กฎหมายอนุสิทธิบัตร – สหพันธรัฐรัสเซีย

1. **ข้อมูลพื้นฐาน** 3
   1. กฎหมายที่ให้ความคุ้มครอง 3
   2. อนุสัญญาระหว่างประเทศ 3
   3. ระบบการให้ความคุ้มครอง 3
   4. สิ่งที่ได้รับความคุ้มครอง/นิยาม 4
   5. ข้อยกเว้นของสิ่งที่ได้รับความคุ้มครอง 4
   6. สิทธิของผู้ทรงสิทธิ 4
   7. ข้อยกเว้นสิทธิของผู้ทรงสิทธิ 6
   8. อายุการคุ้มครอง 6
   9. การต่ออายุความคุ้มครอง 7
   10. การรักษาสิทธิ 7
   11. การเพิกถอนสิทธิ 7
   12. การโอนสิทธิ 8
   13. การอนุญาตให้ใช้สิทธิ 8
2. **ขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง** 9
   1. การเตรียมคำขอ 9
   2. เอกสารที่ใช้ในการขอรับความคุ้มครอง 9
   3. การตรวจสอบคำขอ 10
   4. การประกาศโฆษณา 10
   5. การรับจดทะเบียน 10
   6. การขอถือสิทธิย้อนหลัง 11
   7. การคัดค้าน/โต้แย้ง 11
   8. การอุทธรณ์* 11
   9. ค่าธรรมเนียมราชการ รวมทั้ง ค่าบริการของสำนักงานตัวแทน 11
   10. ขั้นตอน/ระยะเวลา 11
3. **การบังคับใช้สิทธิ** 11
   1. การกระทำที่ถือเป็นการละเมิด 11
   2. มาตรการในการเยียวยา 12
   3. กระบวนการ 12

DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

4. โทษ 12
5. ข้อบังคับการบังคับใช้สิทธิ เช่น ในกรณีที่ไม่มีกฎหมายเฉพาะ 12
4. การคุ้มครอง ณ. จุดนำเข้า - ส่งออก 13
5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ / สำนักงานตัวแทน 13
1. หน่วยงานรับผิดชอบ 13
2. สำนักงานตัวแทน 13
ค่าธรรมเนียมราชการและค่าบริการสำนักงานตัวแทน 16

DIP
DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

กฎหมายอนุสิทธิบัตร – สหพันธรัฐรัสเซีย

1. ข้อมูลพื้นฐาน

1. กฎหมายที่ให้ความคุ้มครอง*

กฎหมายสิทธิบัตรแห่งสหพันธรัฐรัสเซีย (Patent Law Of The Russian Federation) ลงวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2535 เลขที่ 3517-1 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎหมายกลางแห่งสมาพันธรัฐรัสเซีย ได้แก่ “On introducing amendments and additions to the Patent Law of the Russian Federation” ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2546 โดยมีผลบังคับใช้เมื่อ 11 มีนาคม พ.ศ. 2546

หมายเหตุ ในสหพันธรัฐรัสเซียจะเรียกอนุสิทธิบัตรว่า “ สิทธิบัตรแบบอรรถประโยชน์” (Utility Model Patents) และในกฎหมายสิทธิบัตรแห่งสหพันธรัฐรัสเซียจะเรียกหนังสือสำคัญแสดงสิทธิว่า หนังสือสำคัญรับรองให้การคุ้มครองแบบอรรถประโยชน์ (Utility Model Certificates)

2. อนุสัญญาระหว่างประเทศ

2.1 สนธิสัญญาว่าด้วยความร่วมมือทางด้านสิทธิบัตร (The Patent Cooperation Treaty)

2.2 ความตกลงสเตราส์เบิร์คว่าด้วยการจำแนกการประดิษฐ์ระหว่างประเทศ (Strasbourg Agreement Concerning the International Patent Classification)

2.3 สนธิสัญญาบูดาเปสว่าด้วยการรับฝากเก็บจุลชีพ (The Budapest Treaty)

2.4 อนุสัญญาจัดตั้งองค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก (Convention Establishing the World Intellectual Property Organization)

2.5 อนุสัญญาสิทธิบัตรยูเรเชีย (The Eurasian Patent Convention) ให้สัตยาบันเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2538

2.6 อนุสัญญากรุงปารีส (Paris Convention) ฉบับแก้ไขที่กรุงสต๊อกโฮม

2.7 อนุสัญญาระหว่างประเทศเพื่อการคุ้มครองพันธุ์พืชใหม่ (International Convention for the Protection of New Varieties of Plants (UPOV))

3. ระบบการให้ความคุ้มครอง

ใช้ระบบการจดทะเบียนอนุสิทธิบัตรการประดิษฐ์

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547

4. สิ่งที่ได้รับความคุ้มครอง/นิยาม*

อนุสิทธิบัตร หมายถึง สิ่งประดิษฐ์ซึ่ง

4.1 มีความใหม่ และ

4.2 สามารถประยุกต์ใช้ในทางอุตสาหกรรมได้

5. ข้อยกเว้นของสิ่งที่ได้รับความคุ้มครอง*

สิ่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ไม่สามารถจดทะเบียนอนุสิทธิบัตรได้

5.1 การตกแต่งลักษณะภายนอกของสินค้าซึ่งมุ่งเน้นความพึงพอใจทางด้านสุนทรียศาสตร์เท่านั้น

5.2 ผังภูมิของวงจรรวม

5.3 สิ่งที่ขัดแย้งกับความต้องการของสาธารณชน หลักมนุษยธรรม หรือศีลธรรมอันดี

6. สิทธิของผู้ทรงสิทธิ*

6.1 เจ้าของอนุสิทธิบัตรเป็นผู้มีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในอนุสิทธิบัตร ซึ่งบุคคลอื่นใดไม่มีสิทธิที่จะใช้สิทธิดังกล่าวโดยปราศจากการอนุญาตจากเจ้าของอนุสิทธิบัตรนั้นๆ ทั้งไม่สามารถกระทำการดังต่อไปนี้ ยกเว้นแต่การกระทำดังกล่าวอยู่ภายใต้กฎหมายและไม่กระทบถึงสิทธิแต่เพียงผู้เดียวของผู้ทรงสิทธิในอนุสิทธิบัตร

- การนำเข้ามายังสหพันธรัฐรัสเซีย การผลิต การใช้ในเชิงพาณิชย์ การเสนอขาย การขาย การแนะนำสินค้าในเชิงพาณิชย์ในกรณีอื่นๆ หรือ การมีไว้ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับอนุสิทธิบัตรนั้น

- การกระทำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่กำเนิดจากกรรมวิธีการผลิตที่ได้รับอนุสิทธิบัตรโดยตรง ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า ถ้าผลิตภัณฑ์ที่เกิดจากกรรมวิธีการผลิตที่ได้รับอนุสิทธิบัตรดังกล่าวมีความใหม่ ผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะเหมือนกันทุกประการกับผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจะถูกสันนิษฐานว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่เกิดจากกรรมวิธีที่ได้รับอนุสิทธิบัตรหากไม่ได้รับการพิสูจน์เป็นอย่างอื่น

- การกระทำเกี่ยวกับอุปกรณ์ การใช้ประโยชน์ (ในเชิงพาณิชย์) ซึ่งอุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อวัตถุประสงค์อันเกี่ยวข้องโดยอัตโนมัติกับกรรมวิธีการผลิตที่ได้รับอนุสิทธิบัตร

DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547

- การดำเนินกระบวนการตามอนุสิทธิบัตร

หากขั้นตอนในการใช้อนุสิทธิบัตร ดังกล่าวมีบุคคลหลายคนเป็นผู้ทรงสิทธิร่วมกัน การใช้ดังกล่าวจะต้องมีการระบุไว้ในสัญญาระหว่างบุคคลเหล่านั้น ในกรณีที่ไม่มีสัญญาดังกล่าว ผู้ทรงสิทธิบัตรร่วมแต่ละรายอาจใช้สิทธิตามอนุสิทธิบัตรได้เอง แต่ไม่สามารถให้อนุญาตหรือโอนสิทธิแต่เพียงผู้เดียวตามสิทธิบัตรนั้นให้แก่บุคคลที่สาม โดยปราศจากความยินยอมของผู้ทรงอนุสิทธิบัตรร่วมอื่น

6.2 อนุสิทธิบัตรจะได้รับการพิจารณาว่าถูกนำไปใช้ในผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใด ก็ต่อเมื่อผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีการนั้นมีลักษณะตามที่ระบุในข้อถือสิทธิ (Claim) ของอนุสิทธิบัตร หรือมีคุณลักษณะเทียบเท่ากับที่ระบุไว้และได้กลายมาเป็นที่ประจักษ์ในวิทยาการแขนงนั้นๆ

6.3 หากผู้ทรงอนุสิทธิบัตรหรือบุคคลที่ได้รับโอนสิทธิตามอนุสิทธิบัตรนั้นไม่ใช้หรือใช้แต่ยังไม่เพียงพอในสิทธิที่ตนมีต่ออนุสิทธิบัตรเป็นเวลา 3 ปีนับแต่ได้รับอนุสิทธิบัตร และมีผู้ใดผู้หนึ่งประสงค์และพร้อมที่จะใช้สิทธิเหล่านั้น และผู้ทรงสิทธิได้ปฏิเสธการอนุญาตสิทธิในการใช้ บุคคลผู้ถูกปฏิเสธดังกล่าวมีสิทธิที่จะดำเนินการตามกฎหมายเพื่อบังคับให้ผู้ทรงสิทธิอนุญาตให้มีสิทธิในการใช้ได้ ในลักษณะสัญญาแบบไม่เด็ดขาด(A

6.4 Compulsory Nonexclusive License) โดยข้อเรียกร้องดังกล่าวนั้นรวมไปถึงขอบเขตการใช้ จำนวน กระบวนการ หรือระยะเวลาในการจ่ายเงิน หากผู้ทรงสิทธิไม่สามารถพิสูจน์ถึงเหตุผลอันสมควรที่ไม่ใช้หรือใช้แต่ยังไม่เพียงพอในสิทธิที่ตนมีต่อสิทธิบัตรดังกล่าวได้ ศาลก็จะตัดสินโดยบังคับให้ผู้ทรงสิทธิอนุญาตให้บุคคลผู้ถูกปฏิเสธใช้สิทธิดังกล่าว โดยค่าใช้สิทธิสุทธิจะต้องไม่ต่ำกว่าค่าใช้สิทธิขั้นต่ำสำหรับกรณีคล้ายคลึงกัน

ผลของการอนุญาตให้ใช้สิทธิดังกล่าว (A Compulsory Nonexclusive License) อาจสิ้นสุดลงได้ หากผู้ทรงสิทธิยื่นคำร้องต่อศาล โดยมีเงื่อนไขว่าสถานการณ์อันเป็นเหตุให้มีการอนุญาตให้ใช้สิทธิดังกล่าวได้หมดสิ้นไปและไม่อาจเกิดขึ้นได้อีก ในกรณีเช่นนี้ศาลจะกำหนดระยะเวลาและกระบวนการให้ผู้ใช้สิทธิหยุดการใช้สิทธินั้นก็ได้

6.4 ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรอาจโอนสิทธิแต่เพียงผู้เดียวที่ตนมีต่ออนุสิทธิบัตรที่ได้รับการจดทะเบียนแก่บุคคลอื่น หรือหน่วยการปกครองตามกฎหมายได้ ซึ่งข้อตกลงในการโอนดังกล่าวต้องนำไปจดทะเบียนกับองค์การทรัพย์สินทางปัญญากลาง (the Federal Agency for Intellectual Property) หากไม่นำไม่จดทะเบียนก็จะไม่ได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย

6.5 อนุสิทธิบัตรรวมทั้งสิทธิอื่นๆที่จะได้รับ อาจสืบทอดทางมรดกได้

7. ข้อยกเว้นสิทธิของผู้ทรงสิทธิ*

7.1 การใช้ผลิตภัณฑ์ซึ่งเป็นการประดิษฐ์ที่ได้รับอนุสิทธิบัตรในโครงสร้าง ส่วนเสริมของเครื่องมือ หรือในการปฏิบัติการของพาหนะการขนส่งของประเทศอื่น (ทางแม่น้ำและทะเล ทางอากาศ ทางบก หรือทางรถไฟ ยานอวกาศ) หากพาหนะดังกล่าวได้เข้ามาในอาณาเขตของสหพันธรัฐรัสเซียเป็นการชั่วคราวหรือโดยบังเอิญ และผลิตภัณฑ์ หรืออุปกรณ์ดังกล่าวได้ใช้เฉพาะตามความจำเป็นของพาหนะการขนส่งนั้นเท่านั้น การกระทำดังกล่าวจะไม่ถือเป็นการละเมิดสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในอนุสิทธิบัตรของผู้อื่น ถ้าหากพาหนะการขนส่งนั้นเป็นของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีสัญชาติของประเทศที่ให้สิทธิเช่นเดียวกันนี้ กับบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลสัญชาติรัสเซียตามหลักต่างตอบแทน

7.2 การใช้การประดิษฐ์ที่ได้รับอนุสิทธิบัตรเพื่อวัตถุประสงค์ในการวิจัยและทดลองทางวิทยาศาสตร์

7.3 การใช้อนุสิทธิบัตรในภาวะฉุกเฉิน เช่น ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ภัยพิบัติหรืออุบัติเหตุที่ร้ายแรง ซึ่งต่อมาเจ้าของอนุสิทธิบัตรได้รับการแจ้งโดยเร็วที่สุดและได้รับค่าตอบแทนที่เป็นธรรม

7.4 การใช้อนุสิทธิบัตรเพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้ส่วนตัว ภายในครอบครัว ภายในประเทศ หรือเพื่อการอย่างอื่น โดยไม่ได้มุ่งแสวงหาผลกำไรจากการใช้นั้น

7.5 การใช้การประดิษฐ์ที่ได้รับอนุสิทธิบัตรเพื่อการเตรียมยาขึ้นในบางครั้งคราวตามใบสั่งยาของแพทย์

7.6 การนำเข้ามายังสหพันธรัฐรัสเซีย การใช้ในเชิงพาณิชย์ การเสนอขาย การขาย การแนะนำสินค้าในเชิงพาณิชย์ในกรณีอื่นๆ หรือ การมีไว้ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับอนุสิทธิบัตรเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น ถ้าหากผลิตภัณฑ์หรืออุปกรณ์นั้นได้รับการเผยแพร่ในสหพันธรัฐรัสเซียมาก่อนแล้วโดยผู้ทรงสิทธิหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้ทรงสิทธิ

8. อายุการคุ้มครอง

อนุสิทธิบัตรมีอายุความคุ้มครอง 5 ปีนับจากวันยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร

DIP DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547

9. การต่ออายุความคุ้มครอง*

อนุสิทธิบัตรที่หมดอายุความคุ้มครองเนื่องจากการไม่ชำระค่าธรรมเนียมในการรักษาสิทธิ อาจต่ออายุการคุ้มครองได้โดยอาศัยการร้องขอของผู้ทรงสิทธิภายใน 3 ปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดสำหรับการจ่ายค่าธรรมเนียม แต่ทั้งนี้ต้องยื่นคำร้องขอก่อนพ้นระยะเวลาในการให้ความคุ้มครองสิทธิ

10. การรักษาสิทธิ

ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปี เพื่อรักษาสิทธิในอนุสิทธิบัตร หากไม่ชำระภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าผู้ทรงสิทธิละทิ้งอนุสิทธิบัตร

<u>หมายเหตุ</u> ในกรณีที่มีการระบุไว้ในสนธิสัญญาระหว่างประเทศกับสหพันธรัฐรัสเซีย บุคคลที่มีถิ่นที่อยู่ถาวรนอกสหพันธรัฐรัสเซียหรือหน่วยการปกครองของต่างชาติ อาจยื่นขอจดทะเบียน ชำระค่าธรรมเนียมสิทธิบัตร หรือกระทำการอื่นๆได้ด้วยตนเอง การชำระค่าธรรมเนียมรายปีอาจชำระผ่านทางอื่น นอกเหนือไปจากการชำระผ่านตัวแทนสิทธิบัตรก็ได้*

11. การเพิกถอนสิทธิ*

อนุสิทธิบัตรที่ได้รับจดทะเบียนแล้วอาจถูกเพิกถอนได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

11.1 อนุสิทธิบัตรที่ได้รับจดทะเบียนขาดองค์ประกอบอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่กฎหมายกำหนด คือ ความใหม่ และความสามารถในการประยุกต์ใช้ในทางอุตสาหกรรมได้

11.2 ข้อถือสิทธิที่ได้รับจดทะเบียนไม่ปรากฏคุณลักษณะดังเช่นที่แสดงในรายละเอียดการประดิษฐ์ในขณะที่ยื่นคำขอ

11.3 ในกรณีได้มีผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนหลายรายไว้พร้อมกันสำหรับการประดิษฐ์เช่นเดียวกันนั้น และได้มีข้อตกลงให้จดทะเบียนตามคำขอรายใดรายหนึ่งอันได้เลือกกำหนดขึ้นระหว่างผู้ยื่นคำขอเหล่านั้น โดยการรับจดทะเบียนอนุสิทธิบัตรนั้นขัดต่อข้อตกลงดังกล่าว

11.4 อนุสิทธิบัตรมีข้อมูลของผู้ประดิษฐ์หรือผู้ทรงอนุสิทธิบัตรที่ไม่ถูกต้อง กล่าวคือ เป็นการจดทะเบียนสิทธิบัตรในนามของผู้อื่นซึ่งมิใช่ผู้ประดิษฐ์หรือผู้ทรงอนุสิทธิบัตร หรือโดยมิได้มีการระบุชื่อผู้ประดิษฐ์หรือผู้ทรงอนุสิทธิบัตรนั้น

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547

12. การโอนสิทธิ

ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรสามารถโอนสิทธิในอนุสิทธิบัตรการประดิษฐ์ให้แก่บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลได้ สัญญาโอนสิทธิในอนุสิทธิบัตรจะต้องนำไปจดทะเบียนต่อสำนักสิทธิบัตร หากไม่มีการจดทะเบียนแล้วจะมีผลทำให้สัญญาดังกล่าวตกเป็นโมฆะ

สิทธิในอนุสิทธิบัตรสามารถรับมรดกได้

13. การอนุญาตให้ใช้สิทธิ

บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้ใดประสงค์ที่จะใช้สิทธิในอนุสิทธิบัตรการประดิษฐ์ จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ทรงอนุสิทธิบัตรก่อน ภายใต้สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ ผู้ทรงสิทธิจะอนุญาตให้บุคคลอื่นใช้สิทธิในอนุสิทธิบัตรภายในขอบเขตที่กำหนด และผู้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิจะชำระค่าสิทธิให้แก่ผู้อนุญาตและปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาอนุญาต

สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิแบบเด็ดขาด (Exclusive License) จะให้สิทธิแก่ผู้รับอนุญาต แต่เพียงผู้เดียวที่จะใช้สิทธิในอนุสิทธิบัตร ภายในขอบเขตที่กำหนดไว้ในสัญญาอนุญาต

สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิแบบไม่เด็ดขาด (Non-Exclusive License) จะอนุญาตให้ผู้รับอนุญาตใช้สิทธิในอนุสิทธิบัตร แต่ในขณะที่อนุญาตให้ใช้สิทธิ ผู้อนุญาตให้ใช้สิทธิยังคงมีสิทธิที่จะอนุญาตให้บุคคลภายนอกใช้สิทธิในอนุสิทธิบัตรได้อีก

สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ จะต้องนำไปจดทะเบียนต่อสำนักสิทธิบัตร หากไม่นำสัญญาดังกล่าวไปจดทะเบียนจะมีผลทำให้สัญญาตกเป็นโมฆะ

กฎหมายอนุสิทธิบัตรยังมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการอนุญาตให้ใช้สิทธิแบบเปิด (Open License) เพื่อให้ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรสามารถยื่นคำเสนอเพื่อที่จะอนุญาตให้ใช้สิทธิกับบุคคลอื่นต่อสำนักสิทธิบัตรได้ คำเสนอดังกล่าวไม่สามารถเพิกถอนได้ ในกรณีนี้ ค่าธรรมเนียมรายปีจะลดลงกึ่งหนึ่งนับหลังจากปีที่สำนักสิทธิบัตรได้ประกาศโฆษณาการอนุญาตให้ใช้สิทธิแบบเปิด

นอกจากนี้ กฎหมายสิทธิบัตรยังมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการอนุญาตให้ใช้สิทธิในอนุสิทธิบัตรโดยกฎหมายบังคับ (Compulsory License) ซึ่งจะใช้ในกรณีดังต่อไปนี้

1. รัฐบาลแห่งสหพันธรัฐรัสเซีย อาจจะให้สิทธิในการใช้อนุสิทธิบัตรโดยไม่ต้องได้รับคำยินยอมจากผู้ทรงอนุสิทธิบัตรได้ ถ้าการใช้สิทธินั้นเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันประเทศโดยการใช้สิทธิดังกล่าวจะต้องจ่ายค่าตอบแทนตามสมควรให้แก่ผู้ทรงสิทธิ ในกรณีที่มีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับจำนวนค่าตอบแทน Higher Patent Chamber จะเป็นผู้วินิจฉัย

2. ในกรณีที่ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรไม่ได้ใช้อนุสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรือใช้ไม่เพียงพอต่อความต้องการภายใน 3 ปี นับแต่วันออกอนุสิทธิบัตร เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว บุคคลใดประสงค์ที่จะใช้อนุสิทธิบัตรซึ่งได้เจรจากับผู้ทรงสิทธิเพื่อขออนุญาตใช้สิทธิแล้ว แต่ผู้ทรงสิทธิได้ปฏิเสธการทำสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ บุคคลดังกล่าวสามารถยื่นคำขออนุญาตใช้สิทธิแบบบังคับได้ โดยยื่นต่อ Higher Patent Chamber เพื่อขออนุญาตให้ใช้สิทธิแบบไม่เด็ดขาด โดย Higher Patent Chamber จะเป็นผู้ออกสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิโดยกฎหมายบังคับ และจะกำหนดขอบเขตในการใช้การประดิษฐ์ จำนวนค่าสิทธิ และวันถึงกำหนด และขั้นตอนในการชำระค่าสิทธิ เว้นแต่ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรสามารถแสดงให้เห็นถึงเหตุผลอันสมควรโดยชอบด้วยกฎหมายที่ทำให้ไม่สามารถใช้การประดิษฐ์หรือมีการใช้ที่ไม่เพียงพอได้

2. ขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง

1. การเตรียมคำขอ

ผู้ประดิษฐ์ ผู้ประดิษฐ์ร่วม (ในกรณีที่มีผู้ประดิษฐ์ 2 คนขึ้นไป) นายจ้าง หรือทายาท สามารถยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตรได้ บุคคลดังกล่าวอาจเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลก็ได้

ในกรณีที่ผู้ประดิษฐ์เป็นลูกจ้าง สิทธิในอนุสิทธิบัตรจะตกเป็นของนายจ้าง เว้นแต่ในสัญญาจ้างระบุไว้เป็นอย่างอื่น

บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีถิ่นที่อยู่หรือสถานประกอบการในต่างประเทศจะมีสิทธิขอรับอนุสิทธิบัตรในสหพันธรัฐรัสเซีย ถ้าหากประเทศดังกล่าวเป็นภาคีแห่งสนธิสัญญาระหว่างประเทศ ซึ่งสหพันธรัฐรัสเซียเป็นภาคีอยู่ด้วย หรือประเทศที่ยินยอมให้บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีถิ่นที่อยู่ในสหพันธรัฐรัสเซียขอ รับอนุสิทธิบัตรในประเทศนั้นได้

ผู้ที่สนใจสามารถดูตัวอย่างแบบคำขอจดทะเบียนได้ท้ายรายละเอียดนี้*

2. เอกสารที่ใช้ในการขอรับความคุ้มครอง

1. คำขอรับอนุสิทธิบัตร
2. รายละเอียดการประดิษฐ์ ซึ่งเปิดเผยการประดิษฐ์ที่ได้ขอถือสิทธิโดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้
3. ข้อถือสิทธิระบุถึงลักษณะที่สำคัญของการประดิษฐ์ และต้องสอดคล้องกับรายละเอียดการประดิษฐ์

DEPAR DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547

4. รูปเขียน

5. บทสรุปการประดิษฐ์

6. หลักฐานแสดงการชำระค่าธรรมเนียม แสดงการได้รับยกเว้นไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมหรือแสดงการได้รับลดค่าธรรมเนียม

7. หนังสือมอบอำนาจลงลายมือชื่อโดยผู้ขอรับอนุสิทธิบัตร (ในกรณีที่ผู้รับอนุสิทธิบัตรไม่มีถิ่นที่อยู่ในสหพันธรัฐรัสเซีย จะต้องตั้งตัวแทนอนุสิทธิบัตร ผู้ที่ได้จดทะเบียนไว้กับสำนักสิทธิบัตรเพื่อดำเนินการแทน)

คำขอรับอนุสิทธิบัตรแต่ละคำขอจะเกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์อย่างเดียวหรือหลายอย่างก็ได้ ถ้าการประดิษฐ์หลายอย่างนั้นมีความเกี่ยวพันอันอาจถือได้ว่าเป็นการประดิษฐ์อย่างเดียวกัน

ขอบเขตความคุ้มครองตามกฎหมายของอนุสิทธิบัตรจะถูกกำหนดโดยข้อถือสิทธิ

3. การตรวจสอบคำขอ

สำนักสิทธิบัตรจะออกทะเบียนอนุสิทธิบัตรให้แก่ผู้ยื่นคำขอโดยไม่รับประกันเกี่ยวกับคุณสมบัติของอนุสิทธิบัตรนั้นว่าสามารถได้รับการจดทะเบียนหรือไม่

เมื่อครบกำหนดระยะเวลา 2 เดือน นับแต่วันยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร สำนักสิทธิบัตรจะดำเนินการตรวจสอบคำขอฯ ในเบื้องต้น แต่ในกรณีที่ผู้ขอต้องการเร่งให้มีการตรวจสอบก่อนกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้ขอฯ สามารถยื่นคำร้องได้ แต่ในกรณีดังกล่าว ภายหลังจากที่ได้ยื่นคำร้องแล้ว ผู้ขอฯ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมจึงจะสามารถแก้ไขคำขอรับอนุสิทธิบัตรเองได้

ผู้ยื่นคำขอหรือบุคคลที่สามสามารถยื่นคำร้องขอให้มีการตรวจค้นงานที่ปรากฏอยู่แล้วเพื่อพิจารณาว่าสิ่งประดิษฐ์นั้นสามารถขอรับอนุสิทธิบัตรได้หรือไม่

ในการตรวจสอบเบื้องต้น จะพิจารณาว่าเอกสารครบถ้วนหรือไม่ และเอกสารถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดหรือไม่

4. การประกาศโฆษณา

หลังจากที่ได้มีคำวินิจฉัยรับจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร และผู้ขอรับอนุสิทธิบัตรได้ชำระค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนด คำขอรับอนุสิทธิบัตรจะได้รับการประกาศโฆษณาในหนังสือประกาศโฆษณา

5. การรับจดทะเบียน

เมื่ออนุสิทธิบัตรที่ได้รับจดทะเบียนลงประกาศในหนังสือประกาศโฆษณา สำนักสิทธิบัตรจะบันทึกการประดิษฐ์ในสมุดทะเบียนการประดิษฐ์แห่งชาติของสหพันธรัฐรัสเซีย (State Register of Utility Model of the Russian Federation) และจะออกอนุสิทธิบัตรให้แก่ผู้ที่ได้ระบุชื่อในคำขอรับอนุสิทธิบัตรที่ยื่นไว้ต่อสำนักสิทธิบัตร

DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

6. การขอถือสิทธิย้อนหลัง

ผู้ขอรับอนุสิทธิบัตรจะต้องยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตรภายใน 12 เดือน นับแต่วันยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตรเป็นครั้งแรกในประเทศที่เป็นภาคีแห่งอนุสัญญากรุงปารีส ถ้าผู้ขอรับอนุสิทธิบัตรไม่สามารถยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตรได้ทันภายในระยะเวลาดังกล่าวโดยเกิดจากสาเหตุที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของผู้ขอฯ ผู้ขอฯ สามารถยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตรภายใน 2 เดือน นับแต่สิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าวได้ ผู้ขอฯ จะต้องจัดส่งสำเนาคำขอรับอนุสิทธิบัตรที่ได้ยื่นครั้งแรกภายในกำหนดเวลา 3 เดือน นับแต่วันยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร

7. การคัดค้าน/โต้แย้ง*

บุคคลภายนอกสามารถยื่นคำคัดค้านโต้แย้งต่อ The Patent Disputes Chamber ได้ โดยคำวินิจฉัยดังกล่าวสามารถอุทธรณ์ต่อศาลได้ด้วย

8. การอุทธรณ์*

ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบเห็นว่าอนุสิทธิบัตรที่ขอขัดต่อกฎหมาย ไม่สามารถขอรับอนุสิทธิบัตรได้ ผู้ตรวจสอบจะปฏิเสธการรับจดทะเบียน ผู้ขอรับอนุสิทธิบัตรมีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อ The Patent Dispute Chamber ภายใน 6 เดือนนับแต่วันรับคำวินิจฉัยหรือนับแต่วันที่ได้รับเอกสารในกรณีที่ผู้ขอได้ร้องขอให้มีการจัดส่งกลับภายใน 2 เดือนนับแต่วันที่มีคำวินิจฉัย อย่างไรก็ตาม คำวินิจฉัยสามารถถูกโต้แย้งในชั้นศาลได้

9. ค่าธรรมเนียมราชการ รวมทั้ง ค่าบริการของสำนักงานตัวแทน

โปรดดูเอกสารแนบ

10. ขั้นตอน/ระยะเวลา

ไม่มีรายละเอียด

3. การบังคับใช้สิทธิ

1. การกระทำที่ถือเป็นการละเมิด*

การกระทำใดๆ ต่ออนุสิทธิบัตรการประดิษฐ์โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ทรงสิทธิจะถือว่าเป็นการละเมิดอนุสิทธิบัตร ซึ่งรวมถึง การผลิต ใช้ นำเข้า เสนอขาย ขาย หรือการแนะนำสินค้าในเชิงพาณิชย์ในกรณีอื่นๆ หรือการมีไว้ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับอนุสิทธิบัตร

นอกจากนี้ กฎหมายอนุสิทธิบัตรยังได้บัญญัติเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองแก่อนุสิทธิบัตรที่ยังอยู่ในระหว่างรอการจดทะเบียนนับตั้งแต่ได้มีการประกาศโฆษณาคำขอรับอนุสิทธิบัตร กล่าวคือ บุคคลอื่นใดใช้การ

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547

ประดิษฐ์ที่ได้ยื่นขอรับอนุสิทธิบัตรในระหว่างรอการจดทะเบียน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ขอรับอนุสิทธิบัตร จะต้องจ่ายค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้ขอรับอนุสิทธิบัตร เมื่ออนุสิทธิบัตรนั้นได้รับการจดทะเบียนแล้ว

2. มาตรการในการเยียวยา

2.1 **มาตรการทางแพ่ง**

เมื่อมีการละเมิดอนุสิทธิบัตร ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรสามารถขอให้ผู้ละเมิดระงับการกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิ และจ่ายค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้ทรงสิทธิได้โดยอาศัยกฎหมายทางแพ่งที่ใช้บังคับในสหพันธรัฐรัสเซีย

ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิแบบเด็ดขาด มีสิทธิในการดำเนินคดีต่อผู้ละเมิดอนุสิทธิบัตร เว้นแต่สัญญาอนุญาตระบุไว้เป็นอย่างอื่น

2.2 **มาตรการทางอาญา**

ภายใต้ประมวลกฎหมายอาญาฉบับใหม่ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2540 การละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา จะมีบทกำหนดโทษที่สูงขึ้น

3. กระบวนการ

-

4. โทษ*

การใช้อนุสิทธิบัตร โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของก่อนการประกาศโฆษณาโดยสำนักสิทธิบัตร (The Official Public) หรือผู้ทรงสิทธิใช้สิทธิโดยมิชอบหรือโดยการบังคับขู่เข็ญผู้ทรงสิทธิร่วมรายอื่นๆ หากการกระทำเช่นว่าได้ก่อให้เกิดความเสียหาย จะต้องโทษปรับทางอาญาเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 200,000 รูเบิล หรือในจำนวนเงินเท่ากับเงินเดือนของผู้กระทำความผิดหรือรายได้อื่นเป็นระยะเวลารวมกันไม่เกิน 18 เดือน หรือ ทำการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสาธารณะเป็นเวลา 180 - 240 ชั่วโมง หรือการแก้ไขปรับปรุงพฤติกรรมโดยการให้ใช้แรงงานเป็นเวลาไม่เกิน 2 ปี

1. การกระทำดังกล่าวตามข้อ 1. ข้างต้น ที่ได้กระทำโดยกลุ่มบุคคล จะต้องโทษปรับตั้งแต่ 100,000 ถึง 300,000 รูเบิล หรือในจำนวนเงินเท่ากับเงินเดือนของผู้กระทำความผิดหรือรายได้อื่นเป็นระยะเวลารวมกันระหว่าง 1 - 2 ปี หรือ ได้รับโทษกักขังเป็นระยะเวลา 4 – 6 เดือน หรือจำคุกเป็นเวลาไม่เกิน 5 ปี

5. ข้อบังคับการบังคับใช้สิทธิ เช่น ในกรณีที่ไม่มีกฎหมายเฉพาะ

-

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547

4. การคุ้มครอง ณ. จุดนำเข้า - ส่งออก*

ไม่มี

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ / สำนักงานตัวแทน

1. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งรัฐของสหพันธรัฐรัสเซีย (Russian Agency for Patents and Trademarks) เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการจดทะเบียนอนุสิทธิบัตรในสหพันธรัฐรัสเซีย

Russian Agency for Patents and Trademarks

30-1, Berezhkovskaya nab.

123995 Moscow

Russia

Tel: (70 95) 243 55 09, 240 50 75, 240 61 79

Fax: (70 95) 243 33 37

E-mail: vniigpe@online.ru

Website: http://www.rupto.ru

2. สำนักงานตัวแทน*

1. **Baker & McKenzie – CIS, Limited**

Sadovaya Plaza 11th Floor

7 Dolgorukovskaya Street

Moscow 127006 Russia

Tel: 7-095-787-27-00

Fax:7-095-787-27-01

* แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ ตุลาคม พ.ศ. 2547

2. **Gorodissky & Partners Ltd.**

B Spasskaya Str

25 stroenie 3

Moscow 129010 Russia

Tel: 7 095 937 6116

Fax 7 095 937 6104/6123

E-mail: pat@gorodissky.ru

BankovskyA@gorodissky.ru

3. **George A. Matveyev**

5-9 Profsoyusnaya Street

App. 274, Moscow 117036

Russia

Tel: 7 095 125 1230

Fax: 7 095 125 1230

E-mail: mpa@online.ru

4. **Gowlings International Inc. (Canada) Moscow Representative Office**

14 Prechistensky Pereulok

Building 1, 4th Floor

Moscow, 119034 Russia

Tel: 7 501 787 2070

Fax: 7 501 787 2071

E-mail: julia.dementieva@gowlings.com

julia.dementieva@gowlings.ru

anna.novoselcev@gowlings.ru

Website: http://www.gowlings.ru

DIP DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

5. **Intels Agency of Intellectual Property**

33/22, S.1, ul. Pokrovka Str

Moscow 105062

Russia

Tel: 7 095 923 8539, 7 095 924 3435

Fax: 7 095 923 8531, 7 502 220 4409

E-mail: fatkin@intels.ru

6. **Euromarkpat**

Russian Federation

Maly Zlatourtinsky Per.d. 10,

Kv. 15 101 000 Moscow

Tel: 7-095-925-49-34

Fax: 7-095-928-81-87

E-mail: euromarkpat@mtu-net.ru

DIP
DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

ค่าธรรมเนียมราชการและค่าบริการสำนักงานตัวแทน

สิทธิบัตร	**ค่าบริการ (เหรียญสหรัฐ)**	**ค่าธรรมเนียม ราชการ (เหรียญสหรัฐ)**
สิทธิบัตร		
1. การยื่นคำขอรับสิทธิบัตร (สำหรับแต่ละข้อถือสิทธิที่เกินกว่า 1 ข้อเป็นต้นไป)	400	100 10
2. การขอให้นับวันยื่นย้อนหลัง - ในกรณี 1 คำขอ - มากกว่า 1 คำขอ (แต่ละคำขอ)	 80 50	 - -
3. การยื่นเอกสารประกอบคำขอล่าช้า	50	-
4. การยื่นคำขอแก้ไขคำขอรับสิทธิบัตร - ในระหว่างการตรวจสอบเบื้องต้น - สำหรับการเพิ่มขอถือสิทธิใหม่ ข้อละ	 100 100	 50 10
5. การเตรียมและแก้ไขคำขอรับสิทธิบัตร, แสดงความเห็นและการโต้ตอบหนังสือคำสั่ง, การแก้ไข (ต่อ 1 ชั่วโมง)	150	-
6. การยื่นคำขอให้ตรวจค้น	200	*
7. การเปลี่ยนคำขอรับอนุสิทธิบัตรเป็นสิทธิบัตร - สำหรับข้อถือสิทธิตั้งแต่ข้อที่ 26 ขึ้นไป ข้อละ	 350	100 20
8. การส่งหนังสือคำสั่งให้ลูกความทราบ	100	-
9. การส่งเอกสารโต้ตอบเป็นทางการ รายงานผลการตรวจค้น และอื่น ๆ	50	-
10. การยื่นคำขอขยายระยะเวลา (ต่อ 1 คำขอ) - ตั้งแต่ 1 ถึง 6 เดือน - ตั้งแต่ 6 ถึง 12 เดือน - มากกว่า 12 เดือน	 50 80 120	 20/ต่อเดือน 50/ต่อเดือน 100/ต่อเดือน
11. การยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์ - ไม่เห็นด้วยกับการปฏิเสธรับจดทะเบียน ในขณะตรวจสอบเบื้องต้น - ไม่เห็นด้วยกับการออกสิทธิบัตร	 100 500	 70 600

DIP
DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

สิทธิบัตร	ค่าบริการ (เหรียญสหรัฐ)	ค่าธรรมเนียมราชการ (เหรียญสหรัฐ)
12. การยื่นอุทธรณ์ต่อ High Patent Chamber		
- ไม่เห็นด้วยกับการปฏิเสธรับจดทะเบียนในขณะตรวจสอบเบื้องต้น	100	30
- ไม่เห็นด้วยกับการออกสิทธิบัตร	500	200
13. การนั่งพิจารณาโดยวาจาต่อคณะกรรมการอุทธรณ์ High Patent Chamber (ค่าบริการเบื้องต้น)	500	*
14. การขอสำเนาหนังสือคู่มือรับจดทะเบียน	50	*
15. การจดทะเบียนการโอนสิทธิ		
- ก่อนมีคำวินิจฉัยการออกสิทธิบัตร	200	50
- หลังมีคำวินิจฉัยการออกสิทธิบัตร	200	-
- หลังการออกหนังสือคู่มือรับจดทะเบียน	200	200
16. การชำระค่าออกสิทธิบัตรและรับจดทะเบียน	200	400
17. การขอแก้ไขหนังสือคู่มือรับจดทะเบียน	100	
18. การชำระค่าธรรมเนียมรายปี (ต่อ 1 ปี)		
ปีที่ 3 และ 4	60	100
ปีที่ 5 และ 6	70	150
ปีที่ 7 และ 8	80	200
ปีที่ 9 และ 10	90	300
ปีที่ 11 และ 12	100	450
ปีที่ 13 และ 14	110	600
ปีที่ 15 ถึง 18	130	750
ปีที่ 19 และ 20	160	1000
ค่าธรรมเนียมเพิ่มสำหรับกรณีชำระล่าช้าภายในระยะเวลา 6 เดือน นับแต่วันถึงกำหนดชำระ		+50%
19. การจดทะเบียนสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ		
- สำหรับ 1 สิทธิบัตร	200	200
- สำหรับแต่ละสิทธิบัตรที่เพิ่มขึ้น	120	100
20. การยื่นคำขอเพื่อขออนุญาตใช้สิทธิ	50	50

DIP DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

สิทธิบัตร	ค่าบริการ (เหรียญสหรัฐ)	ค่าธรรมเนียมราชการ (เหรียญสหรัฐ)
<u>เบ็ดเตล็ด</u>		
1. **ค่าแปล (ต่อ 100 คำ)**	-	20
2. **ค่าพิมพ์ (ต่อ 1 หน้า)**	-	10
3. **ถ่ายสำเนาเอกสาร (ต่อ 1 แผ่น)**		
- ขาวและดำ	-	0.50
- สี	-	2.00

* ตามตารางค่าธรรมเนียมราชการที่สำนักสิทธิบัตรกำหนดไว้

** ในกรณีที่คำขอมีเอกสารการตรวจค้นระหว่างประเทศ หรือรายงานตรวจสอบเบื้องต้น ค่าธรรมเนียมจะลดลงเป็นอัตราร้อยละ 20

DIP
DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

Заполняет ФИПС

ДАТА ПОСТУПЛЕНИЯ документов заявки	(21) **РЕГИСТРАЦИОННЫЙ №**	
	(85) ДАТА ПЕРЕВОДА международной заявки на национальную фазу	**ВХОДЯЩИЙ №**

☐ (86) *(регистрационный № международной заявки и дата подачи, установленные получающим ведомством)* ☐ (87) *(№ и дата международной публикации международной заявки)*	**АДРЕС ДЛЯ ПЕРЕПИСКИ** *(полный почтовый адрес, имя или наименование адресата)* Телефон: Телекс: Факс:
З А Я В Л Е Н И Е **о выдаче патента Российской Федерации на полезную модель**	В Федеральный институт промышленной собственности Бережковская наб., 30, корп.1, Москва, Г-59, ГСП-5, 123995

(54) **НАЗВАНИЕ ПОЛЕЗНОЙ МОДЕЛИ**

(71) **ЗАЯВИТЕЛЬ**	**КОД** организации по **ОКПО** *(если он установлен)* **КОД** страны по стандарту **ВОИС ST.3** *(если он установлен)*

Данное лицо является ☐ **автором** ☐ **правопреемником автора**
☐ **работодателем** ☐ **правопреемником работодателя**
☐ **исполнителем (подрядчиком)** ☐ **государственным заказчиком**
(Указывается полное имя или наименование и местожительство или местонахождение, включая название страны и полный почтовый адрес)

Указанное ниже лицо настоящим назначается (назначено) представлять интересы заявителя (заявителей) в качестве:

☐ (74) **ПАТЕНТНЫЙ ПОВЕРЕННЫЙ** *(полное имя, регистрационный номер, местонахождение)*

Телефон: Телекс: Факс:

☐ **ОБЩИЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ** *(полное имя одного из заявителей)*

Телефон: Телекс: Факс:

☐ **ИНОЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ** *(полное имя, местонахождение)*

Телефон: Телекс: Факс:

Нужное отметить знаком x
Заявление с реквизитами, проставленными Институтом, является уведомлением о поступлении заявки

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТ

Прошу установить приоритет полезной модели по дате

☐ подачи первой заявки в государстве-участнике Парижской конвенции по охране промышленной собственности (п.2 ст.19 Патентного закона Российской Федерации) (далее - Закон)

☐ поступления дополнительных материалов к более ранней заявке (п.3 ст.19 Закона)

☐ подачи более ранней заявки (п.4 ст.19 Закона)

☐ подачи первоначальной заявки (п.5 ст.19 Закона)

(Заполняется только при испрашивании приоритета более раннего, чем дата подачи заявки)

☐ № первой (более ранней, первоначальной) заявки	☐ Дата испрашиваемого приоритета	(33) Код страны подачи по стандарту **ВОИС ST. 3** *(при испрашивании конвенционного приоритета)*
1.		
2.		
3		
ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ:	Кол-во л. в 1 экз	Кол-во экз.
☐ описание полезной модели		
☐ формула полезной модели		
☐ чертеж(и) и иные материалы		
☐ реферат		
☐ документ об уплате патентной пошлины: ☐ за подачу заявки		
☐ документ, подтверждающий наличие оснований ☐ для освобождения от уплаты патентной пошлины ☐ для уменьшения размера патентной пошлины ☐ для отсрочки уплаты патентной пошлины		
☐ копия первой заявки *(при испрашивании конвенционного приоритета)*		
☐ перевод заявки на русский язык		
☐ доверенность		
☐ другой документ *(указать)*		

№ фигуры чертежей, предлагаемой для публикации с рефератом

(72) Автор *(указывается полное имя)*	**Полный почтовый адрес местожительства, включающий официальное наименование страны и ее код по стандарту ВОИС ST. 3, если он установлен**

Я _____

(полное имя)

прошу не упоминать меня как автора при публикации сведений о выдаче патента.
Подпись автора

Подпись

Подпись заявителя или патентного поверенного, или иного представителя заявителя, дата подписи (при подписании от имени юридического лица подпись руководителя или иного уполномоченного на это лица удостоверяется печатью

DATE OF RECEIPT OF THE ORIGINAL APPLICATION DOCUMENTS	(21) **REGISTRATION №**	
	(85) DATE OF ENTERING of international application the national stage	**HOST №**

☐ (86)
(registration number of the international application and filing date, found by receiving office)

☐ (87)
(№ and date of international publication of the international application)

ADDRESS FOR SERVICE *(full mailing address, name of addressee)*

Phone: Telex: Fax:

APPLICATION
For grant of a patent for utility model of the Russian Federation

To the Federal Institute of Industrial Property
Berezhkovskaya nab., 30/1, Moscow, G-59, GSP-5, 123995

(54) **TITLE OF THE UTILITY MODEL**

(71) **APPLICANT**

Said applicant is ☐ inventor ☐ inventor's successor
☐ employer ☐ employer's successor
☐ executor (contractor) ☐ state client
(Indicate a full name and residence or location, including country name and full mailing address)

ORGANIZATION CODE ACCORDING TO WIPO (if it is provided)

COUNRTY CODE ACCORDING TO WIPO ST.3
(if it is provided)

Hereby person mentioned below is appointed to represent the interests of an applicant (applicants) in The Federal Agency for Intellectual Property as:

☐ (74) **PATENT ATTORNEY** *(full name, registration №, location)*

Phone: Telex: Fax:

☐ **MUTUAL REPRESENTATIVE** *(full name of one of the applicants)*

Phone: Telex: Fax:

☐ **OTHER REPRESENTATIVE** *(full name, location)*

Phone: Telex: Fax:

PRIORITY CLAIM

Please, establish the priority of the utility model according to the date of:

- ☐ date of filing of the first application in contracting state of the Paris Convention for the Protection of Industrial Property (paragraph 2 article 19 of the Patent law of the Russian Federation) (hereinafter the Law)
- ☐ receipt of additional documents for the earlier application (paragraph 3 article 19 of the Law)
- ☐ filing of the earlier application (paragraph 4 article 19 of the Law)
- ☐ filing of the initial application (paragraph 5 article 19 Закона)

(Should be filled out only in case the priority claim is earlier than the application filing date)

☐ № of the earlier (initial) application	☐ Date of the claimed priority	**(33) Filing country code according to WIPO ST. 3** *(when the conventional priority is claimed)*
1.		
2.		
3		
LIST OF ENCLOSED DOCUMENTS:	Number of pages in 1 copy	Number of copies
☐ description of the utility model		
☐ utility model claim		
☐ drawing(s) and other materials		
☐ abstract		
☐ document confirming the fee payment: ☐ for filing an application		
☐ documents confirming grounds for ☐ exemption from patent fee ☐ reducing patent fee rate ☐ deferral of patent fee payment		
☐ copy of initial application *(when conventional priority is claimed)*		
☐ translation into Russian of the application		
☐ Power of Attorney		
☐ other document *(indicate)*		

№ Figures of the drawings for publication with an abstract

(72) Inventor *(indicate full name)*	Full mailing address of residence, including official country name and its code according to the standard **WIPO ST. 3**, if it is provided

I _____

(full name)

request not to mention me as the inventor when publishing information about grant of patent.
Inventor's signature

Signature

Signature of an applicant or patent attorney or other representative of an applicant, date of signing (if application is signed on behalf of legal entity, the signature of the Director or other person entitled should be attested by seal)