยอดกดไลค์ และความคิดเห็นของวีดิทัศน์ดังกล่าว ในช่องทางต่างๆ หลังเผยแพร่แล้ว 1 เดือน	43,333.33
	4.2.4 จัดให้มีการลงพื้นที่เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน จากการพัฒนาสินค้าชุมชนที่ได้เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อจัดเก็บข้อมูลผู้ประกอบการและรายละเอียดสินค้า ตลอดจนสำรวจเส้นทางแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่เป้าหมายในการจัดทำเนื้อหา (Content) เพื่อจัดทำวีดิทัศน์ ตามข้อ 4.2.2 โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กรม รวมทั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ รวมไม่น้อยกว่า 3 คน อาทิ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าที่พัก เป็นต้น ในอัตราที่ไม่เกินกว่าที่ทางราชการกำหนด อย่างน้อย 1 ครั้ง	93,333.33
4.3	นำผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาต่อยอดสินค้าชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2564 – 2567 เข้าร่วมกิจกรรมงานแสดงและจำหน่ายสินค้าที่ส่วนราชการจัดขึ้น รวมไม่น้อยกว่า 3 วัน ดังนี้	
	4.3.1 ดำเนินการขอใช้พื้นที่จัดแสดงงานจำหน่ายสินค้าภายในงานที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นจัดขึ้นจัดขึ้น โดยมีพื้นที่ในการจัดแสดงและจำหน่ายขนาดรวมไม่น้อยกว่า 250 ตารางเมตร ทั้งนี้ ขอให้นำเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ	

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคากลาง
	4.3.2 รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า อาทิ ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ตามอัตราที่เจ้าของสถานที่กำหนด	10,000.00
	<p>4.3.3 นำเสนอรูปแบบการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>(1) จัดทำรูปแบบ แนวคิด (Theme) การจัดงาน และ Key Visual ให้สอดคล้องกับกิจกรรมหรืองานที่ไปเข้าร่วมจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า</p> <p>(2) ออกแบบการใช้พื้นที่ และแผนผังพื้นที่ใช้สอย ตามขนาดพื้นที่จริง</p> <p>(3) ป้ายต่างๆ ได้แก่ ป้ายเชิญชวนคนเข้าร่วมกิจกรรมบริเวณงาน ป้ายแสดงกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน และป้ายชื่อคูหา</p> <p>(4) จุดลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรม คูหาของผู้ประกอบการสำหรับขายสินค้าจำนวน 25 สินค้า รวมทั้งระบบแสง เสียง ให้เพียงพอต่อกิจกรรมที่จะเกิดขึ้นภายในงาน และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในบริเวณพื้นที่การจัดงาน</p>	25,000.00
	4.3.4 ติดต่อประสานงานเชิญผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาต่อยอดสินค้าท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรมด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ในปีงบประมาณ 2564 – 2567 เข้าร่วมกิจกรรมงานแสดงและจัดจำหน่ายสินค้า รวมไม่น้อยกว่า 25 สินค้า พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าที่พักให้กับผู้ประกอบการจำนวน 3 วัน ในอัตราไม่เกินกว่าที่ทางราชการกำหนด	66,500.00
	<p>4.3.5 ดำเนินการจัดแสดงงานและจำหน่ายสินค้าหรือบริการ ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) จัดเตรียมพื้นที่สำหรับจัดงานให้แล้วเสร็จก่อนเวลาเปิดงาน และต้องรื้อถอนให้เสร็จภายในเวลาที่เจ้าของสถานที่กำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าแรงงาน ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม</p>	50,000.00
	<p>(2) จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อดึงดูดความสนใจตลอดระยะเวลาจัดงาน ดังนี้</p> <p>(2.1) จัดหาผู้ดำเนินรายการในกิจกรรมต่างๆ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยจะต้องเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาคัดเลือกผู้เหมาะสมก่อนดำเนินการ</p>	24,000.00
	(2.2) จัดให้มีกิจกรรม Workshop หรือ กิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม	30,000.00

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคากลาง
	<p>(3) จัดพื้นที่สำหรับแสดงและจำหน่ายสินค้า ดังต่อไปนี้</p> <p>(3.1) จัดเตรียมพื้นที่เพื่อนำเสนอภาพรวมของโครงการพัฒนาต่อยอด ให้มีความเหมาะสม สวยงาม และออกแบบงานพิมพ์ป้ายผ้าโครงอลูมิเนียม ขนาดไม่น้อยกว่า 3.00 x 2.21 เมตร จำนวน 1 ชิ้น และขนาดไม่น้อยกว่า 0.92 x 2.28 เมตร จำนวน 1 ชิ้น เพื่อใช้ตกแต่งสถานที่ พร้อมจัดเตรียม อุปกรณ์ที่ใช้ในการเผยแพร่คลิปวิดีโอต่างๆ อาทิ จอภาพ LED เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง และอุปกรณ์อื่นๆ เป็นต้น ตามความจำเป็นและเหมาะสม ในจำนวนที่เพียงพอ โดยอุปกรณ์ที่เป็น ครุภัณฑ์ให้จัดหาโดยการเช่า</p>	31,666.67
	<p>(3.2) จัดเตรียมพื้นที่จำหน่ายสินค้า ให้เพียงพอต่อจำนวนผู้ประกอบการที่มาเข้าร่วม ไม่น้อยกว่า 25 สินค้า โดยให้มีอุปกรณ์ตกแต่งพื้นที่อย่างน้อย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ตกแต่งพื้นที่ให้สวยงามเหมาะสมตามระเบียบที่เจ้าของสถานที่กำหนด และสอดคล้องกับงานที่เข้าร่วม 2) ออกแบบและจัดทำป้ายชื่อร้านพร้อมเครื่องหมายการค้าของผู้ประกอบการให้สวยงาม ทำจากวัสดุที่เมื่อเสร็จงานผู้ประกอบการสามารถนำไปใช้ต่อได้ เช่น pp board เป็นต้น ในกรณีที่เกินคูหาบริเวณ หัวมุมต้องจัดทำป้ายทั้งสองด้าน 3) โต๊ะที่มีขนาดเหมาะสมสามารถวางแสดงสินค้าได้อย่างเพียงพอ 4) เก้าอี้อย่างน้อย 2 ตัว 5) ติดตั้งปลั๊กไฟ ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง 6) ไฟฟ้าส่องสว่างให้เพียงพอ 7) ถังขยะพร้อมถุงขยะ 	255,000.00
	<p>(3.3) ประสานงานกับผู้ประกอบการที่มาจำหน่ายสินค้าภายในงาน</p>	5,000.00
	<p>(3.4) จัดทำสรุปรายได้ของผู้เข้าร่วมจำหน่ายสินค้าเป็นรายวัน และสรุปรายได้รวมเมื่อจบงาน โดยแบ่งเป็นยอดจำหน่ายภายในงาน ยอดเจรจาธุรกิจของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสินค้า</p>	5,333.33
	<p>4.3.6 จัดให้มีพื้นที่และกิจกรรมเจรจาธุรกิจ (Business Matching) เพื่อให้ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้มีโอกาสเปิดช่องทางการตลาด อย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) จัดหาและติดต่อผู้ซื้อ เช่น ห้างสรรพสินค้า ร้านค้าปลีก เข้าร่วมการเจรจา (2) จัดให้มีการลงทะเบียนการเจรจาธุรกิจ (3) จัดทำตารางเวลาการนัดหมายเพื่อเจรจาธุรกิจ (4) จัดทำรายงานผลการเจรจาธุรกิจ และสรุปมูลค่าเบื้องต้นที่เกิดจากการเจรจาธุรกิจ (5) จัดเจ้าหน้าที่จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อทำหน้าที่รับลงทะเบียนและจัดคิวผู้เข้าร่วมเจรจาธุรกิจ 	22,666.67

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคากลาง
	4.3.7 ดำเนินการจัดให้มี Business Matching ร่วมกับห้างโมเดิร์นเทรด หรือห้างสรรพสินค้า โดยเชิญเข้าร่วมอย่างน้อย 5 ราย และติดตามผลรวบรวมข้อมูลของสินค้าที่นำมาแสดงภายในงาน เกี่ยวกับการประเมินผลของมูลค่าที่เกิดจากการพัฒนาต่อยอดสินค้า เช่น มีมูลค่าการซื้อขายเพิ่มมากขึ้น มียอดการสั่งซื้อเพิ่มมากขึ้น พร้อมสรุปผล เพื่อจัดทำรายงานนำเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	41,666.67
	<p>4.3.8 จัดสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ดังนี้</p> <p>(1) สิ่งอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ดังต่อไปนี้</p> <p>(1.1) จัดรถตู้พร้อมพนักงานคนขับรถ ในวันงาน จำนวน 1 คัน เพื่อรับ – ส่ง ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ระหว่างกรมฯ กับสถานที่จัดงาน</p> <p>(1.2) จัดหาอาหารกลางวันให้เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง วันละ 1 มื้อ พร้อมเครื่องดื่ม จำนวนวันละไม่น้อยกว่า 3 คน ในอัตราวันละไม่เกิน 600 บาท/วัน/คน</p> <p>(2) สิ่งอำนวยความสะดวกภายในงาน</p> <p>(2.1) จัดเจ้าหน้าที่จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน อาทิ การดูแลความเรียบร้อย การลงทะเบียน การจัดการเรื่องสถานที่ การดูแลการเข้า - ออกงาน ควบคุมเสียงภายในงาน เป็นต้น</p> <p>(2.2) จัดหาพนักงานทำความสะอาด ให้เพียงพอตลอดระยะเวลาการจัดงาน ตามระเบียบที่เจ้าของพื้นที่กำหนด โดยให้ใช้พนักงานทำความสะอาดที่มีความเชี่ยวชาญในการดูแลความสะอาดพื้นที่นั้นๆ</p> <p>(2.3) จัดเจ้าหน้าที่อย่างน้อย 2 คน เพื่อติดต่อประสานงานอย่างใกล้ชิดกับกรมฯ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน ในจำนวนที่เหมาะสม</p>	31,966.67
	4.3.9 จัดเจ้าหน้าที่ประสานและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการที่มางานแสดงและจัดจำหน่ายสินค้า ไม่น้อยกว่า 2 คน	
	4.3.10 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ อาทิ โปสเตอร์ Info Graphic เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์การจัดจำหน่ายสินค้า และดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ ทั้งนี้ สื่อประชาสัมพันธ์และช่องทางการประชาสัมพันธ์ต้องนำเสนอและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการ	21,333.33
4.4	จัดเก็บรวบรวมมูลค่าสินค้าชุมชนที่ได้รับการพัฒนาภายใต้โครงการ และได้รับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อรายงานสรุปผลต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	10,666.67
	4.4.1 นำเสนอวิธีการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา ก่อนดำเนินการ	

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคากลาง
	4.4.2 จัดเก็บรวบรวมมูลค่าสินค้าชุมชนจากผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2564 – 2567 จำนวนไม่น้อยกว่า 25 สินค้า และจัดทำรายงานผลมูลค่าสินค้าชุมชนเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
4.5	ประมวลความสำเร็จโครงการ ดังนี้ 4.5.1 รายงานสรุปผลการจัดเก็บรวบรวมมูลค่าสินค้า อาทิ มูลค่าก่อนหลังเข้าร่วมโครงการฯ การซื้อขาย และยอดการสั่งซื้อ เป็นต้น เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	10,000.00
	4.5.2 จัดทำ VTR ภาพรวมของกิจกรรมงานแสดงและจัดจำหน่ายสินค้าภายใต้โครงการพัฒนาต่อยอดสินค้าชุมชนในแหล่งท่องเที่ยวด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที	24,000.00
4.6	การดำเนินการด้านอื่นๆ 4.6.1 จัดเจ้าหน้าที่เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานของกิจกรรมงานแสดงและจัดจำหน่ายสินค้าท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรมท้องถิ่นไทย อย่างน้อย 2 คน	17,000.00
	4.6.2 บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว (VDO) ของการจัดกิจกรรมงานแสดงและจัดจำหน่ายสินค้าท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรมท้องถิ่นไทย	22,666.67
4.7	การส่งมอบงาน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบสิ่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ 4.7.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดงาน แบบรูปเล่ม จำนวน 2 เล่ม 4.7.2 External hard-drives บันทึกข้อมูลต่อไปนี้ จำนวน 2 ชุด (1) ข้อมูลรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดงานทั้งหมด (2) ข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการในรูปแบบไฟล์ Excel (3) ภาพนิ่งของการจัดกิจกรรมตลอดโครงการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 200 ภาพ (4) รวมผลงานที่ได้รับการพัฒนา ในรูปแบบของไฟล์ดิจิทัล หรือรูปภาพ เช่น รูปเครื่องหมายการค้าหรือบรรจุภัณฑ์ ที่ได้รับการพัฒนา	19,333.33
	(5) วิดีทัศน์สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านบุคคลผู้มีชื่อเสียงบนสื่อออนไลน์ ตามข้อ 4.2 รวมทั้งสรุปผลในการเผยแพร่วิดิทัศน์ดังกล่าวบนช่องทางออนไลน์	
	รวมทั้งสิ้น	1,203,133.33
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7%	-
	ราคาก่อนรวมภาษีมูลค่า	-