

คู่มือฉบับ



ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการประกวดผลงานสร้างสรรค์ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทรัพย์สินทางปัญญา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการประกวดผลงานสร้างสรรค์ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น 2,250,000 บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างโดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
4. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
5. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
7. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
8. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
9. ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการจัดการประกวดผลงานการสร้างสรรค์ หรือเคยมีผลงานที่ผ่านมาเกี่ยวกับการดำเนินงานในลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียง เป็นที่ยอมรับ โดยเป็นผลงานที่เกิดจากการรับจ้างตามสัญญาซึ่งผู้รับจ้างเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ว่าจ้างเจ้าของงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานเอกชนอื่น ๆ อย่างน้อย 1 งาน โดยผู้เสนอราคาต้องแนบรูปภาพแสดงผลงานและสำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลงานมาด้วยในวันยื่นเสนอราคา

กำหนดยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ 26 ก.พ. 2559 ระหว่างเวลา 8.30 น. ถึง 16.30 น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในระหว่างวันที่ 26 มี.ค. 2559 ถึงวันที่ 2 ก.พ. 2559
ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ipthailand.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทาง
โทรศัพท์หมายเลข 0-2547-4695 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2559

Gum w.

(นางอรมน ทรัพย์ทวีธรรม)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เอกสารประกวดราคาจ้างโดยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่ 2/2559

จ้างดำเนินโครงการประกวดผลงานสร้างสรรค์ด้านทรัพย์สินทางปัญญา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ลงวันที่ ๖ ส.ค. 2559

กรมทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโดยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โครงการประกวดผลงานสร้างสรรค์ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

1.1 แบบรูปรายการละเอียด

1.2 แบบใบเสนอราคา

1.3 แบบสัญญาจ้าง

1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน

(1) หลักประกันการเสนอราคา

(2) หลักประกันสัญญา

1.5 บทนิยาม

(1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.6 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างโดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

2.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุนชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

2.3 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.4 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

2.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

2.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2.8 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

2.9 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการจัดการประกวดผลงานการสร้างสรรค์ หรือเคยมีผลงานที่ผ่านมาเกี่ยวกับการดำเนินงานในลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียง เป็นที่ยอมรับ โดยเป็นผลงานที่เกิดจากการรับจ้างตามสัญญาซึ่งผู้รับจ้างเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้อำนวยการสำนักงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานเอกชนอื่น ๆ อย่างน้อย 1 งาน โดยผู้เสนอราคาต้องแนบรูปภาพแสดงผลงานและสำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลงานมาด้วยในวันยื่นเสนอราคา

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)
- (4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมไปกับใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน
- (2) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ 5

- (3) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (4) บัญชีรายการจ้าง (ใบแจ้งปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย
- (5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับใบเสนอราคาตามแบบในข้อ 1.6 (2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

4.2 ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคา รวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า.....30.....วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการจ้างแล้วเสร็จไม่เกิน...7...เดือน นับถัดจากรับลงนามในสัญญาจ้าง

4.4 ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่.....๘.....๒๕๕๙..... ระหว่างเวลา 8.30 น. ถึง 16.30 น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอใดๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้เสนอการรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะตัดรายชื่อผู้เสนอการรายนั้นออกจากการเป็นผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอการดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้างงาน เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอการรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาทีกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้ทอรรถม์และเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (2) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (3) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (4) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา
- (5) ผู้เสนอราคาต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

5. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน112,500.....บาท (.....หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน.....)

5.1 หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4 (1)

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ยื่นการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของธนาคาร

5.3 พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้เสนอราคานำเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ 5 ก.พ. 2559 ระหว่างเวลา 8.30 น. ถึง 16.30 น.

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการรายที่คัดเลือกไว้ 3 ลำดับแรก จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

6.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

6.2 หากผู้เสนอการรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกรมเท่านั้น

6.3 กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรม

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้เสนอราคา อย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดใดในการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

6.4 ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.5 กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่ากรณการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่ากรณการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

6.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่ากรณการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

7. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ 1.3 กับกรม ภายใน.....5.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับ ร้อยละ.....5.....ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.4 (2)

7.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.4 (2)

7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น.....3.....งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....20.....ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตาม ขอบเขตของงาน ข้อ 4.1-4.2 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับได้มีมติตรวจรับแล้ว

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....50.....ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ตามขอบเขตของงาน ข้อ 4.3-4.5 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับได้มีมติตรวจรับแล้ว

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 30 เมื่อดำเนินการครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับได้มีมติตรวจรับแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ 17 จะกำหนดในอัตราร้อยละ.....0.10...ของค่าจ้างตามสัญญา ต่อวัน

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า3...เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิม ภายใน.....7.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

11. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

11.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.2559

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณประจำปี พ.ศ.2559 แล้วเท่านั้น

ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น2,250,000.....

บาท (...สองล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน...)

11.2 เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามที่ได้ประกวดราคาโดยการยื่นข้อเสนอทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้าง ดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้าง จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

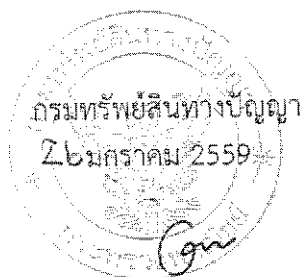
(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

11.3 ผู้เสนอราคาซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการ กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ 7 กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่น ข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

11.4 กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

12. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างดำเนินงานตามโครงการประกวดผลงานสร้างสรรค์ด้านทรัพย์สินทางปัญญา

1. ความเป็นมา

กรมทรัพย์สินทางปัญญาตระหนักถึงความสำคัญในการนำความคิดสร้างสรรค์มาใช้ประโยชน์เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาและขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ และเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ซึ่งจะช่วยยกระดับให้ผู้ประกอบการของไทยสามารถแข่งขันในตลาดโลกได้อย่างทัดเทียมกับนานาประเทศ และโดยที่การส่งเสริมการพัฒนาการสร้างผลงานจากความคิดสร้างสรรค์ เป็นหนึ่งในหัวข้อสำหรับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ภายใต้การพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ซึ่งตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (2555 - 2559) ได้กำหนดทิศทางการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจของประเทศบนฐานความรู้ที่เน้นการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่เอื้อต่อการพัฒนาเครือข่ายธุรกิจ จึงมุ่งเน้นให้ผู้ประกอบการยกระดับขีดความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานให้สามารถแข่งขันได้ในตลาดทั้งภายในและต่างประเทศ

จากการที่สังคมไทยได้ก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุมาตั้งแต่ช่วงปี 2548 และจะเป็นสังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ในปี 2567 - 2568 โดยพิจารณาจากจำนวนประชาชนผู้สูงอายุ หรือผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไป ซึ่งหากมีจำนวนเกินกว่าร้อยละ 10 ของประชากรทั้งหมดจะถือว่าเป็นสังคมผู้สูงอายุ และหากไม่มีมาตรการรองรับที่ดีพอจะก่อให้เกิดปัญหาตามมา โดยหนึ่งในปัญหาสำคัญคือ ปัญหาด้านสุขอนามัยและการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ โดยเฉพาะผู้สูงอายุในเมืองใหญ่ที่ไม่มีผู้ดูแลใกล้ชิด ทำให้ประสบปัญหาความยากลำบากในการดำรงชีพ ดังนั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมการเพื่อรองรับให้ผู้สูงอายุสามารถใช้ชีวิตได้อย่างปกติเพียงลำพัง โดยการใช้นวัตกรรมที่สร้างสรรค์ขึ้นเป็นการเฉพาะเป็นตัวช่วย

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ข้างต้น กรมทรัพย์สินทางปัญญาจึงเห็นควรส่งเสริมให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการคิดค้นนวัตกรรมเพื่อช่วยเหลือผู้สูงอายุดังกล่าวเพื่อเตรียมการรองรับปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ตลอดจนสามารถนำสิ่งที่คิดค้นหรือสร้างสรรค์ขึ้นมาเข้าสู่กระบวนการคุ้มครองสิทธิและการใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการแข่งขันสร้างสรรค์นวัตกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อให้เกิดการผลิตผลงานอันมีคุณภาพออกสู่สังคม พร้อมทั้งให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานการสร้างสรรค์ดังกล่าวให้เป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลาย และส่งเสริมให้รู้จักการปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาของตนเองและรู้จักการเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 ส่งเสริมการสร้างสรรคผลงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญาเป็นองค์ประกอบเพื่อให้เกิดผลิตภัณฑ์ที่มีประโยชน์ต่อสังคมและมีมูลค่าทางเศรษฐกิจ

2.2 ส่งเสริมให้เกิดการเผยแพร่ผลงานการสร้างสรรค์ให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

3.3 ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นเสนอราคาให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.4 ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.8 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

3.9 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการจัดการประกวดผลงานการสร้างสรรค์ หรือเคยมีผลงานที่ผ่านมาเกี่ยวกับการดำเนินงานในลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียง เป็นที่ยอมรับ โดยเป็นผลงานที่เกิดจากการรับจ้างตามสัญญาซึ่งผู้รับจ้างเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ว่าจ้างเจ้าของงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานเอกชนอื่น ๆ อย่างน้อย 1 งาน โดยผู้เสนอราคาต้องแนบรูปภาพแสดงผลงานและสำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลงานมาด้วยในวันยื่นเสนอราคา

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดการประกวดผลงานการสร้างสรรค์ภายใต้แนวคิด “นวัตกรรมแห่งอนาคตเพื่อผู้สูงอายุไทย” สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี โดยดำเนินการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

4.1 จัดทำแผนการดำเนินงาน รายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดการประกวดผลงานรวมทั้งเสนอรายชื่อคณะกรรมการตัดสินการประกวด ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาเกี่ยวกับการประดิษฐ์สาขาเกี่ยวกับด้านสุขอนามัยผู้สูงอายุ และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวนอย่างน้อย 5 คน ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.2 จัดการประชุมคณะกรรมการตัดสินการประกวดเพื่อยกร่างหลักเกณฑ์การประกวดเงื่อนไขการรับสมัคร และหลักเกณฑ์การตัดสิน ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- (1) จัดหาสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการประชุม พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการประชุม
- (2) ประสานงานเพื่อเชิญคณะกรรมการตัดสินการประกวดเข้าร่วมประชุม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามความเหมาะสม ในอัตราไม่เกินกว่าที่ทางราชการกำหนด
- (3) จัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมการประชุมตามความเหมาะสม ในอัตราไม่เกินกว่าที่ทางราชการกำหนด
- (4) รับผิดชอบค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการตัดสินการประกวดคนละ 5,000 บาท
- (5) จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตัดสินการประกวด

4.3 จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ เช่น โปสเตอร์ พิมพ์ 4 สี ขนาดไม่น้อยกว่า A2 จำนวนไม่น้อยกว่า 200 แผ่น และแผ่นพับ พิมพ์ 4 สี ขนาดไม่น้อยกว่า A4 จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 แผ่น และจัดส่งไปยังสถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยมีเนื้อหาประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้นักศึกษาศึกษาสมัครเข้าร่วมการประกวด

4.4 จัดให้มีระบบการรับสมัครและฐานข้อมูลผู้สมัครที่เหมาะสม โดยต้องมีผู้เข้าร่วมประกวดไม่น้อยกว่า 30 ทีม และแต่ละทีมต้องมีสมาชิกไม่เกิน 2 คน

4.5 จัดการประชุมคณะกรรมการตัดสินการประกวดเพื่อพิจารณาตัดสินผลงานครั้งที่ 1 เพื่อคัดเลือกผลงานให้ผ่านเข้ารอบที่ 2 จำนวน 10 ทีม โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- (1) จัดหาสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการประชุม พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการประชุม
- (2) ประสานงานเพื่อเชิญคณะกรรมการตัดสินการประกวดเข้าร่วมประชุม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามความเหมาะสม ในอัตราไม่เกินกว่าที่ทางราชการกำหนด
- (3) จัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมการประชุมตามความเหมาะสม ในอัตราไม่เกินกว่าที่ทางราชการกำหนด
- (4) จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตัดสินการประกวด

4.6 จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเผยแพร่ความรู้ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการประกวดอย่างน้อย 4 หัวข้อ เช่น การสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อผู้สูงอายุ การสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตรเบื้องต้น การปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา และการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 วัน สำหรับผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารอบที่ 2 จำนวน 10 ทีม ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- (1) จัดหาสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมเชิงปฏิบัติการ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการอบรมตามความเหมาะสม
- (2) จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเพื่อบรรยายให้ความรู้ในแต่ละหัวข้ออย่างน้อยหัวข้อละ 1 คน โดยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าตอบแทนวิทยากรทั้งหมด ในอัตราไม่เกินกว่าที่ทางราชการกำหนด
- (3) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนวันละ 2 มื้อ และค่าอาหารครบทุกมื้อ สำหรับผู้เข้าร่วมการอบรมทั้งหมด ในอัตราไม่เกินกว่าที่ทางราชการกำหนด

4.7 จัดสรรเงินเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดทำต้นแบบผลงานสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารอบที่ 2 จำนวน 10 ทีม ทีมละ 25,000 บาท รวม 250,000 บาท พร้อมทั้งจัดให้มีการติดตามและรายงานความคืบหน้าของการสร้างต้นแบบผลงานให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาทราบเป็นระยะตามความเหมาะสม

4.8 จัดการประชุมคณะกรรมการตัดสินการประกวดเพื่อพิจารณาตัดสินผลงานครั้งที่ 2 เพื่อคัดเลือกผู้ชนะเลิศ จำนวน 5 ทีม โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- (1) จัดหาสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการประชุม พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการประชุม
- (2) ประสานงานเพื่อเชิญคณะกรรมการตัดสินการประกวดเข้าร่วมประชุม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามความเหมาะสม ในอัตราไม่เกินกว่าที่ทางราชการกำหนด

(3) จัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมการประชุม ตามความเหมาะสม ในอัตราไม่เกินกว่าที่ทางราชการกำหนด

(4) จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตัดสินการประกวด

4.9 จัดการแสดงต้นแบบผลงานของผู้เข้าร่วมการประกวดที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารอบที่ 1 และรอบที่ 2 ทั้ง 10 ทีม และพิธีมอบรางวัลแก่ทีมที่ชนะเลิศการประกวด จำนวน 5 รางวัล โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

(1) ออกแบบ และตกแต่งสถานที่สำหรับจัดแสดงผลงาน รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็น สำหรับการจัดแสดงผลงานและพิธีมอบรางวัล

(2) จัดสรรเงินรางวัลสำหรับทีมที่ชนะเลิศการประกวด จำนวน 5 รางวัล รวม 285,000 บาท ดังนี้

(2.1) รางวัลที่ 1 จำนวน 1 รางวัลๆ ละ 100,000 บาท พร้อมโล่และเกียรติบัตร

(2.2) รางวัลที่ 2 จำนวน 1 รางวัลๆ ละ 75,000 บาท พร้อมโล่และเกียรติบัตร

(2.3) รางวัลที่ 3 จำนวน 1 รางวัลๆ ละ 50,000 บาท พร้อมโล่และเกียรติบัตร

(2.4) รางวัลชมเชย จำนวน 2 รางวัลๆ ละ 30,000 บาท พร้อมเกียรติบัตร

(3) ออกแบบและจัดทำป้ายแสดงรางวัลและจำนวนเงิน รวม 5 รางวัล สำหรับถ่ายรูป ในพิธีมอบรางวัล

(4) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนวันละ 2 มื้อ และค่าอาหารครบทุกมื้อ สำหรับทีมที่มาร่วมแสดงผลงานทั้ง 10 ทีม ตามความเหมาะสม ในอัตราไม่เกินกว่าที่ทางราชการกำหนด

(5) ผลิตและเผยแพร่ข่าว หรือสื่อบุคคล เพื่อเผยแพร่ผลสำเร็จของการจัดงาน ในหนังสือพิมพ์ที่มีชื่อเสียงและได้รับความนิยม เช่น ไทยรัฐ เดลินิวส์ โพสต์ทูเดย์ คมชัดลึก ผู้จัดการ มติชน หรือกรุงเทพมหานคร พื้นที่ตีพิมพ์ไม่ต่ำกว่า 30 คอลัมน์นี้ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ฉบับ ฉบับละ 1 ครั้ง โดยต้องเผยแพร่ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันจัดการแสดงผลงาน

4.10 เมื่อการดำเนินกิจกรรมทั้งหมดเสร็จสิ้น ผู้รับจ้างต้องส่งมอบสิ่งต่างๆ อย่างน้อย ดังนี้

(1) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดการดำเนินโครงการ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน 2 เล่ม

(2) Thumb Drive จำนวน 2 ชุด บรรจุข้อมูล ดังนี้

(2.1) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการตามข้อ (1)

(2.2) สำเนาหรือรูปถ่ายผลงานที่ส่งเข้าร่วมประกวดทั้งหมด

(2.3) ภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวของกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นตลอดทั้งงาน

5. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ภายใน 7 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

กรมฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายงวด จำนวน 3 งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งวด 1 ร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อดำเนินการตามข้อ 4.1 - 4.2 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวด 2 ร้อยละ 50 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อดำเนินการตามข้อ 4.3 - 4.6 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวด 3 ร้อยละ 30 ของวงเงินตามสัญญาเมื่อดำเนินการครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา และ
คณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 2,250,000 บาท (สองล้าน
สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

8. วงเงินราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

วงเงิน 2,250,000 บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

9. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- 9.1 บริษัท ธีงค์แมกซ์ จำกัด
- 9.2 บริษัท บีโลว์ เดอะ โลว์ จำกัด
- 9.3 บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

10. เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- 10.1 นายนิธิ กฤษณพันธ์
 - 10.2 นางสาวชลริชา แจ่มกระจ่าง
-