



ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา
เรื่อง ประกวดราคาจ้างยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย สุราร้านอาหารระดับ Fine Dining
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทรัพย์สินทางปัญญา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย
สุราร้านอาหารระดับ Fine Dining ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้
เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๑๘๕,๗๕๕ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่
ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมข้อเสนอได้
ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมานำเสนอแผนงานและโครงการฯ ในวันที่ ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๘
ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
เลขที่ ๑๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ - ๒ มิ.ย. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.ipthailand.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๔๗-๔๖๔๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอาวุธ วงศ์สวัสดิ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๔/๒๕๖๙

จ้างยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย สู่ร้านอาหารระดับ Fine Dining

ตามประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ลงวันที่..... - ๒ ธ.ค. ๒๕๖๙

กรมทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า กรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย สู่ร้านอาหารระดับ Fine Dining ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของผู้สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท เนื่องจากมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มิวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๔.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ (๒) ข้อ (๓) และข้อ (๔) (๔.๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศ ว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๖) กรณีตาม (๑) - (๕) ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาปริมาตรและการเช่าสิ่งหาปริมาตร

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือ

ที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) ข้อเสนอโดยมีรายละเอียดตามขอบเขตของงาน (TOR)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมฯ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่..... ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

ผู้เสนอราคาจะต้องมานำเสนอแผนงานและโครงการฯ ในวันที่..... ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วย

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.sprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ

(๑) ราคาที่เสนอราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีวิธีการให้คะแนน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๗.๒

โดยกำหนดน้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้กรณีมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้างไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการ โดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือนิยามข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก

มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรมภายใน...๕...วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ...๕...ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้าง ซึ่งกรมได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๗.๑ แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๗.๒ แล้วเสร็จ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๗.๓ แล้วเสร็จ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ...๑๐.....ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ....๐.๑๐....ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือ ทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือ ไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรมคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มี สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับ การคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ...จ้างยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย...สู่ร้านอาหารระดับ Fine Dining.....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ...กองสิ่งปฏิกูลทางภูมิศาสตร์...กรมทรัพยากรทางปศุญา.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร...๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน).....
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘.....
เป็นเงิน ๕,๑๘๕,๗๕๕ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ บริษัท มีเดีย แอสโซซิเอตเต็ด จำกัด.....
 - ๕.๒ บริษัท แพริเออร์ จำกัด.....
 - ๕.๓ บริษัท เนทเทอร์ ปิออนปูล่า จำกัด.....
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นางสาววราณี สายสาละ.....นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ.....
 - ๖.๒ นางสาวนันท์นภัส ธิติวรทรัพย์.....นักวิชาการพาณิชย์.....
 - ๖.๓ ส.ต.ท.หญิง แฉวาว จันทรา.....นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ.....

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย สู่ร้านอาหารระดับ fine dining

๑. ความเป็นมา

นโยบายรัฐบาลที่มุ่งเน้นการสร้างเสถียรภาพราคาสินค้าเกษตร และสนับสนุนการเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร ส่งเสริมการรวมกลุ่มเกษตรกร พร้อมทั้งใช้กลไกตลาดและมาตรการที่เหมาะสมเพื่อเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยการเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการค้าไทยทุกระดับให้สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างรายได้ให้เกษตรกรและผู้ผลิตโดยการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) มุ่งเน้นการสร้างการเติบโตจากภายในประเทศ ส่งเสริมการค้าการลงทุนภายในท้องถิ่น สร้างชุมชนให้เข้มแข็ง บูรณาการกับหน่วยงานที่มีการส่งเสริมการพัฒนาการท่องเที่ยวท้องถิ่น (Local Tourism) มีความสามารถในการแข่งขันที่จะผลักดันให้สินค้า GI ไทยเป็นที่รู้จักในต่างประเทศ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สินค้าชุมชนอย่างยั่งยืน

กรมทรัพย์สินทางปัญญาเล็งเห็นถึงความสำคัญของสินค้าเกษตรอัตลักษณ์และสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ จึงส่งเสริมและพัฒนาสินค้าที่มีเอกลักษณ์เฉพาะถิ่นให้ได้รับการขึ้นทะเบียนคุ้มครองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ อันจะเป็นสิทธิของชุมชน รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานให้กับสินค้าและผลิตภัณฑ์ ซึ่งจะเป็นการสร้างความเข้มแข็งให้กับเกษตรกร ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และชุมชน รวมถึงสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น และส่งเสริมให้เกิดการบริโภคสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่นทั้งในระดับประเทศ และผลักดันด้านการส่งออก โดยประกอบด้วยกิจกรรมการลงพื้นที่ผลักดันเกษตรกรและชุมชนให้มีการจัดทำคำขอเพื่อขึ้นทะเบียนสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ สนับสนุนการจัดทำคำขอสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ของไทยที่มีศักยภาพให้ได้รับการคุ้มครองในต่างประเทศ ตลอดจนสร้างโอกาสและขยายช่องทางการตลาดให้กับสินค้า GI โดยการนำผู้ผลิต ผู้ประกอบการเข้าร่วมแสดงสินค้าระดับนานาชาติ เช่น งานแสดงสินค้าอาหารนานาชาติ Thaifex งานแสดงสินค้าไลฟ์สไตล์ระดับนานาชาติ STYLE เป็นต้น นอกจากนี้มีการพัฒนาและยกระดับสินค้าเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า GI โดยการพัฒนาบรรจุภัณฑ์สินค้า GI ให้ตรงกับความต้องการของตลาด พร้อมทั้งสร้างการรับรู้ ตระหนักถึงความสำคัญ และความเข้าใจเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ GI ให้กับผู้บริโภค ผู้เกี่ยวข้องในทุกภาคส่วนและประชาชนทั่วไปอย่างทั่วถึง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเผยแพร่สินค้า GI ให้เป็นที่รู้จัก

๒.๒ เพื่อสร้างโอกาสให้สินค้า GI ไทย ถูกเลือกเป็นวัตถุดิบในร้านอาหาร

๒.๓ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้ประกอบการอาชีพด้านอาหาร นำสินค้า GI ไทย ไปใช้ในการประกอบอาหาร

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ที่ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย


(นางสาวราณี สายสาลี)
นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ


(นางสาวนันทนภัส อติวรทรัพย์)
นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ

ส.ด.ท.หญิง 
(แหวว จันทรา)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานในงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ-งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้


(นางสาวราณี สายสาลี)

นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ


(นางสาวนันท์นภัส อธิวรทรัพย์)

นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง 
(แหวว จันทรา)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ หากมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ-(๒) ข้อ (๓) และข้อ (๔) (๔.๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา


(นางสาวราณี สายสาลี)
นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ


(นางสาวนันท์นภัส อธิวรทรัพย์)
นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง 
(นางวาว จันทรา)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหามิทรัพย์และการเช่าสิ่งหามิทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการอย่างน้อยดังนี้

๔.๑ จัดทำแผนและกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในการยกระดับสินค้า GI ไทย ด้วยการนำสินค้า GI ไทยมาเป็นวัตถุดิบในการรังสรรค์เมนูในร้านอาหารที่ให้บริการในรูปแบบ fine dining ที่ได้รับรางวัลระดับมิชลิน และร้านอาหารที่มีชื่อเสียง โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๒ จัดทำแผนสำหรับการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๓ ประสานงานกับร้านอาหาร fine dining และร้านอาหารที่มีชื่อเสียง เพื่อนำสินค้า GI ไทยมาใช้เป็นวัตถุดิบในการรังสรรค์เมนู ดังนี้

๔.๓.๑ ประสานงานกับร้านอาหารในรูปแบบ fine dining ที่ได้รับรางวัลระดับ มิชลิน (Michelin) เพื่อใช้สินค้า GI ไทยเป็นวัตถุดิบหลักในการรังสรรค์เมนูของร้าน โดยดำเนินการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ เดือน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ร้าน เช่น ร้าน Coda Bangkok ร้าน Blue by Alain Ducasse (บลู บาย อลัน ดูคา) เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเสนอรายชื่อร้านอาหารต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณาคัดเลือกก่อนดำเนินการ

๔.๓.๒ ประสานงานกับร้านอาหารที่มีชื่อเสียง โดยคัดเลือกจากร้านที่ได้รับรางวัลไม่น้อยกว่า ๒ รางวัล เช่น รางวัล LINE MAN Wongnai User's Choice, GrabThumbsUp Awards, หรือ Thai Select Premium หรือร้านที่มีเชฟผู้มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักในวงกว้าง เป็นต้น เพื่อใช้สินค้า GI ไทยเป็นวัตถุดิบหลักในเมนูอาหารของร้าน โดยดำเนินการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ เดือน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ร้าน เช่น ร้าน Royal Osha ร้านครัวบ้านอิน เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเสนอรายชื่อร้านอาหาร ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณาคัดเลือกก่อนดำเนินการ

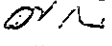
๔.๓.๓ จัดประชุมชี้แจงผ่านระบบ Online หรือ Onsite ระหว่างร้านอาหารที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกตามข้อ ๔.๓.๑ และข้อ ๔.๓.๒ เจ้าหน้าที่กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ และผู้รับจ้าง โดยให้มีการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า GI รายละเอียดกิจกรรมโครงการฯ และหารือเกี่ยวกับสินค้า GI ที่จะนำมาใช้เป็นวัตถุดิบในเมนูของร้าน

๔.๔ ดำเนินการยกระดับสินค้า GI ไทย ด้วยการนำสินค้า GI ไทยมาเป็นวัตถุดิบในการรังสรรค์เมนูในร้านอาหารที่ให้บริการในรูปแบบ fine dining ที่ได้รับรางวัลระดับมิชลิน และร้านอาหารที่มีชื่อเสียง ดังนี้

๔.๔.๑ จัดทำสรุปรายการสินค้า GI ที่นำมาคัดเลือกเป็นวัตถุดิบหลักและวัตถุดิบรอง สำหรับเมนูประจำร้านอาหาร ตามข้อ ๔.๓.๑ - ๔.๓.๒ โดยใช้สินค้า GI เพื่อเป็นวัตถุดิบไม่น้อยกว่า ๑๐ สินค้า/ร้าน โดยเป็นวัตถุดิบ


(นางสาวราณี สายสาลี)
นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ


(นางสาวนันทน์กัล ธิติวรทรัพย์)
นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง 
(แหวววัน จันทรา)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ

หลักอย่างน้อย ๒ สินค้า/ร้าน และมีความหลากหลายของสินค้า GI โดยผู้รับจ้างเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณาคัดเลือกก่อนดำเนินการ

๔.๔.๒ จัดทำสรุปเมนูอาหารที่รังสรรค์ด้วยวัตถุดิบ GI เพื่อเป็นเมนูประจำร้าน ตามข้อ ๔.๓.๑ - ๔.๓.๒ โดยใช้สินค้า GI เพื่อเป็นวัตถุดิบไม่น้อยกว่า ๑๐ สินค้า/ร้าน และต้องเป็นวัตถุดิบหลักอย่างน้อย ๒ สินค้า/ร้าน และมีความหลากหลายของสินค้า GI โดยผู้รับจ้างเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณาคัดเลือกก่อนดำเนินการ

๔.๔.๓ จัดให้มีเมนูอาหารที่รังสรรค์จากวัตถุดิบ GI อย่างน้อย ๓ คอร์ส เพื่อเป็นเมนูประจำร้านอาหารที่ให้บริการในรูปแบบ fine dining ที่ได้รับรางวัลระดับมิชลิน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือนต่อเนื่อง โดยใช้สินค้า GI เพื่อเป็นวัตถุดิบไม่น้อยกว่า ๑๐ สินค้า/ร้าน และต้องเป็นวัตถุดิบหลักอย่างน้อย ๒ สินค้า/ร้าน และมีความหลากหลายของสินค้า GI โดยผู้รับจ้างเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณาคัดเลือกก่อนดำเนินการ

๔.๔.๔ จัดให้มีเมนูอาหารที่รังสรรค์จากวัตถุดิบ GI อย่างน้อย ๓ เมนู เพื่อเป็นเมนูประจำร้านอาหารที่มีชื่อเสียง ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือนต่อเนื่อง โดยใช้สินค้า GI เพื่อเป็นวัตถุดิบไม่น้อยกว่า ๑๐ สินค้า/ร้าน และต้องเป็นวัตถุดิบหลักอย่างน้อย ๒ สินค้า/ร้าน และมีความหลากหลายของสินค้า GI โดยผู้รับจ้างเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณาคัดเลือกก่อนดำเนินการ

๔.๔.๕ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการนำสินค้า GI เพื่อเป็นวัตถุดิบในการรังสรรค์เมนู ตามกิจกรรมข้อ ๔.๔.๓ - ๔.๔.๔ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า GI จากแหล่งผลิตหรือผู้ประกอบการ ตามกิจกรรมข้อ ๔.๔.๑

๔.๔.๖ จัดให้มีการปรากฏของตราสัญลักษณ์ GI ในเมนูอาหารและภายในร้านอาหาร พร้อมทั้งให้เชฟประจำร้าน/ผู้ช่วยเชฟ/ผู้จัดการร้านนำเสนอเมนูอาหาร พร้อมบอกเล่าเรื่องราวเกี่ยวกับวัตถุดิบ GI ให้กับลูกค้าที่มารับประทานอาหารทราบ ตลอดระยะเวลา ๓ เดือน

๔.๔.๗ จัดให้มีข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า GI ที่รังสรรค์เป็นเมนูอาหารตามข้อ ๔.๔.๓ - ๔.๔.๔ ปรากฏอยู่ในเมนูของร้าน

๔.๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย จำนวน ๒ ครั้ง โดยแบ่งเป็นกิจกรรมในร้านอาหารที่ให้บริการในรูปแบบ fine dining ที่ได้รับรางวัลระดับมิชลิน จำนวน ๑ ครั้ง และกิจกรรมในร้านอาหารที่มีชื่อเสียง จำนวน ๑ ครั้ง โดยแต่ละครั้งให้ดำเนินการตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิด (Concept) การจัดกิจกรรม พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรับรองผู้เข้าร่วมกิจกรรม เช่น ผู้บริหารกระทรวงพาณิชย์ สื่อมวลชน และผู้ทรงอิทธิพลทางสังคมออนไลน์ (Influencer) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ คน แต่ไม่เกิน ๔๐ คน รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรับรองผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๒๐ คน โดยร้านอาหารที่ใช้จัดกิจกรรมต้องเป็นร้านที่ดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๑ จำนวน ๑ ร้าน และข้อ ๔.๓.๒ จำนวน ๑ ร้าน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเสนอแนวคิดกิจกรรมพร้อมรายละเอียดตอนยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๔.๕.๒ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและจัดเตรียมวัตถุดิบสินค้า GI เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมตามข้อ ๔.๕.๑

๔.๕.๓ จัดให้มีสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๕ ราย โดยเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๕.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดให้ผู้ทรงอิทธิพลทางสังคมออนไลน์ (Influencer) ในแวดวงอาหารหรือไลฟ์สไตล์ เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐ รายต่อครั้ง โดยแบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) Influencer ๕ ราย ต้องมีจำนวนผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ คน ต่อช่องทาง

(๒) Influencer ๕ ราย ต้องมีจำนวนผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน ต่อช่องทาง

Ch

(นางสาวราณี สายสาลิ)

นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ

Nin

(นางสาวนันท์นภัส อธิวทรัพย์)

นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง

Shi

(แหวว จันทรา)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเสนอรายชื่อ Influencer พร้อมข้อมูลประกอบ (เช่น โปรไฟล์ ช่องทางการเผยแพร่ จำนวนผู้ติดตามล่าสุด เป็นต้น) ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๕.๕ ออกแบบและจัดทำ Backdrop สำหรับถ่ายภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน โดยมีรูปแบบที่สวยงาม เหมาะสมกับสถานที่จัดงาน และเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาก่อนดำเนินการ

๔.๕.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ออกแบบและจัดทำบัตรเชิญในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ (Digital Invitation Card) เพื่อใช้สำหรับเชิญแขกเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้อง นำเสนอแบบร่างบัตรเชิญให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาก่อนดำเนินการ

๔.๕.๗ จัดให้มีการพิมพ์เมนูอาหารภายในงาน พร้อมระบุรายการวัตถุดิบสินค้า GI ที่ใช้เป็น ส่วนประกอบในแต่ละเมนูอย่างชัดเจน

๔.๕.๘ จัดให้มีการทดลองชิม (Test Menu) สำหรับเมนูที่จะเสิร์ฟภายในงาน โดยให้เจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาเข้าร่วมชิมไม่น้อยกว่า ๔ คน

๔.๕.๙ จัดให้มีนิทรรศการขนาดเล็ก นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุดิบสินค้า GI ที่นำมารังสรรค์เป็นเมนูอาหารบริเวณพื้นที่จัดงาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการจัด Display อาหารหรือวัตถุดิบอาหาร เพื่อออกแบบและจัดแสดงนิทรรศการให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวคิดของกิจกรรม รวมทั้งต้องจัดให้มีเซฟประจำร้านเป็นผู้นำเสนอข้อมูลสินค้า GI ที่ใช้ในการรังสรรค์เมนูอาหาร เพื่อให้ผู้เข้าร่วมงานเข้าใจถึงจุดเด่นและเรื่องราวของวัตถุดิบ GI ที่ถูกนำมาใช้

๔.๕.๑๐ จัดเตรียมอุปกรณ์ตกแต่งและอำนวยความสะดวกในการจัดงานให้เพียงพอและเหมาะสม เช่น จอ Touch Screen, จอ LED Display, เครื่องเสียง, ไมโครโฟน, ลำโพง และอุปกรณ์ตกแต่งอื่น ๆ ตามความจำเป็นของกิจกรรม

๔.๕.๑๑ จัดทำ VTR สรุปรายละเอียดของกิจกรรมทั้ง ๒ ครั้ง ในรูปแบบ Premium & Modern Design ดังนี้

(๑) VTR สรุปการจัดกิจกรรมอย่างละเอียด นำเสนอขั้นตอนการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกิจกรรม สะท้อนภาพรวมของกิจกรรมและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นอย่างครบถ้วน ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่ไม่เกิน ๔๐ นาที

(๒) จัดทำ VTR สรุปภาพรวมกิจกรรมในลักษณะกระชับและน่าสนใจ นำเสนอสาระสำคัญของกิจกรรม โดยเน้นการสื่อถึงลักษณะเด่นและคุณค่าของวัตถุดิบสินค้า GI ที่ใช้ในกิจกรรม ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที แต่ไม่เกิน ๕ นาที ทั้งนี้ ให้ปรากฏ Logo กรมทรัพย์สินทางปัญญา และ/หรือ Logo GI ภายในคลิปตามความเหมาะสม โดยเสนอร่างคลิปให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ ทั้งนี้ ให้เผยแพร่คลิป ผ่านช่องทาง Youtube : GI Thailand และเพจเกี่ยวกับอาหารที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐ คน/ช่องทาง อย่างน้อย ๑ เพจ/ร้าน เพื่อสร้างการรับรู้และภาพลักษณ์ที่ดีของสินค้า GI ไทย

๔.๕.๑๒ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เก็บภาพนิ่ง ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ภาพ

๔.๕.๑๓ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การจัดกิจกรรมตามข้อ ๔.๕ ผ่านสื่อต่าง ดังนี้

(๑) จัดทำ press ข่าว และเสนอต่อกองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ก่อนการจัดงาน

(๒) ประสานสื่อมวลชนมาทำข่าว พร้อมประชาสัมพันธ์งาน และทำสื่อบัณฑิตกิจกรรมตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(นางสาวราณี สายสาลี)
นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ

(นางสาวนันทนัส อธิวทรทรัพย์)
นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง

(แหวววา จันทรา)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ

(๓) เผยแพร่การจัดกิจกรรมผ่านสื่อโทรทัศน์ ความยาวครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ นาที ไม่น้อยกว่า ๓ สถานี ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

(๔) FB Page หรือช่องทางออนไลน์ของผู้มีชื่อเสียงในแวดวงอาหารที่มาร่วมงาน

(๕) FB Page หรือช่องทางออนไลน์ของ Influencer

๔.๕.๑๔ อำนาจความสะดวกภายในงาน ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่จำนวนที่เหมาะสม และเพียงพอต่อความต้องการ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดงาน เช่น การดูแลความเรียบร้อย การลงทะเบียน การจัดการเรื่องสถานที่ การดูแลคนเข้า - ออกงาน ควบคุมเสียงภายในงาน เป็นต้น

(๒) จัดเช่ารถตู้ปรับอากาศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน เพื่อใช้ในการเดินทางเข้าร่วมงานของผู้บริหารกระทรวงฯ ผู้บริหารกรมฯ และเจ้าหน้าที่กรมฯ

(๓) จัดเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อประสานงานอย่างใกล้ชิดกับกรมฯ ก่อนการจัดงาน ในจำนวนที่เหมาะสม

(๔) จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้นักข่าวที่มาร่วมงานตามความเหมาะสม

๔.๖ ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สินค้าหรือข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) หรือข้อมูลอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด ผ่านนิตยสารที่มีชื่อเสียงและมีผู้อ่านเป็นวงกว้าง โดยมีรายละเอียดในการดำเนินการ ดังนี้

๔.๖.๑ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านนิตยสารที่มีชื่อเสียงและมีกลุ่มเป้าหมายตรงกับภาพลักษณ์ของสินค้า GI เช่น นิตยสารด้านอาหาร การท่องเที่ยว หรือไลฟ์สไตล์ เช่น แพรว, Gourmet & Cuisine, นิตยสารแพรว สโมสรร, Robinhood Travel, Traveller Thailand เป็นต้น หรือสื่ออื่นในระดับเทียบเท่าโดยต้องมีผู้อ่านหรือผู้ติดตามช่องทางออนไลน์ของนิตยสารนั้นไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน

๔.๖.๒ จัดทำบทความประชาสัมพันธ์หรือรีวิวสินค้า GI ไทย โดยนำเสนอเนื้อหา เช่น การนำสินค้า GI ไปใช้ในร้านอาหารตามโครงการ การจัดกิจกรรมยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย เป็นต้น โดยเผยแพร่ในช่องทางตามข้อ ๔.๖.๑

๔.๖.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบทความ การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว ทั้งในรูปแบบ สิ่งพิมพ์ (Printed Magazine) และ ออนไลน์ (E-Magazine / เว็บไซต์) ตามที่ระบุในข้อ ๔.๖.๑ และ ๔.๖.๒ โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๔.๗ การส่งมอบงานต้องส่งเอกสารและหลักฐานการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๗.๑ งวดที่ ๑ จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม

๔.๗.๒ งวดที่ ๒ จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๕ ครั้งที่ ๑ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม

๔.๗.๓ งวดที่ ๓ จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๕ ครั้งที่ ๒ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม และรวบรวมการดำเนินการตามข้อ ๔.๑ ถึง ๔.๖ ในรูปแบบ External Harddisk จำนวน ๑ ชิ้น


(นางสาวณัฏฐ์ สายสวัสดิ์)
นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ


(นางสาวนันท์นภัส อิตติวรทรัพย์)
นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง 
(แหวว จันทรา)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ

๕. เงื่อนไข

๕.๑ ลิขสิทธิ์และผลงานทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากการจ้างในครั้งนี้ให้ตกเป็นของกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๕.๒ หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๕.๓ กรณีเกิดความเสียหายกับสถานที่และอุปกรณ์จากการจัดงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าเสียหายให้แก่เจ้าของสถานที่แต่เพียงผู้เดียว

๖. การสนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs และการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๖.๑ ในกรณีส่งเสริมผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs

๖.๒ ให้ใช้วัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่า ๖๐% ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้าง

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๗.๑ ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๗.๒.๑ แจกแจงราคาตามขอบเขตของงาน (TOR) คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) แจกแจงครบทุกข้อ	๑๐	ใบเสนอราคาจะต้องมีการแจกแจงค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจน หมายเหตุ : ๑. หัวข้อใหญ่ที่มีหัวข้อย่อยไม่ต้องใส่ราคารวมในหัวข้อใหญ่นั้น ๒. ราคาที่เสนอให้เป็นราคาสุทธิ โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีอากรอื่นแล้ว	คณะกรรมการพิจารณาจากข้อมูลใบเสนอราคาที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
(๒) แจกแจงไม่ครบทุกข้อ	๕		
(๓) ไม่แจกแจง	๐		

๗.๒.๒ นำเสนอร้านอาหารที่ให้บริการในรูปแบบ fine dining เพื่อนำสินค้า GI มาใช้เป็นวัตถุดิบหลักในการสร้างสรรค์เมนูอาหารประจำร้าน โดยร้านอาหารที่เสนอจะต้องมีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จักอยู่ในระดับเดียวกับที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๔.๓.๑ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) ร้านอาหารที่เสนอมีอย่างน้อย ๑ ร้านได้รับรางวัลระดับ ๒ ดาวขึ้นไป และร้านอื่น ๆ ที่เสนอได้รับรางวัล ๑ ดาว ครบจำนวน ๓ ร้าน	๒๐	เอกสารข้อเสนอของผู้ยื่นต้องนำเสนอร้านที่เป็นร้านเดียวกับที่จะใช้ดำเนินกิจกรรมจริง โดยแสดงหลักฐานรางวัล	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการ


(นางสาวราณี สายสาลี)
นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ


(นางสาวนันทน์กัศ ธิติวรทรัพย์)
นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง 
(แหวววา จันทรา)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ

พร้อมหลักฐานการนำสินค้า GI หรือ วัตถุดิบท้องถิ่นมาใช้ในเมนูจริง		ที่ได้รับ พร้อมหลักฐานหรือ เอกสารที่ยืนยันการนำสินค้า GI มาใช้จริง	ให้คะแนนจะพิจารณาตาม เกณฑ์การพิจารณาที่ให้ คะแนน
(๒) ร้านอาหารที่เสนอได้รับรางวัล ๑ ดาว ครบทั้ง ๓ ร้าน และมีแนวคิด หรือแผนการนำสินค้า GI มาใช้จริง	๑๕		
(๓) ร้านอาหารที่เสนอได้รับรางวัล ๑ ดาว จำนวน ๒ ร้าน และอีกร้าน อยู่ในลิสต์ Michelin Guide / Bib Gourmand โดยเสนอแนวทางการใช้ สินค้า GI อย่างเหมาะสม แต่ยังไม่มี หลักฐานชัดเจนถึงการใช้จริง	๑๐		
(๔) เสนอร้าน Michelin Star ครบ ๓ ร้านตาม TOR แต่ไม่มีหลักฐานหรือ รายละเอียดการใช้สินค้า GI อย่าง ชัดเจน	๕		
(๕) เสนอร้านที่ไม่ตรงตาม TOR ข้อ ๔.๓.๑ หรือไม่มีหลักฐานการได้รับ รางวัลจาก Michelin Guide	๐		

๗.๒.๓ นำเสนอร้านอาหารที่มีชื่อเสียง เพื่อนำสินค้า GI เป็นวัตถุดิบหลักในการทำเมนูอาหาร
ประจำร้านที่นำเสนอ ต้องมีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก ในระดับเดียวกับที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (TOR)
ตามข้อ ๔.๓.๒ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

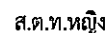
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) ร้านอาหารที่มีชื่อเสียงใน ระดับประเทศหรือสากล ได้รับรางวัล อย่างน้อย ๓ รางวัลขึ้นไป (เช่น LINE MAN Wongnai User's Choice, GrabThumbsUp Awards, Thai Select Premium ฯลฯ) และมี หลักฐานการนำสินค้า GI หรือสินค้า ชุมชนมาใช้เป็นวัตถุดิบหลักในเมนูจริง	๑๐	เอกสารข้อเสนอของผู้ยื่นต้อง นำเสนอร้านเดียวกับที่จะใช้ ดำเนินกิจกรรมจริง โดยแสดง หลักฐานรางวัลและการใช้ สินค้า GI อย่างชัดเจน	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารและการนำเสนอที่ ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจะ พิจารณาตามเกณฑ์การ พิจารณาที่ให้คะแนน



(นางสาวราณี สายสาละ)
นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ



(นางสาวนันท์นภัส จิตวรทรัพย์)
นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ



(แหวว จันทรา)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ

(๒) ร้านอาหารมีชื่อเสียงในระดับประเทศ ได้รับรางวัล ๒-๓ รางวัล และมีการนำสินค้า GI มาใช้ในเมนูบางส่วนของร้าน (เช่น เมนูพิเศษ หรือเมนูทดลองใช้ GI)	๘		
(๓) ร้านอาหารที่มีชื่อเสียงในระดับภูมิภาคหรือได้รับการกล่าวถึงในสื่ออาหารที่เชื่อถือได้ (เช่น นิตยสารอาหาร, เว็บไซต์รีวิวอาหาร, หรือรายการโทรทัศน์) โดยมีแนวคิดการใช้สินค้า GI แต่ยังไม่มียุทธศาสตร์การใช้จริง	๕		
(๔) ร้านอาหารมีชื่อเสียงทั่วไป ไม่มีรางวัลรับรอง แต่มีแนวทางหรือแผนการนำสินค้า GI มาใช้ในอนาคต (อยู่ในขั้นเจรจาหรือวางแผนเบื้องต้น)	๓		
(๕) ร้านอาหารที่เสนอไม่ตรงตาม TOR ข้อ ๔.๓.๒ หรือไม่มีหลักฐานการนำสินค้า GI มาใช้	๐		

๗.๒.๔ แนวคิด (concept) การจัดกิจกรรมยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย ในร้านอาหารที่ให้บริการในรูปแบบ fine dining ที่ได้รับรางวัลระดับมิชลิน ตาม TOR ข้อ ๔.๕ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) แนวคิดการจัดกิจกรรมยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย เพื่อเป็นวัตถุดิบหลักเข้าสู่ร้านอาหาร มีความโดดเด่น หรุหรามากที่สุด และมีรายละเอียดสนับสนุนครบถ้วน เหนือกว่าผู้นำเสนอรายอื่นๆ และดำเนินการครบตามวิธีประเมิน	๑๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอแนวคิดในการจัดกิจกรรมยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย เพื่อเป็นวัตถุดิบหลักเข้าสู่ร้านอาหาร ได้อย่างละเอียด และชัดเจน มีความ modern ดึงดูดความสนใจ	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสาร และการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๒) มีการออกแบบ และนำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย เพื่อเป็นวัตถุดิบหลักเข้าสู่ร้านอาหาร	๕	มีความโดดเด่น หรุหรา และเป็นเอกลักษณ์ โดยพิจารณาจาก reference และ concept เช่น อิมงาน,	


(นางสาวราณี สายสาสิทธิ์)
นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ


(นางสาวนันท์นภัส จิตวิทย์ทรัพย์)
นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง 
(นางวาว จันทรา)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ

มีความน่าสนใจ และมีรายละเอียดสนับสนุนครบถ้วน ครบตามวิธีประเมิน		การจัดเมนู, การตกแต่ง, การสื่อสารเรื่องราวสินค้า GI และการประชาสัมพันธ์	
(๓) ไม่ได้นำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรม หรือเสนอแนวคิดไม่ตรงตาม TOR ข้อ ๔.๕	๐	หลังงาน เป็นต้น	

๗.๒.๕ แนวคิด (concept) การจัดกิจกรรมยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย ในร้านอาหาร
ร้านอาหารที่มีชื่อเสียง ตาม TOR ข้อ ๔.๕ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) แนวคิดการจัดกิจกรรมยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย เพื่อเป็นวัตถุดิบหลักเข้าสู่ร้านอาหาร มีความโดดเด่น หรุหามากที่สุด และมีรายละเอียดสนับสนุนครบถ้วน เหนือกว่าผู้นำเสนอรายอื่นๆ และดำเนินการครบตามวิธีประเมิน	๑๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอแนวคิดในการจัดกิจกรรมยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย เพื่อเป็นวัตถุดิบหลักเข้าสู่ร้านอาหาร ได้อย่างละเอียด และชัดเจน มีความ modern ดึงดูดความสนใจ	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสาร และการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๒) มีการออกแบบ และนำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมยกระดับวัตถุดิบสินค้า GI ไทย เพื่อเป็นวัตถุดิบหลักเข้าสู่ร้านอาหาร มีความน่าสนใจ และมีรายละเอียดสนับสนุนครบถ้วน ครบตามวิธีประเมิน	๕	มีความโดดเด่น หรุหามาก และเป็นเอกลักษณ์ โดยพิจารณาจาก reference และ concept เช่น อิมเมจ, การจัดเมนู, การตกแต่ง, การสื่อสารเรื่องราวสินค้า GI และการประชาสัมพันธ์	
(๓) ไม่ได้นำเสนอ	๐	หลังงาน เป็นต้น	

๗.๒.๖ การนำเสนอผู้ทรงอิทธิพลทางสังคมออนไลน์ (Influencer) ในแวดวงอาหารหรือไลฟ์สไตล์ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมตาม TOR ข้อ ๔.๕.๔ (๑) คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอรายชื่อ Influencer ครบ ๑๐ ราย สำหรับกิจกรรม ๒ ครั้ง โดยทุกรายมียอดผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ คนต่อช่องทาง และมียอดผู้ติดตามรวมจากทั้ง ๑๐ ราย มากที่สุดเมื่อ	๑๐	เอกสารข้อเสนอของผู้ยื่นต้องแสดงรายชื่อ Influencer ครบตามจำนวน พร้อมข้อมูลประกอบ เช่น โปรไฟล์ ช่องทางการ	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสาร และการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนจะพิจารณาตาม


 (นางสาวราณี สายสาสิลี)
 นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
 ประธานกรรมการ


 (นางสาวนันท์นภัส อธิติวรทรัพย์)
 นักวิชาการพาณิชย์
 กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง 
 (แหววาว จันทรา)
 นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
 กรรมการและเลขานุการ

เทียบกับผู้อื่นรายอื่น พร้อมทั้งมีผลงานหรือความเชี่ยวชาญในด้านอาหาร ไลฟ์สไตล์ หรือการท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้องกับสินค้า GI/สินค้าชุมชนอย่างชัดเจน		เผยแพร่ และจำนวนผู้ติดตามล่าสุด	เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน
(๒) นำเสนอรายชื่อ Influencer ครบ ๑๐ ราย สำหรับกิจกรรม ๒ ครั้ง โดยทุกรายมียอดผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ คนต่อช่องทาง และมียอดผู้ติดตามรวมอยู่ในลำดับรองจากผู้ที่มียอดสูงสุด ทั้งยังมีผลงานหรือความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับสินค้า GI/สินค้าชุมชน	๘		
(๓) นำเสนอรายชื่อ Influencer ครบ ๑๐ ราย สำหรับกิจกรรม ๒ ครั้ง โดยทุกรายมียอดผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ คนต่อช่องทาง แต่ยอดผู้ติดตามรวมอยู่ในระดับปานกลาง และมีเพียงบางรายที่มีผลงานหรือความเชี่ยวชาญเกี่ยวข้องกับสินค้า GI/สินค้าชุมชน	๕		
(๔) เสนอรายชื่อ Influencer ไม่ครบตาม TOR ข้อ ๔.๕.๔ (๑) หรือมียอดผู้ติดตามบางรายต่ำกว่า ๓๐๐,๐๐๐ คนต่อช่องทาง หรือมียอดผู้ติดตามรวมต่ำกว่าผู้อื่นรายอื่นอย่างมีนัยสำคัญ และผลงานไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินค้า GI/สินค้าชุมชน	๓		
(๕) ไม่ได้นำเสนอรายชื่อ Influencer ตาม TOR ข้อ ๔.๕.๔ (๑) หรือเสนอไม่ตรงตาม TOR	๐		


 (นางสาวราณี สายสาลี)
 นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
 ประธานกรรมการ


 (นางสาวนันทน์กมล อธิวรทรัพย์)
 นักวิชาการพาณิชย์
 กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง 
 (แหววาว จันทรา)
 นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
 กรรมการและเลขานุการ

๗.๒.๗ การนำเสนอผู้ทรงอิทธิพลทางสังคมออนไลน์ (Influencer) ในแวดวงอาหารหรือไลฟ์สไตล์ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมตาม TOR ข้อ ๔.๕.๔ (๒) คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอรายชื่อ Influencer ครบ ๑๐ ราย สำหรับกิจกรรม ๒ ครั้ง โดยทุกรายมียอดผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คนต่อช่องทาง และมียอดผู้ติดตามรวมจากทั้ง ๑๐ ราย มากที่สุดเมื่อเทียบกับผู้อื่นรายอื่น พร้อมทั้งมีผลงานหรือความเชี่ยวชาญในด้านอาหาร ไลฟ์สไตล์ หรือการท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้องกับสินค้า GI/สินค้าชุมชนอย่างชัดเจน	๑๐	เอกสารข้อเสนอของผู้ยื่น ต อ ง แ ส ด ง ร า ย ชื่ อ Influencer ครบตามจำนวน พร้อมข้อมูลประกอบ เช่น โปรไฟล์ ช่องทางการ เผยแพร่ และจำนวน ผู้ติดตามล่าสุด	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสาร และการนำเสนอที่ผู้อื่น ข้อเสนอได้เสนอมາและการ ให้คะแนนจะพิจารณาตาม เกณฑ์การพิจารณาที่ให้ คะแนน
(๒) นำเสนอรายชื่อ Influencer ครบ ๑๐ ราย สำหรับกิจกรรม ๒ ครั้ง โดยทุกรายมียอดผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คนต่อช่องทาง และมียอดผู้ติดตามรวมอยู่ในลำดับรองจากผู้ที่มียอดสูงสุด ทั้งยังมีผลงานหรือความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับสินค้า GI/สินค้าชุมชน	๘		
(๓) นำเสนอรายชื่อ Influencer ครบ ๑๐ ราย สำหรับกิจกรรม ๒ ครั้ง โดยทุกรายมียอดผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คนต่อช่องทาง แต่ยอดผู้ติดตามรวมอยู่ในระดับปานกลาง และมีเพียงบางรายที่มีผลงานหรือความเชี่ยวชาญเกี่ยวข้องกับสินค้า GI/สินค้าชุมชน	๕		
(๔) เสนอรายชื่อ Influencer ไม่ครบตาม TOR ข้อ ๔.๕.๔ (๒) หรือมียอดผู้ติดตามบางรายต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คนต่อช่องทาง	๓		


(นางสาวรณิ สายสาลี)
นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ


(นางสาวนันท์นภัส จิตwirat)
นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง 
(แหวว จันทรา)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ

หรือมียอดผู้ติดตามรวมต่ำกว่าผู้ อื่นรายอื่นอย่างมีนัยสำคัญ และ ผลงานไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับ สินค้า GI/สินค้าชุมชน			
(๕) ไม่ได้นำเสนอรายชื่อ Influencer ตาม TOR ข้อ ๔.๕.๔ (๒) หรือเสนอไม่ตรงตาม TOR	๐		

๗.๒.๘ ความสมบูรณ์ในการนำเสนอ และใช้เอกสารในการนำเสนอครบถ้วนตามที่ upload
เข้าสู่ระบบ e-bidding คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) เนื้อหาที่นำเสนอมีความโดดเด่นกว่าผู้นำเสนอรายอื่น และ ดำเนินการครบตามวิธีการ ประเมิน	๑๐	ผู้ยื่นเข้ามาจะต้องดำเนินการ ดังนี้ ๑) เข้ามานำเสนอตามวัน และเวลาที่กรรมการจัดจ้าง กำหนด	คณะกรรมการพิจารณาโดย เปรียบเทียบจากเอกสาร และการนำเสนอที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมาและการ ให้คะแนนจะพิจารณาจาก แนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับ ลงมา ซึ่งกรรมการจะ พิจารณา ดังนี้
(๒) เนื้อหาที่นำเสนอดีมาก และ ดำเนินการครบตามวิธีการ ประเมิน	๘	๒) นำเสนอโดยใช้เอกสาร ชุดเดียวกับที่ได้ทำการยื่น ข้อเสนอสู่ระบบ E-bidding	๑. คณะกรรมการพิจารณา ผลฯ จะให้คะแนนจากความ สมบูรณ์ของการยื่นข้อเสนอ ผ่านเอกสารเป็นสำคัญ ในกรณีเอกสารที่ยื่น ข้อเสนอไม่ครบสมบูรณ์จะ ไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ ขาดหายไป
(๓) เนื้อหาที่นำเสนอดี และ ดำเนินการครบตามวิธีการ ประเมิน	๕		๒. คณะกรรมการพิจารณา ผลฯ จะไม่ให้คะแนนสำหรับ ข้อเสนอพิเศษ ดังนั้น ควร ยื่นข้อเสนอตามขอบเขต ของงาน (TOR) ให้ดีที่สุด
(๔) ดำเนินการครบตามวิธีการ ประเมิน	๓		
(๕) ไม่มานำเสนอตามวันและเวลา ที่กรรมการจัดจ้างกำหนด หรือ ไม่นำเสนอโดยใช้เอกสารชุด เดียวกับที่ได้ทำการยื่นข้อเสนอสู่ ระบบ E-bidding	๐		

หมายเหตุ:

๑. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนจากความสมบูรณ์ของการยื่นข้อเสนอผ่านเอกสารเป็นสำคัญ
ในกรณีเอกสารที่ยื่นข้อเสนอไม่ครบสมบูรณ์จะไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ขาดหายไป

๒. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนเฉพาะเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding เท่านั้น


(นางสาวราณี สายสาสิลี)
นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ


(นางสาวนันทน์กัศ ธิติวาทย์)
นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง 
(แหวววัน จันทรา)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ

๓. ผู้ยื่นเสนอราคา จะต้องนำเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding ตามข้อ ๗.๒ มานำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันที่เสนอราคา ตามที่กรมฯ กำหนด

๘. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายงวด รวม ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามข้อ ๔.๗.๑ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามข้อ ๔.๗.๒ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามข้อ ๔.๗.๓ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรายัตยตัว ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างทั้งสัญญา

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

- ไม่มี -

๑๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๑๓. วงเงินราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

จำนวน ๕,๑๘๕,๗๕๕ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑๔. แหล่งที่มาของราคากลาง

๑๔.๑ บริษัท มีเดีย แอสโซซิเอตเต็ด จำกัด

๑๔.๒ บริษัท บริษัท แฟริเออร์ จำกัด

๑๔.๓ บริษัท เบทเทอร์ ปิอบปูล่า จำกัด

๑๕. เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๕.๑ นางสาวราณี สายสาลี

นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ

๑๕.๒ นางสาวนันท์นภัส อติวรทรัพย์

นักวิชาการพาณิชย์

๑๕.๓ ส.ต.ท.หญิง แววาว จันทรา

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ



(นางสาวราณี สายสาลี)

นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ
ประธานกรรมการ



(นางสาวนันท์นภัส อติวรทรัพย์)

นักวิชาการพาณิชย์
กรรมการ

ส.ต.ท.หญิง



(นางสาวแววาว จันทรา)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
กรรมการและเลขานุการ