

ถอดบทเรียนและผลสำเร็จการดำเนินงาน
หน่วยงานพาณิชย์คุ้มครอง กรมทรัพย์สิน
ทางปัญญา กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์



1. ความเป็นมา

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) เพื่อให้การส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในสังคมไทยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ได้กำหนด "คุณธรรม" หมายความว่า สิ่งที่มีคุณค่า มีประโยชน์ เป็นความดีงาม เป็นมโนธรรม เป็นเครื่องประดับประดาใจให้เกลียดความชั่ว กลัวบาป ใฝ่ความดี เป็นเครื่องกระตุ้นผลักดันให้เกิดความรู้สึกรับผิดชอบ เกิดจิตสำนึกที่ดีมีความสงบเย็นภายใน และเป็นสิ่งที่ต้องปลูกฝังโดยเฉพาะเพื่อให้เกิดขึ้นและเหมาะสมกับความต้องการในสังคมไทย และ "จริยธรรม" หมายความว่า กรอบหรือแนวทางอันดีงามที่พึงปฏิบัติ ซึ่งกำหนดไว้สำหรับสังคมเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยงดงาม ความสงบร่มเย็นเป็นสุขความรักสามัคคี ความอบอุ่น มั่นคงและปลอดภัยในการดำรงชีวิต



2. ภาพรวมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ การส่งเสริมคุณธรรม “กอง GI”

ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) ที่คณะรัฐมนตรีได้ประกาศใช้ให้สอดคล้องกับทิศทางของยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 เพื่อให้ทุกภาคส่วนร่วมขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และเป็นเครื่องมือในการพลิกโฉมสังคมไทย ที่มุ่งพัฒนาคนไทยในทุกช่วงวัยให้มีความรู้และทักษะชีวิต (Soft Skills) อันมีคุณธรรมเป็นองค์ประกอบ โดยมีกระบวนการในการพัฒนาคุณธรรมให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม การเปลี่ยนแปลงในเชิงพฤติกรรมจนเป็นที่ประจักษ์ มุ่งสู่เป้าหมายหลักคือ “คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ”

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กองกอง GI กรมทรัพย์สินทางปัญญา ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงขอประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันว่าจะประพฤติปฏิบัติตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการดำเนินชีวิตโดยยึดมั่นในหลัก 5 คุณธรรม 3 มิติ ดังนี้



การประกาศเจตนารมณ์

ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) ที่คณะรัฐมนตรีได้ประกาศใช้ให้สอดคล้องกับทิศทางของยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 เพื่อให้ทุกภาคส่วนร่วมขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และเป็นเครื่องมือในการพลิกโฉมสังคมไทย ที่มุ่งพัฒนาคนไทยในทุกช่วงวัยให้มีความรู้และทักษะชีวิต (Soft Skills) อันมีคุณธรรมเป็นองค์ประกอบ โดยมีกระบวนการในการพัฒนาคุณธรรมให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม การเปลี่ยนแปลงในเชิงพฤติกรรมจนเป็นที่ประจักษ์ มุ่งสู่เป้าหมายหลักคือ “คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ”

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กองกอง GI กรมทรัพย์สินทางปัญญา ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงขอประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันว่าจะประพฤติปฏิบัติตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการดำเนินชีวิตโดยยึดมั่นในหลัก 5 คุณธรรม 3 มิติ ดังนี้

บุคลากรของกองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ได้ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย

“พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

โดยจะร่วมกันปฏิบัติเพื่อสร้างสรรค์ให้กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ เป็นหน่วยงานพาณิชยคุณธรรม



การประกาศเจตนารมณ์

1. พอเพียง : บุคลากรทุกคนจะดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม มีเหตุมีผล ใช้อย่างรอบคอบและรอบด้าน
2. วินัย : บุคลากรทุกคนจะปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม เคารพ ยึดมั่น และรับผิดชอบหน้าที่ของตน รับผิดชอบต่อผลกระทบต่องค์กร สังคม และสิ่งแวดล้อม
3. สุจริต : บุคลากรทุกคนจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ยืนหยัดในการรักษาความถูกต้อง และเป็นธรรม กล้าปฏิเสธการกระทำที่เข้าข่ายทุจริต และพร้อมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
4. จิตอาสา : บุคลากรทุกคนจะเป็นผู้ที่ใส่ใจต่อสังคมสาธารณะ ให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม มีส่วนร่วมสร้างสังคมคุณธรรมที่มีความเกื้อกูลและเอื้ออาทรต่อกัน
5. กตัญญู : บุคลากรทุกคนจะเป็นผู้ที่สำนึกคุณ และแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กร และผู้มีพระคุณ ด้วยความจริงใจ บนพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม
6. หลักธรรมทางศาสนา บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของศาสนาที่ตนเองนับถือ
7. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง บุคลากรทุกคนน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
8. วิถีวัฒนธรรมไทย บุคลากรทุกคนดำเนินชีวิตตามวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีไทย ตามโอกาสอันสมควร



3. แนวทางการดำเนินงานแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กระบวนการ PDCA ย่อมาจาก Plan-Do-Check-Act เป็นวงจรการบริหารจัดการที่ใช้สำหรับการควบคุมและปรับปรุงกระบวนการ เป็นแนวคิดที่สำคัญในเรื่องการจัดการคุณภาพ (Quality Management) และเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้องค์กรสามารถพัฒนาและแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ

3.1 ความหมายของแต่ละขั้นตอนใน PDCA สำหรับการดำเนินงาน:

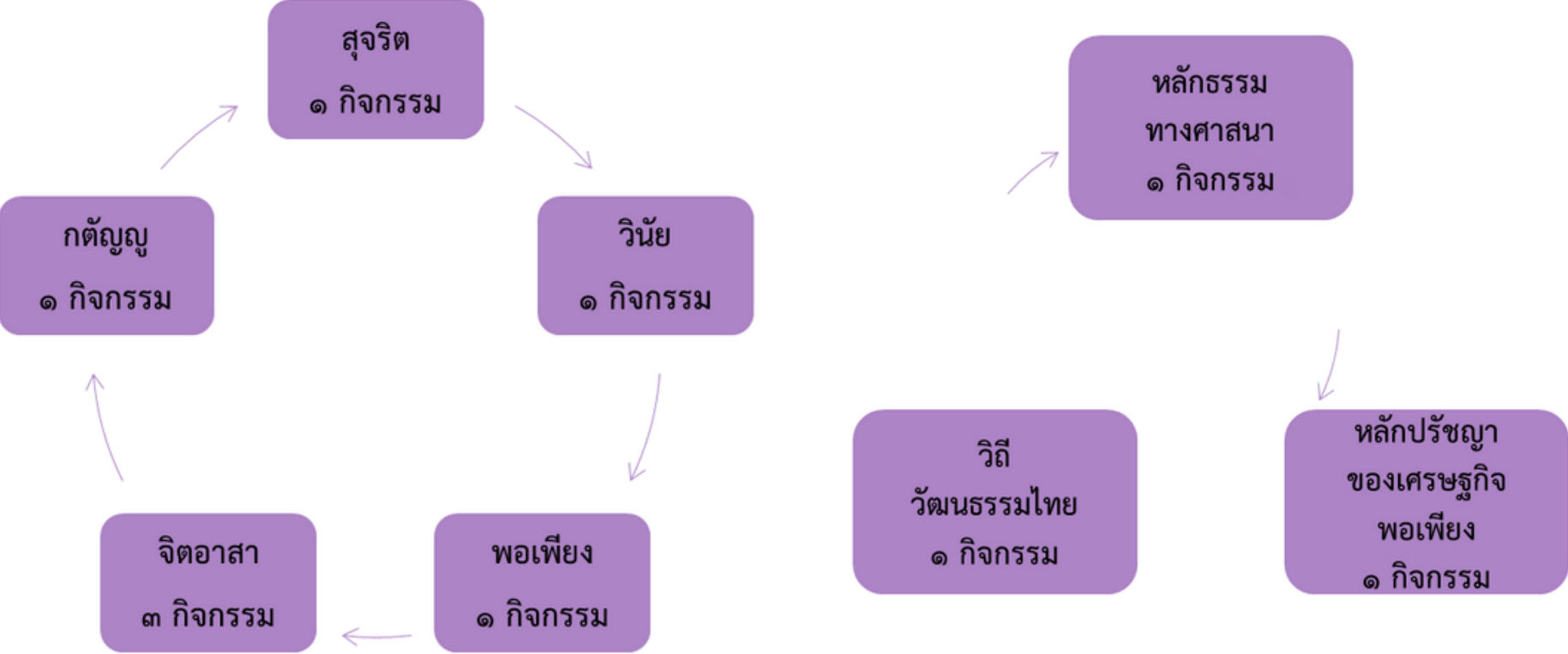


การดำเนินการ : ตามเข็มนาฬิกา

ขั้นตอน	ความหมาย
P - Plan (วางแผน):	การระบุปัญหาหรือโอกาสในการปรับปรุงที่ต้องการแก้ไข กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน และวางแผนการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายนั้น
D - Do (ลงมือทำ):	การนำแผนที่วางไว้ไปปฏิบัติจริง โดยมักจะเริ่มต้นจากการทดลองในวงแคบหรือในรูปแบบที่ควบคุมได้ก่อน เพื่อเรียนรู้และเก็บข้อมูล
C - Check (ตรวจสอบ/ประเมิน):	การตรวจสอบและประเมินผลลัพธ์ที่ได้จากการลงมือทำ (Do) โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ในขั้นตอน "Plan"
A - Act (ปรับปรุง/ดำเนินการ):	การนำผลการตรวจสอบและประเมินมาพิจารณาเพื่อดำเนินการต่อไป หากแผนที่ทดลองได้ผลดี ก็ทำการขยายผลและทำให้เป็นมาตรฐาน หากยังไม่ได้ผลดี ก็ทำการปรับปรุงแผนและเริ่มต้นวงจร PDCA ใหม่อีกครั้ง



3.3 กอง GI ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และหลักคุณธรรม 5 ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” จำนวน 10 กิจกรรม ครบถ้วน เสร็จเรียบร้อยแล้ว คิดเป็น ร้อยละ 100 ดังนี้



4. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

4.1 ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 10 กิจกรรม ผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

4.2 บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม และวันสำคัญ เช่น กิจกรรมรดน้ำดำหัวขอพรผู้บริหาร วันสงกรานต์ ปลุกป่าโกงกางเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ฯลฯ

4.3 แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานระหว่างกลุ่ม ฝ่ายงาน และหน่วยงาน สร้างบรรยากาศสำนักงานเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีตามค่านิยม สร้างสรรค์เพิ่มขึ้น ทั้ง 5 ด้าน

4.4 พัฒนาช่องทางการสื่อสารของกอง GI เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านคุณธรรมและจริยธรรม สู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ



5. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

5.1 การสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูง

*ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม และมีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนว่าต้องการเห็นหน่วยงานเป็นอย่างไร

*ผู้บริหารประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งช่วยสร้างแรงจูงใจและกำหนดบรรทัดฐานให้กับบุคลากรกอง GI

5.2 การมีส่วนร่วมของบุคลากร

*บุคลากรทุกคนเข้าใจถึงความสำคัญของแผนปฏิบัติการและตระหนักถึงบทบาทของตนเองในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

*มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ การวางแผน และการดำเนินกิจกรรม ซึ่งเป็นการช่วยสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของและความผูกพัน

*บุคลากรรับรู้ถึงประโยชน์ที่จะได้รับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ไม่ว่าจะเป็นต่อตนเอง หน่วยงาน หรือสังคมโดยรวม

5.3 การวางแผนและการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ

*คณะทำงานฯ มีแผนปฏิบัติการที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน กิจกรรมที่ระบุไว้ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่สามารถวัดผลได้

*บุคลากรกอง GI มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แผนดำเนินงานและกิจกรรมให้บุคลากรทุกคนรับทราบและเข้าใจอย่างทั่วถึง

*การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมถูกบูรณาการเข้ากับการทำงานประจำวัน ไม่ใช่เป็นเพียงกิจกรรมที่แยกออกจากการปฏิบัติงาน

*บุคลากรกอง GI มีการสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องการทำความดี

5.4 การติดตาม ประเมินผล และปรับปรุง

*มีการติดตามความก้าวหน้าและการประเมินผลที่ชัดเจนและสม่ำเสมอ เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่

*คณะทำงานฯ มีการประเมินผล เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการระบุจุดแข็ง จุดอ่อน และหาแนวทางในการปรับปรุงแผนและกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

*คณะทำงานฯ มีแผนดำเนินงานที่มีความยืดหยุ่นเพียงพอที่จะปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์



6. การพัฒนาต่อยอดให้การดำเนินงานคุณธรรมและจริยธรรมยั่งยืน

การทำให้การดำเนินงานด้านคุณธรรมและจริยธรรมยั่งยืนนั้น หลักสำคัญคือการผสมผสานเรื่องเหล่านี้ให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร และวิถีการทำงานปกติ ไม่ใช่แค่โครงการหรือกิจกรรมชั่วคราว ซึ่งอาจใช้แนวทางในการพัฒนาต่อยอด ดังนี้

- 6.1 บุคลากรเข้ากับระบบและกระบวนการทำงานหลัก
 - *มีการกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวิสัยทัศน์องค์กร โดยตอกย้ำว่าคุณธรรมและจริยธรรมคือรากฐานสำคัญที่ขับเคลื่อนหน่วยงาน ซึ่งจะสะท้อนในทุกนโยบายและเป้าหมาย
 - *ผสมผสานในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - *มีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรใหม่ โดยบรรจุเกณฑ์ด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการคัดเลือก
 - *มีการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ เพื่อให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับค่านิยมและจริยธรรมขององค์กรตั้งแต่วินาทีแรก
 - *มีการพัฒนาและฝึกอบรมที่เน้นการพัฒนา EQ จริยธรรมในการทำงาน และการแก้ปัญหาโดยยึดหลักคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง
 - *มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มมิติการประเมินด้านคุณธรรมและจริยธรรมเข้าไปในตัวชี้วัดการทำงานประจำวัน
 - *มีการให้รางวัลและการลงโทษ เพื่อให้มีระบบที่ชัดเจนในการยกย่องผู้ประพฤติดี และมีมาตรการจัดการเมื่อเกิดการฝ่าฝืน
- 6.2 สร้างกลไกส่งเสริมและตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง
 - *แต่งตั้ง "ผู้ประสานงาน" หรือ "คณะทำงาน" ที่มีความต่อเนื่อง
 - *จัดตั้งช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียน เช่น ตู้รับเรื่อง ระบบออนไลน์ เป็นต้น
 - *ส่งเสริมการเป็นต้นแบบ (Role Model) โดยค้นหาและยกย่องบุคลากรที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและให้เป็นที่ประจักษ์
 - *สร้างพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ปัญหา และแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับประเด็นคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
- 6.3 พัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
 - *มีการทบทวนแผนและกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ
 - *เปิดรับนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อใช้ประโยชน์ในการสื่อสาร ติดตาม หรือการจัดการองค์ความรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม
 - *ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรอื่น ๆ ที่ประสบความสำเร็จในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อนำแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้
- 6.4 สร้างการรับรู้และความผูกพันจากภายใน
 - *สื่อสารเรื่องคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ช่องทางภายในองค์กร เช่น จดหมายข่าว อินทราเน็ต เป็นต้น ด้วยการสื่อสารเรื่องราวดี ๆ และความสำคัญของคุณธรรมอยู่เสมอ
 - *จัดกิจกรรมส่งเสริมเชิงรุก ด้วยการจัดกิจกรรมที่สนุกสนาน มีส่วนร่วม เช่น กิจกรรมจิตอาสา แคมเปญสร้างความตระหนักรู้ เป็นต้น
 - *ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนรู้สึกว่าการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเป็น "หน้าที่" และ "ความรับผิดชอบ" ของตนเอง ไม่ใช่แค่ของฝ่ายบุคคลหรือผู้บริหาร



7.1 คุณธรรมเป้าหมาย “พอเพียง”

(1) ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ : ปรับพฤติกรรม เพื่อองค์กรยั่งยืน “ลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ”

(2) ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม

*ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าขององค์กรลดลง เมื่อเทียบกับช่วงก่อนดำเนินโครงการฯ

*บุคลากรกอง GI มีความตระหนักและเข้าใจถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานมากขึ้น สังเกตได้จากพฤติกรรมการปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน การถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า และการปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่เหมาะสม

*มีการเปลี่ยนอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟในพื้นที่สำนักงาน ส่งผลให้การใช้พลังงานไฟฟ้าลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

*เกิดวัฒนธรรมองค์กรของกอง GI ที่ส่งเสริมการประหยัดพลังงาน

(3) ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

*ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนด้านนโยบายประหยัดพลังงาน

*กอง GI มีการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และรณรงค์ผ่านการประชุมประจำเดือนของกอง GI ทำให้บุคลากรรับทราบข้อมูลและมีส่วนร่วม

*บุคลากรกอง GI เห็นความสำคัญและพร้อมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

(4) แนวทางในการพัฒนา

*การลดใช้พลังงาน ควรพิจารณาขยายผลไปสู่การลดใช้ทรัพยากรอื่นๆ เช่น น้ำ กระดาษ หรือการจัดการขยะ เป็นต้น

*จัดอบรมเกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน หรือการใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และทักษะที่ทันสมัย

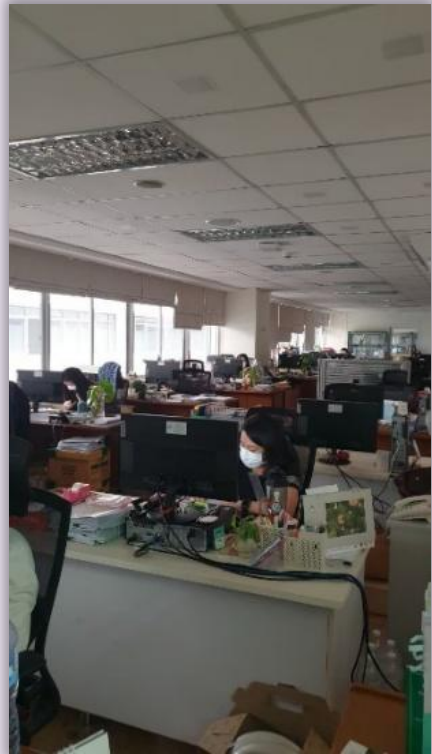
*จัดกิจกรรมการให้รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณแก่หน่วยงานหรือบุคคลที่มีผลงานโดดเด่นในการประหยัดพลังงาน เพื่อสร้างแรงจูงใจ

*นำเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการประหยัดพลังงานมาติดตั้ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการพลังงาน

*พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เห็นภาพรวมและสามารถปรับปรุงแผนการดำเนินงานได้



(5) ภาพกิจกรรม



กอง GI ปิดไฟเมื่อพักกลางวันช่วยลดพลังงาน



ติดป้ายแจ้งเวลาเปิด - ปิด เครื่องใช้ไฟฟ้า

สำนักงานภูมิศาสตร์ไทย

GI

T H A I

GEOGRAPHICAL
INDICATION

7.2 คุณธรรมเป้าหมาย “วินัย”

(1) ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ : “สร้างวินัยเชิงรุก สู่องค์กรแห่งความรับผิดชอบ”

(2) ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม

*บุคลากรกอง GI มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำงานมากขึ้น ส่งผลให้งานที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จตามกำหนดเวลาและมีคุณภาพดีขึ้น

*บุคลากรกอง GI มีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง ปฏิภาณหรือร่วมกันช่วยลดข้อผิดพลาดในการทำงาน และสร้างความน่าเชื่อถือให้กับผลงานและภาพลักษณ์ขององค์กร

*ทุกคนรู้สึกถึงความรับผิดชอบและคุณค่าของงานที่ทำ ส่งผลให้มีขวัญและกำลังใจในการทำงานดีขึ้น เกิดความภาคภูมิใจในตนเองและองค์กร

*บุคลากรกอง GI มีความตื่นตัวและกระตือรือร้นในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ

*กอง GI เกิดวัฒนธรรมที่ทุกคนมีความรับผิดชอบร่วมกันต่อความสำเร็จขององค์กร สร้างความผูกพันและความเป็นเจ้าของ

(3) ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

*ผู้บริหารต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการแสดงความรับผิดชอบ และให้การสนับสนุนในด้านนโยบาย

*คณะทำงานฯ มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ของแต่ละบุคคลอย่างชัดเจน

*มีการยกย่องชมเชย สำหรับผู้ที่มีความรับผิดชอบโดดเด่น หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ

*บุคลากรกอง GI สามารถแสดงความคิดเห็น มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ หรือเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ

(4) แนวทางในการพัฒนา

*สร้างการทำงานในรูปแบบพี่เลี้ยง ที่บุคลากรอาวุโสหรือผู้บริหารคอยให้คำแนะนำ คำปรึกษา และเป็นแบบอย่างในการทำงานที่มีวินัยและความรับผิดชอบ

*จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้สามารถแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ปัญหา และวิธีการแก้ไขเกี่ยวกับการทำงานและความรับผิดชอบ เพื่อเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

*บูรณาการวินัยเข้ากับกระบวนการทำงานปกติ โดยปลูกฝังหลักการของวินัยและความรับผิดชอบต่ออยู่ในขั้นตอนการทำงานต่าง ๆ



(5) ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม : เจ้าหน้าที่กอง GI ร่วมกันขนของและอุปกรณ์ในการจัดงานคอนเสิร์ต FEEL THE BEAT OF DIP ณ สยาม สแควร์ Block K เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2568 โดยบุคลากรมีความตื่นตัวและกระตือรือร้นในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ



ภาพกิจกรรม : เจ้าหน้าที่กอง GI ปฏิบัติภารกิจในงานคอนเสิร์ต FEEL THE BEAT OF DIP ณ สยาม สแควร์ Block K เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2568 ซึ่งบุคลากรมีความรับผิดชอบร่วมกันตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ส่งผลต่อความสำเร็จของงานและองค์กร สร้างความผูกพันและการมีส่วนร่วมในองค์กร



ภาพกิจกรรม : เจ้าหน้าที่กอง GI ปฏิบัติภารกิจในงานคอนเสิร์ต FEEL THE BEAT OF DIP ณ สยาม สแควร์ Block K เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2568 ซึ่งบุคลากรมีความรับผิดชอบร่วมกันตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ส่งผลต่อความสำเร็จของงานและองค์กร สร้างความผูกพันและการมีส่วนร่วมในองค์กร



ภาพกิจกรรม : เจ้าหน้าที่กอง GI ร่วมกันคัดเลือกหนังสือราชการ และเอกสารที่สามารถทำจัดออกจากสารบบได้ โดยบุคลากรมีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง ประึกษาหรือช่วยลดข้อผิดพลาดในการทำงาน และสร้างความน่าเชื่อถือ



7.3 คุณธรรมเป้าหมาย “สุจริต”

(1) ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ : กอง GI “เปิดบ้านข้อมูล โปร่งใส ทุกการบริการ”

(2) ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม

*ผู้รับบริการ ในเรื่อง GI มีความไว้วางใจในองค์กรมากขึ้น เนื่องจากได้รับข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้อง ทำให้เกิดความมั่นใจในการติดต่อประสานงาน

*กอง GI ไม่ปรากฏปัญหาข้อร้องเรียน

*บุคลากรกอง GI มีความเข้าใจในข้อมูลและขั้นตอนการทำงานที่ต้องเปิดเผยมากขึ้น ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

*การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องเป็นประจำ จะสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความโปร่งใสและความซื่อสัตย์สุจริต

(3) ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

*ผู้บริหารแสดงเจตนารมณ์ที่ชัดเจนในการส่งเสริมความโปร่งใส

*มีการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ เข้าถึงง่าย และมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

*บุคลากรกอง GI ทุกคนเข้าใจถึงความสำคัญของการให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเต็มใจให้ความร่วมมือในการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์

(4) แนวทางในการพัฒนา

*พัฒนาช่องทางการเปิดเผยข้อมูลให้ทันสมัย โดยการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ เช่น พัฒนาแพลตฟอร์มออนไลน์ที่ใช้งานง่าย หรือใช้แชทบอทเพื่อตอบคำถามเบื้องต้นเกี่ยวกับการเข้าถึงข้อมูล

*จัดทำคู่มือที่ชัดเจนสำหรับบุคลากรในการให้ข้อมูล เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกันและป้องกันความผิดพลาด

*เปิดรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน หรือสร้างช่องทางที่สะดวกในการรับฟังข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้ข้อมูล เพื่อนำมาปรับปรุงและแก้ไข



(5) ภาพกิจกรรม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : กลุ่มงานที่รับผิดชอบคดี กลุ่มพัฒนาและบริหาร โทร. ๑๙๐๑๑
 ที่ : พณ.๑๙๐๑๑๑/ก.พ.ร.๓๐๐๕๐ วันที่ : ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
 เรื่อง : รายงานสรุปเรื่องร้องเรียนของกม.ฯ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

เรียน อธิบดี

ความเห็น/คำสั่ง

เพื่อโปรดทราบ

๑. เรื่องเดิม
 ตามที่กรมฯ ได้กำหนดช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน จำนวน ๖ ช่องทาง ได้แก่ (๑) ช่องรับฟังความคิดเห็น (๒) อินเทอร์เน็ต (๓) โทรศัพท์ (๔) สายด่วน ๑๙๐๘ (๕) หนังสือหรือจดหมาย และ (๖) ระบบ GCM ๑๑๑๑ โดยให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ก.พ.ร.) เป็นผู้รวบรวมติดตามเรื่องร้องเรียน นั้น

๒. การดำเนินการ
 ก.พ.ร. ได้จัดทำหนังสือถึงผู้อำนวยการ/ศูนย์ ขอให้ตรวจสอบการรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด และรวบรวมข้อมูลส่งให้ ก.พ.ร. เป็นประจำทุกเดือน ทั้งนี้ หากไม่มีข้อร้องเรียนให้แจ้งยืนยันว่า ไม่มีด้วย

๓. ผลการดำเนินงาน
 ผลการติดตามประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ปรากฏว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน แต่มีประเด็นข้อสงสัย ปัญหาการใช้งานระบบ และการแจ้งเบาะแสการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา (เอกสารแนบ ๑)
 ทั้งนี้ คม. ได้รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ และแจ้งผู้ร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชนัญชิตา พรหมแดง)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

19/6/68



ภาพกิจกรรม : บุคลากรกอง GI ให้ข้อมูล แนวทาง และวิธีการขึ้นทะเบียน GI ให้กับผู้รับบริการ ผ่านโปรแกรม Zoom เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2568 ทำให้ผู้รับบริการมีความไว้วางใจในองค์กร เนื่องจากได้รับข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้อง ทำให้เกิดความมั่นใจในการติดต่อประสานงาน

ระหว่างการดำเนินกิจกรรม : หน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เรื่องการร้องเรียนในหน่วยงานกรมทรัพย์สินทางปัญญา ผลปรากฏว่ากองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนแต่อย่างใด



7.4 คุณธรรมเป้าหมาย “จิตอาสา” (1)

1. ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ : “เติมบุญ สร้างสุข ปลั่งน้ำใจชาว GI”

2. ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม

*บุคลากรกอง GI มีความตระหนักและภาคภูมิใจในการเป็นผู้ให้ เห็นคุณค่าของการช่วยเหลือผู้อื่นและสังคมมากขึ้น

*การร่วมกิจกรรมจิตอาสาช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากร การได้ทำงานร่วมกัน ส่งผลให้เกิดความสามัคคีและความผูกพันกันมากขึ้น

*บุคลากรกอง GI ได้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ในสังคม

3. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

*ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนอย่างเต็มที่ ทั้งในด้านนโยบายและการเข้าร่วมกิจกรรมด้วยตนเอง ซึ่งเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญ

*บุคลากรกอง GI มีความเต็มใจที่จะสละเวลาและแรงกายในการทำกิจกรรมจิตอาสา ทำให้กิจกรรมประสบความสำเร็จ

*การจัดกิจกรรมจิตอาสาที่หลากหลาย ทำให้บุคลากรมีทางเลือกและสามารถเข้าร่วมได้ตามความสนใจและความถนัด

4. แนวทางในการพัฒนา

*จัดให้มีการสำรวจความคิดเห็นและความต้องการของบุคลากรเกี่ยวกับประเภทกิจกรรมจิตอาสาที่สนใจ เพื่อให้กิจกรรมมีความน่าสนใจและตอบโจทย์มากขึ้น

*เพิ่มเติมการประสานงานกับองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน หรือมูลนิธิต่างๆ เพื่อขยายขอบเขตและรูปแบบของกิจกรรมจิตอาสาให้กว้างขวางและหลากหลายยิ่งขึ้น

*พัฒนากิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในระยะยาว เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกที่ยั่งยืน



(5) ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม : เพจ Facebook GI Thailand โพสต์เชิญชวนผู้มีจิตศรัทธา ร่วมชิงเงินรางวัล GI “ญอกมละบรินัน” กระเป๋าถักจากเถาวัลย์ป่า โดยกลุ่มชาติพันธุ์ จังหวัดน่าน เพื่อสนับสนุนสร้างสะพานสู่ชุมชน

ภาพกิจกรรม : ผู้บริหาร อดีตผู้บริหาร เจ้าหน้าที่กอง GI และเจ้าหน้าที่กองงานอื่น ๆ ร่วมกันอุดหนุนซื้อสินค้า GI “ญอกมละบรินัน” ของชาวมละบริ ในพื้นที่จังหวัดน่าน เพื่อสนับสนุนสร้างสะพานให้ประชาชนในชุมชนได้ใช้ประโยชน์เพื่อการสัญจร

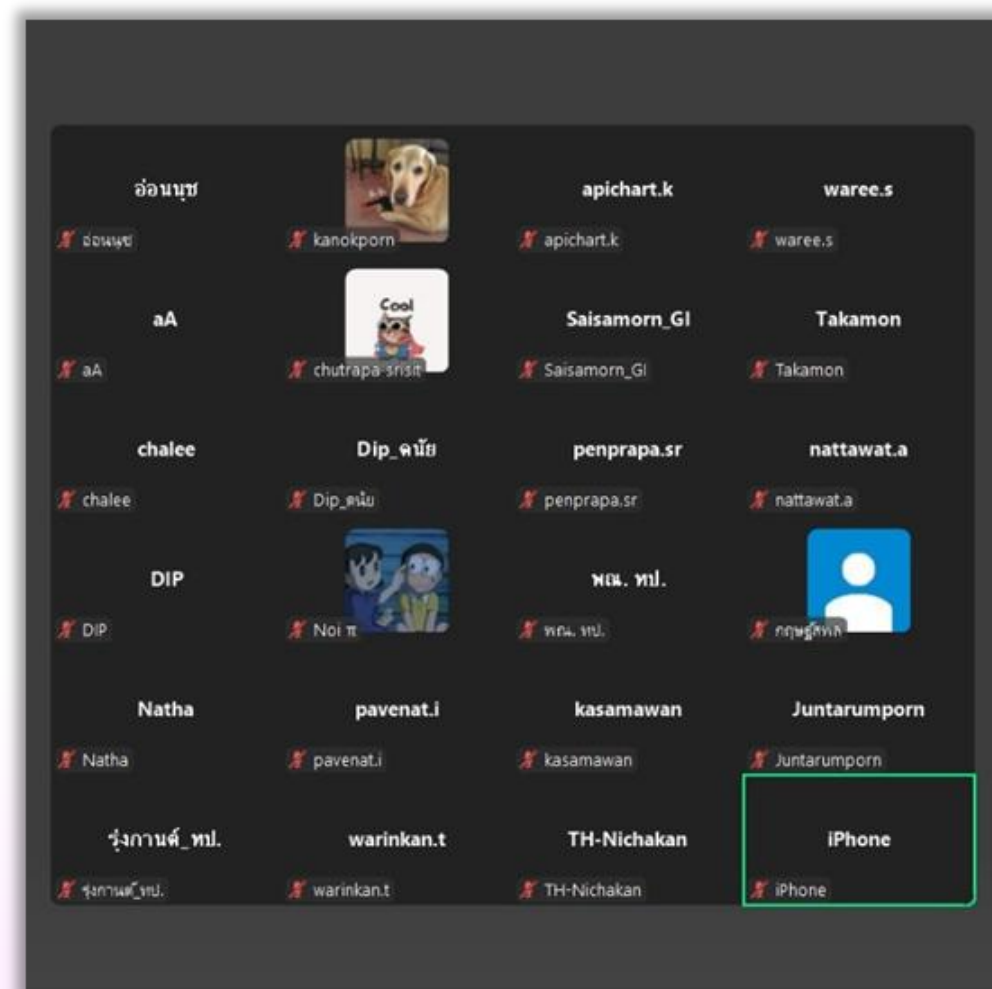


7.4 คุณธรรมเป้าหมาย “จิตอาสา” (2)

1. ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ : “ปันความรู้ สู่เพื่อนร่วมงาน จิตอาสาเพื่อพัฒนาองค์กร”
2. ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม
 - *บุคลากรของกรมทรัพย์สินทางปัญญา ที่เข้าร่วมการอบรมได้รับความรู้ใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะในด้านสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์
 - *บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กันมากขึ้นภายในองค์กร
 - *บุคลากรกรมทรัพย์สินทางปัญญา มีความรู้ในเรื่องสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์เพิ่มขึ้น
 - *บุคลากรกรมทรัพย์สินทางปัญญา เกิดค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมและแบ่งปันการเรียนรู้
3. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
 - *ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนกิจกรรมอย่างเต็มที่
 - *บุคลากรกอง GI ที่มีความเชี่ยวชาญให้ความร่วมมือเป็นวิทยากรด้วยความมุ่งมั่นในการแบ่งปันความรู้
 - *เนื้อหาการสำรวจความต้องการของบุคลากร ทำให้การให้ความรู้มีความน่าสนใจและเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วม
4. แนวทางในการพัฒนา
 - *สร้างระบบฐานข้อมูลคลังความรู้ โดยรวบรวมเนื้อหาการอบรม เอกสารประกอบ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ จัดเก็บในรูปแบบที่เข้าถึงง่าย เพื่อให้บุคลากรสามารถทบทวนหรือศึกษาเพิ่มเติมได้ตลอดเวลา
 - *ขยายขอบเขตและรูปแบบกิจกรรม โดยเพิ่มความหลากหลายของหัวข้ออบรมให้ครอบคลุมทักษะที่จำเป็นอื่น ๆ หรือพิจารณารูปแบบกิจกรรมที่น่าสนใจยิ่งขึ้น เช่น Workshop เป็นต้น
 - *ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบไม่เป็นทางการ โดยสร้างพื้นที่หรือช่องทางที่เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างบุคลากรในชีวิตประจำวัน เช่น การจัด Coffee Talk หรือ Knowledge Sharing Session



(5) ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม : เจ้าหน้าที่กองสิ่งป้งชีทางภูมิศาสตร์ ร่วมเป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ GI เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2568 เพื่อบุคลากรของกรมทรัพย์สินทางปัญญา ที่เข้าร่วมการอบรมได้รับความรู้ใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะในด้านสิ่งป้งชีทางภูมิศาสตร์



7.4 คุณธรรมเป้าหมาย “จิตอาสา” (3)

1. ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ : “ป่าโกงกางยั่งยืน คู่ทะเลไทย ถวายองค์ราชินี ด้วยใจรักดี”
2. ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม
 - *ช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่กอง GI ในการเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ในสายตาของสาธารณชน
 - *บุคลากรกอง GI ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพมากขึ้น เกิดความเข้าใจถึงผลกระทบของการทำลายป่าและประโยชน์ของการปลูกป่า
 - *เสริมสร้างความสามัคคีและความผูกพันในองค์กร จากการทำกิจกรรมร่วมกันนอกสถานที่ ช่วยให้บุคลากรได้มีโอกาสปฏิสัมพันธ์ สร้างความสัมพันธ์ที่ดี และเสริมสร้างความรู้สึกเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในองค์กร
 - *แสดงออกถึงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ จากการเข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
 - *กอง GI มีส่วนร่วมโดยตรงในการเพิ่มพื้นที่ป่าไม้ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อระบบนิเวศน์
3. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
 - *ผู้บริหารเห็นความสำคัญและสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม
 - *มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วม
 - *บุคลากรกอง GI มีความสมัครใจและความกระตือรือร้นในการมีจิตอาสาและความเต็มใจของบุคลากรในการเสียสละเวลาและแรงกายเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
4. แนวทางในการพัฒนา
 - *ขยายโอกาสในการทำกิจกรรมจิตอาสาที่หลากหลายนอกจากการปลูกป่า เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาอื่นๆ ที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัด
 - *บูรณาการกิจกรรมจิตอาสากับองค์กรอื่น ๆ ที่สามารถเชื่อมโยงกับพันธกิจหรือเป้าหมายขององค์กรได้



(5) ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม : เจ้าหน้าที่กอง GI เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา "สองมือ ๑ ต้น เพื่อป่าใหญ่" เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ครบ ๔๗ พรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ในวันอังคารที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติกองทัพบก (บางปู) เฉลิมพระเกียรติ ๓๒ พรรษา มหาราชินี จังหวัดสมุทรปราการ



7.5 คุณธรรมเป้าหมาย “กตัญญู”

1. ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ : “รวมใจรำลึก กตัญญูผู้บริหาร รวมพลังบุคลากรแสดงความกตัญญู”

2. ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม

*บุคลากรกอง GI ละรักถึงผู้บริหาร และผู้บริหารรับรู้ถึงการยกย่อง เห็นคุณค่า และทราบซึ่งในความปรารถนาดีของบุคลากร

*เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารและบุคลากรกอง GI เปิดโอกาสให้มีการสื่อสารและสร้างความใกล้ชิด นอกเหนือจากบริบทการทำงาน

*ปลูกฝังคุณธรรมความกตัญญูในองค์กร เป็นแบบอย่าง และแรงบันดาลใจให้บุคลากรได้เห็นคุณค่าของการแสดงออกซึ่งความกตัญญู

*สร้างบรรยากาศเชิงบวกในองค์กร ที่เกิดจากความอบอุ่น และความผูกพัน ซึ่งแสดงออกผ่านความกตัญญู ช่วยส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี

3. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

*บุคลากรกอง GI ทุกคนให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ว่าจะเป็นการอวยพร การจัดเตรียม

*บุคลากรกอง GI แสดงความความจริงใจในการแสดงออก ซึ่งความกตัญญูส่งผลให้ผู้รับรู้สึกระประทับใจและซาบซึ้ง

4. แนวทางในการพัฒนา

*ขยายผลสู่การดูแลบุคลากรอื่นๆ นอกจากผู้บริหารแล้ว อาจพิจารณาขยายกิจกรรมเพื่อแสดงความขอบคุณหรือระลึกถึงบุคลากรอาวุโส หรือผู้มีคุณูปการอื่นๆ ในองค์กร

*บูรณาการร่วมกับกิจกรรมอื่น ๆ เช่น งานเลี้ยงประจำปี หรือกิจกรรมจิตอาสา เป็นต้น เพื่อเพิ่มความหลากหลายและต่อเนื่อง



(5) ภาพกิจกรรม (1)



ภาพกิจกรรม : ผู้อำนวยการกองสิ่งป้อนชีทางภูมิศาสตร์ นำคณะเจ้าหน้าที่กอง GI เข้าพบผู้บริหารกรมทรัพย์สินทางปัญญา เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. 2568 โดยบุคลากรกอง GI จะได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงการบริหาร และผู้บริหารรับรู้ถึงการยกย่อง เห็นคุณค่า และซาบซึ้งในความปรารถนาดีของบุคลากร เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารและบุคลากรกอง GI เปิดโอกาสให้มีการสื่อสาร และสร้างความใกล้ชิด นอกเหนือจากบริบทการทำงาน

หมายเหตุ : ภาพการเข้าพบและสวัสดีปีใหม่

1. ภาพบนซ้าย : นางสาวนุสรุา กาญจนกุล อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา
2. ภาพบนขวา : นายอาวุธ วงศ์สวัสดิ์ รองอธิบดี
3. ภาพล่างซ้าย : นางสาวกนิษฐา กังสวณิช รองอธิบดี
4. ภาพล่างขวา : นายกิตติวัฒน์ ปัจฉิมนันท์ รองอธิบดี



(5) ภาพกิจกรรม (2)



ภาพกิจกรรม : ผู้อำนวยการกองส่งเสริมทางภูมิศาสตร์ นำคณะเจ้าหน้าที่กอง GI เข้าพบผู้บริหารกระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานภายในกระทรวงพาณิชย์ เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. 2568 โดยบุคลากรกอง GI จะได้ปลูกฝังคุณธรรมความกตัญญูในองค์กร และเป็นแรงบันดาลใจให้บุคลากรได้เห็นคุณค่าของการแสดงออกซึ่งความกตัญญู สร้างบรรยากาศเชิงบวกในองค์กร ที่เกิดจากความอบอุ่น และความผูกพัน ซึ่งแสดงออกผ่านความกตัญญู

หมายเหตุ : ภาพการเข้าพบและสวัสดีปีใหม่

1. ภาพบนซ้าย : ร้อยตรี จักรยา ยอดมณี รองปลัดกระทรวงพาณิชย์
2. ภาพบนขวา : นางอรมน ทรัพย์ทวีธรรม อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
3. ภาพล่างซ้าย : นางสาวจิตติมา ศรีถาพร ผู้ตรวจราชการกระทรวงพาณิชย์
4. ภาพล่างขวา : นายพรวิษ ติลาอ่อน รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

สำนักงานทางภูมิศาสตร์ไทย

GI

T H A I

GEOGRAPHICAL

INDICATION

7.6 คุณธรรมเป้าหมาย “หลักธรรมทางศาสนา”

1. ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ : "อัมบุญ อัมใจ ในวิถีทางศาสนา"

2. ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม

*บุคลากรกอง GI มีกิจกรรมที่ทำให้เกิดความสงบในจิตใจ ลดความเครียดและความกังวลจากการได้ปฏิบัติธรรมและเข้าวัด หรือปฏิบัติตามศาสนกิจที่ตนนับถือ

*เกิดความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมทางศาสนาในการดำเนินชีวิต

*การทำบุญ ตักบาตร หรือปฏิบัติตามศาสนกิจที่ตนนับถือ ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมมีจิตใจแห่งการให้และการแบ่งปัน

*เจ้าหน้าที่กอง GI ที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักธรรมให้แก่ผู้อื่น

3. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

*ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนกิจกรรมอย่างจริงจัง

*คณะทำงานมีการแจ้งข้อมูลและเชิญชวนบุคลากรให้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างทั่วถึงและน่าสนใจ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ขององค์กร

*บุคลากรกอง GI เห็นความสำคัญและสมัครใจเข้าร่วมกิจกรรมด้วยความศรัทธาและตั้งใจจริง

4. แนวทางในการพัฒนา

*จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและหลากหลายนอกเหนือจากการเข้าวัดทำบุญ ตักบาตร และปฏิบัติธรรม ควรเพิ่มกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมทางศาสนา เช่น การศึกษาพระธรรม การสันทนาธรรม หรือการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม

*บูรณาการการดำเนินงานขององค์กร โดยสอดแทรกหลักธรรมทางศาสนาในการดำเนินงานและตัดสินใจต่างๆ ขององค์กร เพื่อให้เกิดการปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน

*ส่งเสริมการเป็นผู้นำด้านคุณธรรม โดยสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรที่มีความศรัทธาและปฏิบัติตามหลักธรรมเป็นแบบอย่างและเป็นผู้ นำในการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร



(5) ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม : เจ้าหน้าที่กอง GI ดำเนินตามหลักธรรมทางศาสนา โดยการทำบุญในโอกาสสำคัญทางศาสนา เกิดความสงบในจิตใจ ลดความเครียดและความกังวลจากการได้ปฏิบัติธรรมและเข้าวัด



ภาพกิจกรรม : เจ้าหน้าที่กอง GI ดำเนินการตามหลักธรรมทางศาสนา ด้วยการทำบุญ ตักบาตร ส่งเสริมให้มีจิตใจแห่งการให้และการแบ่งปัน เกิดความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมทางศาสนาในการดำเนินชีวิต



ภาพกิจกรรม : บุคลากรกอง GI มีกิจกรรมที่ทำให้เกิดความสงบในจิตใจ โดยปฏิบัติตามศาสนกิจที่ตนนับถือ มีการเข้าร่วมกิจกรรมที่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักธรรมให้แก่ผู้อื่น

สำนักงานข้าทางภูมิศาสตร์ไทย

GI

THAI

GEOGRAPHICAL INDICATION

7.7 คุณธรรมเป้าหมาย “หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

1. ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ : “สวนครัวพอเพียง สร้างภูมิคุ้มกันองค์กร”
2. ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม
 - *บุคลากรกอง GI มีผลผลิตผักสด ปลอดภัยจากสารเคมี สำหรับนำไปบริโภคภายในครัวเรือน
 - *ลดค่าใช้จ่ายในการซื้อผักบางชนิดสำหรับบริโภค
 - *การทำกิจกรรมกลางแจ้ง ได้ออกกำลังกายเบาๆ และได้ใกล้ชิดธรรมชาติ ช่วยลดความเครียดและส่งเสริมสุขภาพจิตที่ดี
 - *บุคลากรกอง GI ตระหนักรู้ในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ได้เรียนรู้และประยุกต์ใช้หลักความพอประมาณ การพึ่งตนเองผ่านกิจกรรมการปลูกผัก
3. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
 - *บุคลากรกอง GI มีส่วนร่วมในการลงมือปฏิบัติ และการดูแลรักษา และดำเนินกิจกรรม
 - *บุคลากรกอง GI มองเห็นคุณค่าและประโยชน์ที่ได้รับจากการปลูกผัก ทั้งในด้านสุขภาพ เศรษฐกิจ
4. แนวทางในการพัฒนา
 - *ขยายพื้นที่และชนิดของพืชให้มากขึ้น และปลูกพืชผักที่หลากหลายตามฤดูกาล เพื่อให้มีผลผลิตอย่างต่อเนื่องและตอบสนองความต้องการที่หลากหลาย
 - *ส่งเสริมการแปรรูปผลผลิตจากสวนครัวมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ต่างๆ เช่น ผักดอง น้ำสมุนไพร หรือปุ๋ยหมัก เพื่อเพิ่มมูลค่าและลดการสูญเสีย
 - *บูรณาการเข้ากับกิจกรรมอื่น ๆ อาทิ จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ หรือเป็นของที่ระลึกในโอกาสต่างๆ
 - *จัดอบรมและพัฒนาศักยภาพ เช่น การปลูกผักแบบอินทรีย์ การทำปุ๋ยหมัก การดูแลรักษาโรคและแมลง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะของบุคลากร



(5) ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม : เจ้าหน้าที่กอง GI ลงพื้นที่และเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้วิถีเกษตรกับ
คณะกรรมการการพาณิชย์ เพื่อถ่ายทอดให้บุคลากรกอง GI ตระหนักรู้ในหลัก
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ได้เรียนรู้และประยุกต์ใช้หลักความพอประมาณ การ
พึ่งตนเองผ่านกิจกรรมการปลูกผัก เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2568 ณ ศูนย์ถ่ายทอด
เทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวง แขวงฉิมพลี – ดลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร



ภาพกิจกรรม : เจ้าหน้าที่กอง GI ลงพื้นที่ร่วมกับคณะเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจาก
ฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) เพื่อปลูกลดต้น "ส้มมะปัด" เมื่อมีผลผลิตทำให้ได้วัตถุดิบผลิตเป็น
เครื่องดื่มสำหรับแจกจ่ายให้กับนักเรียนบริโภค ลดค่าใช้จ่ายในการซื้อเครื่องดื่มอื่นๆ รวมถึงได้
ทำกิจกรรมกลางแจ้ง ได้ออกกำลังกายเบาๆ และได้ใกล้ชิดธรรมชาติ ช่วยลดความเครียด
และส่งเสริมสุขภาพจิตที่ดี เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2568 ณ โรงเรียนวัดซึ่งล่าง(ประชาอุทิศ
พิทยาคาร) ตำบลวันยาว อำเภอลำลูก จังหวัดจันทบุรี

สำนักงานภูมิศาสตร์ไทย

GI

T H A I

GEOGRAPHICAL
INDICATION

7.8 คุณธรรมเป้าหมาย “วิถีวัฒนธรรมไทย”

1. ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ : "รดน้ำดำหัว สืบสานคุณธรรม สร้างสัมพันธ์วันสงกรานต์"
2. ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม
 - *บุคลากรกอง GI แสดงออกถึงความเคารพและความกตัญญูต่อผู้บริหารผ่านพิธีรดน้ำดำหัว
 - *เปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีปฏิสัมพันธ์กันอย่างใกล้ชิดในบรรยากาศที่เป็นกันเองและอบอุ่น ทำให้เกิดความรู้สึกเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันมากขึ้น
 - *อนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมไทย ผ่านกิจกรรมรดน้ำดำหัวช่วยปลูกฝังและถ่ายทอดประเพณีอันดีงามของไทยให้คงอยู่
3. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
 - *ผู้บริหารให้ความสำคัญและเป็นแบบอย่าง โดยการที่ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมและเป็นผู้ให้บุคลากรรดน้ำดำหัวด้วยตนเอง แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรที่ดี และเป็นแบบอย่างในการแสดงออกถึงความอ่อนน้อมถ่อมตน
 - *มีการแจ้งกำหนดการและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ทำให้บุคลากรเตรียมตัวและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี
 - *บุคลากรกอง GI มีความเต็มใจและความตั้งใจ เห็นความสำคัญของประเพณี และเต็มใจที่จะเข้าร่วมกิจกรรมด้วยความเคารพ
4. แนวทางในการพัฒนา
 - *ขยายกิจกรรมวัฒนธรรมไทยอื่น ๆ นอกจากรดน้ำดำหัว เช่น กิจกรรมทำบุญร่วมกัน การแต่งกายชุดไทยในเทศกาลสำคัญ หรือการจัดมุมความรู้เกี่ยวกับประเพณีไทย
 - *จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคลากรรุ่นใหม่มีส่วนร่วมในการวางแผนหรือจัดกิจกรรมวัฒนธรรม เพื่อให้เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของและร่วมสืบทอด
 - *เพิ่มความหลากหลายในการแสดงออกถึงความเคารพนอกจากพิธีรดน้ำดำหัว อาจมีการจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความเคารพและขอบคุณในรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม เช่น การเขียนการ์ดอวยพร หรือการมอบของที่ระลึก



(5) ภาพกิจกรรม (1)



ภาพกิจกรรม : เจ้าหน้าที่กอง GI เข้าร่วมสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทย โดยแสดงออกถึงความเคารพและความกตัญญูต่อผู้บริหารกรมทรัพย์สินทางปัญญาผ่านพิธีรดน้ำดำหัว เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ไทยและวันสงกรานต์ พ.ศ. 2568



ภาพกิจกรรม : เจ้าหน้าที่กอง GI ร่วมกันอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมไทย ผ่านกิจกรรมการแต่งกายด้วยชุดลายดอก เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ไทยและวันสงกรานต์ พ.ศ. 2568 ช่วยปลูกฝังและถ่ายทอดประเพณีอันดีงามของไทยให้คงอยู่ สะท้อนวิถีวัฒนธรรม ที่ส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน



(5) ภาพกิจกรรม (2)



ภาพกิจกรรม : ผู้อำนวยการกองส่งเสริมทางภูมิศาสตร์ นำคณะเจ้าหน้าที่กอง GI มอบพวงมาลัยให้กับอธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา (นางสาวนุสรา กาญจนกุล) และรองอธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา (นางสาวกนิษฐา กังสวนิช) เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีปฏิสัมพันธ์กับผู้บริหารอย่างใกล้ชิดในบรรยากาศที่เป็นกันเองและอบอุ่น ทำให้เกิดความรู้สึกเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันมากขึ้น



4. การคัดสรรกลุ่มงานภายในและบุคคล เพื่อยกย่องเชิดชูกลุ่มงาน และบุคลากรของกองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์



คณะทำงานขับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ได้มีการคัดเลือกกลุ่มงานภายในของกองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ที่มีต้นแบบด้านการขับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 ของกองกองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ โดยในที่ประชุมได้มีการคัดเลือก “กลุ่มพัฒนา GI” ให้เป็นหน่วยงานต้นแบบด้านการขับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖8



การประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร เกณฑ์การคัดสรรบุคลากรที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่าง บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างของกองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ โดยผู้คัดเลือกต้องผ่านการประเมินคุณลักษณะคุณธรรมพื้นฐานได้รับคะแนนการโหวตสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก การคัดสรรบุคลากรตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว จากการโหวตรายชื่อผู้คัดเลือกและมีผู้ได้รับคะแนนสูงสุดจำนวน ๑ ราย คือ นางสาวกัญญา วชิรกุลชัย ตำแหน่งนักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ กลุ่มควบคุมตรวจสอบ

