



คำขอแก้ไขคำขอขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขที่อ้างอิง

วันที่ยื่น

คำขอเลขที่

1. สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (ภาษาไทย) เพิ่มเติม(ตั้งแนบ)2. สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (ภาษาต่างประเทศ) เพิ่มเติม(ตั้งแนบ)3. ผู้ยื่นคำขอ 3.1 ส่วนราชการ บุคคลธรรมดา กลุ่มบุคคล นิติบุคคล องค์กรผู้บริโภค

3.2 ชื่อผู้ยื่นคำขอ/ชื่อกลุ่ม (ถ้ามี)

สัญชาติ ประเทศ อาชีพ

ที่อยู่

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail

3.3 เลขประจำตัวประชาชน เลขทะเบียนนิติบุคคล เพิ่มเติม(ตั้งแนบ)4. ผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) 4.1 ส่วนราชการ บุคคลธรรมดา กลุ่มบุคคล นิติบุคคล

4.2 ชื่อผู้รับมอบอำนาจ

สัญชาติ ประเทศ อาชีพ

ที่อยู่

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail

4.3 เลขประจำตัวประชาชน เลขทะเบียนนิติบุคคล เพิ่มเติม(ตั้งแนบ)5. สถานที่ติดต่อภายในประเทศไทย ผู้ยื่นคำขอ ผู้รับมอบอำนาจ อื่นๆ (ระบุชื่อและที่อยู่ให้ชัดเจน) เพิ่มเติม(ตั้งแนบ)

6. ระบุเหตุของการแก้ไข

 ตามคำสั่งนายทะเบียน เลขที่ _____ ลงวันที่ _____ / _____ / _____ ผู้ยื่นคำขอ ขอแก้ไข (ระบุเหตุแห่งการแก้ไข) _____ อื่นๆ (ระบุ) _____ เพิ่มเติม(ตั้งแนบ)

7. เอกสารประกอบคำขอแก้ไข

 คำขอขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ แบบ สข.01 ฉบับแก้ไขพร้อมเอกสารเพิ่มเติม(ตั้งแนบ) ทั้งหมด จำนวน _____ หน้า สำเนาคำขอแก้ไขคำขอสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ก่อนขึ้นทะเบียนทั้งหมด จำนวน 1 ชุด สำเนาหนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) จำนวน _____ หน้า เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวน _____ หน้า

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้อมูลที่แจ้งเป็นข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้และไม่เป็นข้อมูลลับที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย

ลงชื่อ _____ ผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ

(_____)

_____ / _____ / _____

หมายเหตุ 1.ในกรณีที่ไม่มีอายุระยะละเมิดได้ครบถ้วน ให้จัดพิมพ์ลงในใบต่อ (สข.12) โดยระบุหมายเลขกำกับข้อและหัวข้อที่แสดงรายละเอียดเพิ่มเติมดังกล่าวด้วยและให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง เพิ่มเติม (ตั้งแนบ)

2.เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล 3.การกรอกข้อความให้ใช้วิธีพิมพ์