

กฎบัตรการตรวจสอบภายใน กรมทรัพย์สินทางปัญญา

กฎบัตรการตรวจสอบภายในฉบับนี้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๓ (๒) เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับของกรมทรัพย์สินทางปัญญาได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ จริยธรรม ตลอดจนขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบของกลุ่มตรวจสอบภายใน ดังต่อไปนี้

๑. คำนิยาม

การตรวจสอบภายใน หมายความว่า กิจกรรมการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรม และเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้ดีขึ้น การตรวจสอบภายในจะช่วยให้ส่วนราชการบรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

หน่วยงานตรวจสอบภายใน หมายความว่า หน่วยงานที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์

ผู้ตรวจสอบภายใน หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ตรวจสอบภายใน

หน่วยรับตรวจ หมายความว่า หน่วยงานในสังกัดกรมทรัพย์สินทางปัญญา ที่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ รวมทั้งหน่วยงานที่ตั้งขึ้นเป็นการภายในด้วย

มาตรฐานและจรรยาบรรณการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน หมายความว่า มาตรฐานการตรวจสอบภายในและจรรยาบรรณการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

๒. วัตถุประสงค์

กลุ่มตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้น เพื่อบริการให้หลักประกันและให้คำปรึกษาต่อฝ่ายบริหารหน่วยรับตรวจ อย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินงานและความคุ้มค่าของการใช้จ่ายเงิน รวมทั้งความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานและการกำกับดูแลระบบตรวจสอบภายใน

๓. สายการบังคับบัญชา

กลุ่มตรวจสอบภายใน มีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่ออธิบดี ทั้งนี้การเสนอแผนการตรวจสอบประจำปี และการรายงานผลการตรวจสอบ ให้หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายในเสนอต่ออธิบดีโดยตรง

๔. อำนาจหน้าที่

๔.๑ ผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระและปราศจากการแทรกแซงในการปฏิบัติงาน การรายงาน และการเสนอความเห็นในการตรวจสอบ รวมทั้งการเข้าเป็นกรรมการในคณะกรรมการใด ๆ ของส่วนราชการ งานดังกล่าวต้องไม่มีผลกระทบต่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและการเสนอความเห็น

๔.๒ กลุ่มตรวจสอบภายในมีหน้าที่การตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานภายในกรมทรัพย์สินทางปัญญา และมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูล เอกสาร ทรัพย์สิน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบ โดยผู้ตรวจสอบภายในมีอิสระในการตรวจสอบตามที่เห็นสมควร ตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพตรวจสอบภายใน

๔.๓ กลุ่มตรวจสอบภายในไม่มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย วิธีปฏิบัติงาน ระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง หรือการแก้ไขระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ซึ่งหน้าที่ดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่เป็นเพียงผู้ให้คำปรึกษาแนะนำ

๕. ขอบเขตการปฏิบัติงาน

ขอบเขตการตรวจสอบภายในจะครอบคลุมทั้งการตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี และการตรวจสอบการดำเนินงาน รวมทั้งการสอบทานและประเมินผลการควบคุมภายใน ดังนี้

๕.๑ ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลการเงิน การบัญชี การดำเนินงาน และการประเมินความเสี่ยงพอ และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานภายในกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๕.๒ ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี

๕.๓ ประเมินผลระบบการควบคุมภายในตามขอบเขตการตรวจสอบที่กำหนด โดยคำนึงถึงความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน เพื่อเสนอแนะมาตรการการควบคุมภายในที่เหมาะสม

๕.๔ ตรวจสอบและประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

๕.๕ ตรวจสอบพิเศษ เป็นการตรวจสอบในกรณีที่ได้รับมอบหมายจากฝ่ายบริหาร

๕.๖ ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน

๕.๗ ติดตามผลการตรวจสอบ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ

๖. มาตรฐานและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบภายในจะดำรง ประพฤติ ปฏิบัติตนภายใต้กรอบความประพฤติที่ดีงาม ยึดมั่นในระเบียบ และนโยบายขององค์กร ยึดหลักปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพ และกรอบจรรยาบรรณซึ่งนอกเหนือจากการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของข้าราชการ และกฎหมายหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องแล้วดังนี้

๖.๑ ความซื่อสัตย์ (Integrity) ความซื่อสัตย์ของผู้ตรวจสอบภายในจะสร้างให้เกิดความไว้วางใจและทำให้ดุลยพินิจของผู้ตรวจสอบภายในมีความน่าเชื่อถือและยอมรับจากบุคคลทั่วไป

๖.๒ ความเที่ยงธรรม (Objectivity) ผู้ตรวจสอบภายใน จะแสดงความเที่ยงธรรมเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในการรวบรวมข้อมูล ประเมินผล และรายงานด้วยความไม่ลำเอียง ผู้ตรวจสอบภายในต้องทำหน้าที่อย่างเป็นธรรมในทุก ๆ สถานการณ์ และไม่ปล่อยให้ความรู้สึกส่วนตัวหรือความรู้สึกนึกคิดของบุคคลอื่นเข้ามามีอิทธิพลเหนือการปฏิบัติงาน

๖.๓ การปกปิดความลับ (Confidentiality) ผู้ตรวจสอบภายในจะเคารพในคุณค่าและสิทธิของผู้เป็นเจ้าของข้อมูลที่ได้รับทราบจากการปฏิบัติงาน และไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจหน้าที่โดยตรงเสียก่อน ยกเว้นในกรณีที่มีพันธะในแง่ของงานอาชีพและเกี่ยวข้องกับกฎหมายเท่านั้น

๖.๔ ความสามารถในหน้าที่ (Competency) ผู้ตรวจสอบภายในจะนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์มาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่

๗. ความรับผิดชอบ

กลุ่มตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยให้รายงานผลการตรวจสอบและการให้ข้อมูลเชิงวิเคราะห์ ประเมินผล ข้อเสนอแนะ คำปรึกษา ตามแนวทางที่มาตรฐานการตรวจสอบภายในกำหนดไว้ ดังนี้

๗.๑ วางแผนการตรวจสอบโดยจัดลำดับกิจกรรมที่จะตรวจสอบเป็นไปตามผลการประเมินความเสี่ยงตามแนวปฏิบัติการตรวจสอบภายใน ของกรมบัญชีกลาง

๗.๒ ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ แนวปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง หรือมาตรฐานสากล

๗.๓ ประสานงานกับหน่วยรับตรวจ เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะในอันที่จะทำให้ผลการตรวจสอบมีประโยชน์ สามารถนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗.๔ ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในระดับกระทรวง และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้เกิดผลงานร่วมที่เป็นประโยชน์สูงสุด

๗.๕ ปฏิบัติงานในการให้คำปรึกษา เพื่อช่วยสร้างมูลค่าเพิ่ม ลดความเสี่ยง และการปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๘. หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยรับตรวจ

๘.๑ อำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

๘.๒ จัดเตรียมรายละเอียด แผนงาน งาน/โครงการ ตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

๘.๓ ชี้แจงและตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งหาข้อมูลเพิ่มเติมให้แก่ผู้ตรวจสอบภายใน

๘.๔ ปฏิบัติตามข้อทักท้วงและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในในเรื่องต่างๆ ที่อธิบดีสั่งการให้ปฏิบัติ

กฎบัตรการตรวจสอบภายในฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

อนุมัติโดย.....

(นายทศพล หังสุบุตร)
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๒๐ มกราคม ๒๕๖๓