|  |  |
| --- | --- |
|  | **ใบสมัครเข้าร่วมการพิจารณาคัดเลือก**  **รางวัล IP Champion ประจำปี พ.ศ. 2562** |
| **ประเภทสถาบันอุดมศึกษา**  **ที่มีการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาดีเด่น** | |

**คำชี้แจง**

1. รางวัล IP Champion ประเภทสถาบันอุดมศึกษาที่มีการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาดีเด่น มี 1 รางวัล

2. ผู้สมัครต้องเป็นสถาบันการศึกษาที่มีการสอนในระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทั้งที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ สถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ และสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และต้องอยู่ในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. ผู้สมัครต้องเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งกรมทรัพย์สินทางปัญญาได้ออกหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนหรือหนังสือรับรองการแจ้งข้อมูลแล้ว หรือได้มาซึ่งทรัพย์สินทางปัญญาโดยการโอนสิทธิหรือการอนุญาตให้ใช้สิทธิอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

4. ผู้สมัครต้องมีการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญานั้นอย่างเป็นรูปธรรม มีการใช้ทรัพย์สินทางปัญญานั้นเพื่อประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรือเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่สินค้าหรือบริการของสถาบัน มีการนำทรัพย์สินทางปัญญานั้นไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานของสถาบัน หรือสนับสนุนให้ผู้ประกอบธุรกิจอื่นใช้ทรัพย์สินทางปัญญานั้นในการพัฒนาสินค้าหรือบริการ

5. ผู้สมัครที่เคยได้รับรางวัลในสาขานี้ในปี พ.ศ. 2560 – 2561 จะไม่สามารถสมัครเข้าร่วมการพิจารณาคัดเลือกได้อีก

6. ผู้สมัครรับรองว่าสถาบันของตนไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้มีความผิดฐานละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

7. ผู้สมัครยอมรับว่าการพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการถือเป็นที่สิ้นสุด และยินดียอมรับผลการพิจารณาคัดเลือก รวมถึงกฎเกณฑ์และเงื่อนไขของการพิจารณาคัดเลือกทุกประการ

8. กรณีปรากฏในภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด กรมทรัพย์สินทางปัญญาสามารถเพิกถอนผลการพิจารณาคัดเลือกและเรียกรางวัลคืน และผู้สมัครต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

9. ใบสมัครมี 2 ส่วน ประกอบด้วย

9.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน – ไม่มีคะแนน

9.2 ส่วนที่ 2 ข้อมูลประกอบการพิจารณา – โดยแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 รอบ

(1) รอบที่ 1 พิจารณาจากข้อมูลในใบสมัครและเอกสารหรือหลักฐานประกอบ โดยมีคะแนนรวม 100 คะแนน ผู้สมัครที่ได้รับคะแนนรวมตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป หรือมีคะแนนสูงสุดเป็น 5 ลำดับแรก คณะอนุกรรมการจะเชิญให้นำเสนอรายละเอียดเพิ่มเติมในการพิจารณารอบที่ 2

(2) รอบที่ 2 พิจารณาจากการนำเสนอ โดยผู้นำเสนอต้องเตรียมนำเสนอข้อมูลระยะเวลาไม่เกิน 15 นาที พร้อมทั้งตอบข้อซักถามของคณะอนุกรรมการอีกไม่เกิน 15 นาที โดยมีคะแนนรวม 100 คะแนน (ไม่นับรวมคะแนนรอบที่ 1) ผู้สมัครที่ได้รับคะแนนสูงที่สุดจะได้รับคัดเลือกให้ได้รับรางวัล IP Champion ประจำปี พ.ศ. 2562

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน (ไม่มีคะแนน)**

**1.** ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

(ภาษาไทย)...................................................................................................................................................

(ภาษาอังกฤษ)..............................................................................................................................................

ที่อยู่เลขที่......................................................หมู่ที่.............................ตรอก/ซอย.........................................

ถนน............................................................................แขวง/ตำบล..............................................................

เขต/อำเภอ.............................................................จังหวัด...........................................................................

รหัสไปรษณีย์...............................โทรศัพท์.............................................โทรสาร..........................................

เว็บไซต์…………..…………………………………………............................................................................................

**2. ชื่อผู้ประสานงาน**

นาย/นาง/นางสาว........................................................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................................................................................................................................

โทรศัพท์..................................................................โทรสาร.........................................................................

โทรศัพท์มือถือ........................................................อีเมล..………………………………………………………………....

**3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสถาบันอุดมศึกษาของข้าพเจ้าไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้มีความผิดฐานละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และข้อมูลในใบสมัครนี้มีความถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ**

ลงชื่อ ..................................................................

(...............................................................)

ตำแหน่ง .............................................................

วันที่ ....................................................................

(ผู้มีอำนาจลงนาม)

**ส่วนที่ 2 ข้อมูลประกอบการพิจารณา (100 คะแนน)**

**(ตารางสรุปคะแนนสำหรับกรรมการ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ด้าน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนน**  **รอบที่ 1**  **(เอกสาร)** | **คะแนน**  **รอบที่ 2**  **(การนำเสนอ)** | **หมายเหตุ** |
| 1. โครงสร้างสถาบันและบุคลากร | 10 |  |  |  |
| 2. การบริหารจัดการทรัพย์สิน  ทางปัญญาของสถาบัน | 40 |  |  |  |
| 3. การใช้ประโยชน์ทรัพย์สิน  ทางปัญญาเชิงพาณิชย์ | 30 |  |  |  |
| 4. การทำ CSR เพื่อส่งเสริมการ  บริหารจัดการและการใช้  ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญา | 20 |  |  |  |
| **รวม** | **100** |  |  |  |

* + - ***โปรดให้ข้อมูลตามความเป็นจริง และครบถ้วนสมบูรณ์มากที่สุด***
* ***กรณีมีเอกสารประกอบให้ส่งมาพร้อมกับใบสมัคร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารประกอบของข้อใด***

**1. ด้านโครงสร้างสถาบันและบุคลากร (10 คะแนน)**

1.1 หน่วยงานรับผิดชอบการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบัน (5 คะแนน)

* มีโครงสร้างหรือกลไกภายในที่รองรับภารกิจด้านทรัพย์สินทางปัญญาที่ชัดเจน (แนบแผนผังโครงสร้างและระบุตำแหน่งของบุคลากรที่รับผิดชอบ หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง)
* ไม่มีโครงสร้างหรือกลไกที่ชัดเจน แต่มีการมอบหมายบุคลากรที่เป็นพนักงานประจำให้รับผิดชอบภารกิจด้านทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบัน
* ปฏิบัติงานเต็มเวลา ……………………… คน
* ปฏิบัติงานเมื่อได้รับมอบหมาย ……………………… คน
* มีบุคลากรที่เข้ารับการอบรมตัวแทนสิทธิบัตรและขึ้นทะเบียนแล้ว ……………………… คน
* มีบุคลากรที่เข้ารับการอบรมด้านทรัพย์สินทางปัญญา ……………………… คน

1.2 การสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญาในสถาบัน (5 คะแนน)

| **กิจกรรม** | **ปี พ.ศ.** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2559** | | **2560** | | **2561** | |
| **ครั้ง** | **คน** | **ครั้ง** | **คน** | **ครั้ง** | **คน** |
| (1) การอบรมความรู้ทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น |  |  |  |  |  |  |
| (2) การอบรมความรู้ด้านการบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญา |  |  |  |  |  |  |
| (3) การจัดกิจกรรมอื่นๆ เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความตระหนักเรื่องการปกป้องคุ้มครอง การบริหารจัดการ และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญา |  |  |  |  |  |  |

**2. ด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบัน (40 คะแนน)**

2.1 ทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ในการสร้างประโยชน์ให้กับสถาบัน ทั้งที่เป็นเจ้าของสิทธิหรือได้ขออนุญาตใช้สิทธิ (ระบุรายละเอียดทรัพย์สินทางปัญญาที่สำคัญจำนวนไม่เกิน 5 รายการ) (5 คะแนน)

| **ทรัพย์สินทางปัญญา**  **และรายละเอียด** | **ประเภท** | **วิธีการได้มา** | **เลขที่ จดทะเบียน/จดแจ้ง** |
| --- | --- | --- | --- |
| (1) | * การประดิษฐ์ * การออกแบบผลิตภัณฑ์ * อนุสิทธิบัตร * เครื่องหมายการค้า * ลิขสิทธิ์ * อื่นๆ | * จดทะเบียน/จดแจ้งด้วยตนเอง/ได้รับโอนสิทธิ * ซื้อสิทธิ (ระบุเจ้าของสิทธิเดิม)   ..............................................................  ............................................................................................................................   * ขออนุญาตใช้สิทธิ (ระบุเจ้าของสิทธิเดิม)......................................................   ............................................................................................................................ |  |
| (2) | * การประดิษฐ์ * การออกแบบผลิตภัณฑ์ * อนุสิทธิบัตร * เครื่องหมายการค้า * ลิขสิทธิ์ * อื่นๆ | * จดทะเบียน/จดแจ้งด้วยตนเอง/ได้รับโอนสิทธิ * ซื้อสิทธิ (ระบุเจ้าของสิทธิเดิม)   ..............................................................  ............................................................................................................................   * ขออนุญาตใช้สิทธิ (ระบุเจ้าของสิทธิเดิม)......................................................   ............................................................................................................................ |  |
|  |  |  |  |
| (3) | * การประดิษฐ์ * การออกแบบผลิตภัณฑ์ * อนุสิทธิบัตร * เครื่องหมายการค้า * ลิขสิทธิ์ * อื่นๆ | * จดทะเบียน/จดแจ้งด้วยตนเอง/ได้รับโอนสิทธิ * ซื้อสิทธิ (ระบุเจ้าของสิทธิเดิม)   ..............................................................  ............................................................................................................................   * ขออนุญาตใช้สิทธิ (ระบุเจ้าของสิทธิเดิม)......................................................   ............................................................................................................................ |  |
| (4) | * การประดิษฐ์ * การออกแบบผลิตภัณฑ์ * อนุสิทธิบัตร * เครื่องหมายการค้า * ลิขสิทธิ์ * อื่นๆ | * จดทะเบียน/จดแจ้งด้วยตนเอง/ได้รับโอนสิทธิ * ซื้อสิทธิ (ระบุเจ้าของสิทธิเดิม)   ..............................................................  ............................................................................................................................   * ขออนุญาตใช้สิทธิ (ระบุเจ้าของสิทธิเดิม)......................................................   ............................................................................................................................ |  |
| (5) | * การประดิษฐ์ * การออกแบบผลิตภัณฑ์ * อนุสิทธิบัตร * เครื่องหมายการค้า * ลิขสิทธิ์ * อื่นๆ | * จดทะเบียน/จดแจ้งด้วยตนเอง/ได้รับโอนสิทธิ * ซื้อสิทธิ (ระบุเจ้าของสิทธิเดิม)   ..............................................................  ............................................................................................................................   * ขออนุญาตใช้สิทธิ (ระบุเจ้าของสิทธิเดิม)......................................................   ............................................................................................................................ |  |

2.2 นโยบาย กฎระเบียบ ข้อกำหนด หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการและการจัดสรรผลประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบัน (20 คะแนน)

* มี ดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
  + มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ การแบ่งปันผลประโยชน์ และการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
  + มีกฎระเบียบ ข้อกำหนด หรือคู่มือการปฏิบัติงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา
  + มีการจัดทำกระบวนการทำงาน (Workflow) ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ตั้งแต่การวางแผน การวิจัยและพัฒนา การได้มาซึ่งสิทธิ การใช้ประโยชน์จากสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น
  + มีการมอบหมายบุคลากรหรือจัดสรรทรัพยากรสำหรับกิจกรรมด้านการบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญาที่ชัดเจนและเหมาะสม
  + มีแผนการพัฒนาต่อยอดและการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญาเชิงพาณิชย์
  + มีการติดตามประเมินการพัฒนาต่อยอดและการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
  + มีการเฝ้าระวัง หรือการฟ้องร้องดำเนินคดีกับผู้ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
  + อื่นๆ (โปรดระบุ)...........................................................................................................
* ไม่มี

2.3 การจัดทำฐานข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา (10 คะแนน)

* มี (ระบุรูปแบบฐานข้อมูล.................................................................................................)
* ไม่มี

2.4 งบประมาณสนับสนุนงานด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาที่ได้รับ (5 คะแนน)

* เป็นตัวเงิน (In cash) ………………………………………………… บาท/ปี
* ในรูปแบบอื่น (In kind) ได้แก่ (1)........................................................................................................................................(2)........................................................................................................................................(3)........................................................................................................................................

**3. ด้านการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบัน (30 คะแนน)**

3.1 การใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญาในการพัฒนาสินค้าหรือบริการ (20 คะแนน)

(1) รูปแบบ วิธีการ หรือแนวทางการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญาตามที่ระบุในข้อ 2.1 ให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์และ/หรือมีการจัดทำแผนธุรกิจ (Business Model)(10 คะแนน)

| **สินค้าหรือบริการ** | **ทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้พัฒนาสินค้าหรือบริการ** | **รูปแบบ วิธีการ หรือ**  **แนวทางการใช้ประโยชน์** | **รายได้จากสินค้าหรือบริการ** |
| --- | --- | --- | --- |
| (1) |  |  |  |
| (2) |  |  |  |
|  |  |  |  |
| (3) |  |  |  |
| (4) |  |  |  |
| (5) |  |  |  |

(2) จำนวนการอนุญาตให้ใช้สิทธิหรือขายสิทธิทรัพย์สินทางปัญญาตามที่ระบุในข้อ 2.1 และสัดส่วนรายได้ (ร้อยละ) ที่ได้รับจากการอนุญาตให้ใช้สิทธิหรือขายสิทธิต่อรายได้ทั้งหมด (10 คะแนน)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ทรัพย์สินทางปัญญา** | **ปี พ.ศ.** | | | | | |
| **2559** | | **2560** | | **2561** | |
| **สัญญา** | **สัดส่วนรายได้** | **สัญญา** | **สัดส่วนรายได้** | **สัญญา** | **สัดส่วนรายได้** |
| (1) |  |  |  |  |  |  |
| (2) |  |  |  |  |  |  |
| (3) |  |  |  |  |  |  |
| (4) |  |  |  |  |  |  |
| (5) |  |  |  |  |  |  |

3.2 แผนการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์เพิ่มเติม หรือต่อยอดธุรกิจในอีก

2 – 3 ปี (10 คะแนน)

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

**4. ด้านการทำ CSR เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญา (20 คะแนน)**

| **การทำ CSR ด้านทรัพย์สิน**  **ทางปัญญาของสถาบัน** | **รายละเอียดการทำ CSR** |
| --- | --- |
| 4.1 การบริจาค/โอนสิทธิ/อนุญาตให้ใช้สิทธิเพื่อสาธารณประโยชน์ |  |
| 4.2 การให้คำปรึกษา ให้ความรู้ หรือคำแนะนำในการบริหารจัดการ และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญา |  |
| 4.3 การนำเทคโนโลยีที่มีทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ในการผลิตหรือสร้างสรรค์สินค้าหรือบริการ |  |
| 4.4 กิจกรรมอื่นๆ เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญา (ระบุ) |  |

**หมายเหตุ** กรณีมีเอกสารประกอบการนำเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการ

ให้จัดส่งมาพร้อมกับใบสมัคร **โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารประกอบของข้อใด**

**สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่**

นางสาวอติภา ปานสุวรรณ และนางสาวรวิสรา วราศิลป์

กลุ่มพัฒนาความรู้ สำนักบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

โทรศัพท์ 0 2547 6040

Email [ipchampion.dip@gmail.com](mailto:ipchampion.dip@gmail.com)

**ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์หรือทางโทรสารได้ที่**

บริษัท โมด อิมเมจ จำกัด (IP Champion 2019)

398/1 มาร์เช่ ราม 53 อาคารบี ชั้น 3

ซอยรามคำแหง 53 (จันทร์ศรีชวาลา)

แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์ 02-060-8866 หรือ 097-324-2495 โทรสาร 02-060-8866

**ส่งใบสมัครทางอีเมลได้ที่**

ipchampion.dip@gmail.com