



กฎหมายการออกแบบผลิตภัณฑ์ - สาธารณรัฐฟิลิปปินส์

1.	ข้อมูลพื้นฐาน	3
1.	กฎหมายที่ให้ความคุ้มครอง	3
2.	อนุสัญญาระหว่างประเทศ	3
3.	ระบบการให้ความคุ้มครอง.....	3
4.	สิ่งที่ได้รับความคุ้มครอง/นิยาม.....	3
5.	ข้อยกเว้นของสิ่งที่ได้รับความคุ้มครอง.....	3
6.	สิทธิของผู้ทรงสิทธิ	4
7.	ข้อยกเว้นสิทธิของผู้ทรงสิทธิ.....	4
8.	อายุการคุ้มครอง	4
9.	การต่ออายุความคุ้มครอง	4
10.	การรักษาสิทธิ	5
11.	การเพิกถอนสิทธิ.....	5
12.	การโอนสิทธิ.....	5
13.	การอนุญาตให้ใช้สิทธิ.....	6
2.	ขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง.....	6
1.	การเตรียมคำขอ	6
2.	เอกสารที่ใช้ในการขอรับความคุ้มครอง	6
3.	การตรวจสอบคำขอ.....	7
4.	การประกาศโฆษณา.....	7
5.	การรับจดทะเบียน.....	7
6.	การขอถือสิทธิย้อนหลัง	8
7.	การคัดค้านโต้แย้ง	8
8.	การอุทธรณ์.....	8
9.	ค่าธรรมเนียมราชการ รวมทั้งค่าบริการของสำนักงานตัวแทน	8
10.	ขั้นตอน/ระยะเวลา.....	8
3.	การบังคับใช้สิทธิ.....	8
1.	การกระทำที่ถือเป็นการละเมิด.....	8
2.	มาตรการในการเยียวยา.....	9
3.	กระบวนการ.....	9
4.	โทษ.....	9
5.	ข้อบังคับการบังคับใช้สิทธิ เช่น ในกรณีที่ไม่มีกฎหมายเฉพาะ	9





4.	การคุ้มครอง ณ จุดนำเข้า-ส่งออก.....	9
1.	มาตรการคุ้มครองทางศุลกากร.....	9
2.	การเสนอเอกสารพิสูจน์ความเป็นเจ้าของการออกแบบผลิตภัณฑ์.....	10
3.	ค่าธรรมเนียมราชการสำหรับการยื่นขอจดทะเบียน.....	10
4.	เงินรางวัลสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากรเพื่อคดีที่เป็นผลสำเร็จ.....	10
5.	การกระทำของเจ้าหน้าที่ศุลกากรต่อสินค้าที่มีการละเมิด.....	10
6.	สินค้าส่วนใหญ่อันได้มีการละเมิด ที่นำเข้า – ส่งออกผ่านช่องทางศุลกากร.....	10
7.	ประเทศที่มีอัตราการนำเข้าสินค้าอันได้มีการละเมิดสูงที่สุด.....	10
5.	หน่วยงานที่รับผิดชอบ / สำนักงานตัวแทน.....	11
1.	หน่วยงานรับผิดชอบ.....	11
2.	สำนักงานตัวแทน.....	12
	ค่าธรรมเนียมราชการและค่าบริการสำนักงานตัวแทน.....	15





กฎหมายการออกแบบผลิตภัณฑ์ - สาธารณรัฐฟิลิปปินส์

1. ข้อมูลพื้นฐาน

1. กฎหมายที่ให้ความคุ้มครอง

ประมวลกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาแห่งประเทศฟิลิปปินส์ (Intellectual Property Code of the Philippines Republic Act) ฉบับที่ 8293 พ.ศ. 2541 ซึ่งแก้ไขโดย Republic Act ฉบับที่ 9150 หรือที่รู้จักกันว่าพระราชบัญญัติว่าด้วยการคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม ซึ่งได้แก้ไขในบางมาตราแห่ง Republic Act ฉบับที่ 8293 เมื่อปี พ.ศ. 2544

2. อนุสัญญาระหว่างประเทศ

2.1 อนุสัญญากรุงปารีส (Paris Convention)

2.2 องค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก (World Intellectual Property Organization)

2.3 ความตกลงว่าด้วยส่วนของสิทธิทางทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวกับการค้า รวมทั้งการค้าสินค้าปลอม (พ.ศ. 2537) Agreement on Trade-Related Aspects of Intellectual Property Rights, Including Trade In Counterfeit Goods)

3. ระบบการให้ความคุ้มครอง

ใช้ระบบการจดทะเบียนโดยยื่นคำขอจดทะเบียนต่อสำนักทรัพย์สินทางปัญญา (The Intellectual Property Office หรือ IPO) ซึ่งอยู่ภายใต้สำนักประธานาธิบดี (Office of the President)

4. สิ่งที่ได้รับคุ้มครอง/นิยาม

แบบผลิตภัณฑ์ หมายถึง ส่วนประกอบของเส้น หรือสี หรือรูปแบบสามมิติใดๆ ซึ่งจะประกอบด้วยเส้นหรือสีหรือไม่ก็ได้ ถ้าส่วนประกอบหรือรูปแบบดังกล่าวให้ลักษณะพิเศษภายนอก และสามารถเป็นแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมหรือหัตถกรรมได้

แบบผลิตภัณฑ์ที่จะได้รับความคุ้มครอง จะต้องครบองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

4.1 มีความใหม่ หรือความสามารถในการประดับตกแต่ง

4.2 สามารถประยุกต์ใช้ในทางอุตสาหกรรมหรือหัตถกรรม

5. ข้อยกเว้นของสิ่งที่จะได้รับความคุ้มครอง

แบบของผลิตภัณฑ์ที่ถูกกำหนดเพื่อประโยชน์ทางเทคนิคหรือหน้าที่เพื่อให้ได้มาซึ่งผลทางด้านเทคนิค หรือแบบผลิตภัณฑ์ที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย ศีลธรรมอันดี และสุขอนามัยของประชาชน





6. สิทธิของผู้ทรงสิทธิ

ผู้ทรงสิทธิในแบบผลิตภัณฑ์มีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวที่จะควบคุม ห้าม และป้องกันมิให้บุคคลอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาตกระทำการผลิต ใช้ เสนอขาย ขาย หรือนำเข้าผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสิทธิในการออกแบบผลิตภัณฑ์

ภายใต้ประมวลกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา การคุ้มครองการออกแบบผลิตภัณฑ์เริ่มต้นตั้งแต่วันที่คำขอรับสิทธิบัตรได้รับการประกาศโฆษณา อย่างไรก็ตาม ก่อนมีการจดทะเบียนสิทธิบัตร การให้ความคุ้มครองสิทธิในสิทธิบัตรยังไม่สมบูรณ์เพราะการดำเนินคดีต่อผู้ละเมิดจะกระทำได้หลังจากออกสิทธิบัตรแล้วเท่านั้น

7. ข้อยกเว้นสิทธิของผู้ทรงสิทธิ

7.1 การใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสิทธิในการออกแบบผลิตภัณฑ์ซึ่งได้วางจำหน่ายในท้องตลาดภายในประเทศโดยผู้ทรงสิทธิ หรือโดยได้รับความยินยอมจากผู้ทรงสิทธิ ตราบเท่าที่การใช้นั้นได้กระทำหลังจากที่ผลิตภัณฑ์ได้ออกวางจำหน่ายในท้องตลาดแล้ว

7.2 การกระทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือที่ไม่ใช่เพื่อการพาณิชย์ หรือเพื่อวัตถุประสงค์ที่ไม่ใช่เชิงพาณิชย์ หากการกระทำดังกล่าวไม่ขัดต่อประโยชน์ในทางเศรษฐกิจของผู้ทรงสิทธิ

7.3 การกระทำที่ประกอบด้วยการผลิต หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดลองที่เกี่ยวข้องกับแบบผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสิทธิเท่านั้น

7.4 กรณีที่นำแบบผลิตภัณฑ์ไปใช้กับเรือทะเล เรือ เครื่องบิน หรือพาหนะทางบกของประเทศอื่นใดที่เข้ามาในอาณาเขตของประเทศฟิลิปปินส์เป็นการชั่วคราวหรือโดยอุบัติเหตุ ถ้ามีความจำเป็นต้องใช้แบบผลิตภัณฑ์นั้นกับเรือทะเล เรือ เครื่องบิน หรือพาหนะทางบก แต่จะต้องไม่นำไปใช้เพื่อการผลิตสิ่งใดๆ ที่จะจำหน่ายภายในประเทศฟิลิปปินส์

8. อายุการคุ้มครอง

แบบผลิตภัณฑ์จะมีความคุ้มครอง 5 ปีนับจากวันยื่นคำขอจดทะเบียน และสามารถต่ออายุความคุ้มครองได้ 2 ครั้งติดต่อกัน ครั้งละ 5 ปี ดังนั้น แบบผลิตภัณฑ์อาจจะมีอายุความคุ้มครองสูงสุด 15 ปี

9. การต่ออายุความคุ้มครอง

สามารถต่ออายุความคุ้มครองได้ 2 ครั้งติดต่อกัน ครั้งละ 5 ปี โดยชำระค่าธรรมเนียมภายใน 12 เดือน อย่างไรก็ตาม ผู้ทรงสิทธิบัตรสามารถชำระค่าธรรมเนียมล่าช้าได้ 6 เดือนนับแต่วันครบกำหนดชำระ แต่ต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่ม





10. การรักษาสิทธิ

ในการรักษาสิทธิในแบบผลิตภัณฑ์ ผู้ทรงสิทธิจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปีเมื่อสิ้นสุดปีที่ 4 นับจากวันประกาศโฆษณาครั้งแรก และในปีต่อไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ค่าธรรมเนียมรายปีจะชำระผ่านตัวแทนสิทธิบัตร

ในกรณีที่ชำระภายในกำหนด ผู้ทรงสิทธิสามารถชำระได้ภายใน 6 เดือน นับแต่สิ้นสุดวันครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียมรายปี โดยเสียค่าปรับในการชำระล่าช้า 20% ของค่าธรรมเนียมราชการ

อย่างไรก็ตาม หากสำนัก IPO ยังไม่ออกหนังสือแจ้งว่าอนุสิทธิบัตรสิ้นอายุ ผู้ทรงสิทธิยังสามารถชำระค่าธรรมเนียมรายปีต่อไปได้ ถึงแม้ว่าจะเกินกำหนดระยะเวลา 6 เดือนแล้วก็ตาม

11. การเพิกถอนสิทธิ

การออกแบบผลิตภัณฑ์อาจถูกเพิกถอนได้ในกรณีต่อไปนี้

11.1 แบบผลิตภัณฑ์ที่ขอถือสิทธิไม่มีคุณสมบัติอันพึงรับจดทะเบียนสิทธิบัตรได้

11.2 เป็นแบบผลิตภัณฑ์ที่ขาดความใหม่

12. การโอนสิทธิ

สิทธิในแบบผลิตภัณฑ์สามารถโอนให้แก่บุคคลอื่นได้ ไม่ว่าจะโดยทางนิติกรรมหรือตกทอดทางมรดก การโอนสิทธิบัตรจะต้องทำสัญญาโอนเป็นลายลักษณ์อักษรและบันทึกต่อสำนัก IPO

เอกสารที่ต้องใช้ในทางโอนสิทธิในสิทธิบัตร คือ

12.1 หนังสือสัญญาโอนสิทธิในกรณีที่ เป็นภาษาอื่นซึ่งไม่ใช่ภาษาอังกฤษหรือฟิลิปปินส์ จะต้องมีการแปลฉบับภาษาอังกฤษด้วย สัญญาโอนดังกล่าวต้องรับรองต่อหน้าโนตารีพับลิก หรือหน่วยงานอื่นที่กระทำการในฐานะเป็นโนตารีพับลิก นอกจากนี้ ในสัญญาโอนสิทธิจะต้องระบุเลขที่สิทธิบัตร วันที่ออกสิทธิบัตร ชื่อผู้ทรงสิทธิ และชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์ ในกรณีที่ ยังไม่ได้รับสิทธิบัตรในสัญญาโอนสิทธิ ควรระบุเลขที่คำขอ วันยื่นคำขอ ชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

12.2 หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่ผู้รับโอนไม่ได้มีถิ่นที่อยู่ในฟิลิปปินส์

12.3 ค่าธรรมเนียม

ในกรณีที่ไม่ได้บันทึกสัญญาโอนสิทธิ จะถือว่าสัญญาดังกล่าวเป็นโมฆะ ไม่อาจใช้อ้างยันต่อบุคคลภายนอกได้ จนกว่าจะได้มีการบันทึกต่อสำนัก IPO นอกจากนี้ ผู้รับโอนสิทธิที่ไม่ได้มีการบันทึกการโอน ไม่สามารถดำเนินการใดๆ ต่อสำนัก IPO





13. การอนุญาตให้ใช้สิทธิ

ผู้ทรงสิทธิในการออกแบบผลิตภัณฑ์สามารถอนุญาตให้บุคคลอื่นใช้สิทธิของตนได้ โดยอาจจะยื่นบันทึกการอนุญาตให้ใช้สิทธิต่อบัณฑิตการอนุญาตให้ใช้สิทธิต่อ

13.1 Documentation, Information and Technology Transfer Bureau (DITTB)

13.2 สำนักสิทธิบัตร (Bureau of Patents หรือ BOP)

การบันทึกสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิต่อบัณฑิต DITTB ไม่เป็นการบังคับ ถ้าสัญญาอนุญาตไม่มีข้อความใดๆ ที่ต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดและอยู่ภายใต้ข้อกำหนดที่ระบุไว้โดยประมวลกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา การบันทึกสัญญาอนุญาตจะจำเป็นก็ต่อเมื่อคู่สัญญาได้กำหนดข้อยกเว้นไว้ นอกจากนี้ ถ้าคู่สัญญาต้องการได้รับประโยชน์จากอัตราภาษี ภายใต้สนธิสัญญาว่าด้วยภาษีที่ทำขึ้นระหว่างประเทศฟิลิปปินส์และประเทศอื่น คู่สัญญาอาจจะขอให้สำนัก DITTB ออกหนังสือรับรองการยินยอม (Certificate of Compliance) สำหรับในกรณีสัญญาเป็นไปตามประมวลกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา หรือให้สำนัก DITTB ออกหนังสือรับรองการจดทะเบียน (Certificate of Registration) ถ้าสัญญามีข้อยกเว้นซึ่งต่างจากที่กำหนดในประมวลกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา โดยข้อยกเว้นได้รับการพิจารณาอนุญาต

สำหรับในกรณีการบันทึกการจดทะเบียนสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิกับสำนักสิทธิบัตร (BOP) นั้น ไม่ถือว่าเป็นการบังคับ ผู้รับอนุญาตอาจไม่ต้องนำสัญญาอนุญาตไปบันทึกก็ได้ อย่างไรก็ตาม แม้ว่าสัญญาอนุญาตจะมีผลสมบูรณ์ในระหว่างคู่สัญญา การบันทึกสัญญาก็อาจจำเป็นในกรณีที่ต้องการให้สัญญาดังกล่าวมีผลถึงบุคคลภายนอก

2. ขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง

1. การเตรียมคำขอ

DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

ผู้ยื่นขอจดทะเบียนแบบผลิตภัณฑ์ที่ระบุชื่อไว้ในคำขออาจเป็นผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ ทายาท ผู้รับมอบอำนาจตามกฎหมาย หรือผู้รับโอน ซึ่งอาจเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลก็ได้

ผู้ที่สนใจสามารถดูตัวอย่างคำขอจดทะเบียนได้ในส่วนท้ายของรายละเอียดนี้*

2. เอกสารที่ใช้ในการขอรับความคุ้มครอง

2.1 เอกสารที่ต้องใช้ในการยื่นขอจดทะเบียน

1. คำขอรับสิทธิในแบบผลิตภัณฑ์ ซึ่งจะต้องระบุ ชื่อ ที่อยู่ และสัญชาติของผู้ขอ ประเภทของผลิตภัณฑ์หรือเหตุการณ์ที่ประสงค์จะขอรับสิทธิ เป็นต้น

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547





2. ภาพแสดงถึงแบบผลิตภัณฑ์ที่อาจจะเป็น รูปเขียน ภาพถ่าย หรือรูปแสดงกราฟิก ซึ่งมีความชัดเจน และแสดงถึงลักษณะของแบบผลิตภัณฑ์
3. ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ ในกรณีที่เป็น
4. ชื่อ ที่อยู่ของผู้ออกแบบ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่ใช่ผู้ออกแบบ จะต้องมีหนังสือแสดงสิทธิของผู้ยื่นคำขอด้วย
5. ค่าธรรมเนียมในการยื่นคำขอ

2.2 เอกสารอื่นที่ต้องใช้ประกอบการจดทะเบียนสิทธิในการออกแบบผลิตภัณฑ์

1. เอกสารแสดงการขอถือสิทธิวันยื่นก่อนหลัง (Priority Document) และคำแปลฉบับภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งรับรองคำแปลถูกต้อง (ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรขอถือสิทธิวันยื่นก่อนหลัง)
2. หนังสือมอบอำนาจ ลงนามโดยผู้ขอรับสิทธิบัตร (ในกรณีที่คำขอรับสิทธิบัตรยื่นผ่านตัวแทน)
3. หนังสือสัญญาโอนสิทธิ ซึ่งรับรองโดยโนตารีพับลิก

3. การตรวจสอบคำขอ

หลังจากผู้ขอยื่นคำขอแล้ว สำนักทรัพย์สินทางปัญญา (IPO) จะตรวจสอบเบื้องต้น และถ้าพบข้อบกพร่อง จะสั่งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไข และให้ถือวันที่มีการแก้ไขเป็นวันยื่นคำขอ ถ้าผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขในเวลาที่กำหนด คำขอจะถูกเพิกถอน ในกรณีที่ไม่มีพบข้อบกพร่อง หรือได้มีการแก้ไขข้อบกพร่องแล้วสำนักทรัพย์สินทางปัญญา (IPO) จะตรวจสอบในเนื้อหาโดยมีต้องร้องขอ

4. การประกาศโฆษณา

หลังจากที่คำขอการออกแบบผลิตภัณฑ์ได้รับการจดทะเบียนแล้ว จะต้องประกาศโฆษณาการจดทะเบียนสิทธิในหนังสือประกาศโฆษณา

5. การรับจดทะเบียน

ถ้าผู้ตรวจสอบของสำนักทรัพย์สินทางปัญญา (IPO) ตรวจสอบในเนื้อหาแล้วเห็นว่า คำขอรับสิทธิถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ผู้ตรวจสอบก็จะสั่งรับจดทะเบียนและออกหนังสือรับรองสิทธิ ต่อจากนั้น จะต้องประกาศโฆษณาการจดทะเบียนสิทธิบัตรในหนังสือประกาศโฆษณา ในทะเบียนสิทธิบัตรจะต้องมีชื่อ ที่อยู่ของผู้ออกแบบด้วย





6. การขอถือสิทธิย้อนหลัง

ผู้ยื่นคำขอสามารถขอถือสิทธิในวันยื่นคำขอในประเทศไทยย้อนหลังเป็นวันยื่น คำขอในประเทศฟิลิปปินส์ได้ ทั้งนี้ ต้องยื่นคำขอภายใน 6 เดือนนับจากวันยื่นคำขอจดทะเบียนครั้งแรกในประเทศไทย

เอกสารที่ต้องใช้ ได้แก่

1. คำขอถือสิทธิย้อนหลัง
2. หนังสือรับรองคำขอจดทะเบียนในประเทศไทย ออกโดยกรมทรัพย์สินทางปัญญา พร้อมคำแปลภาษาอังกฤษ รับรองโดยกระทรวงการต่างประเทศ

ทั้งนี้ เอกสารข้างต้นจะต้องยื่นภายใน 6 เดือนนับแต่วันยื่นคำขอจดทะเบียนสิทธิบัตรในประเทศไทยฟิลิปปินส์

7. การคัดค้าน/โต้แย้ง

ไม่มีระบบการคัดค้าน/โต้แย้ง

8. การอุทธรณ์

คำสั่งปฏิเสธคำขอ สามารถอุทธรณ์ต่อผู้อำนวยการสิทธิบัตรได้ภายใน 2 เดือนนับแต่วันรับคำวินิจฉัย ถ้าผู้ยื่นคำขอไม่พอใจคำวินิจฉัยหรือคำสั่งของผู้อำนวยการสิทธิบัตร ก็สามารถอุทธรณ์ต่ออธิบดีแห่งสำนัก IPO ได้ภายใน 30 วัน นับแต่วันรับสำเนาคำวินิจฉัยของผู้อำนวยการสิทธิบัตร นอกจากนี้ ถ้าผู้ยื่นคำขอไม่พอใจคำวินิจฉัยของอธิบดี ก็สามารถอุทธรณ์โดยตรงต่อศาลอุทธรณ์แห่งประเทศฟิลิปปินส์ ภายใน 15 วัน นับแต่วันรับสำเนาคำวินิจฉัยของอธิบดี

9. ค่าธรรมเนียมราชการ รวมทั้งค่าบริการของสำนักงานตัวแทน*

ค่าธรรมเนียมราชการและค่าบริการของสำนักงานตัวแทนอยู่ส่วนท้ายของรายละเอียดนี้

10. ขั้นตอน/ระยะเวลา

-

3. การบังคับใช้สิทธิ

1. การกระทำที่ถือเป็นการละเมิด

การผลิต ใช้ เสนอขาย ขาย หรือนำเข้าผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสิทธิในการออกแบบผลิตภัณฑ์ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ทรงสิทธิ

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547





2. มาตรการในการเยียวยา

2.1 มาตรการทางแพ่ง

1. การขอคุ้มครองชั่วคราว (Injunctive Relief)

ในกรณีที่มีหลักฐานชัดเจนว่ามีผู้กระทำหรือกำลังจะกระทำการละเมิดสิทธิผู้ทรงสิทธิสามารถยื่นขอให้ศาลมีคำสั่งเพื่อขอให้คุ้มครองชั่วคราวได้ หลังจากได้ยื่นคำฟ้องต่อศาลแล้ว

2. การเรียกค่าเสียหาย (Claim for Damage)

จะพิจารณาจากระดับความร้ายแรงต่อความเสียหาย ยอดขายลดลง การไม่ได้รับค่าสิทธิ ยอดขายประมาณการลดลง ยอดขายของผู้ละเมิดสิทธิ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการบังคับคดีของเจ้าของสิทธิ

2.2 มาตรการทางอาญา

การกระทำละเมิดสิทธิ ถือว่าเป็นความผิดในทางแพ่ง เว้นแต่ในกรณีที่มีการกระทำละเมิดซ้ำของผู้ละเมิดสิทธิ ภายหลังจากที่ศาลได้มีคำวินิจฉัยเป็นที่สุด จะถือว่าการกระทำดังกล่าวเป็นความผิดทางอาญา

3. กระบวนการ

ผู้ทรงสิทธิสามารถขอให้ศาลออกหมายค้นและหมายจับผลิตภัณฑ์ที่ได้ละเมิดสิทธิในการออกแบบผลิตภัณฑ์ได้ และสามารถยื่นคำฟ้องเรียกค่าเสียหายต่อศาลที่มีเขตอำนาจได้

4. โทษ

ในกรณีที่มีการกระทำละเมิดซ้ำของผู้ละเมิดสิทธิ จะถือว่าการกระทำดังกล่าวเป็นความผิดทางอาญาซึ่งจะมีโทษจำคุกไม่น้อยกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 3 ปี และหรือ มีโทษปรับไม่น้อยกว่า 100,000 เปโซ แต่ไม่เกิน 300,000 เปโซ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของศาล

5. ข้อบังคับการบังคับใช้สิทธิ เช่น ในกรณีที่ไม่มีกฎหมายเฉพาะ

-

4. การคุ้มครอง ณ จุดนำเข้า-ส่งออก*

1. มาตรการคุ้มครองทางศุลกากร

ตามประกาศของสำนักงานศุลกากร (Bureau of Customs ; BOC) สิทธิในการออกแบบผลิตภัณฑ์ เป็นสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาประเภทหนึ่งที่สามารถนำมาจดทะเบียนเพื่อใช้มาตรการทางศุลกากรได้

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547





อย่างไรก็ตามจนถึงปัจจุบัน ทางสำนักงานศุลกากรยังไม่เคยได้รับแบบคำขอจดทะเบียนสิทธิบัตร การออกแบบผลิตภัณฑ์แต่อย่างใด

2. การเสนอเอกสารพิสูจน์ความเป็นเจ้าของการออกแบบผลิตภัณฑ์

ผู้ทรงสิทธิจะต้องยื่นหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อแสดงว่าเป็นตนเจ้าของสิทธิที่แท้จริง หรือในกรณีที่มีตัวแทนหรือผู้กระทำการแทน จะต้องแสดงหลักฐานของการได้รับมอบอำนาจโดยชอบให้กระทำการจดทะเบียนจากผู้ทรงสิทธิ โดยจะต้องแสดงหลักฐานเป็นหนังสือด้วยว่า ตนได้รับมอบอำนาจให้นำเข้าหรือจำหน่ายจ่าย แจกสินค้าที่ได้รับความคุ้มครองนั้นหรือไม่ พร้อมด้วยคำบรรยายที่ชัดเจนเพียงพอสำหรับตัวสินค้าที่ต้องการจดทะเบียน ตลอดจนตัวอย่างของสินค้าดังกล่าวในกรณีที่สามารถจัดหาได้

ในกรณีที่ทรัพย์สินทางปัญญาได้จดทะเบียนไว้กับสำนักทรัพย์สินทางปัญญาแห่งประเทศไทย พิลิปินส์ไว้แล้ว จะต้องแนบสำเนาเอกสารการจดทะเบียนนั้นที่รับรองความถูกต้องมาด้วย หรือในกรณีที่ยังไม่ได้รับการจดทะเบียนต้องแนบสำเนาคำวินิจฉัยหรือคำสั่งศาล หรือประกาศขององค์กรที่มีอำนาจ หรือคำรับรองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่ได้มีการรับรองความถูกต้อง เอกสารต่างๆ ข้างต้นจะต้องยื่นต่อแผนกทรัพย์สินทางปัญญาแห่ง สำนักงานศุลกากร

3. ค่าธรรมเนียมราชการสำหรับการยื่นขอจดทะเบียน

2,000 เปโซ (ประมาณ 36 เหรียญสหรัฐ) ต่อหนึ่งผลิตภัณฑ์ แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 20,000 เปโซ (ประมาณ 360 เหรียญสหรัฐ) ต่อเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหนึ่งราย

โดยการจดทะเบียนดังกล่าว จะมีผลเป็นระยะเวลา 2 ปี

4. เงินรางวัลสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากรเพื่อคดีที่เป็นผลสำเร็จ

ไม่มี

DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

5. การกระทำการของเจ้าหน้าที่ศุลกากรต่อสินค้าที่มีการละเมิด

สินค้าละเมิดที่ถูกยึดไว้จะถูกลำไปทำลาย โดยไม่สามารถระบุจำนวนครั้งในการทำลายในแต่ละปีได้

6. สินค้าส่วนใหญ่อันได้มีการละเมิด ที่นำเข้า – ส่งออกผ่านช่องทางศุลกากร

ไม่มีข้อมูล

7. ประเทศที่มีอัตราการนำเข้าสินค้าอันได้มีการละเมิดสูงที่สุด

ไม่มีข้อมูล





5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ / สำนักงานตัวแทน***

1. **หน่วยงานรับผิดชอบ**

สำนักทรัพย์สินทางปัญญา (The Intellectual Property Office หรือ IPO) ซึ่งอยู่ภายใต้สำนักประธานาธิบดี (Office of the President)

1. **Intellectual Property Office**

IPO Building

351 Sen. Gil Puyat Avenue

Makati City 3117

Tel.: 632 – 890 49 42

Fax: 632 – 890 48 62

E-mail: mail@ipophil.gov.ph

Website: <http://ipophil.gov.ph>

2. **Bureau of Patents**

Intellectual Property Office

IPO Building, 351 Sen. Gil Puyat Avenue

Makati City, Philippines

Contact: Director Epifanio M. Evasco

Tel: 632 - 7525450

3. **Bureau of Legal Affairs**

Intellectual Property Office

IPO Building, 351 Sen. Gil Puyat Avenue

Makati City, Philippines

Contact: Director Estrelita B. Abelardo

Tel: 632 – 7525450

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547





4. **Intellectual Property Rights Division**

National Bureau of Investigation

Taft Avenue, Manila

Contact: Chief Rogelio Mamuag

Tel: 632 – 5328231 to 38

5. **Bureau of Customs**

CIIS Building, South Harbor

Port of Manila, Philippines

Contact: Atty. Javier C. Alpano

Chief, Internal Inquiry and Prosecution Division

And Intellectual Property Unit

Tel: 632 - 5274522

2. สำนักงานตัวแทน

1. **Quisumbing Law Offices**

12th Floor, Net One Center

26th Street corner 3rd Avenue

Crescent Park West, Bonifacio Global City

Taquiig, Metro Manila, Philippines

Contact: Atty. Christopher L. Lim

Tel: 632 – 8194700

E-mail: Chrisopher.Lim@bakernet.com

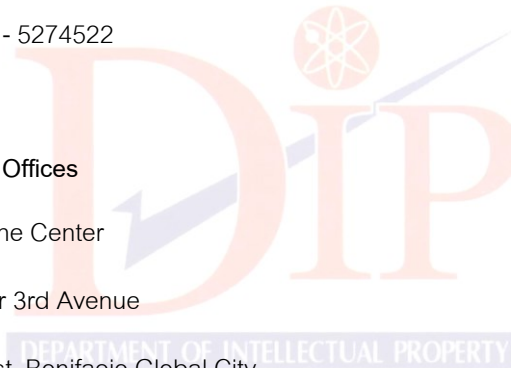
2. **Villaraza & Angangco**

5th Floor, LTA Building,

118 Perea Street,

Legaspi Village,

1229 Makari City, Philippines





Tel: 632 – 818 9838
Fax: 632 – 840 0863
E-mail: ip.department@cvclaw.com

3. **Angara Abello Concepcion Regala & Cruz**

ACCRA Building, 122 Gamboa Street,
Legaspi Village, Makari City, 0770

Philippines

Tel: 632 – 817 0966
Fax: 632 – 816 0119
E-mail: accra@accralaw.com
Website: <http://www.philonline.com.ph>

4. **Sycip, Salazar, Hernandez & Gatmaitan**

Sycip Law-All Asia Capital Centre,
105 Paseo de Roxas
Makati City 1226

Philippines

Tel: 632 – 817 9811
Fax: 632 – 817 3896
E-mail: lllanillo@syciplaw.com
Website: <http://www.syciplaw.com>



5. **Bengzon Negre Untalan Law Office**

2/F Sedcco Building
Rada cor. Legaspi Streets
Legaspi Village
Makati City 1229, Philippines





Contact: Atty. Ferdinand Negre

Tel: 632 – 8923252

E-mail: fnegre@iplaw.ph

6. Sapalo & Associates

11th Floor, Security Bank Centre

6776 Ayala Avenue

Makati City, Philippines

Contact: Atty Lgnacio S. Sapalo

Tel: 632 – 8911316

E-mail: lawplaza@skynet.net

7. Castillo Laman Tan Pantaleon & San Jose

2nd, 3rd & 4th Floor, The Valero Tower

122 Valero Street,

Salcedo Village

1227 Makati City

Philippines

Tel: 632 – 817 6791-95

Fax: 632 – 819 2724/25, 817 5938

E-mail: mrasuncion@cltps.com.ph

Website: <http://www.cltps.com.ph>





ค่าธรรมเนียมราชการและค่าบริการสำนักงานตัวแทน

รายการ	ค่าธรรมเนียม ราชการ (เปโซ ฟิลิปปินส์)	ค่าบริการ (เหรียญสหรัฐ)
1. ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	3,000.00	350.00
2. ยื่นขอถือสิทธิวันยื่นย้อนหลัง	1,500.00	100.00
3. การยื่นอุทธรณ์ครั้งแรก	600.00	200.00
4. การยื่นอุทธรณ์ครั้งที่สอง	650.00	200.00
5. การรายงานการรับจดทะเบียน	1,100.00	100.00
6. การแก้ไขรายละเอียดการจดทะเบียน	500.00	100.00
7. การเพิกถอนโดยผู้ขอ	500.00	N/A



**REQUEST FOR THE REGISTRATION
OF AN INDUSTRIAL DESIGN**

(The following is to be filled in by the
Intellectual Property Office)
APPLICATION No.:

**THE UNDERSIGNED HEREBY REQUEST THAT THIS
INDUSTRIAL DESIGN APPLICATION BE REGISTERED**

FILING DATE:

Date of Receipt:

Box No. I TITLE OF THE INDUSTRIAL DESIGN

Box No. II APPLICANT (WHETHER OR NOT ALSO MAKER). Use this box for indicating the applicant or, if there are several applicants, one of them. If more than one person (include, where applicable, a legal entity) is involved, continue in supplemental box.

The person in this box is (check one only): applicant and maker applicant only

Name and address:

Telephone number:
(including area code)

Fax Number:

E-mail address:

Country of Nationality:

Country of residence:

Box No. III MAKER/S. A separate sub-box has to be filled in respect of each person. If the following two sub-boxes are insufficient, continue in the "Supplemental Box". (giving therein for each additional person the same indications as those requested in the following two sub-boxes) or by using a "continuation sheet."

The person in this box is (check one only): applicant and maker maker only

Name and address:

If the person identified in this sub-box is applicant (or applicant and maker), indicate also:

Country of nationality:

Country of residence:

The person in this sub-box is (check one only): applicant and maker maker only

Name and address:

If the person identified in this sub-box is applicant (or applicant and maker), indicate also:

Country of nationality:

Country of residence:

Box No. IV AGENT(IF ANY) OR COMMON REPRESENTATIVE(IF ANY); ADDRESS FOR NOTIFICATIONS(IN CERTAIN CASES) A common representative may be appointed only if there are several applicants and if no agent is or has been appointed: The common representative must be one of the applicants.

The following person (include, where applicable, a legal entity) is hereby/has been appointed as agent or common representative to act on behalf of the applicant(s) before the Intellectual Property Office.

Name and address, including postal codes:

Telephone number:
(including area code)

Fax No.:

E-mail address:

Box No. V PRIORITY CLAIM (IF ANY). The priority of the following earlier application(s) is hereby claimed:

Country in which it was filed:	Filing date (month, day, year)	Application No.
(1)		
(2)		
(3)		

Box No. VI SIGNATURE OF APPLICANT(S) OR AGENT OVER PRINTED NAME(S)

Box No. VII CHECKLIST (To be filled in by the applicant)

This application contains the following number of sheets:

- 1. request sheets
- 2. description sheets
- 3. claims sheets
- 4. drawing(s) sheets

Total sheets

Figure number _____ of the drawing (if any)
is suggested to accompany the abstract for publication

This application as filed is accompanied by the items checked below:

- separate notarized power of attorney
- copy of general power of attorney
- priority document(s) (see Box No. V)
- cheques for the payment of fees
- other document(specify

Supplemental Box. Use this box in the following cases:

- i. if more than three persons are involved as applicants and/or makers: in such case, write "Continuation of Box No. III" and indicate for each additional person the same type of information as required in Box No. III;
- ii. if there are more than three earlier applications whose priority is claimed; in such case, indicate "continuation of Box No. V" and indicate for each additional earlier application the same type of information as required in Box No. V.
- ii. if, in any of the Boxes, the space is insufficient to furnish the information; in such case, write "continuation of Box No..." (indicate the number of the box) and furnish the information in the same manner as required according to the captions of the Box in which the space was insufficient.

If this supplemental Box is not used, this sheet need not be included in the Request.