



กฎหมายการออกแบบผลิตภัณฑ์ – สาธารณรัฐโปแลนด์

1.	ข้อมูลพื้นฐาน	3
1.	กฎหมายที่ให้ความคุ้มครอง.....	3
2.	อนุสัญญาระหว่างประเทศ.....	3
3.	ระบบการให้ความคุ้มครอง.....	4
4.	สิ่งที่ได้รับความคุ้มครอง/นิยาม.....	4
5.	สิ่งที่ไม่ได้รับความคุ้มครอง.....	5
6.	สิทธิของผู้ทรงสิทธิ.....	5
7.	ข้อยกเว้นสิทธิของผู้ทรงสิทธิ.....	5
8.	อายุความคุ้มครอง.....	6
9.	การต่ออายุความคุ้มครอง*.....	6
10.	การรักษาสิทธิ*.....	6
11.	การเพิกถอนสิทธิ.....	6
12.	การโอนสิทธิ.....	6
13.	การอนุญาตให้ใช้สิทธิ.....	6
2.	ขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง	7
1.	การเตรียมคำขอ.....	7
2.	เอกสารที่ใช้ในการขอรับความคุ้มครอง.....	7
3.	การตรวจสอบคำขอ.....	7
4.	การประกาศโฆษณา.....	7
5.	การรับจดทะเบียน.....	8
6.	การขอถือสิทธิย้อนหลัง.....	8
7.	การคัดค้าน/โต้แย้ง.....	8
8.	การอุทธรณ์*.....	8
9.	ค่าธรรมเนียมราชการรวมทั้งค่าบริการของสำนักงานตัวแทน*.....	8
10.	ขั้นตอน/ระยะเวลา.....	8
3.	การบังคับใช้สิทธิ	9
1.	การกระทำที่ถือเป็นการละเมิด.....	9
2.	มาตรการในการเยียวยา.....	9
3.	กระบวนการ.....	9
4.	โทษ.....	9
5.	ข้อสังเกตการบังคับใช้สิทธิ เช่นในกรณีที่ไม่มีกฎหมายเฉพาะ.....	9
4.	การคุ้มครอง ณ จุดนำเข้า – ส่งออก	9
1.	มาตรการทางศุลกากร.....	9
2.	การเสนอเอกสารพิสูจน์ความเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า.....	11





3.	ค่าธรรมเนียมราชการสำหรับการยื่นคำขอ	11
4.	เงินรางวัลสำหรับเจ้าพนักงานศุลกากรเพื่อคดีที่เป็นผลสำเร็จ	11
5.	การกระทำของเจ้าพนักงานศุลกากรต่อสินค้าที่มีการละเมิด	11
6.	สินค้าส่วนใหญ่อันได้มีการละเมิด ที่นำเข้า – ส่งออกผ่านช่องทางศุลกากร	11
7.	ประเทศที่มีอัตราการนำเข้าสินค้าอันได้มีการละเมิดสูงที่สุด	11
5.	หน่วยงานที่รับผิดชอบ/สำนักงานตัวแทน	11
1.	หน่วยงานรับผิดชอบ	11
2.	สำนักงานตัวแทน	13





กฎหมายการออกแบบผลิตภัณฑ์ – สาธารณรัฐโปแลนด์

1. ข้อมูลพื้นฐาน

1. กฎหมายที่ให้ความคุ้มครอง*
 - 1.1 กฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางอุตสาหกรรมของสาธารณรัฐโปแลนด์ (Polish Industrial Property Law) ลงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2543 แก้ไขเพิ่มเติมครั้งล่าสุด โดย กฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางอุตสาหกรรมของสาธารณรัฐโปแลนด์ ลงวันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2547 มีผลบังคับใช้เมื่อ 17 มีนาคม พ.ศ. 2547 โดยบางส่วนได้มีผลบังคับใช้เมื่อ 1 เมษายน พ.ศ. 2547
 - 1.2 ระเบียบคณะกรรมการสิทธิการแห่งสหภาพยุโรป เลขที่ 06/2002 ลงวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2544 เกี่ยวกับแบบผลิตภัณฑ์ในสหภาพยุโรป (Council Regulation (EC) No. 06/2002 of 12 December 2001 on Community Designs)
 - 1.3 ระเบียบคณะกรรมการย่อย เลขที่ 2245/2002 ลงวันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ. 2545 เกี่ยวกับการบังคับใช้ระเบียบคณะกรรมการแห่งสหภาพยุโรป เลขที่ 06/2002 เกี่ยวกับแบบผลิตภัณฑ์ในสหภาพยุโรป (Commission Regulation (EC) No. 2245/2002 of 21 October 2002 implementing Council Regulation (EC) No. 6/2002 on Community designs)
 - 1.4 ระเบียบคณะกรรมการย่อยเลขที่ 2246/2002 ลงวันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2545 เกี่ยวกับการชำระค่าธรรมเนียม แก่สำนักประสานงานเพื่อตลาดภายใน (สหภาพยุโรป) เกี่ยวกับการจดทะเบียนแบบผลิตภัณฑ์ในสหภาพยุโรป (Commission Regulation (EC) No. 2246/2002 of 16 December 2002 on the fees payable to the Office for Harmonization in the Internal Market (Trademarks and Designs) in respect of the registration of Community designs)
2. อนุสัญญาระหว่างประเทศ
 - 2.1 อนุสัญญากรุงปารีส (Paris Convention)
 - 2.2 ข้อตกลงว่าด้วยการจัดจำพวกการออกแบบผลิตภัณฑ์ระหว่างประเทศ (Locarno Union for the International Classification of Industrial Designs)
 - 2.3 องค์การทรัพย์สินทางปัญญาแห่งโลก (World Intellectual Property Organization) ความตกลงว่าด้วยสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวกับการค้า (Agreement on Trade-Related Aspects of Intellectual Property Rights)

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547





2.4 อนุสัญญาจัดตั้งสหภาพยุโรป (Treaty Establishing the European Community) โดยสาธารณรัฐโปแลนด์ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกสหภาพยุโรปอย่างเป็นทางการเมื่อ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2547 ส่งผลให้กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสหภาพยุโรป มีผลบังคับใช้ในสาธารณรัฐโปแลนด์ด้วย

3. ระบบการให้ความคุ้มครอง*

3.1 ระบบจดทะเบียน โดยมีระบบการจดทะเบียน ในสาธารณรัฐโปแลนด์มี 2 ระบบ คือ

1. ระบบการจดทะเบียนการออกแบบผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรมของโปแลนด์ สำนักสิทธิบัตรโปแลนด์
2. ระบบการจดทะเบียนการออกแบบผลิตภัณฑ์ของสหภาพยุโรป อันเป็นผลมาจากการเข้าร่วมเป็นภาคีสมาชิกสหภาพยุโรปของสาธารณรัฐโปแลนด์ สำหรับความคุ้มครองในทุกประเทศภาคีสมาชิกของสหภาพยุโรป

3.2 ระบบไม่จดทะเบียน นอกจากระบบจดทะเบียน ผู้ทรงสิทธิแบบผลิตภัณฑ์ยังอาจได้รับความคุ้มครองแบบผลิตภัณฑ์ในฐานะแบบผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้จดทะเบียนภายใต้ระบบความคุ้มครอง 2 ระบบด้วยกัน คือ

1. ระบบการคุ้มครองฐานงานลิขสิทธิ์ภายใต้กฎหมายลิขสิทธิ์ของสาธารณรัฐโปแลนด์ หากมีองค์ประกอบครบตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด เช่น มีลักษณะของการสร้างสรรค์ และลักษณะเฉพาะ เป็นต้น
2. ระบบการคุ้มครองในสหภาพยุโรปสำหรับสิทธิในการออกแบบผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรมอันมิได้จดทะเบียน อันเป็นผลจากการที่สาธารณรัฐโปแลนด์เข้าร่วมเป็นสมาชิกสหภาพยุโรป ทำให้ศาลกากรของสาธารณรัฐโปแลนด์สามารถดำเนินการต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ของสหภาพยุโรปในเรื่องแบบผลิตภัณฑ์อันมิได้จดทะเบียน กล่าวคือสิทธิในการป้องกันการทำซ้ำเป็นระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี ภายหลังจากเผยแพร่สู่สาธารณชนเป็นครั้งแรก

4. สิ่งที่ได้รับคุ้มครอง/นิยาม*

แบบผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรม ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ใดๆ ซึ่งมีความใหม่ และมีลักษณะเฉพาะตัว โดยปรากฏขึ้นทั้งหมดหรือบางส่วนจาก เส้น สี รูปทรง ลักษณะพื้นผิว หรือส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์และสิ่งประดับของผลิตภัณฑ์นั้น

แบบผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรม จะถือว่ามีความใหม่และมีลักษณะเฉพาะตัว หากลักษณะโดยรวมของแบบผลิตภัณฑ์นั้นปรากฏต่อผู้ใช้ในลักษณะที่แตกต่างไปจากลักษณะโดยรวมของแบบผลิตภัณฑ์อื่นใดที่ปรากฏต่อผู้ใช้รายเดียวกัน และแบบผลิตภัณฑ์อื่นนั้นได้ปรากฏต่อสาธารณชนก่อนวันยื่นแบบคำขอจดทะเบียนแบบ

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547





ผลิตภัณฑ์นั้น ในการประเมินควมมีลักษณะเฉพาะนั้น จะนำลักษณะของปริมาณความแตกต่างในการออกแบบของผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์มาพิจารณาเป็นหลัก

5. สิ่งที่ไม่ได้รับความคุ้มครอง*

- 5.1 รูปลักษณ์ภายนอกของผลิตภัณฑ์ซึ่งมีขึ้นเพียงเพื่อผลการปฏิบัติการทางเทคนิคของผลิตภัณฑ์นั่นเอง
- 5.2 รูปลักษณ์ภายนอกของผลิตภัณฑ์ซึ่งมีเพื่อความจำเป็นที่จะต้องผลิตขึ้นซ้ำในรูปทรงและขนาดที่แน่นอน เพื่อให้ผลิตภัณฑ์นั้นสามารถใช้ประกอบตามลักษณะการออกแบบของผลิตภัณฑ์นั้นได้ หรือเพื่อให้สามารถนำไปเชื่อมต่อกับผลิตภัณฑ์อื่น เพื่อให้ผลิตภัณฑ์อันใดอันหนึ่งสามารถใช้งานได้

6. สิทธิของผู้ทรงสิทธิ*

ผู้ทรงสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์มีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในการแสวงหาประโยชน์จากแบบผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรมอันได้รับการจดทะเบียนนั้นภายในเขตแดนแห่งสาธารณรัฐโปแลนด์

ผู้ทรงสิทธิในแบบผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรมมีสิทธิในอันที่จะห้ามบุคคลอื่นใดกระทำการผลิต เสนอขาย เผยแพร่สู่ตลาด นำเข้า ส่งออก หรือ การใช้ซึ่งผลิตภัณฑ์อันประกอบขึ้นตามแบบดังกล่าวหรือจากการประยุกต์ใช้แบบดังกล่าว หรือการมีไว้ซึ่งผลิตภัณฑ์เช่นว่าเพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ ข้างต้น

7. ข้อยกเว้นสิทธิของผู้ทรงสิทธิ*

ผู้ทรงสิทธิในแบบผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรมอันได้รับการจดทะเบียน ไม่สามารถห้ามบุคคลอื่นจากการใช้แบบผลิตภัณฑ์นั้นในกรณีดังต่อไปนี้

- 7.1 การใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว อันมิใช่การกระทำเพื่อการค้า
- 7.2 การใช้เพื่อประโยชน์ในทางการทดลอง
- 7.3 การทำซ้ำเพื่อวัตถุประสงค์ในการอ้างอิงหรือเพื่อการ สอน ภายใต้เงื่อนไขว่าการกระทำซ้ำนั้นเป็นการปฏิบัติอันเป็นธรรม และไม่เป็นการเสียหายแก่การแสวงหาประโยชน์ตามทางปกติของแบบผลิตภัณฑ์นั้น
- 7.4 ในการประยุกต์ใช้ หรือในการประกอบ อุปกรณ์บนเรือ อากาศยาน อันจดทะเบียนในต่างประเทศ และยานพาหนะดังกล่าวได้เข้ามาในอาณาเขตแห่งสาธารณรัฐโปแลนด์ เป็นการชั่วคราว
- 7.5 การนำเข้าซึ่งอะไหล่หรือส่วนประกอบเพื่อวัตถุประสงค์ในการซ่อมแซมยานพาหนะตามข้อ 7.4
- 7.6 การซ่อมแซมบนยานพาหนะตามข้อ 7.4

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547





- 7.7 ในการดำเนินการตามคำสั่งเฉพาะให้ซ่อมแซมอุปกรณ์หลักของผลิตภัณฑ์ที่มีความซับซ้อน เพื่อการบำรุงรักษาสภาพภายนอกไว้
- 7.8 การกระทำใดๆ ต่อแบบผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรมอันได้รับการจดทะเบียน ซึ่งผู้ทรงสิทธิหรือผู้ได้รับความยินยอมจากผู้ทรงสิทธิเป็นผู้เผยแพร่ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวในสาธารณรัฐโปแลนด์
- 7.9 การนำเข้ามาสู่ราชอาณาจักรแห่งสาธารณรัฐโปแลนด์ หรือการกระทำอื่นใดอันเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ซึ่งได้มีการเผยแพร่ในเขตเศรษฐกิจยุโรป (the European Economic Area) แล้ว โดยผู้ทรงสิทธิหรือผู้ได้รับความยินยอมจากผู้ทรงสิทธิ

8. อายุความคุ้มครอง*

แบบผลิตภัณฑ์มีอายุความคุ้มครอง 25 ปีนับจากวันยื่นคำขอจดทะเบียน (หากได้รับการต่ออายุทุกๆ 5 ปีอย่างครบถ้วน)

9. การต่ออายุความคุ้มครอง*

ต้องทำการต่ออายุทุกๆ 5 ปี เพื่อรับความคุ้มครองสูงสุด

10. การรักษาสิทธิ*

ต่ออายุตามที่กำหนด

11. การเพิกถอนสิทธิ

ผู้มีส่วนได้เสียหรืออัยการสามารถร้องขอเพิกถอนสิทธิบัตรแบบผลิตภัณฑ์ต่อสำนักสิทธิบัตรได้ โดยอ้างเหตุว่าการจดทะเบียนสิทธิบัตรขัดต่อกฎหมาย หรือผู้ทรงสิทธิบัตรไม่ใช่เจ้าของแบบผลิตภัณฑ์ที่แท้จริง

12. การโอนสิทธิ

ผู้ทรงสิทธิบัตรแบบผลิตภัณฑ์สามารถโอนสิทธิในแบบผลิตภัณฑ์ของตนได้โดยจะต้องบันทึกการโอนสิทธิต่อสำนักสิทธิบัตร ซึ่งในกรณีที่ไม่มีกรบันทึก การโอนจะไม่มีผลผูกพันบุคคลภายนอก เอกสารที่ประกอบในการบันทึกดังกล่าว ได้แก่

- 1. หนังสือมอบอำนาจ
- 2. สัญญาโอนลงนามโดยผู้โอนและผู้รับโอน พร้อม legalization

13. การอนุญาตให้ใช้สิทธิ

ผู้ทรงสิทธิบัตรแบบผลิตภัณฑ์สามารถอนุญาตให้ใช้สิทธิในแบบผลิตภัณฑ์ของตนได้โดยจะต้องบันทึกการอนุญาตให้ใช้สิทธิต่อสำนักงานควบคุมเครื่องหมายการค้า ซึ่งในกรณีที่ไม่มีกรบันทึกการอนุญาตให้ใช้สิทธิ จะไม่มีผลผูกพันบุคคลภายนอก

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547





เอกสารที่ประกอบในการบันทึกดังกล่าว ได้แก่

1. หนังสือมอบอำนาจ
2. สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิลงนามโดยผู้อนุญาตและผู้รับอนุญาตรับรองลายมือชื่อใด

ในตาริพับลิก (Notarization)

2. ขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง

1. การเตรียมคำขอ

ผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์หรือผู้สืบทอดสิทธิตามกฎหมาย (Legal successors) มีสิทธิยื่นคำขอรับสิทธิบัตร ในกรณีและผู้ขอรับสิทธิบัตรไม่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศโปแลนด์ ผู้ขอรับสิทธิบัตรแบบผลิตภัณฑ์จะต้องเป็นผู้มีสัญชาติของประเทศที่อนุญาตให้ผู้มีสัญชาติโปแลนด์ขอรับสิทธิบัตรในประเทศนั้นได้ และจะต้องแต่งตั้งตัวแทนในประเทศโปแลนด์เพื่อดำเนินการแทนผู้ยื่นคำขอ อนึ่ง ในคำขอจดทะเบียนหนึ่งคำขออาจจะประกอบด้วยแบบผลิตภัณฑ์มากกว่าหนึ่งแต่ไม่เกิน 10 แบบผลิตภัณฑ์ขึ้นไป ถ้าแบบผลิตภัณฑ์เหล่านั้นเป็นแบบของผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน

2. เอกสารที่ใช้ในการขอรับความคุ้มครอง

1. คำขอจดทะเบียน ซึ่งประกอบด้วย ชื่อ ที่อยู่ สัญชาติ และอาชีพของผู้ขอรับสิทธิบัตร
2. หนังสือมอบอำนาจ ไม่จำเป็นต้อง legalization หรือ notarization
3. รูปเขียนหรือภาพถ่ายของผลิตภัณฑ์
4. รายละเอียดทางเทคนิคของแบบผลิตภัณฑ์
5. ข้อถือสิทธิ
6. ประกาศความเป็นเจ้าของ (Declaration of ownership)
7. สัญญาโอนสิทธิ

3. การตรวจสอบคำขอ

สำนักงานควบคุมเครื่องหมายการค้าจะตรวจสอบคำขอรับสิทธิบัตรในเบื้องต้นและเนื้อหาว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดหรือไม่

หมายเหตุ ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบคำขอจดทะเบียนซึ่งได้ยื่นไว้ ในระหว่างกระบวนการพิจารณาตามคำขอ ไม่สามารถทำการแก้ไขในส่วนอันเป็นสาระสำคัญแห่งแบบนั้นได้ แต่ทั้งนี้ อาจสามารถทำการแก้ไขในรายละเอียดอันมีความจำเป็นต่อการขอจดทะเบียนแบบผลิตภัณฑ์นั้นๆ ได้*

4. การประกาศโฆษณา

คำขอรับแบบผลิตภัณฑ์จะได้รับการประกาศโฆษณาใน Biuletyn Urzedu Patentwego

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547





ส่วนเมื่อได้รับการจดทะเบียนแล้ว จะลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาของสาธารณรัฐโปแลนด์ (“Wiadomoci Urzedu Patentowego”) แต่จะไม่มีผลการประกาศถึงการสิ้นสุดของสิทธิต่างๆข้างต้นอันเป็นการสิ้นสุดตามกำหนดระยะเวลานั้น

5. การรับจดทะเบียน

หากสำนักสิทธิบัตรตรวจสอบแล้วเห็นว่าแบบผลิตภัณฑ์มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด ก็จะดำเนินการรับจดทะเบียนและออกสิทธิบัตรแบบผลิตภัณฑ์นั้นต่อไป

6. การขอถือสิทธิย้อนหลัง

ผู้ขอรับสิทธิบัตรแบบผลิตภัณฑ์สามารถขอถือสิทธิย้อนหลังในคำขอที่ยื่นในประเทศไทยได้ โดยต้องยื่นภายใน 6 เดือนนับจากวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรแบบผลิตภัณฑ์เป็นครั้งแรก ทั้งนี้ เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการดำเนินการดังกล่าว คือ สำเนาคำขอที่ได้ยื่นในประเทศไทยเป็นครั้งแรก ออกโดยกรมทรัพย์สินทางปัญญา และและรับรองโดยกระทรวงการต่างประเทศ

7. การคัดค้าน/โต้แย้ง

ไม่มีระบบคัดค้าน/โต้แย้ง

8. การอุทธรณ์*

ผู้ขอรับสิทธิบัตรสามารถอุทธรณ์คำสั่งปฏิเสธของสำนักงานสิทธิบัตรต่อคณะกรรมการอุทธรณ์ (The Appeal Commissions) ได้ภายใน 2 เดือนนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งปฏิเสธ

คำวินิจฉัยของสำนักสิทธิบัตร สามารถถูกตรวจสอบพิจารณาซ้ำตามคำร้องขอของผู้ขอรับสิทธิในการออกแบบผลิตภัณฑ์ตามบทบัญญัติในกฎหมายวิธีพิจารณาความทางปกครอง (the Code of Administrative Procedure)

คำร้องขอให้มีการตรวจสอบพิจารณาซ้ำนั้น จะต้องได้รับการพิสูจน์โดยผู้เชี่ยวชาญซึ่งได้แต่งตั้งขึ้นโดยประธานสำนักสิทธิบัตร (The President of the Patent Office) เพื่อตัดสินว่าคำร้องที่เสนอมาดังกล่าวมีความถูกต้องชอบธรรมหรือไม่ กำหนดเวลาในการยื่นคำร้องในกรณีที่ได้มีคำวินิจฉัยหรือได้มีการออกคำสั่ง คือ 2 เดือน และ 1 เดือน ตามลำดับ นับแต่วันซึ่งได้มีบุคคลนั้นได้รับคำวินิจฉัยหรือคำสั่งนั้น

ในการตรวจสอบพิจารณาซ้ำนั้น สำนักงานสิทธิบัตรอาจรับคำร้องไว้ทั้งหมด หรืออาจโอนการตอบคำร้องดังกล่าวพร้อมทั้งเอกสารแห่งคดีไปสู่ศาลปกครองก็ได้

9. ค่าธรรมเนียมราชการรวมทั้งค่าบริการของสำนักงานตัวแทน*

ค่าธรรมเนียมราชการและค่าบริการสำนักงานตัวแทนอยู่ทำรายละเอียดยี่

10. ขั้นตอน/ระยะเวลา

-





3. การบังคับใช้สิทธิ

1. การกระทำที่ถือเป็นการละเมิด

ใช้ประโยชน์จากแบบผลิตภัณฑ์จดทะเบียนในทางอุตสาหกรรมหรือวิชาชีพใดๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ทรงสิทธิบัตร

2. มาตรการในการเยียวยา

2.1 มาตรการในทางแพ่ง

1. มาตรการคุ้มครองชั่วคราว (Injunctive Relief)

เมื่อมีหลักฐานชัดเจนว่ามีผู้กระทำละเมิดหรือกำลังจะทำการละเมิดสิทธิของเจ้าของแบบผลิตภัณฑ์เจ้าของสิทธิดังกล่าว สามารถร้องขอต่อศาลเพื่อขอความคุ้มครองชั่วคราวได้

2. การเรียกร้องค่าเสียหาย

ผู้ทรงสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์สามารถเรียกร้องค่าเสียหายอันเกิดจากการละเมิดได้โดยพิจารณาจาก ยอดขายลดลงการไม่ได้รับค่าสิทธิ ยอดขายประมาณการลดลง ยอดขายของผู้ละเมิด และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับการบังคับใช้สิทธิของผู้ทรงสิทธิบัตรแบบผลิตภัณฑ์

2.2 มาตรการในทางอาญา

3. กระบวนการ

สามารถยื่นคำฟ้องต่อศาลเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายในทางแพ่งได้

4. โทษ

-

5. ข้อสังเกตการบังคับใช้สิทธิ เช่นในกรณีที่ไม่มีความเฉพาะ

-

4. การคุ้มครอง ณ จุดนำเข้า – ส่งออก

1. มาตรการทางศุลกากร

มาตรการความคุ้มครอง ณ ด้านศุลกากรของสาธารณรัฐโปแลนด์ เป็นไปตามความคุ้มครองในกลุ่มประเทศสมาชิกสหภาพยุโรป

โดยตามประกาศคณะมนตรียุโรป (Council Regulation) เลขที่ 1383/2003 ได้กำหนดให้ด้านศุลกากรในยุโรปมีอำนาจในการดำเนินการทางกฎหมายต่อสินค้าปลอมแปลง สินค้าที่ละเมิดสิทธิบัตร สินค้าละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิในพินทุ์พีช ความคุ้มครองในแหล่งกำเนิด สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ แหล่งกำเนิดของผลิตภัณฑ์เหล่านี้





เพื่อการคุ้มครองสิทธิตามที่ประกาศดังกล่าว ผู้ทรงสิทธิควรนำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากร(Director of the Customs Chamber) ทั้งนี้ เจ้าพนักงานศุลกากรแห่งสาธารณรัฐโปแลนด์อาจดำเนินการยึดสินค้าละเมิดโดยใช้อำนาจจากตำแหน่งหน้าที่โดยตรง

อย่างไรก็ดี การที่ผู้ทรงสิทธิยื่นคำขอรับความคุ้มครองทางศุลกากรจะเป็นประโยชน์และมีประสิทธิภาพมากกว่า เนื่องจากเจ้าพนักงานศุลกากรอาจไม่ทราบหรือคุ้นเคยกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของสินค้าบางประเภท จึงอาจไม่ได้กระทำการใดๆ เพื่อคุ้มครองในทางศุลกากรได้ ทั้งนี้การยื่นคำขอดังกล่าวจะไม่มีผลเรียกเก็บค่าธรรมเนียม

ในบางกรณีเจ้าพนักงานศุลกากร อาจเป็นผู้เรียกให้ผู้ทรงสิทธิยื่นคำขอดังกล่าวเป็นการฉุกเฉิน คือ ภายใน 3 วันนับแต่พบสินค้าที่เจ้าพนักงานสงสัยว่าจะเป็นละเมิด อย่างไรก็ตามการให้ได้รับการคุ้มครองที่ดีกว่า เจ้าของสิทธิควรยื่นคำขอต่อสำนักงานศุลกากรไว้ก่อน

ผู้ทรงสิทธิหรือผู้รับมอบอำนาจสามารถยื่นคำขอรับความคุ้มครองในสิทธิทางทรัพย์สินทางปัญญาต่อผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรในกรุงวอร์ซอว์(Warsaw) ผู้ได้รับอนุญาตตามสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิก็สามารถยื่นคำขอดังกล่าวได้ หากมีการระบุอำนาจไว้ชัดเจนในสัญญา

หลังจากได้ทำตามขั้นตอนการยื่นคำขอแล้ว หัวหน้าของสำนักงานศุลกากร (Head of the Customs Chamber) ในกรุงวอร์ซอว์จะตรวจสอบคำขอและออกคำสั่งใดๆ เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งตามกฎหมายคำสั่งเช่นนี้ต้องออกภายใน 30 วันนับจากวันยื่นคำขอ

เมื่อคำขอได้รับการอนุมัติ คำสั่งจะระบุว่า คุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาประเภทใดบ้าง ระยะเวลาในการคุ้มครอง เลขที่คำขอจดทำเป็ยวัน และลายมือชื่อของเจ้าพนักงานศุลกากรผู้มีอำนาจ ซึ่งอำนาจในการดำเนินการตรวจสอบโดยเจ้าพนักงานศุลกากรมีระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี โดยสามารถขอขยายระยะเวลาเพิ่มได้ไม่เกิน 2 ปี โดยเจ้าของสิทธิสามารถยื่นขอขยายระยะเวลาหลังจากภายใน วันสิ้นอายุความคุ้มครอง 12 เดือนแรกเป็นหนังสือต่อสำนักงานศุลกากร ทั้งนี้ผู้ขอสามารถต่ออายุความคุ้มครองได้เฉพาะสิทธิบางประเภทเท่านั้น

เมื่อได้รับคำขอแล้ว หากว่าเจ้าพนักงานศุลกากรพบสินค้าที่ต้องสงสัยว่ามีการละเมิด เจ้าพนักงานศุลกากร จะดำเนินการดังนี้:

- กักกันสินค้าหรือยึดไว้ชั่วคราว และบอกกล่าวแก่ผู้เป็นเจ้าของสินค้าหรือผู้นำเข้าทราบ
- แจ้งต่อผู้เป็นเจ้าของสินค้าหรือผู้นำเข้า และผู้ขอรับความคุ้มครอง ให้ทราบถึงปริมาณและประเภทของสินค้า
- ติดต่อกับผู้เป็นเจ้าของหากได้รับการร้องขอ และรายงานถึงชื่อและที่อยู่ของผู้รับของผู้ส่งของ ผู้นำเข้า และแหล่งที่มาของสินค้าถ้าหากทราบ ทั้งนี้เพื่อช่วยให้เจ้าของทราบแนว่ว่ามี การละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือไม่
- ทั้งนี้เจ้าของสิทธิหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนการนำเข้าอาจขอเข้าตรวจสอบสินค้าได้

บุคคลที่มีชื่อระบุไว้ในคำขอ ควรติดต่อกับผู้ประสานงานทางศุลกากรเพื่อยืนยันว่าสินค้านั้นเป็นสินค้าละเมิดจริงหรือไม่ ซึ่งขั้นตอนนี้อยู่กับผู้ประสานงานและบุคคลผู้มีชื่อจะตกลงกัน โดยอาจต้องมีการตรวจดูลักษณะทางกายภาพของสินค้า หรือเก็บไว้เป็นตัวอย่าง หรือบันทึกภาพถ่ายไว้ และควรมีผู้เชี่ยวชาญที่





สามารถแยกแยะความแตกต่างระหว่างสินค้าจริงและสินค้าปลอมแปลงหรือละเมิดออกจากกันได้ และสำนักงาน
ควรมีข้อมูลในการติดต่อบุคคลเหล่านี้ได้โดยด่วน

ถ้าเจ้าของสิทธิเห็นว่าสิทธิของตนถูกละเมิดและต้องการให้เจ้าพนักงานศุลกากรทำการยึด
สินค้าไว้ จะต้องแสดงให้เห็นว่าเจ้าพนักงานศุลกากรแห่งสาธารณรัฐโปแลนด์เห็นว่าตนได้ทำการฟ้องร้องดำเนินคดี
เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของตนไว้แล้ว ไม่ว่าทางแพ่งหรือทางอาญา โดยขั้นตอนนี้ต้องทำ
ภายใน 10 วันทำการนับจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าวจากสำนักงานศุลกากรว่ามีภารกิจกันหรือยึดสินค้าไว้

2. การเสนอเอกสารพิสูจน์ความเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า

ส่งไปที่สำนักงานศุลกากร ทั้งนี้ยังไม่มีแบบฟอร์มที่แน่นอนเนื่องจากอยู่ในขั้นตอนการจัดทำ
และแปลจากแม่แบบของยุโรป จึงควรจัดทำคำขอให้เป็นที่ไปตามกฎระเบียบดังกล่าว

3. ค่าธรรมเนียมราชการสำหรับการยื่นคำขอ

ไม่มี

4. เงินรางวัลสำหรับเจ้าพนักงานศุลกากรเพื่อคดีที่เป็นผลสำเร็จ

ไม่มี

5. การกระทำของเจ้าพนักงานศุลกากรต่อสินค้าที่มีการละเมิด

สินค้าที่ยึดไว้จะถูกนำไปทำลายหลังจากผู้นำเข้า/ผู้ส่งออกจ่ายค่าปรับ โดย ไม่มี ก าร ระบุ
จำนวนครั้งการทำลายที่แน่นอนในแต่ละปี ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับจำนวนสินค้าละเมิดที่ยึดได้

6. สินค้าส่วนใหญ่อันได้มีการละเมิด ที่นำเข้า – ส่งออกผ่านช่องทางศุลกากร

ไม่มีข้อมูล

7. ประเทศที่มีอัตราการนำเข้าสินค้าอันได้มีการละเมิดสูงที่สุด

ไม่มีข้อมูล

5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ/สำนักงานตัวแทน**

1. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักสิทธิบัตร (Patent Office) แห่งประเทศสาธารณรัฐประชาชนโปแลนด์

1. Patent Office of the Republic of Poland

Al. Niepodleglosci 188/192

P.O.Box 203

00-950 Warsaw

Tel.: (48.22) 825.05.84

Fax: (48.22) 825.05.81

E-mail: informacja@uprp.pl

Website: <http://www.uprp.pl>





2. **Customs Chamber Director**

ul. Modlińska 4

03-216 Warszawa

Poland

Tel: (48 22) 614 25 91

Fax: (48 22) 811 68 41

3. **EPO (European Patent Office)**

80298 Munich

Tel.: (49-89) 23 99-0

Fax: (49-89)2399-4560 (Verwaltung)

Fax: (49-89/2399-4465 (Patent)

Website: <http://www.european-patent-office.org>

4. **World Intellectual Property Organization**

Address: 34, chemin des Colombettes

P.O. Box 18

CH-1211 Geneva 20

Switzerland

Tel: (41 22) 338 91 11

Fax: (41 22) 733 54 28

E-mail: wipo.mail@wipo.int

Website: <http://www.wipo.org/pct/en>

5. **The Main Headquarter of the Police**

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

ul. Puławska 148/150,

02-514 WARSZAWA

Tel.: (48 22) 6210251

Fax.: (48 22) 8488494

Website: <http://www.kgp.gov.pl/>





2. สำนักงานตัวแทน

1. **Baker & McKenzie LLP**

Al.Armii Ludowej 26

00-609 Warsaw, Poland

Tel: (48 22)-576-31-00

Fax: (4822)-576-32-00

Website: <http://www.bakernet.com>

2. **Drzewiecki, Tomaszek & Partners**

Belvedere Plaza

Belwederska 23

00-761 Warszawa

Poland

Tel: (48 22) 840 9500

Fax: (48 22) 840 9510

E-mail: dumania@dt.com.pl

3. **Jan Wierzchon & Company**

Ul. Grzybowska 2/34

00-131 Warszawa,

Poland

Tel: (48 22) 436 05 07

Fax: (48 22) 436 05 02

E-mail: wiepart@pol.pl

4. **Patpol Ltd.**

162J Nowoursynowska Street

P.O. Box 168

Warsaw 00-950

Poland

Tel: (48 22) 644 9657

Fax: (48 39) 121 815

E-mail: patpol@patpol.com.pl





5. **PolSERVICE**

00-950 Warszawa

Chalubinskiego 8

P.O. Box 335

Poland

Tel: (48 22) 830 0917

Fax: (48 22) 830 0095/0972/0076

E-mail: polsev1@polservice.com.pl

6. **Kochanski Brudkowski & Partners**

Partnership of Advocates and Legal Counselors

ul. Czeska 22A

03-902 Warsaw

Poland

Tel: (48 22) 616 3761

Fax: (48 22) 616 3762

E-mail: j.tumidajewicz@kochanskioffices.com.pl

Website: <http://www.kochanskioffices.com.pl>





ค่าบริการและค่าธรรมเนียมราชการ

รายการ	ค่าธรรมเนียมราชการ (เหรียญสหรัฐ)	ค่าบริการ (เหรียญสหรัฐ)
1. การยื่นคำขอรับสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ - แบบผลิตภัณฑ์แรก - แบบผลิตภัณฑ์ที่สองขึ้นไป แบบผลิตภัณฑ์ละ	40 15	120 10
2. เตรียมคำบรรยายและประเภทแบบผลิตภัณฑ์	-	90
3. การขอถือสิทธิย้อนหลัง (ต่อหนึ่งคำขอ)	70	50
4. ประกาศโฆษณาคำขอ - ข้อมูลและรูปเขียน 1 รูป - รูปเขียนที่สองขึ้นไป รูปเขียนละ	40 10	20 5
5. การยื่นขอให้ตรวจสอบเนื้อหาแบบผลิตภัณฑ์	70	30
6. การยื่นคำขอให้ตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง (ต่อคำขอ)	60	60
7. การยื่นคำชี้แจงคำสั่งหน่วยราชการ	-	100
8. ให้คำปรึกษา, เตรียม, และ ทบทวนคำชี้แจงคำสั่งหน่วยราชการ	-	ชั่วโมงที่ใช้จริง
9. ขอย้ายเวลาการยื่นคำชี้แจงคำสั่งหน่วยราชการ	40	30
10. ยื่นแก้ไขชื่อและที่อยู่ของผู้ยื่นคำขอหรือตัวแทนในระหว่างยัง ไม่ได้รับจดทะเบียนสิทธิบัตร - ก่อนประกาศโฆษณาคำขอจดทะเบียน - หลังประกาศโฆษณาคำขอจดทะเบียน	30 40	40 40
11. ยื่นแก้ไขเนื้อหาในคำขอจดทะเบียน (ไม่เกินกว่าลักษณะที่ได้ เปิดเผยในคำขอจดทะเบียนเดิมแล้ว) - ก่อนประกาศโฆษณาคำขอจดทะเบียน - หลังประกาศโฆษณาคำขอจดทะเบียน	30 40	40 40
12. ให้คำปรึกษา, เตรียม, และ ทบทวน การยื่นแก้ไขเนื้อหา ในคำขอจดทะเบียน	-	ชั่วโมงที่ใช้จริง
13. รับผิดชอบ	60	40





รายการ	ค่าธรรมเนียมราชการ (เหรียญสหรัฐ)	ค่าบริการ (เหรียญสหรัฐ)
14. การประกาศโฆษณา - รูปเขียน 1 รูป - รูปเขียนที่สองขึ้นไป รูปเขียนละ	40 10	20 5
15. แก้ไขหรือเปลี่ยนสิทธิบัตรแบบผลิตภัณฑ์ - ชื่อและที่อยู่ของผู้ทรงสิทธิบัตรหรือตัวแทน - จำกัดจำนวนแบบผลิตภัณฑ์ (ต่อหนึ่งแบบ)	60 40	100 100
16. ยื่นคำคัดค้าน	40	200
17. ให้คำปรึกษา, เตรียม, และ ทบทวน คำคัดค้าน	-	ชั่วโมงที่ใช้จริง
18. ยื่นอุทธรณ์	60	200
19. ให้คำปรึกษา, เตรียม, และ ทบทวน อุทธรณ์	-	ชั่วโมงที่ใช้จริง
20. ขยายระยะเวลายื่นอุทธรณ์	40	30
21. โอนสิทธิในคำขอจดทะเบียน	40	150
22. ให้ความเห็นชอบสัญญาโอนหรือสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ	100	180
23. บันทึกการโอนหรืออนุญาตให้ใช้สิทธิ - หลังจากให้ความเห็นชอบ - ปราศจากการให้ความเห็นชอบ	40 90	60 180
24. ขออนุญาตให้ใช้สิทธิแบบบังคับ	450	450
25. อนุญาตให้ใช้สิทธิแบบบังคับ	150	150
26. ทบทวนสัญญาโอนหรือสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ	-	ชั่วโมงที่ใช้จริง
27. ยื่นคำขอเพิกถอนและให้รอการเพิกถอน	40	300
28. ให้คำปรึกษา, เตรียม, และ ทบทวน การยื่นและดำเนินการเพิกถอนและให้รอการเพิกถอน	-	ชั่วโมงที่ใช้จริง
29. ตรวจสอบแบบผลิตภัณฑ์ แบบผลิตภัณฑ์ละ	60	70
30. ชำระ - ต่ออายุครั้งแรก - ต่ออายุครั้งที่สอง	130 130	120 120

