

การจับเคลื่อน หน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สำนักงานเลขาธิการกรม กรมทรัพย์สินทางปัญญา



ความเป็นมา

คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) เป้าหมายหลักคือส่งเสริมให้คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม และ มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์

กระทรวงพาณิชย์จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกระทรวงพาณิชย์ ส่งเสริมให้เกิด หน่วยงานคุณธรรมในกระทรวงพาณิชย์ โดยมีเป้าประสงค์ให้กระทรวงพาณิชย์เป็นองค์กรที่พัฒนา บุคลากรให้มีคุณธรรมอันพึงประสงค์ 5 ประการ

กรมทรัพย์สินทางปัญญา ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม เพื่อสร้าง ความเข้มแข็งของระบบการเสริมสร้างคุณธรรมในองค์กร เสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อ ต่อการส่งเสริมคุณธรรมและการทำความดี ให้บุคลากรของกรมทรัพย์สินทางปัญญาเป็นแบบอย่างที่ดี ด้านคุณธรรม

การขับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม กรมทรัพย์สินทางปัญญาร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรมโดยมีกระบวนการในการพัฒนาคุณธรรมให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม การเปลี่ยนแปลงในเชิงพฤติกรรมจนเป็นที่ประจักษ์มุ่งสู่เป้าหมายหลักคือ

“บุคลากรในสำนักงานเลขาธิการกรมมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น
มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่อยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม”

ประกาศเจตนารมณ์

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการกรม กรมทรัพย์สินทางปัญญา ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาตนเองให้มีความรู้และทักษะชีวิต (Soft Skills) อันมีคุณธรรมเป็นองค์ประกอบ เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม การเปลี่ยนแปลงในเชิงพฤติกรรมจนเป็นที่ประจักษ์ จึงได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันว่าจะประพฤติปฏิบัติตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการดำเนินชีวิตโดยยึดมั่นในหลัก ๕ คุณธรรม ๓ มิติ ดังนี้



1. พอเพียง

บุคลากรทุกคนจะดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม สิ่งแวดล้อม มีเหตุใช้ความรู้อย่างรอบคอบและรอบด้าน



2. วินัย

บุคลากรทุกคนปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม เคารพ ยึดมั่น และรับผิดชอบหน้าที่ของตน รับผิดชอบต่อองค์กร สังคมและสิ่งแวดล้อม



3. สุจริต

บุคลากรทุกคนมุ่งมั่นปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ยืนหยัดในการรักษาความถูกต้อง และเป็นธรรมกล้าปฏิเสธการกระทำที่เข้าข่ายทุจริต และพร้อมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ



4. จิตอาสา

บุคลากรทุกคนจะเป็นผู้ที่ใส่ใจต่อสังคมสาธารณะให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตัว เพื่อส่วนรวมมีส่วนร่วมสร้างสังคมคุณธรรมที่มีความเกื้อกูลและเอื้ออาทรกัน



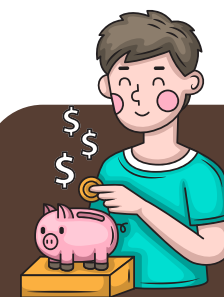
5. กตัญญู

บุคลากรทุกคนจะเป็นผู้สำนึกรู้คุณ และแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กร และผู้มีพระคุณด้วยความจริงใจ บนพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม



6. หลักธรรมทางศาสนา

บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของศาสนาที่ตนถือนับถือ



7. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

บุคลากรทุกคนน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน



8. วิถีวัฒนธรรม

บุคลากรทุกคนดำเนินชีวิตตามวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีไทย ตามโอกาสอันควร



**บุคลากรร่วมลงนาม
ประกาศเจตนารมณ์
จำนวน 72 คน
คิดเป็นร้อยละ 100**

คุณธรรม เป้าหมาย



บุคลากรในสำนักงานเลขานุการกรมกรมทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกันค้นหา “ปัญหาที่
อยากแก้ความดีที่อยากทำ” และร่วมกันกำหนดเป้าหมายคุณธรรม “พอเพียงวินัยสุจริตจิต
อาสาทศัญญา” ให้สอดคล้องกับมิติหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ดังนี้

หลักธรรมทางศาสนา

1. สร้างความศรัทธาและสำนึกในความสำคัญของศาสนาที่ตนนับถือ
2. ส่งเสริมการเรียนรู้หลักธรรมทางศาสนาเพื่อพัฒนาตนเอง และ
อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

วิถีวัฒนธรรมไทย

1. สืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยและมรดกทาง
วัฒนธรรมของไทยให้ยั่งยืนสืบไป
2. อนุรักษ์การแต่งกายการดำเนินชีวิตตามวิถีไทยและไม่ด้อยค่า
วัฒนธรรมประเพณีไทย

หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

1. ดำรงตนด้วยความพอประมาณพอดีไม่เบียดเบียนตนเอง และ
ผู้อื่นดำเนินชีวิตด้วยความเรียบง่ายประหยัดออมเงินเพื่อใช้
ในยามจำเป็นหรือใช้เพื่อประโยชน์สาธารณะ
2. มีความรับผิดชอบต่อเรื่องของส่วนรวมใช้ดูแลและรักษาความ
สะอาดสิ่งของส่วนรวมด้วยความรับผิดชอบ แบ่งปัน และ
เปิดโอกาสให้ผู้อื่นได้ใช้ของส่วนรวมนั้นเพื่อการอยู่ร่วมกัน โดย
ปกติสุข

พอเพียง

1. ตระหนักถึงความสำคัญของการแบ่งปันการมีส่วนร่วม
การประหยัดไม่ฟุ่มเฟือย
2. อนุรักษ์การแต่งกายการดำเนินชีวิตตามวิถีไทยและไม่ด้อยค่า
วัฒนธรรมประเพณีไทย

มีวินัย

1. ปฏิบัติตนตามกฎหมายกฎระเบียบหลักเกณฑ์ขององค์กรและสังคม
2. สร้างวินัยในตนเองและการดูแลสิ่งแวดล้อมคัดแยกประเภทขยะตามประเภทที่กำหนดเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สุจริต

1. ใช้วัสดุอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานเพื่อประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญไม่ใช่เพื่อประโยชน์ ส่วนตนร่วมกันสอดส่องดูแลไม่ให้เกิดการทุจริตและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตยึดถือปฏิบัติตามนโยบาย “No Gift Policy: งดรับงดให้ของขวัญของกำนัลทุกชนิดใน ก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่” อย่างเคร่งครัด

จิตอาสา

1. รู้จักเอาใจใส่เป็นธุระเสียสละเพื่อประโยชน์ของส่วนรวมเข้าใจ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นร่วมมือในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ โดยไม่ขัดต่อกฎหมายด้วยความเต็มใจไม่หวังผลตอบแทน
2. อุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวมให้ความช่วยเหลือแบ่งปัน และเอื้ออาทรต่อผู้ด้อยโอกาสผู้ตกทุกข์ได้ยากหรือผู้ที่ร้องขอความช่วยเหลือ

กตัญญู

1. แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์ ไม่แสดงกิริยาหรือวาจาที่เป็นการดูหมิ่นเหยียดหยามหรือด้อยค่าสถาบันหลักทั้ง 3 สถาบัน
2. ให้ความเคารพรักนุพการีญาติผู้ใหญ่ผู้มีพระคุณทั้งนี้หมายรวมถึงให้ความเคารพผู้บังคับบัญชาผู้มีอาวุโส

ปณิธานคุณธรรม

บุคลากรในสำนักงานเลขาธิการกรม กรมทรัพย์สินทางปัญญา ร่วมยึดมั่นในปณิธานคุณธรรม โดยยึดถือหลักคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและดำรงตนให้สอดคล้องกับมิติหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม เพื่อประโยชน์สุขขององค์กร และส่วนรวม ดังนี้



• DO's •



1. ประพฤติตนโดยยึดมั่นในหลักศีลธรรมอันดีงาม ละเว้นจากการกระทำใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนหรือขัดต่อ คุณธรรม จริยธรรม



2. ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย พอดีพอประมาณ มีเหตุผล โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน คำนึงถึงการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างเกื้อกูลและไม่เบียดเบียน



• DON'Ts •



1. ประพฤติตนผิดไปจากหลักศีลธรรม หรือกระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อคุณธรรม จริยธรรม และความดีงาม



2. มีพฤติกรรมการใช้จ่ายไม่เหมาะสม ขาดความรอบคอบและวินัยทางการเงิน อันเป็นเหตุให้เกิดภาระหนี้สิน และความเดือดร้อนแก่ตนเอง



• DO's •



3. ร่วมสืบสาน อนุรักษ์ และเชิดชูวัฒนธรรม ประเพณีไทย มรดกทางวัฒนธรรมไทย และเอกลักษณ์ความเป็นไทย



4. รู้จักแบ่งปัน มีส่วนร่วมเพื่อส่วนรวม ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ดำรงตนอย่างประหยัด และหลีกเลี่ยงความฟุ่มเฟือยในการดำเนินชีวิต



5. มีวินัยในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมาปฏิบัติงาน ตรงต่อเวลา รักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน รับผิดชอบต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และส่งมอบงานภายในระยะเวลาที่กำหนด



• DON'Ts •



3. ไม่ร่วมอนุรักษ์ และสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี มรดกทางวัฒนธรรม และเอกลักษณ์ ความเป็นไทย อันเป็นคุณค่าที่พึงธำรงรักษาไว้



4. ขาดการมีส่วนร่วมเพื่อประโยชน์ส่วนรวม ใช้ ทรัพยากรอย่างไม่คุ้มค่า ขาดความประหยัด และ ดำเนินชีวิตอย่างฟุ่มเฟือย



5. ขาดวินัยในการปฏิบัติราชการ ละเลยความ ตรงต่อเวลา และไม่รับผิดชอบต่อภารกิจที่ได้รับ มอบหมาย



• DO's •



6. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดถือปฏิบัติตามนโยบาย “No Gift Policy: งดรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่” อย่างเคร่งครัด



7. มีจิตอาสา เสียสละประโยชน์ส่วนตน พร้อมให้ความช่วยเหลือและบริการด้วยความเต็มใจ ไม่เลือกปฏิบัติมุ่งกระทำความดี เพื่อประโยชน์ของส่วนรวมโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน



8. แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เคารพรักและสำนึกในพระคุณของบุพการี ญาติผู้ใหญ่ ผู้มีพระคุณ ตลอดจนให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชาและผู้อาวุโส



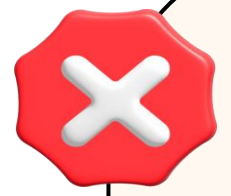
• DON'Ts •



6. นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน พวักพ้อง หรือเอื้อประโยชน์แก่บุคคลภายนอกโดยมิชอบ



7. ละเลยการเสียสละ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม และกระทำความดีโดยมีเจตนามุ่งหวังผลประโยชน์ตอบแทน



8. ไม่แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ขาดความเคารพรักและสำนึกในพระคุณต่อบุพการี ญาติผู้ใหญ่ ผู้มีพระคุณ ตลอดจนไม่ให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชาและผู้อาวุโส

การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อ ต่อการส่งเสริมคุณธรรม

บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมกำหนดแผนการดำเนินงาน เป้าหมาย ระยะเวลา และ วัตถุประสงค์การดำเนินงานสอดคล้องกับปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ทั้งนี้ โดย ความรับผิดชอบร่วมกันของบุคลากรทุกคนที่จะดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ค่าเป้าหมาย และตัวชี้วัด มีการทบทวน ประเมินผล และถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน และวิถีการดำเนินชีวิตให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สร้างพื้นที่และกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม หรือการทำความดี

สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม การทำความดี โดยอาศัยพลังจากบุคลากร
ในหน่วยงาน เน้นการปรับเปลี่ยนวิธีคิด ทักษะ และความเชื่อ ให้ตระหนักถึงคุณค่าของ
ตนเองในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของสังคมดำเนินชีวิตบนพื้นฐานของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียง ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ให้เกียรติซึ่งกันและกัน การจัดบรรยากาศสถานที่ทำงาน และ
สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปลูกฝังคุณธรรม ดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย รวมถึง
ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร “โปร่งใส ใส่ใจบริการ ด้านทุจริต” โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่
แสดงเจตจำนงและความมุ่งมั่นในการส่งเสริมและพัฒนานโยบายที่ยึดมั่นในคุณธรรม
ร่วมกัน และร่วมกันถอดบทเรียนจากกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม





บุคลากรร่วมบริจาคทรัพย์ ถวายเทียนจำนำ
 พระราช สัจจทาน น้ำดื่ม และภัตตาหารเพล
 แต่พระภิกษุสงฆ์ เนื่องในเทศกาลเข้าพรรษา

บุคลากรได้แนวคิดการดำเนินชีวิต สามารถ
 สร้างสมดุลในการทำงานและการใช้ชีวิต
 อย่างมีความสุขไปพร้อมกัน



หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรม “ปันวันละบาท”

บุคลากรร่วมแบ่งปันทรัพย์สินส่วนตัวเป็นเงิน
ออมส่วนรวม เพื่อใช้ประโยชน์ในกิจกรรมทาง
ศาสนา กิจกรรมจิตอาสา หรือกิจกรรม
สาธารณประโยชน์ต่าง ๆ

บุคลากรเรียนรู้การเสียสละ แบ่งปัน และ
ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในสังคม สร้างความเข้มแข็ง
ในครอบครัวและชุมชน



หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรม “บ้านอบอุ่น ชุมชนน่าอยู่”

บุคลากรพร้อมใจกันจัดสถานที่ทำงาน และ
ดูแลให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด
ถูกสุขลักษณะ และน่าอยู่

บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการอยู่ร่วมกัน
พึงพาอาศัยกัน ส่งผลดีต่อสุขภาพและอารมณ์
สามารถทำงานได้เต็มที่และพัฒนางานตนเองมากยิ่งขึ้น



วิถีวัฒนธรรมไทย กิจกรรม “สืบสาน รักสามรถทางวัฒนธรรม”

บุคลากรร่วมกิจกรรม “ร่วมสืบสานสงกรานต์
วิถีไทย ร่วมสานใจชาว ทป.” กิจกรรม
“ตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่” กิจกรรมทาง
ศาสนาในวันสถาปนาหน่วยงาน กิจกรรม
“ตักบาตร วิถีพุทธน้อมธรรมนำสุข” และ
กิจกรรมวันลอยกระทง โดยร่วมกันประดิษฐ์
กระทงจากวัสดุธรรมชาติจำหน่าย

บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการแต่ง
กายเข้าร่วมกิจกรรม และร่วมสืบสานวัฒนธรรม
ประเพณีไทย เป็นแบบอย่างให้เยาวชนรุ่นหลัง



พอเพียง กิจกรรม “ลดละเลิกสิ้นเปลือง”

บุคลากรร่วมมือประหยัดการใช้พลังงาน
ใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานอย่างคุ้มค่า ประหยัด
ใช้คิวอาร์โค้ดแทนเอกสารแนบ

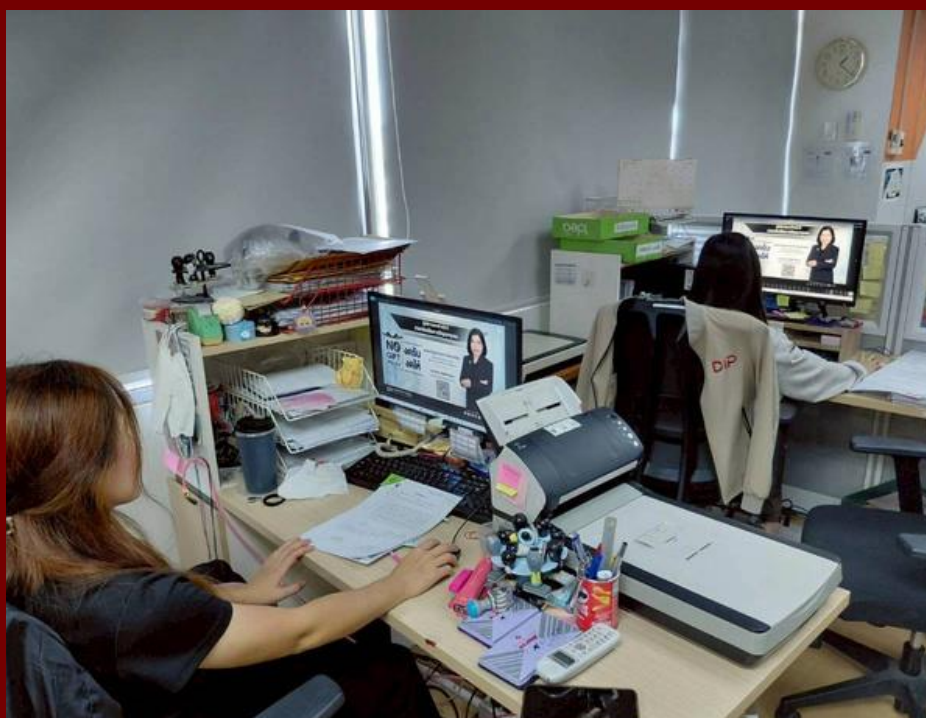
บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงาน
และทรัพย์สินของราชการอย่างระมัดระวัง
คุ้มค่า ประหยัด ลดงบประมาณของราชการ และ
เป็นส่วนหนึ่งในการลดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม



มีวินัย กิจกรรม “คัดแยก พัฒนาใจ”

บุคลากรร่วมกันคัดแยกวัสดุเหลือใช้ หรือ
ขยะตามประเภทที่กำหนดเพื่อตัดแปลง
นำมาใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง หรือบริจาคเป็นวัสดุ
รีไซเคิล

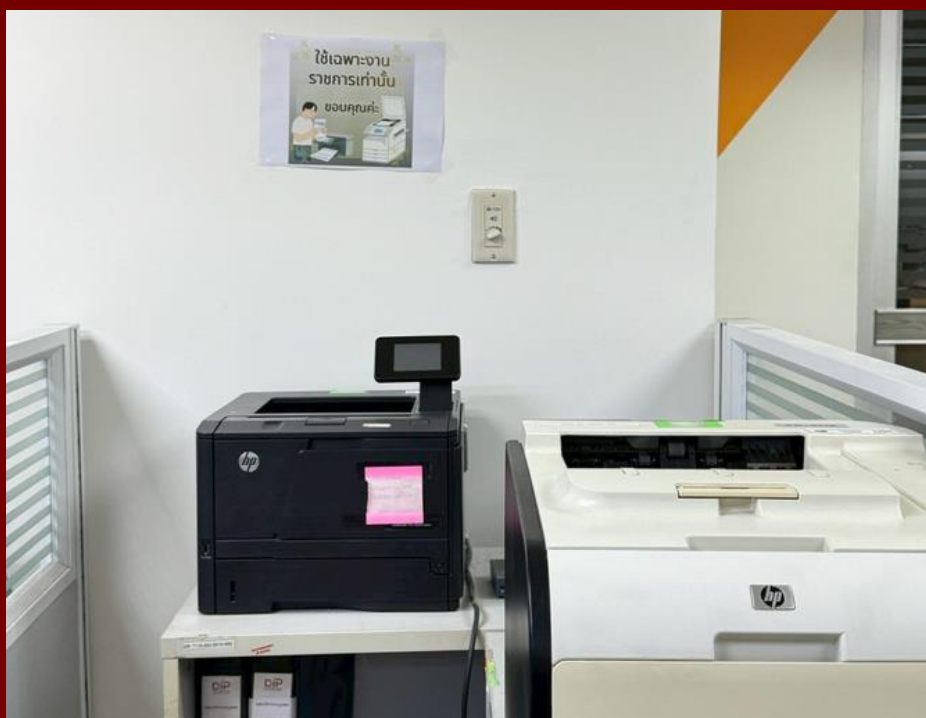
บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการจัดการ
สิ่งของเหลือใช้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการ
ปลูกฝังวินัย และส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม



สรุป กิจกรรม “จำใจใจ”

บุคลากรปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy โดยเคร่งครัดและร่วมตอกย้ำเจตนารมณ์ในการปฏิบัติงานโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยใช้ภาพประชาสัมพันธ์ เป็นภาพพักหน้าจอคอมพิวเตอร์

บุคลากรตระหนักถึงการทำงานอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณธรรมปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างแท้จริง



สรุป

กิจกรรม “ปฏิบัติงานโปร่งใส ร่วมใจต้านทุจริต”

บุคลากรร่วมกันคัดแยกวัสดุเหลือใช้ หรือ ขยะตามประเภทที่กำหนดเพื่อตัดแปลง นำมาใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง หรือบริจาคเป็นวัสดุ รีไซเคิล

บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการจัดการ สิ่งของเหลือใช้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการ ปกป้องวินัย และส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม

ปฏิทินไม่ใช้ ส่งต่อให้เรา ปี 3

"ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด
มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย
ในพระบรมราชูปถัมภ์"

"สื่อสร้างสรรค์ แบ่งปันโอกาส"

ขอเชิญร่วมบริจาคปฏิทินที่ไม่ใช้แล้ว
เพื่อผลิตเป็นสื่อการเรียนการสอนอักษรเบรลล์
สำหรับผู้พิการทางสายตา



บริจาคได้ที่
สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น 9
หรือ กล่องรับบริจาคบริเวณชั้น 3



ตั้งแต่วันที่ - 31 มกราคม 2569

กลุ่มคุ้มครองจรรยาบรรณ (คจร.) โทร.1139



จิตอาสา กิจกรรม "ปฏิทินไม่ใช้ ส่งต่อให้เรา"

>> บุคลากรร่วมบริจาคปฏิทินจำนวนกว่า 1,200 ฉบับเพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการทางสายตา และร่วมจัดทำถุงใส่ยาจากเปลือกห่อกระดาษ A4 จำนวนกว่า 100 ใบ เพื่อมอบให้กับโรงพยาบาลต่าง ๆ ให้คนไข้ใช้ใส่ยากลับบ้าน



บุคลากรเรียนรู้การอยู่ร่วมกันอย่างมีจิตสำนึก
ใส่ใจ พึ่งพาอาศัยกัน ได้พัฒนาความคิดเชิงบวก
และสัมผัสถึงความสุขที่แท้จริงจากการให้



จิตอาสา

กิจกรรม “สื่อสร้างสรรค์ แบ่งปันน้ำใจ”

>> บุคลากรร่วมจัดทำสื่อการเรียนการสอนทำ
 มือจากวัสดุเหลือใช้ จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๕ ชิ้น
 ส่งมอบให้กับโรงเรียนหนองนกปีกกา จังหวัด
 ตาก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จังหวัดสุพรรณบุรี

>> บุคลากรร่วมจัดสมุดทำมือ จากกระดาษ A4
 ใช้แล้ว ๑ หน้า ส่งมอบให้มูลนิธิชนบทแห่ง
 ประเทศไทย โครงการจิตอาสาสมุดเพื่อน้อง”

บุคลากรเรียนรู้กระบวนการกล่อมเกลาทางสังคม
 สามารถพัฒนาตนเองให้มีความเข้าใจผู้อื่น และมี
 ส่วนร่วมสร้างสังคมคุณธรรม



จิตอาสา กิจกรรม “ปักด้วยใจ ให้ด้วยรัก”

>> 3. บุคลากรร่วมแรงร่วมใจถักหมวก และ
ส่งไปบริจาคที่โรงพยาบาลมะเร็ง จ.ชลบุรี เพื่อ
มอบให้กับผู้ป่วยมะเร็ง จำนวน 60 ใบ

บุคลากรเรียนรู้กระบวนการกล่อมเกลாதาสังคม
สามารถพัฒนาตนเองให้มีความเข้าใจผู้อื่น และมี
ส่วนร่วมสร้างสังคมคุณธรรม



กตัญญู

กิจกรรม “ปกปัก รักษ์สถาบัน ให้คงอยู่คู่จิตใจ”

>> บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมรัฐพิธี ศาสนพิธี และกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เนื่องในโอกาสสำคัญต่าง ๆ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

บุคลากรเรียนรู้ความหมายคุณค่า และ
การแสดงออกถึงความกตัญญู และยึดถือเป็น
คุณธรรมหลักในการดำเนินชีวิต

การยกย่องเชิดชูคุณธรรม หรือการทำความดี

สำนักงานเลขาธิการกรม กรมทรัพย์สินทางปัญญา ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมบุคลากรที่ดำเนินชีวิตตามแนวทางตามหลักธรรมาภิบาลหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และยึดถือคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เป็นฐานในการดำเนินชีวิตภายใต้หลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงามรวมถึงเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูผู้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลต้นแบบและหน่วยงานต้นแบบ ซึ่งคณะทำงานขับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชยคุณธรรมพิจารณาคัดเลือกบุคคลต้นแบบ และหน่วยงานต้นแบบโดดเด่นเพื่อมอบเกียรติบัตรยกย่อง เชิดชู

บุคคลต้นแบบด้าน “พอเพียง”



สำนักงานเลขานุการกรม กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ เพื่อแสดงว่า

นายสุราช แสนคราม

กลุ่มบริหารงานพัสดุ

เป็นบุคคลต้นแบบด้าน “พอเพียง” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ขอให้มีความสุขสวัสดิมงคลและรักษาความดีนี้สืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 3 กรกฎาคม 2569

นางโชติมา สนแป้น
เลขานุการกรม

บุคคลต้นแบบด้าน “จิตอาสา”



สำนักงานเลขานุการกรม กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ เพื่อแสดงว่า

นายเจนณรงค์ จันทร์ครุฑ

กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม

เป็นบุคคลต้นแบบด้าน “ จิตอาสา ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ขอให้มีความสุขสวัสดิมงคลและรักษาความดีนี้สืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 3 กรกฎาคม 2569

นางโชติมา สนแป้น
เลขานุการกรม

จับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม “ดีเยี่ยม”



สำนักงานเลขานุการกรม กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ เพื่อแสดงว่า

กองกฎหมาย

จับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม “ดีเยี่ยม”

สำนักงานเลขานุการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

นางโชติมา สนแป้น
เลขานุการกรม

จับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม “ดีเยี่ยม”



สำนักงานเลขานุการกรม กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ เพื่อแสดงว่า

กองสิทธิบัตรออกแบบ

จับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม “ดีเยี่ยม”

สำนักงานเลขานุการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ให้ไว้ ณ วันที่ 2 กรกฎาคม 2569

นางโชติมา สनแป้น
เลขานุการกรม



พอเพียง | วินัย | สุจริต | จิตอาสา | กตัญญู