

## ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ  
การให้บริการด้านทรัพย์สินทางปัญญา
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสิทธิบัตร กรมทรัพย์สินทางปัญญา
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖,๑๗๘,๘๐๐ บาท (หกล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)  
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๖,๑๗๘,๘๐๐.๐๐ บาท (หกล้านหนึ่ง  
แสนเจ็ดหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๕,๙๑๓,๘๔๘ บาท (รวม VAT)
- ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา ตามสาขาที่ระบุไว้ในขอบเขตการจ้างที่ปรึกษา (Term of Reference) โครงการจัดจ้าง  
ที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการให้บริการด้าน  
ทรัพย์สินทางปัญญา
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา.....๖.....คน และผู้ประสานงานโครงการ.....๑.....คน ประกอบด้วย
- |  |            |
|--|------------|
| - ผู้จัดการโครงการ   | จำนวน ๑ คน |
| - ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศและการจัดการฐานข้อมูล | จำนวน ๑ คน |
| - ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย                        | จำนวน ๑ คน |
| - ผู้เชี่ยวชาญด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ                              | จำนวน ๑ คน |
| - นักวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analyst)                                      | จำนวน ๑ คน |
| - นักออกแบบประสบการณ์ผู้ใช้และส่วนติดต่อผู้ใช้ (UX/UI Designer)          | จำนวน ๑ คน |
| - ผู้ประสานงานโครงการ  | จำนวน ๑ คน |
- รายละเอียดการคำนวณปรากฏตามเอกสารภาคผนวก ๑ ข้อกำหนดบุคลากรหลักที่ดำเนินงานในโครงการ
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ .....
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) .....
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ปรากฏตามเอกสารการคำนวณราคากลางที่แนบท้ายมานี้
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
- |                                   |                                    |               |
|-----------------------------------|------------------------------------|---------------|
| ๙.๑ นางสาวสุลักษณ์า สุนทรวิภาต    | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสิทธิบัตร     | ประธานกรรมการ |
| ๙.๒ นายภาณุวัฒน์ กาทอง            | นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ       | กรรมการ       |
| ๙.๓ นายพีระไทย พิศาลธรรมนนท์      | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ      | กรรมการ       |
| ๙.๔ นายนิติพงษ์ สังขรัตน์         | นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ | กรรมการ       |
| ๙.๕ นายญาณสุวัฒน์ อินท่าทอง       | นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ | กรรมการ       |
| ๙.๖ นางสาวณัชชา สุขฉายี           | นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ        | กรรมการ       |
| ๙.๗ นางสาวณภภักษ์ ไชยทรัพย์อนันต์ | นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ | กรรมการ       |
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ใช้หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษาของสำนักงบประมาณ  
หนังสือที่ นร ๐๗๑๙.๑/ว ๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการ  
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่าย  
ในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

**ราคากลางจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เพื่อการให้บริการด้านทรัพย์สินทางปัญญา**

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน - เดือน	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ	
							Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)		
<b>ค่าใช้จ่ายบุคลากร</b>												
<b>บุคลากรหลัก</b>												
1	ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท	วิทยาศาสตร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง	15	1	คน	8	57,000	2.53		1,153,680	
2	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศและการจัดการฐานข้อมูล	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	8	55,200	2.53		1,117,248	
3	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	8	55,200	2.53		1,117,248	
4	ผู้เชี่ยวชาญด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	8	55,200	2.53		1,117,248	
5	นักวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analyst)	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	5	1	คน	8	36,100	2.53		730,664	
6	นักวิจัย (ออกแบบประสบการณ์ผู้ใช้และส่วนติดต่อผู้ใช้ (UX/UI Designer))	ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง	5	1	คน	8	24,000	2.53		485,760	
<b>บุคลากรสนับสนุน</b>												
1	ผู้ประสานงานโครงการ	ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง	5	1	คน	8	24,000			192,000	
										<b>วงเงินรวม</b>	<b>5,913,848</b>	
<b>ค่าใช้จ่ายทางตรง</b>												
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานและเอกสาร					63	เล่ม				700	44,100	
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม												
1	ค่าจัดประชุมรับฟังความเห็นจากผู้บริหารและบุคลากรของกรมฯ				3	ครั้ง					8,100	- จำนวนคนเข้าร่วมอย่างน้อย 10 คน/ครั้ง - ค่าอาหาร 200 บาท/มื้อ/คน (1 มื้อ/ครั้ง) - ค่าของว่าง 35 บาท/มื้อ/คน (2 มื้อ/ครั้ง)
2	ค่าจัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group)				8	ครั้ง					21,600	- จำนวนคนเข้าร่วมอย่างน้อย 10 คน/ครั้ง - ค่าอาหาร 200 บาท/มื้อ/คน (1 มื้อ/ครั้ง) - ค่าของว่าง 35 บาท/มื้อ/คน (2 มื้อ/ครั้ง)
3	ค่าอบรมเพื่อนำเสนอผลการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมฯ				2	ครั้ง					43,200	- จำนวนคนเข้าร่วมอย่างน้อย 80 คน/ครั้ง - ค่าอาหาร 200 บาท/มื้อ/คน (1 มื้อ/ครั้ง) - ค่าของว่าง 35 บาท/มื้อ/คน (2 มื้อ/ครั้ง)
<b>ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</b>												
1	ค่าอุปกรณ์บันทึกข้อมูล เช่น Flash drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 64 GB				9	อัน				300	2,700.00	

2	ค่าจัดทำสื่อเผยแพร่ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์และ Info Graphic					เหมาจ่าย					95,252.00	
3	ค่าบริการโครงการและค่าวัสดุสิ้นเปลือง					เหมาจ่าย					50,000.00	
<b>วงเงินรวม</b>											<b>264,952.00</b>	
<b>จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว)</b>											<b>6,178,800.00</b>	

หมายเหตุ \* ที่ปรึกษาจะได้รับอัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่เสนอในแต่ละตำแหน่งตามอัตราที่กำหนดไว้ บริษัทต้องยื่นข้อเสนอทางด้านราคา พร้อมหลักฐานการเป็นที่ปรึกษาประจำบริษัทและหลักฐานแสดงการพัฒนาทุกด้านของบริษัท ดังนี้

(1) ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัทไม่น้อยกว่า 6 เดือน การเสนอที่ปรึกษาหลักจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ 2 ประเภท คือ

ประเภทที่ 1 หลักฐานบุคคล ประกอบด้วย

- หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัทที่ปรึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

- หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นฐานเงินเดือน (Basic Salary ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด.90 หรือ ภ.ง.ด.91 เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

ประเภทที่ 2 หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทตามวัตถุประสงค์ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ใบรับรองระบบคุณภาพที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น

- หลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 30 ของพนักงานทั้งบริษัท

- ใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ