

คู่มือฉบับ



ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินการนำเข้าข้อมูลประกาศโฆษณาจากสำนักงานสิทธิบัตรสหรัฐอเมริกา
ลงในระบบฐานข้อมูลสำหรับตรวจสอบความใหม่ของกองสิทธิบัตรออกแบบ (e-Patent Design)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทรัพย์สินทางปัญญา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินการนำเข้าข้อมูลประกาศ
โฆษณาจากสำนักงานสิทธิบัตรสหรัฐอเมริกาลงในระบบฐานข้อมูลสำหรับตรวจสอบความใหม่ของกองสิทธิบัตร
ออกแบบ (e-Patent Design) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคา
กลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๘๘๓,๓๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนแปดหมื่น
สามพันสามร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้
ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
ของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทาง
ปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่าง
เป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้เสนอราคาจะต้องนำมาเสนอแผนงานและโครงการเพื่อประกอบการพิจารณาการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) ในวันที่..... 24 พ.ย. 2564..... ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ. กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ipthailand.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๕๔๗๔๖๙๕ หรือ ๐๒-๕๔๗๔๗๑๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวนุสรรา กาญจนกุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่ ๔/๒๕๖๕

จ้างดำเนินการนำเข้าข้อมูลประกาศโฆษณาจากสำนักงานสิทธิบัตรสหรัฐอเมริกา
ลงในระบบฐานข้อมูลสำหรับตรวจสอบความใหม่ของกองสิทธิบัตรออกแบบ (e-Patent Design)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ลงวันที่ 10 พ.ย. 2564

กรมทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า กรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินการ
นำเข้าข้อมูลประกาศโฆษณาจากสำนักงานสิทธิบัตรสหรัฐอเมริกาลงในระบบฐานข้อมูลสำหรับตรวจสอบ
ความใหม่ของกองสิทธิบัตรออกแบบ (e-Patent Design) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี) ✓

(๔) ข้อเสนอโดยมีรายละเอียดตามขอบเขตของงาน (TOR)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า.....๑๒๐.....วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน.....๑๘๐.....วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่..... 18 พ.ย. 2564 ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

ผู้เสนอราคาจะต้องมานำเสนอแผนงานและโครงการเพื่อประกอบการพิจารณาการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) ในวันที่..... 24 พ.ย. 2564 ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(๒) มาตรฐานสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- (๒.๑) แผนการดำเนินการบริหารโครงการ คะแนน ๒๐ คะแนน
- (๑) แผนงานในการดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลตามจำนวนที่ต้องนำเข้าสู่ระบบที่ชัดเจน
 - (๒) แผนการดำเนินการนำเข้าข้อมูล ที่ต้องดำเนินการนำเข้าโดยไม่ทับซ้อนกับข้อมูลที่มีอยู่แล้วที่ชัดเจน
 - (๓) แผนระยะเวลา เริ่มต้นส่งมอบงาน การส่งมอบงานในแต่ละสัปดาห์ จนถึงวันที่สิ้นสุดโครงการภายในระยะเวลาตามTOR กำหนด
 - (๔) มีแผนการส่งเสริมการใช้พัสดุภายในประเทศ

เงื่อนไข	คะแนน
มีแผนการดำเนินการครบ ๔ ข้อ	๒๐ คะแนน
มีแผนการดำเนินการ ๓ ข้อ จาก ๔ ข้อ	๑๕ คะแนน
มีแผนการดำเนินการ ๒ ข้อ จาก ๔ ข้อ	๑๐ คะแนน
มีแผนการดำเนินการ ๑ ข้อ จาก ๔ ข้อ	๕ คะแนน
ไม่มีแผนดำเนินการ	๐ คะแนน

- (๒.๒) วิธีการตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องของการนำเข้าข้อมูล คะแนน ๓๐ คะแนน

- (๑) มีวิธีการและเทคนิคที่สะดวกต่อการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
- (๒) วิธีการจำแนกเปรียบเทียบคลาสให้สัมพันธ์กันระหว่างสัญลักษณ์การออกแบบของประเทศไทย กับ สำนักสิทธิบัตรประเทศสหรัฐอเมริกา
- (๓) วิธีการติดต่อสื่อสารการจัดส่งข้อมูลที่ได้ดำเนินการนำเข้าในแต่ละสัปดาห์
- (๔) บุคลากรและอุปกรณ์รวมถึงสถานที่ในการดำเนินโครงการ

เงื่อนไข	คะแนน
มีวิธีการตรวจสอบคุณภาพครบ ๔ ข้อ	๓๐ คะแนน
มีวิธีการตรวจสอบคุณภาพ ๓ ข้อ จาก ๔ ข้อ	๒๐ คะแนน
มีวิธีการตรวจสอบคุณภาพ ๒ ข้อ จาก ๔ ข้อ	๑๐ คะแนน
มีวิธีการตรวจสอบคุณภาพ ๑ ข้อ จาก ๔ ข้อ	๕ คะแนน
ไม่มีวิธีการตรวจสอบคุณภาพ	๐ คะแนน

(๒.๓) ผลงานและประสบการณ์ คะแนน ๒๐ คะแนน

เงื่อนไข	คะแนน
เคยมีผลงานและประสบการณ์ตั้งแต่ ๓ ผลงานขึ้นไป	๒๐ คะแนน
เคยมีผลงานและประสบการณ์ ๑-๒ ผลงาน	๑๐ คะแนน
ไม่มีมีผลงานและประสบการณ์	๐ คะแนน

(๒.๔) ขั้นตอนการให้บริการในช่วงรับประกันผลงานเป็นเวลา ๑ปี คะแนน ๒๐ คะแนน หากพบข้อผิดพลาด ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงให้ถูกต้อง นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

เงื่อนไข	คะแนน
ปรับปรุงให้ถูกต้องในทันที	๒๐ คะแนน
ปรับปรุงให้ถูกต้องภายใน ๑ วัน	๑๕ คะแนน
ปรับปรุงให้ถูกต้องภายใน ๒ วัน	๑๐ คะแนน
ปรับปรุงให้ถูกต้องภายใน ๓ วัน	๕ คะแนน
ปรับปรุงให้ถูกต้องมากกว่า ๓ วัน	๐ คะแนน

(๒.๕) บริษัทผู้รับจ้าง ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SMEs คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากเอกสารสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน
เป็น	๑๐ คะแนน
ไม่เป็น	๐ คะแนน

หมายเหตุ : ๑. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนจากความสมบูรณ์ของการยื่นข้อเสนอผ่านเอกสารเป็นสำคัญ ในกรณีเอกสารที่ยื่นข้อเสนอไม่สมบูรณ์จะไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ขาดหายไป

๒. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่ให้คะแนนสำหรับข้อเสนอพิเศษ ดังนั้น ควรยื่นข้อเสนอตามขอบเขตของงาน (TOR) ให้ดีที่สุด

๓. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนเฉพาะเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding เท่านั้น

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ

ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติ บุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย ใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏ ว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ ชนกระประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน.....๕.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ.....๕..... ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรม ยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรมได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ขังปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งแผนการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา และผู้รับจ้างได้นำเข้าข้อมูลตามข้อ ๔.๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๘,๐๐๐ คำขอภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้นำเข้าข้อมูลตามข้อ ๔.๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๖,๐๐๐ คำขอ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ...๑๐....ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ.....๐.๑๐.....ของราคาค่าจ้างแต่ละงวด

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า...๑...ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน...๓...วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรม จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อ ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างนำเข้าข้อมูลประกาศโฆษณาจากสำนักงานสิทธิบัตรสหรัฐอเมริกาลงในระบบฐานข้อมูล สำหรับตรวจสอบความใหม่ของกองสิทธิบัตรออกแบบ (e-Patent Design)

๑. ความเป็นมา

ด้วยกองสิทธิบัตรออกแบบมีภารกิจคือการพิจารณาตรวจสอบ และรับจดทะเบียนคำขอรับสิทธิบัตรการออกแบบ โดยระบบที่ใช้ในการตรวจสอบคำขอรับสิทธิบัตรได้มีการพัฒนาขึ้นเพื่อให้ผู้ตรวจสอบและเจ้าหน้าที่ได้ทำการตรวจสอบความใหม่ของคำขอรับสิทธิบัตรให้มีประสิทธิภาพและเกิดความรวดเร็ว คือระบบจดทะเบียนสิทธิบัตรออกแบบ (e-Patent Design) แต่ระบบดังกล่าวยังไม่มีคุณสมบัติในการนำเข้าข้อมูลจากฐานข้อมูลในต่างประเทศที่ต้องใช้ประกอบการพิจารณา ส่งผลให้การใช้งานระบบตรวจสอบความใหม่ของความสมบูรณ์ของจำนวนข้อมูล จึงจำเป็นต้องมีการนำเข้าข้อมูลเพิ่มเติมให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการตรวจสอบความใหม่ กองสิทธิบัตรออกแบบจึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจัดจ้างเอกชนเพื่อดำเนินการนำเข้าข้อมูลประกาศโฆษณาจากสำนักงานสิทธิบัตรสหรัฐอเมริกา (USPTO) ซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลหลักที่ใช้ในการตรวจสอบความใหม่ เพื่อให้การพิจารณาตรวจสอบและรับจดทะเบียนสิทธิบัตรออกแบบ (e-Patent Design) เป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรวบรวมฐานข้อมูลประกาศโฆษณาของสำนักงานสิทธิบัตรสหรัฐอเมริกา (USPTO) นำเข้าในระบบจดทะเบียนสิทธิบัตรออกแบบ สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการสืบค้นสิทธิบัตรออกแบบ

๒.๒ เพื่อให้การใช้งานระบบจดทะเบียนสิทธิบัตรออกแบบ (e-Patent Design) มีประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้ฐานข้อมูลในการตรวจสอบความใหม่ได้อย่างสะดวกรวดเร็วขึ้น สอดคล้องกับจำนวนคำขอที่ขอรับความคุ้มครองที่เพิ่มมากขึ้น

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้ซึ่งมีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอำนาจที่จัดจ้างดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ยื่นเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานและวิธีการบริหารจัดการตามขอบเขตการดำเนินงานจำนวน ๕ ชุด ดังนี้

๔.๑.๑ แผนงานและขั้นตอนในการบริหารจัดการโครงการในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงาน โดยมีกิจกรรมย่อยการดำเนินงาน วันเริ่มต้น และวันสิ้นสุด

๔.๑.๒ แผนงานการควบคุมคุณภาพของการดำเนินโครงการ เช่น วิธีการตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินการ รวมถึงกำลังคนและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงาน สถานที่ปฏิบัติงาน เป็นต้น

๔.๑.๓ แผนการส่งเสริมการใช้พัสดุภายในประเทศ ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากลงนามในสัญญา

๔.๒ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล และกระบวนการ รูปแบบงานที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าสู่ข้อมูลสู่ฐานข้อมูลของกองสิทธิบัตรออกแบบดังนี้

๔.๒.๑ จำแนกประเภทของฐานข้อมูลประกาศโฆษณาออกแบบผลิตภัณฑ์ของประเทศสหรัฐอเมริกาแบบ US Classification ตามภาคผนวก ก.

๔.๒.๒ จำแนกประเภทของฐานข้อมูลประกาศโฆษณาออกแบบผลิตภัณฑ์ของประเทศไทยแบบ Locarno classification ตามภาคผนวก ข.

๔.๒.๓ ศึกษาข้อมูลระบบตรวจค้นฐานข้อมูลประกาศโฆษณาของกองสิทธิบัตรออกแบบ (e-Patent Design) เพื่อใช้ในการนำเข้าสู่ข้อมูล

๔.๓ นำเข้าสู่ข้อมูลโดย Download หน้าประกาศโฆษณาออกแบบผลิตภัณฑ์ของสำนักสิทธิบัตรประเทศสหรัฐอเมริกาเรียงตามลำดับ US Classification ตามภาคผนวก ก. เริ่มจาก Class Do๑ ทั้งหมดก่อน จึงนำเข้า Class Do๒-D๘๙ ตามลำดับ โดยนำเข้าเฉพาะคำขอที่ประกาศโฆษณาวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดูจากวันที่ประกาศโฆษณา และนำเข้าลงในฐานข้อมูลระบบประกาศโฆษณาของกองสิทธิบัตรออกแบบ (e-Patent Design) ที่จำแนกประเภทผลิตภัณฑ์แบบ Locarno classification ตามภาคผนวก ข. โดยข้อมูลแบบผลิตภัณฑ์ที่นำเข้าสู่ระบบ e-Patent Design นั้น ต้องจำแนกแบบผลิตภัณฑ์ตาม Locarno classification ได้อย่างถูกต้อง

๔.๔ นำเข้าข้อมูลพร้อมภาพแสดงแบบผลิตภัณฑ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐,๐๐๐ คำขอ และไม่ทับซ้อนกับคำขอประกาศโฆษณาที่ได้มีการนำเข้าข้อมูลไปแล้วในระบบ e-Patent Design โดยมีรายละเอียดที่ต้องนำเข้าข้อมูลดังนี้

- (๑) เลขที่สิทธิบัตร
- (๒) เลขที่คำขอ
- (๓) วันที่จดทะเบียน
- (๔) เลขที่ประกาศ
- (๕) วันที่ยื่นคำขอ
- (๖) วันที่ประกาศ
- (๗) Link (จัดทำลิงค์เพื่อสามารถเข้าไปดูข้อมูลหลักของหน้าประกาศโฆษณาของคำขอนั้น

โดยตรวจสอบความถูกต้องของลิงค์ข้อมูล ณ วันที่นำเข้า)

- (๘) สัญลักษณ์การออกแบบ (บันทึกเป็น Locarno classification)
- (๙) ชื่อผลิตภัณฑ์ (บันทึกชื่อเป็นภาษาอังกฤษ)
- (๑๐) รูปภาพประกาศโฆษณาให้นำเข้าตามรูปแบบดังนี้

(๑๐.๑) นำเข้าภาพประกาศโฆษณาที่ปรากฏอยู่ในหน้าประกาศโฆษณา โดยเรียงลำดับการนำเข้าภาพดังต่อไปนี้ ด้านทัศนียภาพ ด้านหน้า ด้านหลัง ด้านซ้าย ด้านขวา ด้านบน ด้านล่าง และด้านอื่นๆ นอกจากด้านที่กล่าวมาตามลำดับ

(๑๐.๒) ให้ใช้ภาพด้านทัศนียภาพเป็นภาพแสดงหลัก ในกรณีที่แบบผลิตภัณฑ์ไม่มีภาพด้านทัศนียภาพ ให้เลือกภาพที่แสดงรายละเอียดของแบบผลิตภัณฑ์ชัดเจนเป็นภาพแสดงหลัก

(๑๐.๓) กรณีที่รูปภาพในประกาศโฆษณามีจำนวนมากกว่า ๑๐ ภาพให้นำเข้ารูปภาพอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๑๐ ภาพ โดยเรียงลำดับตาม ข้อ(๑๐.๑) และ ข้อ(๑๐.๒)

(๑๐.๔) กรณีที่หน้าประกาศโฆษณา มีแบบผลิตภัณฑ์มากกว่า ๑ แบบผลิตภัณฑ์ให้นำเข้ารูปด้านทัศนียภาพของแต่ละแบบผลิตภัณฑ์ก่อน แล้วนำเขารูปด้านตามลำดับใน ข้อ(๑๐.๑)

(๑๐.๕) ทำการตกแต่งภาพให้มีความชัดเจน ได้แก่ ลายเส้นของภาพแสดงแบบผลิตภัณฑ์ ลวดลายของภาพแสดงแบบผลิตภัณฑ์ ปรับแสงและเงา ด้วยโปรแกรมตกแต่งภาพ ก่อนการนำเข้าในกรณีที่ภาพไม่มีความคมชัด

๔.๕ การตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องของการนำเข้าข้อมูลตามข้อ ๔.๔ เมื่อดำเนินการนำเข้าข้อมูลแล้วเสร็จ ต้องมีการตรวจสอบความถูกต้องอย่างน้อย ๒ ครั้ง พร้อมทั้งแสดงหลักฐานการตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องของการนำเข้าข้อมูลทุกครั้งที่ในการส่งมอบงาน

๔.๖ รายงานข้อมูลการนำเข้า จำนวน ๑ ชุด ของข้อมูลที่มีการนำเขาระบบทุกวันจันทร์ของสัปดาห์ หากตรงกับวันหยุดให้เลื่อนมาในวันทำการของสัปดาห์นั้น โดยเนื้อหาของรายงานต้องแสดงเลขที่สิทธิบัตรที่นำเข้าเรียงลำดับจากน้อยไปมาก

๔.๗ ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานในข้อ ๔.๓-๔.๖ จำนวน ๕ ชุด ในการส่งมอบงานในแต่ละงวด

๕. เงื่อนไข

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ บุคลากร ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการด้วยตนเอง

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานเป็นเวลา ๑ ปี หากพบข้อผิดพลาด ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงให้ถูกต้องภายใน ๓ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

๕.๓ ในกรณีส่งเสริมผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SMEs และส่งเสริมการใช้พืชผลผลิตภายในประเทศ

๕.๔ ให้ใช้พืชส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพืชที่จะใช้ในงานจ้าง

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ ดังนี้

๖.๑ ราคาที่เสนอราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖.๒ มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนดังนี้

๖.๒.๑ แผนการดำเนินการบริหารโครงการ คะแนน ๒๐ คะแนน

(๑) แผนงานในการดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลตามจำนวนที่ต้องนำเข้าสู่ระบบที่ชัดเจน

(๒) แผนการดำเนินการนำเข้าข้อมูล ที่ต้องดำเนินการนำเข้าโดยไม่ทับซ้อนกับข้อมูลที่มีอยู่แล้วที่ชัดเจน

(๓) แผนระยะเวลา เริ่มต้นส่งมอบงาน การส่งมอบงานในแต่ละสัปดาห์ จนถึงวันที่สิ้นสุดโครงการภายในระยะเวลาตาม TOR กำหนด

(๔) มีแผนการส่งเสริมการใช้พืชภายในประเทศ

เงื่อนไข	คะแนน
มีแผนการดำเนินการครบ ๔ ข้อ	๒๐ คะแนน
มีแผนการดำเนินการ ๓ ข้อ จาก ๔ ข้อ	๑๕ คะแนน
มีแผนการดำเนินการ ๒ ข้อ จาก ๔ ข้อ	๑๐ คะแนน
มีแผนการดำเนินการ ๑ ข้อ จาก ๔ ข้อ	๕ คะแนน
ไม่มีแผนดำเนินการ	๐ คะแนน

๖.๒.๒ วิธีการตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องของการนำเข้าข้อมูล คะแนน ๓๐ คะแนน

- (๑) มีวิธีการและเทคนิคที่สะดวกต่อการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
- (๒) วิธีการจำแนกเปรียบเทียบคลาสให้สัมพันธ์กันระหว่างสัญลักษณ์การออกแบบของประเทศไทย กับ สำนักสิทธิบัตรประเทศสหรัฐอเมริกา
- (๓) วิธีการติดต่อสื่อสารการจัดส่งข้อมูลที่ได้ดำเนินการนำเข้าในแต่ละสัปดาห์
- (๔) บุคลากรและอุปกรณ์รวมถึงสถานที่ในการดำเนินโครงการ

เงื่อนไข	คะแนน
มีวิธีการตรวจสอบคุณภาพครบ ๔ ข้อ	๓๐ คะแนน
มีวิธีการตรวจสอบคุณภาพ ๓ ข้อ จาก ๔ ข้อ	๒๐ คะแนน
มีวิธีการตรวจสอบคุณภาพ ๒ ข้อ จาก ๔ ข้อ	๑๐ คะแนน
มีวิธีการตรวจสอบคุณภาพ ๑ ข้อ จาก ๔ ข้อ	๕ คะแนน
ไม่มีวิธีการตรวจสอบคุณภาพ	๐ คะแนน

๖.๒.๓ ผลงานและประสบการณ์ คะแนน ๒๐ คะแนน

เงื่อนไข	คะแนน
เคยมีผลงานและประสบการณ์ตั้งแต่ ๓ ผลงานขึ้นไป	๒๐ คะแนน
เคยมีผลงานและประสบการณ์ ๑-๒ ผลงาน	๑๐ คะแนน
ไม่มีมีผลงานและประสบการณ์	๐ คะแนน

๖.๒.๔ ขั้นตอนการให้บริการในช่วงรับประกันผลงานเป็นเวลา ๑ปี คะแนน ๒๐ คะแนน

หากพบข้อผิดพลาด ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงให้ถูกต้อง นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

เงื่อนไข	คะแนน
ปรับปรุงให้ถูกต้องในทันที	๒๐ คะแนน
ปรับปรุงให้ถูกต้องภายใน ๑ วัน	๑๕ คะแนน
ปรับปรุงให้ถูกต้องภายใน ๒ วัน	๑๐ คะแนน
ปรับปรุงให้ถูกต้องภายใน ๓ วัน	๕ คะแนน
ปรับปรุงให้ถูกต้องมากกว่า ๓ วัน	๐ คะแนน

๖.๒.๕ บริษัทผู้รับจ้าง ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SMEs คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากเอกสารสำเนาไปขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน
เป็น	๑๐ คะแนน
ไม่เป็น	๐ คะแนน

หมายเหตุ : ๑. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนจากความสมบูรณ์ของการยื่นข้อเสนอผ่านเอกสารเป็นสำคัญ ในกรณีเอกสารที่ยื่นข้อเสนอไม่ครบสมบูรณ์จะไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ขาดหายไป

๒. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่ให้คะแนนสำหรับข้อเสนอพิเศษ ดังนั้นควรยื่นข้อเสนอตามขอบเขตของงาน (TOR) ให้ดีที่สุด

๓. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนเฉพาะเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding เท่านั้น

๗. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาเป็นรายงวด รวม ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างส่งแผนการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา และผู้รับจ้างได้นำเข้าข้อมูลตามข้อ ๔.๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๘,๐๐๐ คำขอภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างได้นำเข้าข้อมูลตามข้อ ๔.๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๖,๐๐๐ คำขอ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒,๘๒๕,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๐. วงเงินราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

วงเงิน ๒,๘๘๓,๓๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๑. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๑๑.๑ บริษัท ทิตาราม คอนซัลแตนท์ จำกัด
- ๑๑.๒ บริษัท คีน อินฟอเมชันเทคโนโลยี จำกัด
- ๑๑.๓ บริษัท ซอฟท์สวีท จำกัด
- ๑๑.๔ บริษัท ไชเบอร์อาร์ต จำกัด

๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๒.๑ นายรังสฤษฏ์ สุขคนธ์

๑๒.๒ นายจักรพันธ์ ภาคิแพทย์

๑๒.๓ นางสาวนันทน์ สาระกุล

ภาคผนวก ก.

ประกาศโฆษณาประเทศสหรัฐอเมริกา (US Classification)

Class Number and Title

- D01 Edible products
- D02 Apparel and haberdashery
- D03 Travel goods and personal belongings
- D04 Brushware
- D05 Textile or paper yard goods; sheet material
- D06 Furnishings
- D07 Equipment for preparing or serving food or drink not elsewhere specified
- D08 Tools and hardware
- D09 Packages and containers for goods
- D10 Measuring, testing, or signalling instruments
- D11 Jewelry, symbolic insignia, and ornaments
- D12 Transportation
- D13 Equipment for production, distribution, or transformation of energy
- D14 Recording, communication, or information retrieval equipment
- D15 Machines not elsewhere specified
- D16 Photography and optical equipment
- D17 Musical instruments
- D18 Printing and office machinery
- D19 Office supplies; artists and teachers materials
- D20 Sales and advertising equipment
- D21 Games, toys, and sports goods
- D22 Arms, pyrotechnics, hunting and fishing equipment
- D23 Environmental heating and cooling; fluid handling and sanitary equipment
- D24 Medical and laboratory equipment
- D25 Building units and construction elements
- D26 Lighting

- D27 Tobacco and smokers' supplies
- D28 Cosmetic products and toilet articles
- D29 Equipment for safety, protection, and rescue
- D30 Animal husbandry
- D32 Washing, cleaning, or drying machine
- D34 Material or article handling equipment
- D99 Miscellaneous

ที่มาของแหล่งข้อมูลฐานข้อมูลประกาศโฆษณาของสำนักงานสิทธิบัตรสหรัฐอเมริกา(USPTO)

: <https://www.uspto.gov/web/patents/classification/selectbynum.htm>

ภาคผนวก ข.

ประกาศโฆษณาของกองสิทธิบัตรออกแบบ (Locarno classification)

ประกาศกระทรวงพาณิชย์

เรื่องการกำหนดผลิตภัณฑ์ที่จะใช้กับแบบผลิตภัณฑ์ที่ขอรับสิทธิบัตร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติสิทธิบัตรพ.ศ. 2522

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์จึงออกประกาศกำหนดผลิตภัณฑ์ที่จะใช้กับแบบผลิตภัณฑ์ที่ขอรับสิทธิบัตรไว้ดังต่อไปนี้

ประเภท 01 - ผลิตภัณฑ์อาหาร

- 01-01 ขนมปัง ขนมปังกรอบ ขนมเปลือกแข็ง มั๊กกะโรนีและผลิตภัณฑ์อาหารที่ทำจากพืชชนิดเมล็ด ค็อกโกแลต ลูกกวาด ไอศกรีม
- 01-02 ผลไม้และผัก
- 01-03 เนยแข็ง เนยเหลวและสิ่งที่ใช้แทนเนย ผลิตภัณฑ์นม
- 01-04 ผลิตภัณฑ์อาหารที่ทำจากเนื้อสัตว์ (รวมทั้งเนื้อหมู) ปลา
- 01-05 อื่น ๆ

ประเภท 02- เครื่องแต่งกายและสินค้าประเภทริบบิ้น เข็มด้าย กระจุดม

- 02-01 ชุดชั้นใน ชุดรัดทรง บราเซียร์ ชุดนอน
- 02-02 เสื้อผ้า
- 02-03 เครื่องสวมศีรษะ
- 02-04 เครื่องห่อหุ้มเท้า ถุงเท้า
- 02-05 เน็คไท ผ้าพันคอและผ้าเช็ดหน้า
- 02-06 ถุงมือ
- 02-07 สินค้าประเภทริบบิ้น เข็ม ด้าย กระจุดม และสิ่งที่ใช้กับเสื้อผ้า
- 02-99 อื่น ๆ

ประเภท 03 -สิ่งของที่ใช้ในการเดินทาง หีบ ร่มกันแดด ของใช้ส่วนตัวที่ไม่ได้กำหนดไว้

ในที่อื่น

- 03-01 หีบเดินทางขนาดใหญ่ หีบหนังขนาดกลาง กระเป๋าถือผู้หญิง กระเป๋าหนัง สำหรับบรรจุธนบัตร หรือสิ่งของที่คล้ายคลึงกัน
- 03-02 หีบที่ออกแบบสำหรับการบรรจุสิ่งใดสิ่งหนึ่ง โดยเฉพาะ
- 03-03 ร่ม ร่มกันแดด ที่กำบังแสงแดดและไม้ถือ

03-04 พัด

03-99 อื่น ๆ

ประเภท 04 -แปรง

04-01 แปรงและไม้กวาดสำหรับทำความสะอาด

04-02 แปรงขัดห้องน้ำ แปรงที่ใช้กับเสื้อผ้า

04-03 แปรงที่ใช้กับเครื่องจักร

04-04 แปรงทาสี แปรงที่ใช้ล้างภาชนะที่ใช้ปรุงอาหาร

ประเภท 05 -วัสดุสิ่งทอที่เป็นผืน วัสดุที่สร้างขึ้นและที่มี ในธรรมชาติ

05-01 วัสดุที่ใช้ในการปั่นทอ

05-02 ผ้าลูกไม้

05-03 เครื่องเย็บปักถักร้อย

05-04 ริปบิน สิ่งที่ถักเป็นเกลียว อุปกรณ์ที่ใช้ตกแต่ง

05-05 เส้นใยสิ่งทอ

05-06 วัสดุแผ่นเทียมหรือแท้

05-99 อื่น ๆ

ประเภท 06-เครื่องเฟอร์นิเจอร์

06-01 เติียงนอนและที่นั่ง

06-03 โต๊ะและเฟอร์นิเจอร์ที่คล้ายโต๊ะ

06-04 เฟอร์นิเจอร์ซึ่งใช้เป็นที่พักของ

06-05 ส่วนของเฟอร์นิเจอร์ที่เป็นชุด

06-06 เฟอร์นิเจอร์ชนิดอื่น ๆ และชิ้นส่วนของเฟอร์นิเจอร์

06-07 กระจกและกรอบ

06-08 ไม้แขวนเสื้อ

06-09 เครื่องรองที่นอน (ฟูก) และเบาะรองที่นั่ง

06-10 ม่านและที่บังตาที่ใช้ภายในบ้าน

06-11 พรม เสื่อ และพรมผืนเล็ก

06-12 ม่านมิดอกปัก

06-13 ผ้าห่มและวัสดุปกคลุมที่มีจีบ

06-99 อื่น ๆ

ประเภท 07- ของใช้ในบ้านซึ่งมีได้ระบุไว้ในที่อื่น

- 07-01 เครื่องกระเบื้อง ถ้วยชาม เครื่องแก้ว และวัสดุอื่น ๆ ที่เป็นประเภทเดียวกัน
- 07-02 เครื่องอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำอาหาร ภาชนะและ เครื่องบรรจุต่าง ๆ
- 07-03 มีดประจำโต๊ะอาหาร ส้อมและช้อน
- 07-04 เครื่องใช้และภาชนะสำหรับเตรียมอาหารหรือ เครื่องดื่ม
- 07-05 เตารีดเสื้อผ้าชนิดธรรมดา เครื่องซัก อุปกรณ์ ที่ใช้ในการทำความสะอาด และ เครื่องทำให้ เสื้อผ้าแห้ง
- 07-06 ภาชนะอื่น ๆ ที่ใช้บนโต๊ะ
- 07-07 จานรองชนิดอื่น ๆ ที่ใช้ภายในบ้าน
- 07-08 อุปกรณ์ที่ใช้กับเตาไฟสำหรับผิง
- 07-09 อื่น ๆ

ประเภท 08 - เครื่องมือและเครื่องโลหะ

- 08-01 เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับเจาะ กัดเซาะ หรือขุด
- 08-02 ค้อน เครื่องมืออื่น ๆ และอุปกรณ์ที่คล้ายกัน
- 08-03 เครื่องมือตัดและอุปกรณ์
- 08-04 ไขควง เครื่องมืออื่น ๆ ที่คล้ายกัน และอุปกรณ์
- 08-05 เครื่องมืออื่น ๆ และอุปกรณ์
- 08-06 มือจับ ปุ่มหรือลูกบิด และบานพับ
- 08-07 อุปกรณ์ที่ใช้ล็อกและปิด
- 08-08 อุปกรณ์ที่ใช้ยึดตรึง รองรับหรือยึดติดที่ไม่อยู่ ในประเภทอื่น
- 08-09 อุปกรณ์โลหะที่ใช้ยึดตรึงและยึดติดประตูหน้าต่าง เครื่องเฟอร์นิเจอร์ และสิ่งที คล้ายคลึงกัน
- 08-10 เฟืองเล็กรถจักรยาน
- 08-99 อื่น ๆ

ประเภท 09-หีบห่อและภาชนะสำหรับการขนส่งหรือการขนย้ายสินค้า

- 09-01 ขวด ฟลาสค์ (Flask) กา ขวดที่บรรจุอยู่ใน ตะกร้า ขวดก้นใหญ่ ปากเล็ก และ ภาชนะที่ถ่ายเทได้
- 09-02 ครอบป้องกัน ครอบป้องกัน และถังใส่ของเหลว
- 09-03 กล่อง หีบ ครอบป้องกันเคลือบดีบุก หรือครอบป้องกันที่ใช้ในการเก็บรักษา

- 09-04 หีบหวาย ลังที่ตีกระดานห่าง ๆ และตะกร้า
- 09-05 ถุง ถุงใส่เครื่องหอม หลอดและแคปซูล
- 09-06 เชือกและวัสดุที่ใช้ผูก
- 09-07 เครื่องมือที่ใช้ปิดและยึดสิ่งของเข้าด้วยกัน
- 09-99 อื่น ๆ

ประเภท 10- นาฬิกาและเครื่องบอกเวลาอื่น ๆ เครื่องตรวจสอบ และเครื่องให้สัญญาณ

- 10-01 นาฬิกาและนาฬิกาปลุก
- 10-02 นาฬิกาและนาฬิกาข้อมือ
- 10-03 เครื่องบอกเวลาอย่างอื่น
- 10-04 เครื่องวัดอย่างอื่น เครื่องมือและเครื่องอุปกรณ์การวัด
- 10-05 เครื่องมือและเครื่องอุปกรณ์ที่ใช้ตรวจสอบ ให้ความปลอดภัยหรือใช้ทดสอบ
- 10-06 เครื่องมือและเครื่องอุปกรณ์ส่งสัญญาณ
- 10-07 ตัวเครื่อง หน้าปัด เข็มและชิ้นส่วนอย่างอื่นทั้งหมด และส่วนประกอบของเครื่องที่ใช้วัด ตรวจสอบ และส่งสัญญาณ

ประเภท 11- เครื่องประดับ

- 11-01 เครื่องเพชรพลอย และทองรูปพรรณ
- 11-02 เครื่องประดับชิ้นเล็ก ๆ โตะ แผ่นหินหรือไม้ที่ ยื่นออกมาสำหรับวางเครื่องประดับ หรือรูปถ่าย และเครื่องประดับฝาผนัง แจกัน และกระถางดอกไม้
- 11-03 เหริยญตราและสิ่งที่ใช้ประดับที่เป็นเครื่องหมาย
- 11-04 ดอกไม้ประดิษฐ์ ผลไม้และพืชประดิษฐ์
- 11-05 ธง เครื่องประดับตกแต่งในงานมหกรรม
- 11-09 อื่น ๆ

ประเภท 12-พาหนะขนส่งหรือกว้านยก

- 12-01 ยานพาหนะที่ลากโดยสัตว์
- 12-02 รถลาก รถสาละ
- 12-03 รถจักรและล้อเลื่อนที่ใช้กับรถไฟ สำหรับรถไฟและ ยานพาหนะอื่น ๆ ที่ใช้รางทั้งหมด
- 12-04 รถกระเช้าไฟฟ้า แก้อัไฟฟ้าและเครื่องยกสกี

- 12-05 เครื่องยกและเครื่องกว้านน้ำหนักหรือลำเลียง
- 12-06 เรือใหญ่และเรือเล็ก
- 12-07 อากาศยานและยานอวกาศ
- 12-08 รถยนต์ รถประจำทางและรถบรรทุก
- 12-09 รถแทรกเตอร์
- 12-10 รถพ่วงและรถพักแรม
- 12-11 รถจักรยานและรถจักรยานยนต์
- 12-12 รถเข็นล้อสำหรับเด็ก เก้าอี้มีล้อสำหรับคนไข้ เปลหามคนเจ็บ
- 12-13 ยานพาหนะที่ใช้ในพหุติการณ์พิเศษ
- 12-14 ยานพาหนะอย่างอื่น
- 12-15 ยางของยานพาหนะ
- 12-16 ชิ้นส่วนอย่างอื่น อุปกรณ์และส่วนอุปกรณ์ของยานพาหนะที่ไม่ได้ระบุไว้ในที่

อื่น ๆ

12-99 อื่น ๆ

ประเภท 13-อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต การแจกจ่ายหรือ การแปลงไฟฟ้า

- 13-01 เครื่องกำเนิดไฟฟ้าและมอเตอร์
- 13-02 หม้อแปลงกำลัง ตัวแปลง แบตเตอรี่ และตัวสะสม
- 13-03 อุปกรณ์ที่ใช้ในการแจกจ่ายหรือควบคุม
- 13-99 อื่น ๆ

ประเภท 14-อุปกรณ์บันทึกเสียงและภาพ อุปกรณ์ที่ใช้ในการสื่อสารและค้นหาข้อมูล

- 14-01 อุปกรณ์บันทึกเสียงและภาพ หรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตสิ่งดังกล่าวเพิ่ม
- 14-02 อุปกรณ์บันทึกข้อมูล และอุปกรณ์ที่ใช้ในการ ผลิตเพิ่มและค้นหาข้อมูลดังกล่าว
- 14-03 อุปกรณ์ที่ใช้ในการสื่อสาร และเครื่องขยายเสียงของ วิทยุ
- 14-99 อื่น ๆ

ประเภท 15-เครื่องจักรกลที่ไม่ได้ระบุไว้ในที่อื่น

- 15-01 เครื่องยนต์ที่ไม่ใช่ไฟฟ้า
- 15-02 เครื่องปั๊ม และเครื่องอัด
- 15-03 เครื่องจักรกลที่ใช้ในเกษตรกรรม

- 15-04 เครื่องจักรกลที่ใช้ในการก่อสร้าง
- 15-05 เครื่องซัก ทำความสะอาดและทำให้แห้ง
- 15-06 เครื่องจักรกลที่ใช้ในการทอ เย็บ ปัก ถัก ร้อย
- 15-07 เครื่องจักรกลและอุปกรณ์ในการทำความเย็น
- 15-08 เครื่องจักรกลในการเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม
- 15-09 เครื่องจักรกลที่ใช้กับงานวัสดุงานขัดและงานหล่อ
- 15-99 อื่นๆ

ประเภท 16-อุปกรณ์ถ่ายรูปลูกถ่ายภาพยนตร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับแว่นตา

- 16-01 กล้องถ่ายรูปและกล้องถ่ายฟิล์ม
- 16-02 เครื่องฉายภาพ
- 16-03 เครื่องมืออัดและขยายภาพ
- 16-04 เครื่องมือและอุปกรณ์การล้างภาพ
- 16-05 ส่วนประกอบต่าง ๆ
- 16-06 ส่วนประกอบของแว่นตา
- 16-99 อื่น ๆ

ประเภท 17-เครื่องดนตรีคีย์บอร์ด

- 17-02 เครื่องเป่า
- 17-03 เครื่องสาย
- 17-04 เครื่องดนตรีที่ตีหรือเคาะ
- 17-05 เครื่องจักรกล
- 17-99 อื่น ๆ

ประเภท 18-เครื่องจักรที่ใช้ในการพิมพ์และเครื่องจักรที่ใช้ในสำนักงาน

- 18-01 เครื่องพิมพ์ดีดและเครื่องคิดเลข
- 18-02 เครื่องพิมพ์
- 18-03 ตัวพิมพ์และหน้าของตัวพิมพ์
- 18-04 เครื่องทำปกหนังสือ เครื่องเย็บสมุด เครื่องตัดกระดาษ และเครื่องที่ใช้ในการเย็บหนังสือ
- 18-99 อื่น ๆ

ประเภท 19-อุปกรณ์เกี่ยวกับเครื่องเขียนในสำนักงานอุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับงานศิลปะและที่ใช้ในการสอน

- 19-01 กระดาษเขียน
- 19-02 อุปกรณ์ในสำนักงาน
- 19-03 ปฏิทิน หนังสือและสิ่งอื่นที่คล้ายกัน
- 19-05 บัตรแข็งที่ใช้ในการติดต่อทั่วไปและบัตรแข็งที่ใช้พิมพ์เป็นบัตรเชิญในโอกาสต่าง ๆ
- 19-06 วัสดุและเครื่องใช้ในการเขียนด้วยมือ หรือใช้สำหรับวาด ระบายสี ปั้น สลัก และอื่น ๆ
- 19-07 วัสดุที่ใช้ในการสอน
- 19-08 สิ่งพิมพ์อื่น ๆ
- 19-99 อื่น ๆ

ประเภท 20-อุปกรณ์ที่ใช้ในการขายและการประกาศโฆษณา เครื่องหมายต่าง ๆ

- 20-01 เครื่องจักรที่ใช้ขายสินค้าแบบอัตโนมัติ
- 20-02 เครื่องมือที่ใช้ในการแสดงและขายสินค้า
- 20-03 เครื่องหมาย ป้ายและอุปกรณ์ในการโฆษณา

ประเภท 21- สิ่งที่ใช้ในการเล่นของเด็กและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเล่นกีฬา

- 21-01 สิ่งที่ใช้ในการเล่นเกมส์ของเด็ก
- 21-02 เครื่องมือและอุปกรณ์ในการเล่นยิมนาสติกและ การเล่นกีฬาต่าง ๆ
- 21-03 สิ่งของที่ทำให้ความเพลิดเพลินและความ สนุกสนานอื่น ๆ
- 21-04 เต้นท์และอุปกรณ์ที่ใช้กับเต้นท์

ประเภท 22-อาวุธ วัตถุพวกดอกไม้เพลิง เครื่องมือล่าสัตว์และ ตกปลาและอุปกรณ์ที่ใช้

กำจัดหรือฆ่าแมลง

- 22-01 อาวุธที่ใช้ขว้างหรือยิง
- 22-02 อาวุธอย่างอื่น
- 22-03 กระสุน จรวด และส่วนประกอบของดอกไม้เพลิง
- 22-04 เป้ายิงและอุปกรณ์ที่ใช้กับเป้า
- 22-05 อุปกรณ์ในการล่าสัตว์และตกปลา
- 22-06 เครื่องดัก อุปกรณ์ที่ใช้กำจัดหรือฆ่าแมลง
- 22-99 อื่น ๆ

ประเภท 23-อุปกรณ์ที่ใช้ฟันของไหล เครื่องอุปกรณ์ที่ใช้ในการ สุขาภิบาลเครื่องทำความร้อน เครื่องระบายอากาศ เครื่องปรับอากาศและเชื้อเพลิงที่เป็นของแข็ง

- 23-01 เครื่องจ่ายของไหล
- 23-02 เครื่องอุปกรณ์ที่ใช้ในการสุขาภิบาล
- 23-03 เครื่องทำความร้อน
- 23-04 เครื่องระบายและเครื่องปรับอากาศ
- 23-05 เชื้อเพลิงที่เป็นของแข็ง
- 23-99 อื่น ๆ

ประเภท 24- อุปกรณ์ที่ใช้ในทางแพทย์และในห้องปฏิบัติการ

- 24-01 เครื่องมือที่ติดอยู่กับที่และอุปกรณ์สำหรับแพทย์ ใช้ อุปกรณ์ที่ใช้ในโรงพยาบาลและห้องปฏิบัติการ
- 24-02 เครื่องใช้ในการทางการแพทย์ เครื่องใช้และ เครื่องมือสำหรับใช้ใน ห้องปฏิบัติการ
- 24-03 อวัยวะเทียม
- 24-04 วัสดุตกแต่งบาดแผล อุปกรณ์ที่ใช้ในการพยาบาล และรักษา
- 24-99 อื่น ๆ

ประเภท 25-หน่วยของอาคารและสิ่งที่ใช้ในการก่อสร้าง

- 25-01 วัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง
- 25-02 ชั้นส่วนที่ใช้ในการก่อสร้างที่ทำเตรียมไว้ก่อนหรือ ประกอบเป็นชุด ๆ ไว้ก่อน
- 25-03 บ้าน โรงรถ และสิ่งก่อสร้างอื่น
- 25-99 อื่น ๆ

ประเภท 26- อุปกรณ์ที่ให้ความสว่าง

- 26-01 เชนเทียน
- 26-02 ใต้และตะเกียงใช้มือหิ้วและโตะไฟ
- 26-03 สิ่งที่ให้ความสว่างในสาธารณสถาน
- 26-04 ต้นกำเนิดแสงสว่างทั้งที่เป็นไฟฟ้าและมีใช้ไฟฟ้า
- 26-05 ตะเกียง หลอดไฟมาตรฐาน โคมระย้า สิ่งที่ติดบนผนังและเพดาน โตะโคมไฟ เครื่องส่องแสง สะท้อน ดวงไฟที่ใช้ฉายรูปภาพและฉายภาพยนตร์
- 26-06 อุปกรณ์ที่ให้แสงสว่างในยานพาหนะ

- 26-99 อื่น ๆ
- ประเภท 27-ยาสูบ และอุปกรณ์เครื่องใช้สำหรับการสูบบุหรี่
- 27-01 ยาสูบ ชิการ์ และบุหรี
- 27-02 ไปป์ กล่องชิการ์ และกล่องบุหรี
- 27-03 ที่เขี่ยบุหรี
- 27-04 ไม้ขีดไฟ
- 27-05 ไฟแช็ค
- 27-06 กล่องชิการ์ กล่องบุหรี กระจุก หรือกระเป๋ายาสูบ
- 27-99 อื่น ๆ
- ประเภท 28-ผลิตภัณฑ์และเครื่องสำอาง อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในห้องน้ำ
- 28-01 ผลิตภัณฑ์ยา
- 28-02 ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง
- 28-03 อุปกรณ์ที่ใช้ในห้องน้ำ และเครื่องเสริมแต่งความงาม
- 28-04 วิกและผมปลอม
- 28-99 อื่น ๆ
- ประเภท 29-เครื่องอุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัยป้องกันอุบัติเหตุและช่วยเหลือผู้ประสบภัย
- 29-01 เครื่องอุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย
- 29-02 เครื่องอุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุและ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่ไม่ระบุในที่อื่น
- ประเภท 30-อุปกรณ์ที่ใช้ในการดูแลรักษาและที่ใช้ในการจับสัตว์
- 30-01 เครื่องมือหุ้มสัตว์
- 30-02 กรง คอกสัตว์ ที่อาศัยของสุนัข และที่กำบังสัตว์
- 30-03 อุปกรณ์ที่ใช้ในการให้อาหารและน้ำ
- 30-04 เครื่องอานม้า
- 30-05 แส้และประทัด
- 30-06 ที่นอนสัตว์และรังนก
- 30-07 คอนนิกและกรงที่ผูกติดกัน
- 30-08 เครื่องทำเครื่องหมายสัตว์ เครื่องหมายและห่วงเหล็ก
- 30-09 เสาหลักที่ใช้ผูกสัตว์

30-10 อื่น ๆ

ประเภท 99-อื่น ๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 ตุลาคม 2522

(นายอบ วสุรัตน์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์

ตัวอย่างหน้าประกาศโฆษณาเลขที่ D410000



US00D410000S

United States Patent [19]
Nuovo

[11] **Patent Number: Des. 410,000**
[45] **Date of Patent: ** May 18, 1999**

[54] **HANSET**

[75] **Inventor: Frank Nuovo, Los Angeles, Calif.**

[73] **Assignee: Nokia Mobile Phones Limited, Espoo, Finland**

[**] **Term: 14 Years**

[21] **Appl. No.: 29/084,293**

[22] **Filed: Feb. 27, 1998**

[51] **LOC (6) Cl. 14-03**

[52] **U.S. Cl. D14/138**

[58] **Field of Search D14/137, 138, D14/147-148, 247-248, 250, 240, 140-142; 379/433, 434, 419, 420, 428, 440; 455/550-575, 90**

[56] **References Cited**

U.S. PATENT DOCUMENTS

D. 289,896	5/1987	Martensson et al.	D14/53
D. 299,719	2/1989	Martensson et al.	D14/138
D. 302,423	7/1989	Martensson et al.	D14/138
D. 320,984	10/1991	Tattari	D14/138
D. 325,576	4/1992	Pitkonen	D14/138
D. 325,577	4/1992	Karlin	D14/138
D. 327,059	6/1992	Chu et al.	D14/147 X
D. 334,926	4/1993	Hunt et al.	D14/138
D. 339,338	9/1993	Tattari et al.	D14/138
D. 341,138	11/1993	Cummings	D14/138
D. 345,734	4/1994	Seymour et al.	D14/138
D. 349,112	7/1994	Tattari	D14/138
D. 352,708	11/1994	Rossi	D14/138
D. 353,807	12/1994	White	D14/138
D. 353,809	12/1994	Nuovo et al.	D14/138
D. 354,284	1/1995	White	D14/138
D. 356,561	3/1995	Berry	D14/138
D. 356,562	3/1995	Nuovo	D14/138
D. 356,563	3/1995	Berry	D14/138
D. 359,283	6/1995	Rudkiewicz	D14/149
D. 361,328	8/1995	White	D14/138
D. 361,762	8/1995	Berry	D14/138
D. 364,620	11/1995	Prior et al.	D14/147
D. 374,006	9/1996	Tattari	D14/138
D. 374,007	9/1996	Tattari	D14/138

D. 374,872	10/1996	Scianna, Sr. et al.	D14/138
D. 383,129	9/1997	Giordano et al.	D14/138
D. 384,950	10/1997	Park	D14/138
D. 385,554	10/1997	Nuovo et al.	D14/138
D. 385,876	11/1997	Park	D14/138
D. 385,887	11/1997	Park	D14/250
D. 386,188	11/1997	Park	D14/250
D. 386,493	11/1997	Mahan	D14/138
D. 388,784	1/1998	Phillips et al.	D14/138
D. 390,555	2/1998	Finke-Anlauff	D14/138
D. 392,283	3/1998	Giordano et al.	D14/138
D. 395,299	9/1998	Yamazaki et al.	D14/138
5,151,946	9/1992	Martensson	379/433 X

OTHER PUBLICATIONS

Page showing Nokia 8110i telephone, Jun. 1997.
Page showing Mitsubishi Mt-11 and MT-20 D telephones, Jun. 1997.

Primary Examiner—Jeffrey Asch
Attorney, Agent, or Firm—Perman & Green, LLP

[57] **CLAIM**

The ornamental design for a "handset", as shown and described.

DESCRIPTION

FIG. 1 is a bottom plan view of a handset, showing my new design with its sliding lid in a closed position;
FIG. 2 is a right side elevational view thereof;
FIG. 3 is a front elevational view thereof;
FIG. 4 is a left side elevational view thereof;
FIG. 5 is a top plan view thereof;
FIG. 6 is a rear elevational view thereof;
FIG. 7 is a top, front and left side perspective view thereof;
FIG. 8 is a bottom, rear and left side perspective view thereof;
FIG. 9 is a front elevational view thereof, with the sliding lid in an opened position;
FIG. 10 is a top, front and right side perspective view thereof; and,
FIG. 11 is a rear, bottom and right side perspective view thereof.

1 Claim, 5 Drawing Sheets



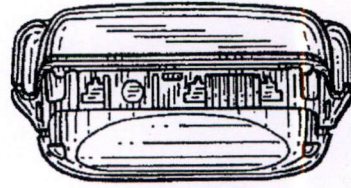


FIG. 1

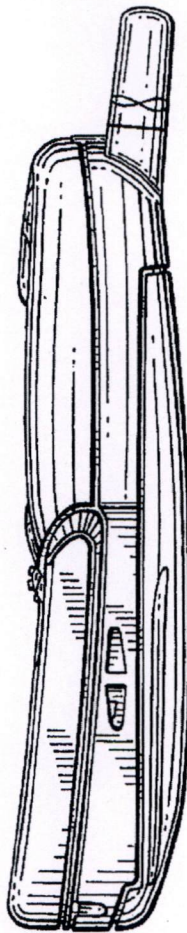


FIG. 2

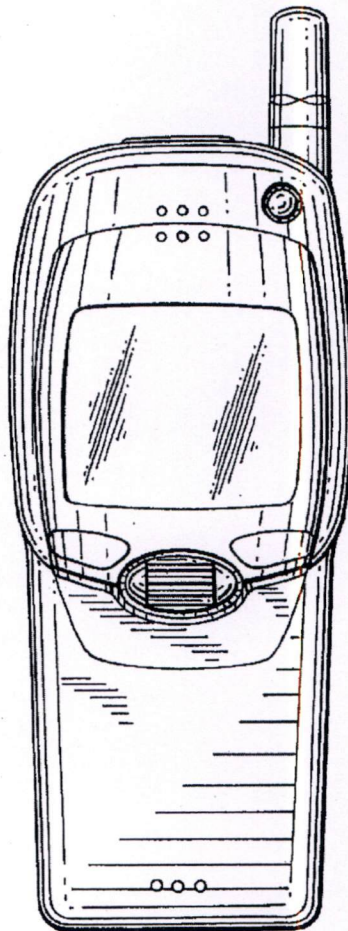


FIG. 3

FIG. 5

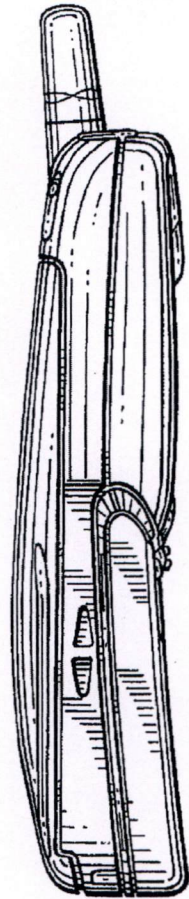
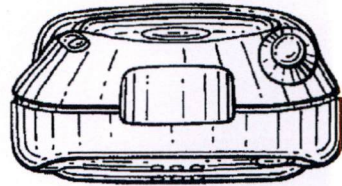


FIG. 4

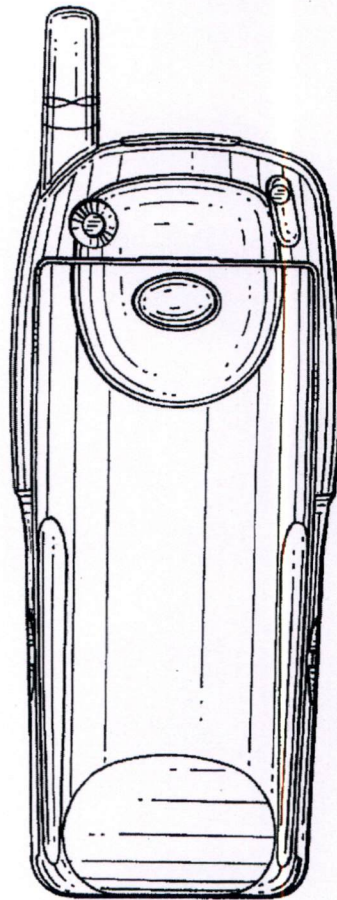


FIG. 6

FIG. 7

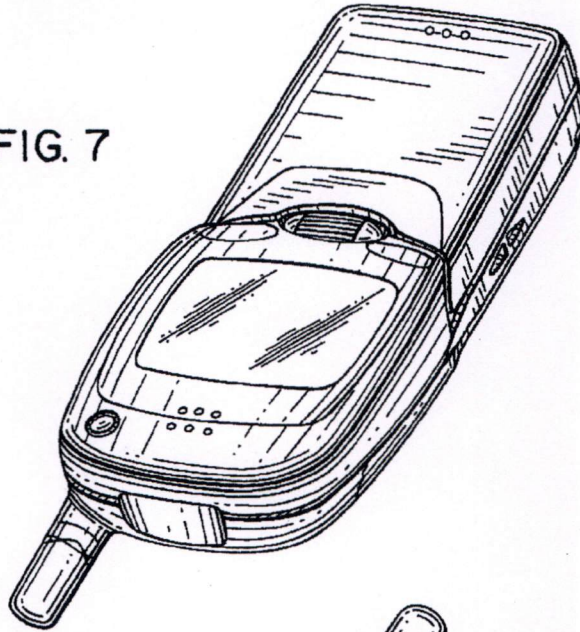
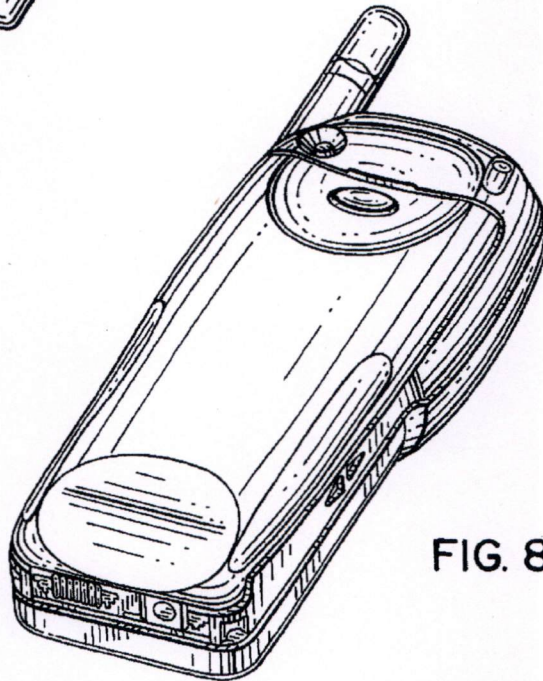


FIG. 8



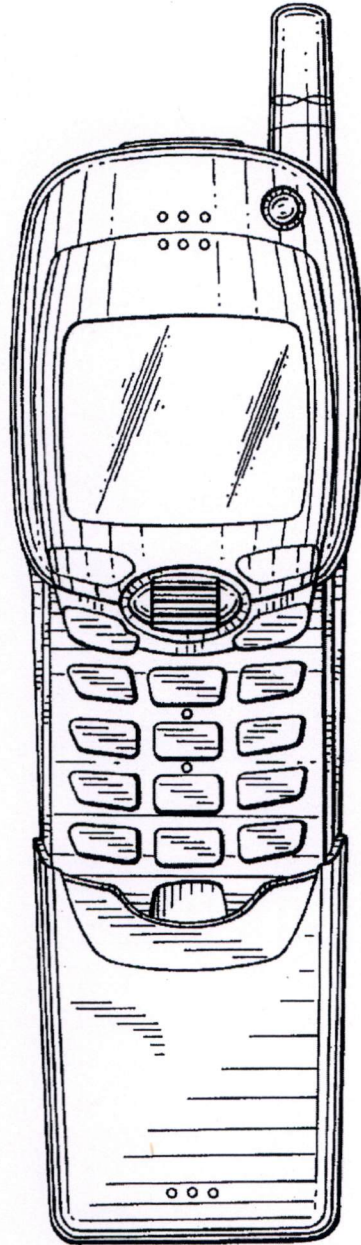


FIG. 9

FIG. 10

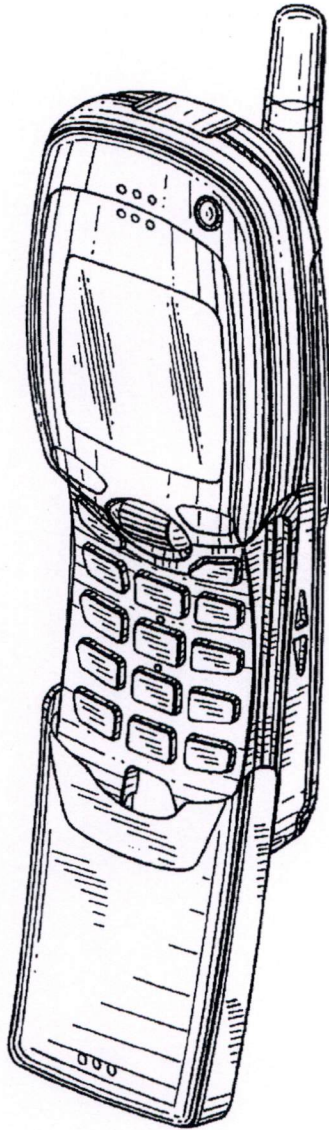
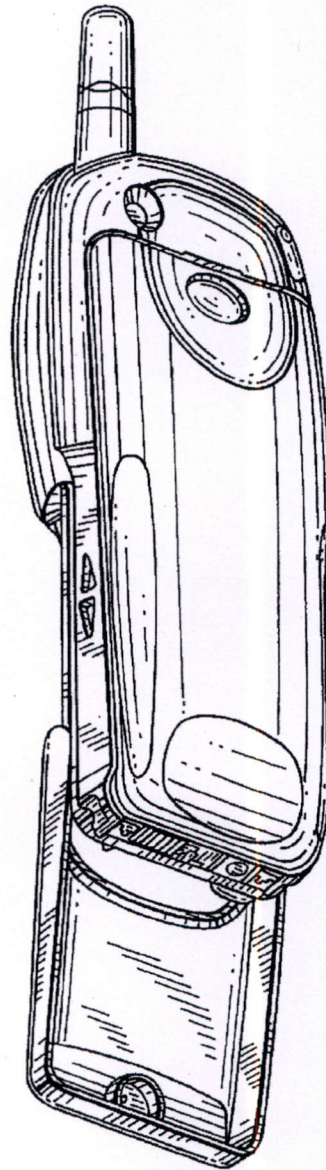


FIG. 11



จากหน้าประกาศโฆษณาข้างต้น คือเลขที่สิทธิบัตร D410,000 รับผิดชอบยื่นเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2542 โดยจำแนกแบบผลิตภัณฑ์ในหมวด US Class D14/138 ต้องนำเข้าสู่ข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลของกองสิทธิบัตรออกแบบ E-Patent Design ซึ่งเป็นแบบ Locarno Class ในหมวดโทรศัพท์มือถือ คือ 14-03 ทั้งนี้ หน้าประกาศโฆษณามีทั้งหมด 11 รูป ต้องนำเข้าสู่รูปตามลำดับดังนี้

รูปที่ 1 รูปแสดงหลักต้องเป็นภาพ 3 มิติ ที่แสดงรายละเอียดของแบบผลิตภัณฑ์ครบถ้วนคือรูปที่ 7

รูปที่ 2 คือรูปที่ 8 เนื่องจากเป็นภาพ 3 มิติ

รูปที่ 3 คือรูปที่ 3 เนื่องจากเป็นภาพด้านหน้า

รูปที่ 4 คือรูปที่ 6 เนื่องจากเป็นภาพด้านหลัง

รูปที่ 5 คือรูปที่ 4 เนื่องจากเป็นภาพด้านซ้าย

รูปที่ 6 คือรูปที่ 2 เนื่องจากเป็นภาพด้านขวา

รูปที่ 7 คือรูปที่ 5 เนื่องจากเป็นภาพด้านบน

รูปที่ 8 คือรูปที่ 1 เนื่องจากเป็นภาพด้านล่าง

รูปที่ 9 ถึง รูปที่ 11 คือรูปการใช้งานของแบบผลิตภัณฑ์ในที่นี้คือรูปอื่นๆ สามารถใส่สลับกันได้

ตารางรายงานการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุในประเทศ	วัสดุต่างประเทศ
1							
2							
3							
4							
5							
รวม					XXX	XXX	XXX
อัตรา (ร้อยละ)					100	70	30

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
(.....)