



## กฎหมายอนุสิทธิบัตร (แบบบรรดประโยชน์) – ประเทศเยอรมนี

1.	ข้อมูลพื้นฐาน.....	3
1.	กฎหมายที่ให้ความคุ้มครอง.....	3
2.	อนุสัญญาระหว่างประเทศ.....	3
3.	ระบบการให้ความคุ้มครอง.....	3
4.	สิ่งที่ได้รับความคุ้มครอง/นิยาม.....	3
5.	สิ่งซึ่งไม่สามารถขอรับความคุ้มครองได้.....	4
6.	สิทธิของผู้ทรงสิทธิ.....	4
7.	ข้อยกเว้นสิทธิของผู้ทรงสิทธิ / ข้อยกเว้นการละเมิดสิทธิ.....	4
8.	การโอนสิทธิ.....	5
9.	การอนุญาตให้ใช้สิทธิ.....	5
2.	ขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง.....	5
1.	ขั้นตอนในการขอรับความคุ้มครอง (กรณีไม่มีข้อยุ่งยาก).....	5
2.	กระบวนการก่อนการยื่นคำขอจดทะเบียน.....	5
3.	การเตรียมคำขอ.....	6
4.	การยื่นคำขอ.....	6
5.	การขอถือสิทธิย้อนหลัง.....	7
6.	การตรวจสอบคำขอ.....	7
7.	การประกาศโฆษณาคำขอจดทะเบียน.....	9
8.	การคัดค้าน / ได้แย้ง.....	9
9.	การได้มาซึ่งความคุ้มครอง.....	9
10.	อายุความคุ้มครอง.....	9
11.	การต่ออายุความคุ้มครอง.....	9
12.	ระยะเวลาของกระบวนการจดทะเบียน.....	9
13.	แบบคำขอ และค่าธรรมเนียมราชการสำหรับการจดทะเบียน.....	9
14.	ค่าบริการของสำนักงานตัวแทนสำหรับการจดทะเบียน.....	9
3.	กระบวนการภายหลังการจดทะเบียน.....	10
1.	การรักษาสิทธิ.....	10
2.	การเพิกถอนสิทธิ.....	10
3.	การจดทะเบียนการเปลี่ยนชื่อ และที่อยู่.....	11
4.	การบังคับใช้สิทธิ.....	11
1.	การกระทำที่ถือว่าเป็นการละเมิดสิทธิ.....	11
2.	มาตรการในการเยียวยา.....	12





5.	การคุ้มครอง ณ จุดนำเข้า – ส่งออก .....	14
1.	มาตรการคุ้มครองทางศุลกากร ณ จุดนำเข้า – ส่งออก .....	14
2.	การเสนอเอกสารพิสูจน์ความเป็นเจ้าของแบบอรรถประโยชน์ .....	14
3.	ค่าธรรมเนียมราชการสำหรับการยื่นเสนอเอกสารพิสูจน์ความเป็นเจ้าของแบบอรรถประโยชน์ .....	15
4.	เงินรางวัลสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากรเพื่อคดีที่เป็นผลสำเร็จ .....	15
5.	การกระทำของเจ้าหน้าที่ศุลกากรต่อสินค้าที่มีการละเมิด .....	15
6.	สินค้าส่วนใหญ่อื่นได้มีการละเมิด ที่นำเข้า - ส่งออกผ่านช่องทางศุลกากร .....	15
7.	ประเทศแหล่งผลิตสินค้าอื่นได้มีการละเมิดที่มีอัตราการนำเข้าสูงที่สุด .....	15
6.	หน่วยงานที่รับผิดชอบ/สำนักงานตัวแทน .....	15
1.	หน่วยงานรับผิดชอบ .....	15
2.	สำนักงานตัวแทน .....	16
7.	สถิติเกี่ยวกับเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาในปี พ.ศ. 2546 ถึง พ.ศ. 2547 .....	17





## กฎหมายอนุสิทธิบัตร (แบบอรรถประโยชน์) – ประเทศเยอรมนี

### 1. ข้อมูลพื้นฐาน

#### 1. กฎหมายที่ให้ความคุ้มครอง

กฎหมายแบบอรรถประโยชน์ ลงวันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2529 แก้ไขเพิ่มเติมล่าสุดเมื่อ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2547 (Utility Model Law of August 28, 1986 (Gebrauchsmustergesetz), last amended on May 5, 2004)

ประกาศว่าด้วยแบบอรรถประโยชน์ ลงวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2547 (Utility Model Regulation of May 11, 2004 (Gebrauchsmusterverordnung))

หมายเหตุ ในประเทศเยอรมนีจะเรียกอนุสิทธิบัตรว่า “แบบอรรถประโยชน์” (Utility Model)

#### 2. อนุสัญญาระหว่างประเทศ

อนุสัญญากรุงปารีสว่าด้วยการคุ้มครองทรัพย์สินทางอุตสาหกรรม (Paris Convention for the Protection of Industrial Property of March 20, 1883; Paris Convention) โดยประเทศเยอรมนีเข้าร่วมเป็นภาคีสมาชิกเมื่อ 1 เมษายน 2446 (1903)

#### 3. ระบบการให้ความคุ้มครอง

แบบอรรถประโยชน์ในประเทศเยอรมนีจะให้ความคุ้มครองด้วยระบบการจดทะเบียน โดยใช้หลักผู้ยื่นก่อนมีสิทธิดีกว่า (First To File) อย่างไรก็ตาม หากพิสูจน์ได้ว่าการประดิษฐ์ดังกล่าวได้มีมาก่อนที่จะมีการยื่นคำขอแล้ว ย่อมทำให้แบบอรรถประโยชน์ที่ยื่นคำขอไว้ก่อนนั้นขาดความใหม่ (Novelty)

#### 4. สิ่งที่ได้รับคุ้มครอง/นิยาม

##### 4.1 นิยาม / ความหมาย

แบบอรรถประโยชน์ คือ การประดิษฐ์ที่มีความใหม่ มีขั้นตอนการประดิษฐ์ที่สูงขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในทางอุตสาหกรรมได้

##### 4.2 เงื่อนไขของการได้รับความคุ้มครอง

ความคุ้มครองในแบบอรรถประโยชน์จะให้สำหรับการประดิษฐ์ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. ทำขึ้นในสาขาวิทยาการหนึ่ง
2. มีความใหม่
3. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ในทางอุตสาหกรรมได้
4. โดยอยู่บนพื้นฐานของขั้นการประดิษฐ์ที่สูงขึ้น





5. สิ่งซึ่งไม่สามารถขอรับความคุ้มครองได้

สิ่งต่างๆ ดังจะกล่าวต่อไปนี้ ไม่สามารถขอรับความคุ้มครองในฐานะแบบอรรถประโยชน์ได้: การค้นพบทฤษฎี และ วิธีการทางวิทยาศาสตร์ การออกแบบที่เกี่ยวกับความสวยงาม กฎเกณฑ์ และ กระบวนการโปรแกรมประมวลผล (Data Processing Programs) การนำเสนอข้อมูล การประดิษฐ์ซึ่งขัดต่อรัฐศาสนโยบายแห่งรัฐหรือศีลธรรมอันดี รวมทั้งพันธุ์พืชหรือพันธุ์สัตว์

6. สิทธิของผู้ทรงสิทธิ

ผู้ทรงสิทธิในแบบอรรถประโยชน์มีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในการแสวงหาประโยชน์จากการประดิษฐ์ที่ได้รับความคุ้มครอง ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการผลิต การเสนอเพื่อจำหน่าย หรือการจำหน่ายซึ่งผลิตภัณฑ์ที่ได้รับแบบอรรถประโยชน์ นอกจากนี้ผู้ทรงสิทธิในแบบอรรถประโยชน์ยังมีสิทธิให้แบบอรรถประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ด้วยการอนุญาตให้บุคคลอื่นใช้สิทธิ หรือ โดยการจำหน่าย หรือ โอนสิทธิในแบบอรรถประโยชน์

สิทธิของผู้ทรงสิทธิในแบบอรรถประโยชน์ยังรวมถึงสิทธิในการห้ามไม่ให้บุคคลอื่นแสวงหาประโยชน์จากแบบอรรถประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ทรงสิทธิ

7. ข้อยกเว้นสิทธิของผู้ทรงสิทธิ / ข้อยกเว้นการละเมิดสิทธิ

การกระทำดังนี้ไม่ถือเป็นการละเมิด

- 7.1 การกระทำที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา 11 แห่งกฎหมายแบบอรรถประโยชน์ อาทิเช่น การนำไปใช้ส่วนตัวโดยไม่มีวัตถุประสงค์ในเชิงพาณิชย์ การใช้เพื่อการทดลอง
- 7.2 กรณีที่บุคคลที่กระทำละเมิดนั้นเป็นผู้มีสิทธิใช้ก่อน (Prior Use)
- 7.3 กรณีที่มีคำสั่งของรัฐบาล
- 7.4 กรณีที่ผู้ทรงสิทธิในแบบอรรถประโยชน์ได้ใช้สิทธิของตนจนสิ้นสุดลงแล้ว (Exhaustion of Rights)
- 7.5 กรณีมีบุคคลใดสามารถสามารถแก้ต่างได้ว่าการประดิษฐ์นั้น มีความเกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ที่มีอยู่แล้ว (“Formstein-Einward”)
- 7.6 กรณีบุคคลใดสามารถอ้างสิทธิในการเพิกถอนความคุ้มครองแบบอรรถประโยชน์ ต่อบุคคลที่ได้รับการจดทะเบียนในฐานะผู้ทรงสิทธิ
- 7.7 กรณีบุคคลใดสามารถอ้างสิทธิในการเพิกถอนความคุ้มครองแบบอรรถประโยชน์ ด้วยเหตุที่ผู้ทรงสิทธิในแบบอรรถประโยชน์ได้นำองค์ประกอบที่เป็นสาระสำคัญจากบุคคลดังกล่าวมาจดทะเบียนโดยมิชอบ





8. การโอนสิทธิ

8.1 การจดทะเบียนการโอนสิทธิ

การโอนสิทธิในรูปแบบอรรถประโยชน์ควรนำไปจดทะเบียน เพราะมิฉะนั้น ผู้โอนสิทธิ (เจ้าของคนก่อน) ย่อมยังคงมีฐานะเป็นผู้ทรงสิทธิตามกฎหมายตราบเท่าที่ผู้รับโอนสิทธิ (เจ้าของคนหลัง) ยังไม่ได้จดทะเบียน

8.2 ข้อมูล และเอกสารที่ใช้สำหรับการจดทะเบียน / จัดแจ้งการโอนสิทธิ

คำขอจดทะเบียนการโอนสิทธิต้องระบุข้อมูลเกี่ยวกับเลขที่ของชุดเอกสาร และรายละเอียดของผู้จะโอนและผู้รับโอนตามกฎหมาย และการโอนสิทธิดังกล่าวจะต้องมีหลักฐานพิสูจน์ได้เป็นการแสดงหลักฐานการโอนในรูปของหนังสือรับรอง

8.3 ระยะเวลาในการจดทะเบียน / จัดแจ้งการโอนสิทธิ

ขึ้นอยู่กับปริมาณงานในแต่ละช่วงเวลา

8.4 ค่าธรรมเนียมราชการ รวมทั้งค่าบริการของสำนักงานตัวแทน

ไม่คิดค่าธรรมเนียมราชการ

9. การอนุญาตให้ใช้สิทธิ

ไม่มีระบบการจดทะเบียน

2. ขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง

1. ขั้นตอนในการขอรับความคุ้มครอง (กรณีไม่มีข้อยุ่งยาก)

1.1 ยื่นคำขอ

1.2 ชำระค่าธรรมเนียมในการยื่นคำขอ

1.3 การร้องขอให้มีการตรวจค้นการประกาศโฆษณา

1.4 การชำระค่าธรรมเนียมในการตรวจค้น

1.5 การตรวจสอบการประดิษฐ์โดยจำกัด

1.6 การส่งให้รับจดทะเบียน

1.7 การจดทะเบียนแบบอรรถประโยชน์

1.8 การประกาศโฆษณาการจดทะเบียนแบบอรรถประโยชน์

2. กระบวนการก่อนการยื่นคำขอจดทะเบียน

การตรวจค้นการประกาศโฆษณาเกี่ยวกับการประดิษฐ์ที่ขอรับแบบอรรถประโยชน์ ว่าการประดิษฐ์นั้นได้รับความคุ้มครองมาก่อนแล้วหรือไม่ สามารถทำได้ทันทีที่มีการยื่นคำขอ และได้ชำระค่าธรรมเนียม





แล้ว การตรวจค้นว่าแบบอรรถประโยชน์ดังกล่าวมีอยู่แล้วหรือไม่สามารถตรวจสอบได้จากฐานข้อมูลของสำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศไทย หรือจาก <https://dpinfo.dpma.de>

การตรวจค้นดังกล่าวครอบคลุมถึงการประกาศโฆษณา เพื่อที่จะตรวจค้นถึงองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินความใหม่ของการประดิษฐ์ และขั้นการประดิษฐ์ที่สูงขึ้น ซึ่งระยะเวลาในการตรวจค้นจะขึ้นอยู่กับแต่ละกรณี

### 3. การเตรียมคำขอ

#### 3.1 ข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

คำขอจดทะเบียนต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นต่อสำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศไทย คำขอดังกล่าวต้องประกอบไปด้วยคำขอจดทะเบียนแบบอรรถประโยชน์อย่างเป็นทางการ ข้อถือสิทธิ รายละเอียดการประดิษฐ์ และรูปเขียนที่แสดงให้เห็นถึงข้อถือสิทธิ หรือรายละเอียดการประดิษฐ์

ตัวอย่างแบบคำขอจดทะเบียนได้แนบมาพร้อมกันนี้

#### 3.2 บุคคลผู้มีสิทธิยื่นคำขอ

การยื่นขอจดทะเบียนแบบอรรถประโยชน์สามารถทำได้โดยไม่จำกัดลักษณะของบุคคล โดยผู้ยื่นคำขอ อาจมิใช่ผู้ประดิษฐ์ตามความในมาตรา 13 วรรค 3 แห่งกฎหมายแบบอรรถประโยชน์

อย่างไรก็ดีผู้ยื่นคำขอที่ไม่มีภูมิลำเนา หรือถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยอาจยื่นคำขอได้ต่อเมื่อบุคคลดังกล่าวได้ตั้งตัวแทนในประเทศเยอรมนี โดยอาจเป็นตัวแทนสิทธิบัตร หรือทนายความตามกฎหมายประเทศเยอรมนี

#### 3.3 ภาษาที่ใช้ในคำขอจดทะเบียน

คำขอจดทะเบียนจะต้องเป็นภาษาเยอรมัน อย่างไรก็ตาม คำขอจดทะเบียนอาจยื่นเป็นภาษาต่างประเทศได้ หากได้มีการยื่นคำแปลเป็นภาษาเยอรมันภายใน 3 เดือนนับแต่วันยื่นคำขอจดทะเบียน โดยให้ถือเอาวันที่ยื่นคำขอเป็นภาษาต่างประเทศนั้นเป็นวันที่ยื่นคำขอจดทะเบียน

### 4. การยื่นคำขอ

#### 4.1 การยื่นคำขอ

การยื่นคำขอต้องทำผ่านช่องทางธรรมดาเท่านั้น ระบบการยื่นคำขอผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตยังไม่มีในปัจจุบัน

#### 4.2 การยื่นเอกสารล่าช้า

ผู้ยื่นคำขออาจส่งรูปเขียนที่คำขอจดทะเบียนอ้างอิง และเอกสารสนับสนุนการขอถือสิทธิย้อนหลังหลังจากวันยื่นคำขอจดทะเบียนได้





## 5. การขอถือสิทธิย้อนหลัง

### 5.1 หลักการ

ผู้ยื่นคำขออาจขอถือสิทธิย้อนหลัง (ขอให้นับวันยื่นคำขอครั้งแรก เป็นวันยื่นคำขอในครั้งหลัง) ได้ หากสามารถพิสูจน์ได้ว่าก่อนหน้าผู้ยื่นคำขอได้รับสิทธิบัตรในประเทศเยอรมนีสำหรับการประดิษฐ์อย่างเดียวกันนี้มาแล้ว (“Split – off”)

นอกจากนี้ การขอถือสิทธิย้อนหลังยังสามารถทำได้ ในกรณีที่ได้มีการยื่นคำขอรับสิทธิบัตรในประเทศเยอรมนีมาก่อน หรือได้มีการยื่นคำขอในต่างประเทศมาก่อน สำหรับการประดิษฐ์อย่างเดียวกัน ภายในระยะเวลา 12 เดือน

การถือสิทธิย้อนหลังยังสามารถทำได้ในกรณีที่มีการนำสิ่งประดิษฐ์ที่ขอรับความคุ้มครองในฐานะแบบอรรถประโยชน์ ออกแสดงก่อนในงานแสดงต่อสาธารณชนก่อนการยื่นคำขอเป็นเวลาไม่เกิน 6 เดือน โดยให้ถือเอาวันที่นำสิ่งประดิษฐ์ดังกล่าวออกแสดงเป็นวันยื่นคำขอได้

### 5.2 ข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

หากผู้ยื่นคำขอได้ขอถือสิทธิย้อนหลังตามสิทธิบัตรในประเทศเยอรมนีที่มีมาก่อน ผู้ยื่นคำขอจะต้องแสดงข้อมูลเกี่ยวกับ วันที่ เลขที่ของชุดเอกสาร และสำเนาคำขอจดทะเบียนที่มีอยู่ก่อนเมื่อสำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนีร้องขอ

ในกรณีการขอถือสิทธิย้อนหลังตามคำขอจดทะเบียนแบบอรรถประโยชน์ในประเทศเยอรมนีที่มีมาก่อน ผู้ยื่นคำขอจะต้องแสดงข้อมูลเกี่ยวกับ เลขที่ของชุดเอกสาร และสำเนาของคำขอจดทะเบียนนั้น ในกรณีการขอถือสิทธิย้อนหลังตามคำขอจดทะเบียนแบบอรรถประโยชน์ในต่างประเทศที่มีมาก่อน ผู้ยื่นคำขอจะต้องแสดงข้อมูลเกี่ยวกับวันที่ยื่น และประเทศที่ขอจดทะเบียนครั้งก่อน และครั้งต่อมา (ตามคำขอของสำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนี) เลขที่ของชุดเอกสาร และสำเนาคำขอจดทะเบียนที่ยื่นไว้ก่อน

ในกรณีการขอถือสิทธิย้อนหลังด้วยเหตุของการนำออกแสดงในงานแสดงต่อสาธารณชนที่มีมาก่อน ผู้ยื่นคำขอจะต้องแสดงข้อมูลเกี่ยวกับวันที่ และรายละเอียดของงานแสดงดังกล่าว พร้อมทั้งหลักฐานเกี่ยวกับงานแสดง

## 6. การตรวจสอบคำขอ

### 6.1 การพิจารณา / การปฏิเสธคำขอ

การตรวจสอบแบบอรรถประโยชน์นั้นจะมีลักษณะที่จำกัดมากกว่าการตรวจสอบสิทธิบัตรการประดิษฐ์

สำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนี จะตรวจสอบคำขอจดทะเบียนเพียงในเรื่องหลักเท่านั้น เช่นตรวจสอบว่ามีการยื่นคำขอจดทะเบียนอย่างเป็นทางการ ข้อถือสิทธิ รายละเอียดการประดิษฐ์ ระบุเขียน และได้มีการชำระค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนหรือไม่





นอกจากการตรวจสอบสิ่งจำเป็นขั้นพื้นฐาน ที่กำหนดในมาตรา 1 วรรค 2 วรรค 3 และมาตรา 2 ของกฎหมายแบบอรรถประโยชน์ จะไม่มีการตรวจสอบการประดิษฐ์ดังเช่นกรณีของ สิทธิบัตร

## 6.2 ระยะเวลาในการโต้ตอบ หรืออุทธรณ์ผลการตรวจสอบ

กรณีที่มีการตรวจพบความบกพร่องที่สามารถแก้ไขได้ สำนักสิทธิบัตรและ เครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนีจะให้โอกาสผู้ยื่นคำขอทำการแก้ไขข้อบกพร่องภายในระยะเวลา ประมาณ 1-2 เดือน

แต่หากสำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนีปฏิเสธคำขอ ผู้ยื่น คำขออาจยื่นอุทธรณ์ (Beschwerde) ต่อศาลสิทธิบัตรกลาง (Federal Patent Court) โดยต้องยื่น อุทธรณ์ต่อสำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนี ภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้มี การส่งคำวินิจฉัยของสำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนี ศาลสิทธิบัตรกลางจะ ตรวจสอบข้อกฎหมายและข้อเท็จจริงแห่งคดี หากศาลสิทธิบัตรกลางเห็นว่าคำอุทธรณ์นั้นชอบ ศาลจะ เพิกถอนคำวินิจฉัยเดิมของสำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนี

อย่างไรก็ตาม ศาลสิทธิบัตรกลางจะเพิกถอนคำวินิจฉัยของสำนักสิทธิบัตรและ เครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนี และส่งเรื่องกลับไปยังสำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า แห่งประเทศเยอรมนีในกรณีดังต่อไปนี้

1. กรณีที่สำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนียังไม่ได้ วินิจฉัยตามขั้นตอน หรือ
2. กรณีที่กระบวนการตรวจสอบคำขอในขั้นตอนของสำนักสิทธิบัตรและ เครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนียังไม่เพียงพอ หรือ
3. กรณีที่มีข้อเท็จจริงหรือหลักฐานชิ้นใหม่ซึ่งจำเป็นต่อการวินิจฉัย

การการโต้ตอบหรือการอุทธรณ์ต่อศาลสิทธิบัตรกลางดังกล่าวไม่เป็นผลสำเร็จ ผู้ยื่น คำขอสามารถยื่นอุทธรณ์ปัญหาข้อกฎหมายไปยังศาลยุติธรรมกลางได้ (the Federal Court of Justice) ทั้งนี้ หากศาลสิทธิบัตรกลางได้อนุญาตให้อุทธรณ์ปัญหาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องไว้ในคำวินิจฉัยของศาล สิทธิบัตรกลาง

กรณีที่ไม่มีกรณ้อนุญาตให้อุทธรณ์ไว้ การอุทธรณ์ในประเด็นข้อกฎหมายสามารถทำ ได้ในกรณีที่มีความผิดพลาดในกระบวนการที่เป็นสาระสำคัญตามที่ระบุไว้ในกฎหมาย

ผู้ยื่นคำขออุทธรณ์ต้องแต่งตั้งทนายที่ได้รับการรับรองจากองค์คณะผู้พิพากษาของ ศาลนี้ๆ

การอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือต่อศาลยุติธรรมกลางภายใน 1 เดือนหลังจากศาล สิทธิบัตรกลางได้มีคำวินิจฉัย และต้องยื่นหลักฐานประกอบภายใน 1 เดือน นับจากวันที่ได้มีการยื่น อุทธรณ์







7. การประกาศโฆษณาคำขอจดทะเบียน

ไม่มี

8. การคัดค้าน / ได้แย้ง

ไม่มี

9. การได้มาซึ่งความคุ้มครอง

หากคำขอจดทะเบียนเป็นไปตามเงื่อนไขในการรับความคุ้มครองแล้ว สำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมันจะมีคำสั่งให้จดทะเบียน

แบบอรรถประโยชน์จะมีผลในทางกฎหมายเมื่อได้รับจดทะเบียน โดยหลังจากการจดทะเบียน จะมีการประกาศโฆษณาแบบอรรถประโยชน์ที่ได้รับจดทะเบียนลงในวารสารสิทธิบัตร

10. อายุความคุ้มครอง

แบบอรรถประโยชน์จะมีอายุความคุ้มครองสูงสุด 10 ปี นับจากวันที่ยื่นคำขอจดทะเบียน โดยมีเงื่อนไขว่าได้มีการชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสิทธิซึ่งเริ่มตั้งแต่ปีที่ 4 ของการให้ความคุ้มครองครบถ้วน

11. การต่ออายุความคุ้มครอง

ไม่สามารถต่ออายุความคุ้มครองเกิน 10 ปี

12. ระยะเวลาของกระบวนการจดทะเบียน

ประมาณ 3 เดือน นับแต่วันยื่นขอจดทะเบียน

13. แบบคำขอ และค่าธรรมเนียมราชการสำหรับการจดทะเบียน **PERPTY**

แบบคำขอจดทะเบียนสามารถดาวน์โหลดได้จาก <https://dpma.de/formulare/g6003.dot> ดังตัวอย่างที่แนบมาพร้อมกันนี้

ค่าธรรมเนียมราชการ :

1. ค่าธรรมเนียมการยื่นขอจดทะเบียน
  - ค่าขอทางอิเล็กทรอนิกส์ (ปัจจุบันยังไม่สามารถใช้ได้) 30 ยูโร
  - ค่าขอในรูปแบบเอกสาร 40 ยูโร
2. ค่าธรรมเนียมในการตรวจค้น 250 ยูโร

14. ค่าบริการของสำนักงานตัวแทนสำหรับการจดทะเบียน

ขึ้นอยู่กับแต่ละกรณี





### 3. กระบวนการภายหลังการจดทะเบียน

#### 1. การรักษาสิทธิ

แบบอรรถประโยชน์จะมีความคุ้มครองสูงสุด 10 ปี นับจากวันที่ยื่นคำขอจดทะเบียน หรือวันที่มีการใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์เป็นครั้งแรก สำหรับค่าธรรมเนียมในการรักษาสิทธิในแบบอรรถประโยชน์จะเริ่มในปีที่ 4 เป็นต้นไป หากไม่ชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด ความคุ้มครองในแบบอรรถประโยชน์ก็จะสิ้นสุดไป

นอกจากนี้ แบบอรรถประโยชน์อาจถูกเพิกถอนได้ด้วยคำร้องขอของผู้ทรงสิทธิ หรือโดยบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บุคคลภายนอกสามารถดำเนินคดีทางแพ่งต่อผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนแบบอรรถประโยชน์ได้ หากผู้ยื่นคำขอได้นำเอาการประดิษฐ์ของบุคคลภายนอกดังกล่าวไปโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย และหากการดำเนินคดีของบุคคลภายนอกดังกล่าวเป็นผลสำเร็จ สิทธิในแบบอรรถประโยชน์นั้นจะถูกโอนไปให้แก่บุคคลภายนอกดังกล่าวแทน

#### 2. การเพิกถอนสิทธิ

##### 2.1 ระยะเวลาในการยื่นคำขอเพิกถอนสิทธิ

ไม่มีกำหนด

##### 2.2 เหตุแห่งการเพิกถอน

ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 15 วรรค 1 กฎหมายแบบอรรถประโยชน์ บุคคลภายนอกสามารถร้องขอให้มีการเพิกถอนสิทธิได้ ด้วยเหตุดังต่อไปนี้

1. การประดิษฐ์นั้นไม่สามารถรับความคุ้มครองได้ตามมาตรา 1 - 3 กฎหมายแบบอรรถประโยชน์ เช่น ขาดความใหม่ ไม่ได้ทำขึ้นในสาขาวิทยาการใด ไม่สามารถประยุกต์ใช้ในทางอุตสาหกรรมได้ หรือไม่มีขั้นการประดิษฐ์ที่สูงขึ้น เป็นต้น
2. แบบอรรถประโยชน์ดังกล่าวได้มีการให้ความคุ้มครองเป็นแบบอรรถประโยชน์มาก่อนแล้ว
3. องค์ประกอบที่สำคัญของแบบอรรถประโยชน์นั้นได้ถูกนำมาจากบุคคลอื่นโดยผิดกฎหมาย
4. แบบอรรถประโยชน์ที่ได้รับมีขอบเขตเกินกว่าคำขอจดทะเบียน

##### 2.3 หลักฐานในการเพิกถอน

คำร้องขอให้เพิกถอนสิทธิจะต้องระบุถึงผู้ร้อง ผู้ทรงสิทธิในแบบอรรถประโยชน์ ค่าแถลงจำเพาะ รวมทั้งข้อเท็จจริง และพยานเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วย





2.4 กระบวนการเพิกถอน

ผู้ยื่นคำขอเพิกถอนจะต้องยื่นคำขอดังกล่าวต่อสำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนี และคำวินิจฉัยอาจกระทำโดยการนั่งพิจารณาหรือไม่ก็ได้ ขึ้นอยู่กับคำให้การของผู้ทรงสิทธิ

ทั้งนี้ผู้ทรงสิทธิจะต้องทำคำให้การกลับไปภายใน 1 เดือน ในกรณีที่ผู้ทรงสิทธิยื่นคำให้การภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนีจะวินิจฉัยโดยมีการนั่งพิจารณา แต่หากผู้ทรงสิทธิไม่ยื่นคำให้การภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว แบบอรรถประโยชน์นั้นจะถูกเพิกถอนไป

คำวินิจฉัยของสำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งประเทศเยอรมนีสามารถอุทธรณ์ไปยังศาลสิทธิบัตรกลางได้ นอกจากนี้ หากไม่พอใจคำวินิจฉัยของศาลสิทธิบัตรกลาง ก็สามารถอุทธรณ์ปัญหาข้อกฎหมาย (Rechtsbeschwerde) ไปยังศาลยุติธรรมกลางได้อีกด้วย

2.5 ค่าธรรมเนียมราชการ รวมทั้งค่าบริการของสำนักงานตัวแทน

ค่าธรรมเนียมราชการ 300 ยูโร

3. การจดทะเบียนการเปลี่ยนชื่อ และที่อยู่

3.1 เอกสารที่ใช้

การเปลี่ยนชื่อ และที่อยู่ อาจกระทำได้โดยวิธีการแก้ไขทางทะเบียน และทำได้โดยไม่ต้องมีคำขออย่างเป็นทางการ

3.2 ระยะเวลา

ไม่ระบุ

3.3 แบบคำขอ และค่าธรรมเนียมราชการ

ไม่คิดค่าธรรมเนียมราชการ

4. การบังคับใช้สิทธิ

1. การกระทำที่ถือว่าการละเมิดสิทธิ

ผู้ทรงสิทธิในแบบอรรถประโยชน์ได้รับความคุ้มครองในประเทศเยอรมนีสามารถได้แจ้งการกระทำของบุคคลที่สามในกรณีที่มิได้รับอนุญาตจากเจ้าของแบบดังต่อไปนี้ :

- การผลิต การเสนอ การนำเข้าสู่ตลาด หรือ การใช้ผลิตภัณฑ์แบบอรรถประโยชน์ หรือนำเข้า หรือ กักตุนผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์ที่ได้กล่าวมา
- การจัดหา หรือ เสนอที่จะจัดหาซึ่งวิธีการที่เกี่ยวกับองค์ประกอบสำคัญของการประดิษฐ์เพื่อบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตสามารถแสวงหาประโยชน์จากการประดิษฐ์





โดยบุคคลผู้นั้นรู้ หรือเห็นได้ชัดแจ้งว่าวิธีการดังกล่าวเหมาะสม และตั้งใจที่จะใช้การ ประดิษฐ์ดังกล่าวนั้น

- การใช้สิทธิตามสิทธิบัตรที่ได้ยื่นในภายหลัง ซึ่งเป็นการละเมิดสิทธิของผู้ทรงสิทธิใน แบบอรรถประโยชน์ตามมาตรา 11

2. **มาตรการในการเยียวยา**

การกระทำที่ถือเป็นการละเมิดนั้น อาจถูกดำเนินการตามมาตรการในทางแพ่งได้

2.1 **มาตรการในทางแพ่ง**

1. **กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

กฎหมายแบบอรรถประโยชน์

2. **การเยียวยาทางแพ่ง**

กรณีที่มีการละเมิดแบบอรรถประโยชน์ ผู้ทรงสิทธิสามารถร้องขอต่อศาลให้ มีคำสั่งให้หยุดการกระทำนั้นเพื่อเยียวยาความเสียหายได้ และถ้าผู้กระทำละเมิดได้ กระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ผู้ทรงสิทธิในแบบอรรถประโยชน์สามารถเรียก ค่าเสียหายได้ นอกจากนี้ ยังสามารถร้องขอให้ทำลายสินค้าที่ละเมิดได้ และมีสิทธิที่จะ ร้องขอข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากผู้กระทำละเมิดได้

3 **กระบวนการทางแพ่ง**

เจ้าของแบบอรรถประโยชน์อาจดำเนินคดีทางแพ่งต่อศาลชั้นต้นที่มีเขต อำนาจได้ โดยไม่จำเป็นต้องคำนึงถึงจำนวนทุนทรัพย์ที่พิพาท

เนื่องจากแบบอรรถประโยชน์จะได้รับความคุ้มครองโดยปราศจากการ ตรวจสอบรายละเอียดการประดิษฐ์ และข้อเท็จจริงทางเทคนิคแห่งคดีนั้นมักจะมี ความซับซ้อน ดังนั้น การขอให้ศาลมีคำสั่งคุ้มครองชั่วคราวก่อนยื่นฟ้องมักไม่เป็น ผลสำเร็จ การขอให้ศาลมีคำสั่งคุ้มครองชั่วคราวมักจะกระทำกันหลังจากมีการเริ่มต้น การพิจารณาคดีแล้ว

การฟ้องร้องเกี่ยวกับการละเมิดแบบอรรถประโยชน์ ศาลมักจะพิจารณาถึง ความสามารถในการขอรับความคุ้มครองในแบบอรรถประโยชน์ด้วย

โดยทั่วไปแล้ว การส่งหนังสือเตือนให้แก่ผู้กระทำละเมิดก่อนก็อาจทำให้ ผู้กระทำการละเมิดหยุดการกระทำที่เป็นการละเมิดโดยยังไม่ต้องฟ้องคดี ซึ่งหนังสือ เตือนดังกล่าวอาจประกอบไปด้วยข้อเรียกร้องให้ลงนามในคำแถลงเพื่อหยุดและเลิก การกระทำอันเป็นละเมิดนั้น





4 ค่าเสียหาย

กรณีที่ผู้กระทำละเมิดได้กระทำไปโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ผู้ทรงสิทธิในแบบอรรถประโยชน์มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ซึ่งคำนวณจากสิ่งดังต่อไปนี้

1. ค่าสินไหมทดแทนสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นรวมทั้งผลกำไรที่สูญเสียไป
2. ผลกำไรที่ผู้กระทำละเมิดได้รับจากการใช้แบบอรรถประโยชน์โดยมิชอบ หรือ
3. ค่าตอบแทนการใช้สิทธิในจำนวนที่เหมาะสมจากผู้กระทำละเมิด

ในกรณีประมาทเลินเล่อเพียงเล็กน้อย ศาลอาจกำหนดค่าสินไหมทดแทนภายในกรอบของความเสียหายที่เกิดแก่ผู้เสียหาย และผลกำไรที่เกิดขึ้นแก่ผู้กระทำละเมิด

2.2 มาตรการในทางอาญา

1. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง  
กฎหมายแบบอรรถประโยชน์
2. การเยียวยาทางอาญา  
บุคคลใดกระทำการดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับโทษทางอาญา :
  - การผลิต การเสนอ การนำเข้าสู่ตลาด หรือ ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับแบบอรรถประโยชน์ หรือ นำเข้า หรือ กักตุนผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์ที่ได้กล่าวมา
  - การใช้สิทธิที่ได้รับมาจากสิทธิบัตรซึ่งขัดต่อมาตรา 14 แห่งกฎหมายแบบอรรถประโยชน์นอกจากนี้ โทษทางอาญาจะเพิ่มขึ้น หากกระทำความผิดนั้นเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางการค้า
3. กระบวนการทางอาญา

โดยทั่วไปแล้ว การดำเนินคดีทางอาญาเกี่ยวกับแบบอรรถประโยชน์สามารถเริ่มได้ด้วยการทำเป็นคำร้องเท่านั้น เว้นแต่เป็นกรณีที่พนักงานอัยการพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นเรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์สาธารณะ พนักงานอัยการจะเข้ามาดำเนินคดี





สำหรับวัตถุประสงค์แห่งการกระทำความผิดจะถูกริบ โดยหากมีการตัดสินกำหนดบทลงโทษ และฝ่ายที่ได้รับความเสียหายเรียกร้องและแสดงให้เห็นว่าตนเป็นผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ศาลก็จะประกาศคำพิพากษาดังกล่าวให้เป็นที่ทราบกันโดยทั่วไป

4 โทษ

กรณีการละเมิดแบบอรรถประโยชน์ ผู้กระทำความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 3 ปี หรือ ปรับ

หากเป็นกรณีที่ผู้กระทำความผิดได้กระทำไปโดยมีวัตถุประสงค์ทางการค้า ผู้กระทำความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 5 ปี หรือ ปรับ

5. ค่าบริการของสำนักงานตัวแทน

ขึ้นอยู่กับแต่ละกรณี

5. การคุ้มครอง ณ จุดนำเข้า – ส่งออก

1. มาตรการคุ้มครองทางศุลกากร ณ จุดนำเข้า – ส่งออก

มาตรการยึดของศุลกากรที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์แบบอรรถประโยชน์ในประเทศเยอรมนีมักจะนำไปตามกฎหมายสหภาพยุโรปที่เรียกว่า EC Custom Seizure Regulation No.1383/03 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2547 โดยผู้ทรงสิทธิในแบบอรรถประโยชน์สามารถขอให้มีการยึดสินค้าที่นำเข้าจากประเทศที่ไม่ใช่ภาคีสมาชิกสหภาพยุโรปซึ่งต้องสงสัยว่ามีการละเมิดสิทธิบัตรได้

นอกจากนี้ มาตรการยึดของศุลกากรตามกฎหมายของประเทศเยอรมนีก็สามารถนำมาใช้บังคับได้อีกด้วย โดยผู้ทรงสิทธิในแบบอรรถประโยชน์สามารถขอให้ศุลกากรยึดสินค้าที่นำเข้ามาในประเทศเยอรมนีซึ่งต้องสงสัยว่ามีการละเมิดแบบอรรถประโยชน์ได้ หากการละเมิดดังกล่าวนั้นสามารถเห็นได้โดยชัดแจ้ง คำขอให้ยึดสามารถยื่นต่อสำนักงานการเงินภูมิภาค (the Regional Finance Office) และจะมีผลใช้ได้ 2 ปี โดยสำนักงานจะออกคำสั่งยึดให้เมื่อผู้ยื่นคำขอได้วางหลักประกัน ในจำนวนที่ครอบคลุมถึงค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในกรณีที่ยึดนั้นไม่ชอบ

เจ้าพนักงานศุลกากรจะแจ้งแก่ผู้ทรงสิทธิในแบบอรรถประโยชน์ และจะแสดงข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งที่มา ปริมาณ และ สถานที่ที่ตั้งของสินค้า รวมถึง ชื่อของผู้ที่มีสิทธิในสินค้านั้นๆ โดยผู้ทรงสิทธิจะได้รับอนุญาตให้ตรวจสอบสินค้านั้นๆโดยละเอียด

ถ้าไม่มีการคัดค้านการยึดภายใน 2 สัปดาห์ เจ้าหน้าที่ศุลกากรจะทำการริบสินค้านั้นๆ ในกรณีที่มีการคัดค้านการยึด ผู้ยื่นคำขอให้ยึดต้องมาแถลงยืนยันการยึดดังกล่าว ซึ่งกรณีนี้ ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นขอคำสั่งศาลเพื่อกำหนดเกี่ยวกับการยึดสินค้า ในกรณีที่ไม่มีคำสั่งของศาล เจ้าพนักงานศุลกากรจะเพิกถอนการยึด

2. การเสนอเอกสารพิสูจน์ความเป็นเจ้าของแบบอรรถประโยชน์

ผู้ยื่นคำขอต้องแนบบทแบบคำขอที่แสดงให้เห็นถึงสิทธิในความเป็นผู้ทรงสิทธิ (เช่น สำเนารายละเอียดแบบอรรถประโยชน์) นอกจากนี้ผู้ยื่นคำขอต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าที่เป็นของปลอมและของแท้แบบคำขอสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานการเงินภูมิภาค (the Regional Finance Office)





([http://www.zoll.de/b0\\_zoll\\_und\\_steuern/d0\\_verbote\\_und\\_beschraenkungen/f0\\_gew\\_rechtsschutz/a0\\_marken\\_piraterie/c0\\_antrag/antrag\\_national/index.html](http://www.zoll.de/b0_zoll_und_steuern/d0_verbote_und_beschraenkungen/f0_gew_rechtsschutz/a0_marken_piraterie/c0_antrag/antrag_national/index.html))

- 3. ค่าธรรมเนียมราชการสำหรับการยื่นเสนอเอกสารพิสูจน์ความเป็นเจ้าของแบบอรรถประโยชน์  
ค่าธรรมเนียมราชการอยู่ระหว่าง 30 - 300 ยูโร ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับปริมาณของงานที่เกี่ยวข้องและ  
ทุนทรัพย์ที่พิพาทนั้นๆ ซึ่งโดยค่าเฉลี่ยแล้วค่าธรรมเนียมจะอยู่ระหว่าง 100 - 200 ยูโร
- 4. เงินรางวัลสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากรเพื่อคดีที่เป็นผลสำเร็จ  
ไม่มี
- 5. การกระทำการของเจ้าหน้าที่ศุลกากรต่อสินค้าที่มีการละเมิด  
สินค้าที่ได้ยึดไว้จะถูกนำไปทำลาย โดยไม่มีการระบุจำนวนครั้งการทำลายที่แน่นอนในแต่ละปี
- 6. สินค้าส่วนใหญ่อันได้มีการละเมิด ที่นำเข้า - ส่งออกผ่านช่องทางศุลกากร  
ตามสถิติในปี พ. ศ. 2546 ซอฟต์แวร์ และ ฮาร์ดแวร์ 51,623,619 หน่วย สินค้าบริโภค  
47,005,837 หน่วย และสิ่งทอ 12,404,125 หน่วย

7. ประเทศแหล่งผลิตสินค้าอันได้มีการละเมิดที่มีอัตราการนำเข้าสูงที่สุด

ประเทศไทย	24.85%
สาธารณรัฐประชาชนจีน	12.86%
สาธารณรัฐเชค	11.44%

6. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ/สำนักงานตัวแทน** INTELLECTUAL PROPERTY

- 1. หน่วยงานรับผิดชอบ  
Regional Finance Office  
Central Office Intellectual Property  
Sophienstr. 6  
D-80333 München  
Tel: ++49-(0)89-5995-2349  
Fax: ++49-(0)89-5995-2317  
E-Mail: zgr@ofdm.bfinv.de





2. สำนักงานตัวแทน

1. **Baker & McKenzie**

Bethmannstr. 50-54

60311 Frankfurt

Tel: ++49 (0) 69 29908-0

Fax: ++49 (0) 6929908-108

2. **German Patent and Trademark Office**

**Deutsches Patent-und Markenamt**

Zweibrückenstraße 12

80331 München

Tel: 0 89 21 95 0

Fax: 0 89 21 95 22 21

<http://www.deutsches-patentamt.de/>

3. **v. Bezold & Sozien**

Akademiestrasse 7

80799 Munich (Germany)

Tel: ++49 - 89 - 389 998 0

Fax: ++49 - 89 - 389 998 50

E-Mail: [info@sombez.com](mailto:info@sombez.com)

4. **Gleiss Lutz**

Mendelssohnstraße 87

60325 Frankfurt

Germany

Tel. +49 69 95514-0

Fax +49 69 95514-198







5. Haver & Mailänder

Lenzhalde 83-85

D-70192 Stuttgart

Tel. +49-711-22 74 4-0

Fax +49-711-2 99 19 35

E-mail: stuttgart@haver-mailaender.de

7. สถิติเกี่ยวกับเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาในปี พ.ศ. 2546 ถึง พ.ศ. 2547

ในปี พ.ศ. 2546

การยื่นคำขอจดทะเบียนแบบอรรถประโยชน์	23,408 คำขอ
คำขอที่ผ่านกระบวนการตรวจสอบ	21,438 คำขอ
จำนวนที่ได้รับแบบอรรถประโยชน์	17,114 คำขอ
รวมจำนวนแบบอรรถประโยชน์ที่ได้รับความคุ้มครองแล้วทั้งสิ้น	108,175 แบบ



An das  
**Deutsche Patent- und Markenamt**  
 80297 München

**DEUTSCHES PATENT- UND MARKENAMT**

(1)	Sendungen des Deutschen Patent- und Markenamts sind zu richten an:  Anschrift Straße, Haus-Nr. und ggf. Postfach angeben	<input type="checkbox"/> <b>Antrag auf Eintragung eines Gebrauchsmusters</b> <input type="checkbox"/> <b>Eintritt in die nationale Phase Aktenzeichen</b> PCT/ ..... <input type="checkbox"/> <b>TELEFAX vorab am</b> Aktenzeichen (wird vom Deutschen Patent- und Markenamt vergeben)	2
-----	---	--	---

(2) Zeichen des Anmelders/Vertreters (max. 20 Stellen)	Telefon des Anmelders/Vertreters	Datum
--	----------------------------------	-------

(3) Der Empfänger in Feld (1) ist der  Anmelder  Zustellungsbevollmächtigte  Vertreter ggf. Nr. der Allgemeinen Vollmacht

(4) <b>Anmelder</b>	<b>Vertreter</b>
nur auszufüllen, wenn abweichend von Feld (1)	

(5) Anmeldercode-Nr.	Vertretercode-Nr.	Zustelladresscode-Nr.
----------------------	-------------------	-----------------------

(6) **Bezeichnung der Erfindung**


unverbindl. IPC-Vorschlag d. Anmelders

(7) **Sonstige Anträge**

s. Kostenhinweise auf der Rückseite

**Aussetzung** der Eintragung und Bekanntmachung für \_\_\_\_\_ Monate (Max. 15 Monate ab Anmelde- bzw. Prioritätstag)

**Recherchantrag** - Ermittlung der öffentlichen Druckschriften (§ 7 Gebrauchsmustergesetz)

(8) <b>Erklärungen</b>	Aktenzeichen                      Anmeldetag		
<input type="checkbox"/> <b>Teilung/Ausscheidung</b> aus der Gebrauchsmusteranmeldung	→ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; text-align: center; font-size: 24px;">2</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> </table>	2	
2			
<input type="checkbox"/> <b>Abzweigung</b> aus der Patentanmeldung (dem Patent)	→ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; text-align: center; font-size: 24px;">P</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> </table>	P	
P			
<input type="checkbox"/> Der Anmelder ist an <b>Lizenzvergabe</b> interessiert (unverbindlich)			

(9) **Priorität** (inländische, ausländische, Ausstellungs-Priorität - Land, Prioritätstag u. Aktenz. d. Voranmeldung od. Ausstellung und Tag der erstmaligen Schaustellung)

(10)	<b>Gebühreuzahlung in Höhe von _____ EUR</b> <input type="checkbox"/> <b>Einzugsermächtigung</b> <input type="checkbox"/> <b>Überweisung</b> (nach Erhalt Vordruck (A 9507) ist beigefügt                      der Empfangsbescheinigung)
Kostenhinweise s. Rückseite	Wird die Anmeldegebühr nicht innerhalb von 3 Monaten ab dem Tag des Eingangs der Anmeldung gezahlt, so gilt die Anmeldung als zurückgenommen!

(11) **Anlagen**

1. \_\_\_\_\_ Seite(n) Beschreibung                      (2-fach)
2. \_\_\_\_\_ Seite(n) Schutzansprüche                      (2-fach)
- \_\_\_\_\_ Anzahl Schutzansprüche
3. \_\_\_\_\_ Blatt Zeichnungen                      (2-fach)
4. \_\_\_\_\_ Vertretervollmacht
5. \_\_\_\_\_ Abschrift(en) d. Voranmeldung(en) bei Priorität
6. \_\_\_\_\_ Abschrift der Voranmeldung bei Abzweigung

(12) Unterschrift(en)

(1)	Sendungen des Deutschen Patent- und Markenamts sind zu richten an:	<input type="checkbox"/> <b>Antrag auf Eintragung eines Gebrauchsmusters</b> <input type="checkbox"/> <b>Eintritt in die nationale Phase Aktenzeichen PCT/ .....</b>	2
Anschrift Straße, Haus-Nr. und ggf. Postfach angeben		<input type="checkbox"/> <b>TELEFAX vorab am</b> Aktenzeichen (wird vom Deutschen Patent- und Markenamt vergeben)	
(2)	Zeichen des Anmelders/Vertreters (max. 20 Stellen)	Telefon des Anmelders/Vertreters	Datum
(3)	Der Empfänger in Feld (1) ist der <span style="float: right;">ggf. Nr. der Allgemeinen Vollmacht</span> <input type="checkbox"/> Anmelder <input type="checkbox"/> Zustellungsbevollmächtigte <input type="checkbox"/> Vertreter		
nur auszufüllen, wenn abweichend von Feld (1)	(4) <b>Anmelder</b> <span style="float: right;"><b>Vertreter</b></span>		
soweit bekannt	(5) Anmeldercode-Nr.	Vertretercode-Nr.	Zustelladresscode-Nr.
(6)	<b>Bezeichnung der Erfindung</b>		
	unverbindl. IPC-Vorschlag d. Anmelders		
s. Kostenhinweise auf der Rückseite	(7) <b>Sonstige Anträge</b> <input type="checkbox"/> <b>Aussetzung</b> der Eintragung und Bekanntmachung für _____ Monate (Max. 15 Monate ab Anmelde- bzw. Prioritätstag) <input type="checkbox"/> <b>Recherchantrag</b> - Ermittlung der öffentlichen Druckschriften (§ 7 Gebrauchsmustergesetz)		
(8)	<b>Erklärungen</b>	Aktenzeichen	Anmeldetag
	<input type="checkbox"/> <b>Teilung/Ausscheidung</b> aus der Gebrauchsmusteranmeldung	→ 2	
	<input type="checkbox"/> <b>Abzweigung</b> aus der Patentanmeldung (dem Patent)	→	
	<input type="checkbox"/> Der Anmelder ist an <b>Lizenzvergabe</b> interessiert (unverbindlich)	_____ P	
(9)	<b>Priorität</b> (inländische, ausländische, Ausstellungs-Priorität - Land, Prioritätstag u. Aktenz. d. Voranmeldung od. Ausstellung und Tag der erstmaligen Schaustellung)		
Kostenhinweise s. Rückseite	(10) <b>Gebührenzahlung in Höhe von _____ EUR</b> <input type="checkbox"/> <b>Einzugsermächtigung</b> <input type="checkbox"/> <b>Überweisung</b> (nach Erhalt Vordruck (A 9507) ist beigefügt der Empfangsbescheinigung)		
Wird die Anmeldegebühr nicht innerhalb von 3 Monaten ab dem Tag des Eingangs der Anmeldung gezahlt, so gilt die Anmeldung als zurückgenommen!			

Diese Gebrauchsmusteranmeldung ist an dem durch Perforierung angegebenen Tag beim Deutschen Patent- und Markenamt eingegangen. Sie hat das oben angegebene Aktenzeichen erhalten.  
 Dieses Aktenzeichen ist gemäß der Anmeldeverordnung bei allen Eingaben anzugeben. Bei **Zahlungen** ist zusätzlich der **Verwendungszweck in Form der Gebührennummer** (s. Rückseite) anzugeben.

Zusätzlich zu dieser Empfangsbescheinigung erfolgt keine weitere Gebührenbenachrichtigung! (Dienstsiegel)

**Bitte Hinweise auf der Rückseite der zurückbehaltenen Antragsdurchschrift beachten!**





(1)	Sendungen des Deutschen Patent- und Markenamts sind zu richten an:	<input type="checkbox"/> Antrag auf Eintragung eines Gebrauchsmusters <input type="checkbox"/> Eintritt in die nationale Phase Aktenzeichen PCT/ ..... <input type="checkbox"/> TELEFAX vorab am	2				
Anschrift Straße, Haus-Nr. und ggf. Postfach angeben		Aktenzeichen (wird vom Deutschen Patent- und Markenamt vergeben)					
(2)	Zeichen des Anmelders/Vertreters (max. 20 Stellen)	Telefon des Anmelders/Vertreters	Datum				
(3)	Der Empfänger in Feld (1) ist der <input type="checkbox"/> Anmelder <input type="checkbox"/> Zustellungsbevollmächtigte <input type="checkbox"/> Vertreter    ggf. Nr. der Allgemeinen Vollmacht						
nur auszufüllen, wenn abweichend von Feld (1)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"><b>Anmelder</b></td> <td style="width: 50%; border: none;"><b>Vertreter</b></td> </tr> <tr> <td style="border: none; height: 100px;"></td> <td style="border: none; height: 100px;"></td> </tr> </table>			<b>Anmelder</b>	<b>Vertreter</b>		
<b>Anmelder</b>	<b>Vertreter</b>						
soweit bekannt	(5) Anmeldercode-Nr.	Vertretercode-Nr.	Zustelladresscode-Nr.				
(6)	<b>Bezeichnung der Erfindung</b> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-top: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-top: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: 8px;">unverbindl. IPC-Vorschlag d. Anmelders</div>						
s. Kostenhinweise auf der Rückseite	<b>(7) Sonstige Anträge</b> <input type="checkbox"/> <b>Aussetzung</b> der Eintragung und Bekanntmachung für _____ Monate (Max. 15 Monate ab Anmelde- bzw. Prioritätstag) <input type="checkbox"/> <b>Recherchenantrag</b> - Ermittlung der öffentlichen Druckschriften (§ 7 Gebrauchsmustergesetz)						
(8)	<b>Erklärungen</b>	Aktenzeichen	Anmeldetag				
	<input type="checkbox"/> <b>Teilung/Ausscheidung</b> aus der Gebrauchsmusteranmeldung	→ 2					
	<input type="checkbox"/> <b>Abzweigung</b> aus der Patentanmeldung (dem Patent)	→					
	<input type="checkbox"/> Der Anmelder ist an <b>Lizenzvergabe</b> interessiert (unverbindlich)	_____ P					
(9)	<b>Priorität</b> (inländische, ausländische, Ausstellungs-Priorität - Land, Prioritätstag u. Akterz. d. Voranmeldung od. Ausstellung und Tag der erstmaligen Schaustellung)						
Kostenhinweise s. Rückseite	<b>(10) Gebührenzahlung in Höhe von _____ EUR</b> <input type="checkbox"/> <b>Einzugsermächtigung</b> <input type="checkbox"/> <b>Überweisung</b> (nach Erhalt der Empfangsbescheinigung) <i>Vordruck (A 9507) ist beigelegt</i> <i>der Empfangsbescheinigung)</i>						
<b>Wird die Anmeldegebühr nicht innerhalb von 3 Monaten ab dem Tag des Eingangs der Anmeldung gezahlt, so gilt die Anmeldung als zurückgenommen!</b>							
(11)	<b>Anlagen</b>						
	1. _____ Seite(n) Beschreibung	(2-fach)					
	2. _____ Seite(n) Schutzansprüche	(2-fach)					
	_____ Anzahl Schutzansprüche						
	3. _____ Blatt Zeichnungen	(2-fach)					
	4. _____ Vertretervollmacht						
	5. _____ Abschrift(en) d. Voranmeldung(en) bei Priorität		(12) Unterschrift(en)				
	6. _____ Abschrift der Voranmeldung bei Abzweigung						

## DEUTSCHES PATENT- UND MARKENAMT

80297 München

**Telefon:** (0 89) 21 95 - 0

**Telefax:** (0 89) 21 95 - 22 21

**Telefonische Auskünfte:** (0 89) 21 95 - 34 02

**Internet:** <http://www.dpma.de>

### Zahlungsempfänger:

Bundeskasse Weiden

BBk München 700 010 54 (BLZ 700 000 00)

BIC (SWIFT-Code): MARKDEF1700

IBAN: DE84 7000 0000 0070 0010 54

### - Dienststelle Jena -

07738 Jena

**Telefon:** (0 36 41) 40 - 54

**Telefax:** (0 36 41) 40 - 56 90

**Telefonische Auskünfte:** (0 36 41) 40 - 55 55

### - Technisches Informationszentrum Berlin -

10958 Berlin

**Telefon:** (0 30) 25 992 - 0

**Telefax:** (0 30) 25 992 - 404

**Telefonische Auskünfte:** (0 30) 25 992 - 220

## Kostenhinweise\*)

Anmeldegebühr ..... 40,- - EUR (Gebührennummer 321 100)

Recherchegebühr ..... 250,- - EUR (Gebührennummer 321 200)

Bei der **Zahlung** sind der **Verwendungszweck in Form der o.g. Gebührennummer** und, soweit bekannt, das **Aktenzeichen** anzugeben.

Die Zahlung der Gebühren bestimmt sich nach der Verordnung über die Zahlung der Kosten des Deutschen Patent- und Markenamts und des Bundespatentgerichts (PatKostZV) vom 15. Oktober 2003 (BGBl. I S. 2083). Danach können Gebühren wie folgt entrichtet werden:

1. durch Barzahlung (bei der Geldstelle des Deutschen Patent- und Markenamts in München oder bei den Geldstellen in Jena und im Technischen Informationszentrum in Berlin),
2. durch Überweisung auf das angegebene Konto der Bundeskasse Weiden
3. durch (Bar-) Einzahlung bei einem Geldinstitut auf das Konto der Bundeskasse Weiden oder
4. durch Übergabe oder Übersendung einer Einzugsermächtigung zu einem Inlandskonto.

**Werden die Anmeldegebühr oder die Recherchantragsgebühr nicht innerhalb von 3 Monaten nach Einreichung der Anmeldung bzw. nach Stellung des Antrags gezahlt, so gilt die Anmeldung bzw. der Recherchantrag als zurückgenommen (§ 6 PatKostG).**

**Zusätzlich zur Empfangsbescheinigung erfolgt keine weitere Gebührenbenachrichtigung!**

Die Recherchegebühr verfällt mit Zahlung; eine Erstattung der Gebühr findet daher auch dann nicht statt, wenn die Recherche z.B. wegen Zurücknahme oder Zurückweisung der Anmeldung abgebrochen werden muss. Es wird daher empfohlen, den Recherchantrag erst dann zu stellen, wenn feststeht, dass der Eintragung keine Hindernisse im Wege stehen.

\*) **Stand: 1. Januar 2004** (Die jeweils gültigen Gebühren können dem Merkblatt A 9510 oder dem Internet - siehe Adresse im Kopf auf dieser Seite - entnommen werden.)