



บันทึกข้อความ


ว.จ.	เลขรับ	ว.ด.ป.	เวลา
2	643	2/2/67	11.38

อ.จ.	เลขรับ	ว.ด.ป.	เวลา
	303	2.2.67	14.20

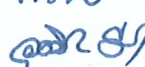
ส่วนราชการ.....สำนักงานเลขานุการกรม.....กลุ่มบริหารงานบุคคล.....โทร. ๑๑๐๓.....

ที่.....พณ ๐๗๑๑.๐๓/ ๒๕๘.....วันที่ ๒.....กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗.....

เรื่อง.....รายงานข้อร้องเรียนกรณีการทุจริตฯ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗.....

เรียน อธิบดี  เพื่อโปรดทราบ

ความเห็น / คำสั่ง

ครบ

15 ม.ค. 67

(นายวุฒิไกร ลีวีระพันธุ์)
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

 กบค.

๑. เรื่องเดิม

ด้วยกรมทรัพย์สินทางปัญญา ได้มีประกาศลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม เป็นกลุ่มงานหลักในการรับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตของข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ในสังกัดกรมทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงประสานติดตามอย่างต่อเนื่องจนได้ข้อยุติ รายละเอียดเรื่องเดิมปรากฏตามเอกสารแนบ


๒. การดำเนินการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ตรวจสอบจากช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตเจ้าหน้าที่ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน ๔ ช่องทาง ได้แก่ (๑) หนังสือหรือจดหมาย (๒) อินเทอร์เน็ต (๓) โทรศัพท์ (๔) ร้องเรียนด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ แล้ว พบว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำทุจริตของบุคลากรในสังกัดกรมทรัพย์สินทางปัญญา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


2 ก.ม. 67

(นางสาวปิยาภรณ์ มหากุลศลาณีชัย)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

พ.จ.ท. 
(จารีต ฮิบพิกุล)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
2 ก.ม. 67

(นางโชติมา สมนะเป็น)
เลขานุการกรม
2 ก.พ. 2567