



ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ฉบับที่ 1 (พ.ศ.2558)

เรื่อง เชิญชวนเสนองานจ้างออกแบบโครงการปรับปรุงพื้นที่ภายในอาคารกรมทรัพย์สินทางปัญญา

กรมทรัพย์สินทางปัญญา มีความประสงค์จะประกาศเชิญชวนผู้สนใจเสนองานจ้างออกแบบงานปรับปรุงพื้นที่ภายในอาคารกรมทรัพย์สินทางปัญญา ประกอบด้วย ส่วนบริการประชาชนบริเวณชั้น 3 และห้องรับรองบริเวณชั้น 13 โดยวิธีคัดเลือก วงเงินค่าก่อสร้างเป็นจำนวนเงิน 4,000,000 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) และวงเงินราคากลางในการจัดจ้างออกแบบครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) ดังรายละเอียดแนบ

1. ผู้มีสิทธิเสนองานจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1.1 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลและมีอาชีพรับจ้างงานที่ประกาศเชิญชวนดังกล่าว ซึ่งมีผลงานการออกแบบงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับที่ประกาศเชิญชวน มีประสบการณ์ด้านการออกแบบงานก่อสร้างมาแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ปี คุณสมบัติและประวัติการทำงานของสถาปนิก โดยกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละ 50 ของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

1.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

1.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

1.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่นที่เข้าเสนองานให้แก่ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการจ้างครั้งนี้

กำหนดยื่นของเสนองาน ในวันที่ 4 สิ.ย. 2558 ระหว่างเวลา 10.00 น. ถึง 11.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 13 ห้อง 2 กรมทรัพย์สินทางปัญญา เลขที่ 563 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 และกำหนดเปิดซองเสนองานเพื่อทำการคัดเลือกในวันที่ 11 สิ.ย. 2558 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจขอรับเอกสารประกาศเชิญชวนได้ที่ กลุ่มบริหารงานพัสดุ สำนักบริหารกลาง กรมทรัพย์สินทางปัญญา ระหว่างวันที่ 12 พ.ค. 2558 ถึง 22 พ.ค. 2558 หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข 0-2547-4695 ในวันและเวลาราชการ

การขอรับเอกสารต้องแสดงหลักฐาน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองการ
จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (ถ้ามี) และสำเนา ภ.พ.20 หรือเอกสารที่แสดงเลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากรหนังสือ
มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ขอรับเอกสารมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมารับเอกสารแทน

ทั้งนี้ กรมทรัพย์สินทางปัญญาขอสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการประกาศเชิญชวน โดยไม่จัดจ้างก็ได้
หากไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณทั้งรายการและ/หรือบางส่วน หรือมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ.2558



(นางอรมน ทรัพย์ทวีธรรม)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เอกสารประกาศเชิญชวนการจ้างออกแบบ เลขที่ 1/2558
เรื่อง จ้างออกแบบงานปรับปรุงพื้นที่ภายในอาคารกรมทรัพย์สินทางปัญญา
โดยวิธีคัดเลือก
แนบท้ายประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา ลงวันที่ 27 เมษายน 2558

กรมทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะจ้างออกแบบโครงการปรับปรุงพื้นที่ภายในอาคารกรมทรัพย์สินทางปัญญา ประกอบด้วย ส่วนบริการประชาชนบริเวณชั้น 3 และห้องรับรองบริเวณชั้น 13 ในวงเงิน 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) เพื่อปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของสถานที่รวมทั้งจัดส่วนงานการให้บริการให้มีความชัดเจน ทันสมัย และสามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการได้อย่างเต็มที่ และในส่วนห้องรับรองนั้นมีสภาพทรุดโทรมตามกาลเวลา จำเป็นต้องปรับปรุงให้มีสภาพที่ดี เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์และบรรยากาศที่ดี สำหรับการรับรองแขกผู้มาติดต่อทั้งในและต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขดังนี้

1. เอกสารแนบท้ายประกาศ

- 1.1 ข้อกำหนดงานในการออกแบบ
- 1.2 ใบยื่นข้อเสนองานจ้าง
- 1.3 แบบสัญญาจ้าง
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (1) หลักประกันซอง
 - (2) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

- 2.1 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลและมีอาชีพรับจ้างงานที่ประกาศเชิญชวนดังกล่าว ซึ่งมีผลงานการออกแบบงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับที่ประกาศเชิญชวน มีประสบการณ์ด้านการออกแบบงานก่อสร้างมาแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ปี คุณสมบัติและประวัติการทำงานของสถาปนิก โดยกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละ 50 ของทุนการจัดตั้งนิติบุคคล นั้น
- 2.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่นที่เข้าเสนองานให้แก่ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศใช้กฎ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการจ้างครั้งนี้

3. หลักฐานเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองเสนองานพร้อมเอกสารหลักฐานต่อคณะกรรมการรับซองฯ ใน
วันยื่นซองเสนองาน ดังนี้

3.1 ซองเสนองาน อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ใบเสนองานตามแบบที่กำหนดไว้ในท้ายเอกสารเชิญชวนการจ้างออกแบบงานนี้ ใส่ช่องปิดผนึกจำหน่ายซองถึง “คณะกรรมการรับซองเสนองานออกแบบปรับปรุงห้องประชุมกรมทรัพย์สินทางปัญญา”

(2) ข้อกำหนดของผู้ให้บริการหรือผู้เสนองานตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกาศ

(3) ประวัติผลงานและประสบการณ์ของสถาปนิกที่จะออกแบบโครงการนี้ พร้อมแนบสำเนาใบประกอบวิชาชีพของสถาปนิก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลากรนั้น ๆ

(4) หนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันยื่น
ของเสนองาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ผู้เสนองานต้องจัดทำเอกสารตามข้อ 3.1 โดยให้จัดทำเป็นรูปเล่มหรือเย็บรวม ขนาดกระดาษ A4 เสนอจำนวน 1 ชุด แยกออกไว้นอกซองใบเสนองาน

3.2 บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ โดยยื่นมาพร้อมกับซองเสนองานตามข้อ 3.1 แต่ให้แยกไว้นอกซองเสนองาน

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ตามแบบในข้อ 1.6 (1)

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(4) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็น บุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสาร ตามที่ระบุไว้ใน (2)

(5) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

3.3 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนองานมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ตามแบบในข้อ 1.6 (2)

(3) หลักประกันของการเสนองาน

4. การยื่นของเสนองาน

4.1 ผู้เสนองานต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนองานให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไขหากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนองานจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน 15 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.3 ก่อนยื่นของเสนองาน ผู้เสนองานควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกาศเชิญชวนทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นของเสนองาน ตามเงื่อนไขในเอกสารประกาศเชิญชวน

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นของเสนองานที่ปิดผนึกของเรียบร้อย จำนวนของถึง “ประธานคณะกรรมการรับของเสนองานจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือก โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ซองเสนองานตามเอกสารประกาศเชิญชวนการจ้างออกแบบ เลขที่ 1/2558” ยื่นต่อคณะกรรมการรับของฯ ในวันที่ 4 ส.ย. 2558 ระหว่างเวลา 10.00 น. ถึง 11.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 13 ห้อง 2 กรมทรัพย์-สินทางปัญญา

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นของเสนองานแล้วจะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนองานแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนองานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่นตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศเชิญชวนหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนองานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองเสนองาน

หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกก่อนหรือในขณะที่มีการเตรียมของเสนองานว่ามีผู้เสนองานกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนองานรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนองาน และประกาศรายชื่อผู้เสนองานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และกรมจะพิจารณาโทษผู้เสนองานดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่า ผู้เสนองานรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนองานที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนองานเพราะเหตุเป็นผู้เสนองานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน หรือเป็นผู้เสนองานที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 5 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเสนองาน เว้นแต่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่าการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเสนองานที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งให้ ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเสนองานดังกล่าวได้

คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะเปิดซองใบเสนองานของผู้เสนองานที่มีสิทธิการรับคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประชุมชั้น 13 ห้อง 2 กรมทรัพย์สินทางปัญญา ในวันที่ **11 ส.ย. 2558** ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

5. หลักประกันของ

ผู้เสนองานต้องวางหลักประกันของ พร้อมกับการยื่นซองประกาศเชิญชวนโดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ จำนวน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองเสนองานหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4 (1)

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4 (1)

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณางาน

6.1 ในการประกาศคัดเลือกผู้ออกแบบครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินจากข้อเสนองานโดยใช้เกณฑ์ตัดสินดังนี้

(1) การปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขของเอกสารการเสนองาน

(2) ข้อกำหนดของผู้เสนองานตามที่กำหนดไว้ในประกาศเชิญชวนและแนวทางการออกแบบ

(3) คุณวุฒิ ประวัติการทำงานและผลงานของสถาปนิก

กรมจะพิจารณาให้ผู้เสนองานที่มีข้อเสนองานที่ดีที่สุดแล้วจึงจะทำการพิจารณาด้านราคาของผู้เสนองานที่มีข้อเสนองานที่ดีที่สุดลำดับแรก เพื่อเชิญมาเจรจาต่อรองราคาและเงื่อนไข แต่ถ้าหากไม่สามารถตกลงราคาค่าจ้างได้ กรมจะพิจารณาด้านราคาของผู้เสนองานในลำดับต่อไป แล้วเจรจาเพื่อต่อรองราคาเพื่อว่าจ้างต่อไป และให้ถือว่า การตัดสินของคณะกรรมการให้ถือเป็นเด็ดขาด ผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

6.2 หากผู้เสนองานรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 (หรือยื่นซองเสนองานไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว) คณะกรรมการไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกาศเชิญชวนในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อกรมเท่านั้น

6.3 กรมฯ สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนองาน โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนองานรายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกาศเชิญชวน หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกาศเชิญชวนของกรมฯ

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนองานอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมด
ในใบเสนองาน

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกาศเชิญชวนที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนองานรายอื่น

(4) งานที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนองานมิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.4 ในการตัดสินใจคัดเลือกผู้เสนองาน หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก หรือกรณีสิทธิให้ผู้เสนองานชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานได้ กรณีสิทธิที่จะไม่รับงานหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.5 กรมฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงาน หรืองานหนึ่งงานใด หรืองานที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกาศเชิญชวนโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรมฯ จะพิจารณายกเลิกประกาศเชิญชวน และลงโทษผู้เสนองานเสมือนเป็นผู้ที่ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนองานกระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนองานแทน เป็นต้น

6.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกาศเชิญชวนว่า ผู้เสนองานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 4.4 เป็นผู้เสนองานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน หรือเป็นผู้เสนองานที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 กรมฯ มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนองานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.4 และกรมฯ จะพิจารณาลงโทษผู้เสนองานรายนั้นเป็นผู้ที่ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการประกาศเชิญชวนที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการประกาศเชิญชวนดังกล่าวได้

7. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนองานจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับกรม ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาจ้างที่ผู้ได้รับคัดเลือกการเสนองาน ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรมฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4 (2)

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4 (2)

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนองาน (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง ข้อ 15 ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.1 ต่อวัน

9. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงินค่าจ้างออกแบบโดยมีอัตราค่าจ้างออกแบบตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดในอัตราร้อยละ 2 ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนองานซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่จ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 3 เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

11. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

11.1 การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อกรมฯ ได้รับอนุมัติเงินแล้วเท่านั้น

11.2 ผู้เสนองานซึ่งกรมฯ ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ 7 กรมฯ อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

11.3 กรมฯ สงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)



ข้อกำหนดงาน จ้างออกแบบงานปรับปรุงพื้นที่ภายในอาคารกรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยวิธีคัดเลือก

1. ความเป็นมา

ด้วยกรมทรัพย์สินทางปัญญา มีความประสงค์จะปรับปรุงพื้นที่ภายในอาคารกรมทรัพย์สินทางปัญญา ประกอบด้วย ส่วนบริการประชาชนชั้น 3 และห้องรับรองบริเวณชั้น 13 เพื่อปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของสถานที่ รวมทั้งจัดส่วนงานการให้บริการให้มีความชัดเจน ทันสมัย และสามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ซึ่งในส่วนของห้องรับรองนั้นมีสภาพที่ทรุดโทรมตามกาลเวลา จำเป็นต้องปรับปรุงให้มีสภาพที่ดี เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์และบรรยากาศ สำหรับการรับรองแขกผู้มาติดต่อทั้งในและต่างประเทศ โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2558 จำนวน 4,000,000 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การใช้พื้นที่ภายในกรมทรัพย์สินทางปัญญา มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด
- 2.2 เพื่อปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของสถานที่สำหรับให้บริการให้มีความชัดเจน ทันสมัย และสามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนได้อย่างเต็มที่

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลและมีอาชีพรับจ้างงานที่ประกาศเชิญชวนดังกล่าว ซึ่งมีผลงานการออกแบบงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับที่ประกาศเชิญชวน มีประสบการณ์ด้านการออกแบบงานก่อสร้างมาแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ปี คุณสมบัติและประวัติการทำงานของสถาปนิก โดยกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละ 50 ของทุนการจัดนิติบุคคล นั้น

3.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่นที่เข้าเสนองานให้แก่ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการจ้างครั้งนี้

4. แบบรูปรายการหรือแนวคิดในการออกแบบ

4.1 งานปรับปรุงซ่อมแซมและตกแต่งภายใน

4.2 งานอื่น ๆ

โดยรูปลักษณะและพื้นที่ของงานปรับปรุงจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของสถานที่ การจัดแบ่งส่วนงานการให้บริการให้มีความชัดเจน ทันสมัย งานออกแบบสถาปัตยกรรมทั้งลักษณะห้อง และการตกแต่งภายในให้คำนึงถึงความสะดวกปลอดภัยของผู้ใช้ รายการครุภัณฑ์ประกอบห้องต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

5. งานที่ต้องแสดงรูปแบบและการก่อสร้าง

5.1 แบบปรับปรุงพื้นที่ภายในอาคารกรมทรัพย์สินทางปัญญากระดาษขนาด A3 จำนวน 2 ชุด

5.2 รายละเอียดประกอบแบบ จำนวน 2 ชุด

5.3 กำหนดเวลาทำการปรับปรุง พร้อมแบ่งงวดเงิน จำนวน 2 ชุด

5.4 รายการประมาณราคา จำนวน 2 ชุด

5.5 ใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของสถาปนิก ผู้ดำเนินการและรับผิดชอบ

จำนวน 2 ชุด

5. ระยะเวลาดำเนินการ

15 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. ระยะเวลาส่งมอบงาน และเงื่อนไขการจ่ายเงิน

กรมฯ จะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างทำงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจและรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

7. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2558 จำนวน 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)
